

## แบบใบเสนอราคา

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง เสนอราคา

เรียน .....

บริษัท/ห้าง/ร้าน ผู้เข้ายื่นข้อเสนอราคา.....

.....

ข้าพเจ้า.....อยู่เลขที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษี.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบเงื่อนไข/ข้อตกลงของทางส่วนงานแล้ว จึงขอเสนอราคาตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น (บาท)					

(.....)

(ตัวหนังสือ)

กำหนดส่งมอบ.....วัน

กำหนดยื่นราคาภายใน.....วัน

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

