



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
เรื่อง การรับข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปี ๒๕๕๙ สำหรับโครงการวิจัยท้าทายไทย และโครงการวิจัยตอบสนองนโยบาย เป้าหมายรัฐบาลและตามระเบียบวาระแห่งชาติ ที่มีลักษณะการบริหารจัดการชุดโครงการ ที่มีเป้าหมายที่ชัดเจน ผลการวิจัยส่งผลกระทบต่อสังคมและเศรษฐกิจสูง เกิดงานวิจัยแบบบูรณาการสหสาขาวิชา และเป็นการสร้างงานวิจัยที่นำไปสู่การแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างแท้จริง กลุ่มเรื่องละไม่ควรเกิน ๕๐ ล้านบาท (รวมงบบริหารและงบวิจัย) ดังนี้

โครงการวิจัยท้าทายไทย

๑. Fluke Free Thailand
๒. Active and Productive Aging
๓. ปัญหาการจราจรในกรุงเทพ

โครงการวิจัยตอบสนองนโยบาย เป้าหมายรัฐบาล และตามระเบียบวาระแห่งชาติ

๑. ครีวไทยสู่ตลาดโลก
๒. พลังงานทดแทน
๓. การพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ

๑. รูปแบบของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director)

วช. กำหนดรูปแบบการบริหารจัดการโครงการวิจัยตามกลุ่มเรื่องดังกล่าวข้างต้น เป็น ๓ รูปแบบ ผู้สนใจสมัครเป็นผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director) สามารถเลือกรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง ดังนี้

รูปแบบที่ ๑ ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director) บริหารจัดการโครงการวิจัยในนามหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งต้นสังกัดเป็นหน่วยวิจัยหรือสถาบันการศึกษา ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีงบบริหารโครงการไม่เกิน ๑๐% จากวงเงินงบประมาณวิจัยของแต่ละกลุ่มเรื่องนั้นๆ โดยทำสัญญาฯ รับทุนทำกิจกรรมกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย และนักวิจัยต้องทำสัญญาฯ รับทุนอุดหนุนการวิจัยกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย

รูปแบบที่ ๒ ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director) บริหารจัดการโครงการวิจัยในนามหน่วยงาน หรือในนามบุคคล กำหนดงบบริหารไม่เกิน ๑๐% จากวงเงินงบประมาณวิจัยของแต่ละกลุ่มเรื่องนั้นๆ เพื่อดำเนินการบริหารโครงการ แบ่งเป็น ๒ กรณี กรณีที่ ๑ บริหารจัดการโครงการวิจัย ในนามหน่วยงาน วช. จะทำสัญญาฯ รับทุนทำกิจกรรมกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย กรณีที่ ๒ บริหารจัดการโครงการวิจัยในนามบุคคล ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยต้องทำสัญญาฯ จ้างโดยตรงกับ วช. เฉพาะงบบริหาร และนักวิจัยต้องทำสัญญาฯ รับทุนอุดหนุนการวิจัยกับ วช. (งบวิจัย)

รูปแบบที่ ๓ ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director) ดำเนินการบริหารจัดการโครงการวิจัย โดยเลือกทำสัญญาจ้าง รับค่าตอบแทนแบบรายเดือน ในอัตราวันละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ภายในวงเงิน ๒๐,๐๐๐ - ๓๕,๐๐๐ บาท/เดือน โดยค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ซึ่งรวมค่าตอบแทนผู้บริหารทุนวิจัยรายเดือนแล้ว ไม่เกิน ๑๐% จากวงเงินงบประมาณวิจัยของแต่ละกลุ่มเรื่องนั้นๆ โดยค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกจ่ายจาก วช. ได้แก่ ค่าจ้างผู้ช่วยบริหารจัดการโครงการวิจัย ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ ค่าจัดประชุม รวมค่าน้ำชา กาแฟ ค่าอาหารว่างและค่าอาหารกลางวัน และค่าวัสดุสำนักงาน เป็นต้น และนักวิจัยต้องทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับ วช. (งบวิจัย)

๒. คุณสมบัติผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director)

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย มีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทย
- ๒.๒ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทขึ้นไป จากสถาบันการศึกษาที่สำนักงาน ก.พ. รับรอง
- ๒.๓ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์วิจัย และเชี่ยวชาญในกลุ่มเรื่องที่กำหนด
- ๒.๔ มีศักยภาพและประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการวิจัย หรืออื่นๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๒.๕ สามารถปฏิบัติงานและบริหารจัดการงานวิจัยได้ตลอดระยะเวลาในการทำสัญญาและบริหารจัดการการวิจัยบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ โดยทำสัญญาครั้งต่อครั้ง
- ๒.๖ ต้องไม่เป็นผู้ทำวิจัยในเรื่องที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย ในช่วงเวลาดังกล่าว
- ๒.๗ ต้องไม่เป็นผู้ที่ติดค้างงานวิจัยของหน่วยงานวิจัยต่างๆ

๓. หน้าที่ของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director)

- ๓.๑ กำหนดโจทย์ ประเด็นของกรอบการวิจัย ที่ประกอบไปด้วยวัตถุประสงค์ ประเด็น ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัด ที่ท้าทายและนำไปใช้ประโยชน์ได้ในเวลาไม่เกิน ๓ ปี
- ๓.๒ สรรหาโครงการ หรือแผนงานวิจัย ตรวจสอบความเป็นไปได้ของโครงการ (Proof of concept) รวมทั้งความท้าทายของโครงการ และผลที่คาดว่าจะได้รับ
- ๓.๓ ให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ติดตามผลสำเร็จของโครงการ เพื่อพัฒนาโครงการเป็นระยะๆ ผลักดัน และหนุนเสริมให้โครงการสำเร็จ
- ๓.๔ สร้างระบบที่ช่วยนักวิจัยโดยต้องสร้างกลไกเสริม ในการช่วยเหลือ และการจัดหาทรัพยากร
- ๓.๕ ให้ข้อคิดเห็นในการดำเนินโครงการ หรือยกเลิกโครงการต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๖ จัดทำสรุปและให้ข้อเสนอแนะในการนำไปสู่นโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ รวมทั้งการผลักดันให้เกิดการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ
- ๓.๗ ทำหน้าที่ให้ข้อมูล จัดการประชุมเพื่อติดตามโครงการ/แผนงานวิจัย หรือจัดทำรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ตามที่ วช. กำหนด หรือตามที่ถูกร้องขอ
- ๓.๘ ประสานแหล่งทุนอื่นที่จะได้ประโยชน์ร่วมมารวมลงทุน
- ๓.๙ สร้างศักยภาพงานวิจัยเฉพาะด้านให้ประเทศ และ/หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๑๐ ดำเนินการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จ

๔. ขอบเขตของการดำเนินงาน

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และภารกิจข้างต้น การดำเนินงานของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย จะต้องครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้

- ๔.๑ วิเคราะห์ช่องว่างงานวิจัย (gap analysis) ที่ผ่านมายุ่งขาดในประเด็นใด
- ๔.๒ จัดประชุมระดมสมองเพื่อให้ได้กรอบการวิจัยที่ตอบโจทย์การวิจัยในกลุ่มเรื่องนั้น
- ๔.๓ ประกาศรับหรือสรรหาข้อเสนอการวิจัย ตามกรอบการวิจัย โดยได้รับความเห็นชอบจาก วช. ทั้งนี้ ให้ประกาศผ่านทาง web site ของ วช. และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๔ พิจารณา และคัดเลือกข้อเสนอการวิจัย ที่สามารถตอบโจทย์การวิจัยในกลุ่มเรื่องนั้นได้ ตลอดจนจัดทำรายงานสรุปที่แสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงของโครงการ แผนงานวิจัย ผลผลิต ผลลัพธ์ และ ตัวชี้วัดที่ได้จากการวิจัย
- ๔.๕ นำเสนอสรุปโครงการที่เห็นสมควรได้รับการสนับสนุน เสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๖ ชี้แจงรายงานความก้าวหน้าของโครงการ/แผนงานและรายงานสมบูรณ์ต่อคณะกรรมการ ของ วช. และที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๗ ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่นักวิจัยในการดำเนินโครงการที่รับผิดชอบ
- ๔.๘ จัดประชุมร่วมกับนักวิจัยและติดตามประเมินผลและตรวจเยี่ยมการดำเนินกิจกรรมของ โครงการ/แผนงานอย่างใกล้ชิด
- ๔.๙ จัดประชุมร่วมกับคณะกรรมการของ วช. เพื่อติดตาม ตรวจเยี่ยมโครงการ/แผนงานวิจัย ตามที่ วช. ร้องขอ
- ๔.๑๐ วิเคราะห์และจัดทำรายงานสรุปผลการวิจัย เพื่อเชื่อมโยงสู่การใช้ประโยชน์และตอบ ปัญหาสำคัญของประเทศ
- ๔.๑๑ จัดประชุม/สัมมนา ผลิตสื่อประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดเทคโนโลยีเผยแพร่ความรู้จากการ วิจัยสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง
- ๔.๑๒ จัดทำสรุปและให้ข้อเสนอแนะในการนำไปสู่นโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ รวมทั้ง การผลักดันให้เกิดการเผยแพร่และการใช้ประโยชน์สู่สาธารณะ

๕. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ภายใน ๒๐ เดือนนับจากวันลงนามในสัญญา

๖. การเบิกจ่ายงบประมาณ

๖.๑ การเบิกจ่ายงบบริหาร รูปแบบที่ ๑ กรณีบริหารงบประมาณทั้งหมด (งบบริหาร และงบวิจัย)

การจ่ายงบประมาณ โดยหักเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวน ร้อยละ ๕ งวดที่ ๑-๕ แบ่ง ออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๓๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อทำสัญญารับทุนฯ พร้อมเอกสารประกอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๓๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่ง รายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนิน กิจกรรม (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑-๔.๒) โดยผลผลิตที่ได้ประกอบด้วย สรุปผลการวิเคราะห์ ช่องว่างงานวิจัย กรอบการวิจัย ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

งวดที่ ๓ วช.จัดสรรงบประมาณการวิจัย จำนวน ๒ ส่วน ดังนี้

๓.๑ วช.กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓-๔.๕) ผลการคัดเลือกโครงการ/แผนงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดของโครงการ ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน

๓.๒ วช. กำหนดจ่ายงบวิจัย ร้อยละ ๓๐ ของงบวิจัยทั้งหมด และหักเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕

งวดที่ ๔ วช.จัดสรรงบประมาณการวิจัย จำนวน ๒ ส่วน ดังนี้

๔.๑ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓ ภายใน ๑๐ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๙) ความก้าวหน้าของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัด ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน

๔.๒ วช. กำหนดจ่ายงบวิจัย ร้อยละ ๖๐ ของงบวิจัยทั้งหมด หักเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕

งวดที่ ๕ วช.จัดสรรงบประมาณการวิจัย จำนวน ๒ ส่วน ดังนี้

๕.๑ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๑๙ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๑๒) สรุปผลการดำเนินการของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัดที่กำหนดจ่ายงบบริหาร ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน

๕.๒ วช. กำหนดจ่ายงบวิจัย ร้อยละ ๑๐ ของงบวิจัยทั้งหมด และหักเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕

งวดที่ ๖ (งวดสุดท้าย) วช.จัดสรรงบประมาณการวิจัย จำนวน ๒ ส่วน ดังนี้

๖.๑ ผู้ให้ทุนจะจ่ายงบบริหาร (เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด) ที่ได้หักไว้ร้อยละ ๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๒๐ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา ตามเงื่อนไขในสัญญาครบถ้วนถูกต้อง เนื้อหาประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินการ ผลการวิจัย ผลผลิตของโครงการ/แผนงานตามที่กำหนด ผลการประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี และสรุปผลการเผยแพร่ข้อมูลสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง เมื่อส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์และนำผลงานวิจัย สรุปย่อ ๑ หน้า ๕ บรรทัด เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง web site www.thai-explore.net เรียบร้อยแล้ว ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจากผู้ให้ทุน

๖.๒ กำหนดจ่ายงบวิจัย จ่ายเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวนร้อยละ ๕ ของงบวิจัยทั้งหมด

๖.๒ การเบิกจ่ายงบบริหาร รูปแบบที่ ๒ กรณีบริหารงบประมาณเฉพาะงบบริหาร (๑๐%)

การจ่ายงบประมาณ โดยหักเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวน ร้อยละ ๕ งวดที่ ๑-๕ แบ่งออกเป็น ๖ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ วช.กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๓๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อทำสัญญารับทุนฯ พร้อมเอกสารประกอบเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๓๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๑ ภายใน ๑ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑-๔.๒) โดยผลผลิตที่ได้ประกอบด้วย สรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่างงานวิจัย กรอบการวิจัย ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

งวดที่ ๓ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๒ ภายใน ๓ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓-๔.๕) ผลการคัดเลือกโครงการ/แผนงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัดของโครงการ ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

งวดที่ ๔ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ ๓ ภายใน ๑๐ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๙) ความก้าวหน้าของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัด ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

งวดที่ ๕ วช. กำหนดจ่ายงบบริหาร ร้อยละ ๑๐ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๑๙ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๑๒) สรุปผลการดำเนินการของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัด ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

งวดสุดท้าย ผู้ให้ทุนจะจ่ายงบบริหาร (เงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาทั้งหมด) ที่ได้หักไว้ ร้อยละ ๕ ของงบบริหารทั้งหมด เมื่อผู้รับทุนได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ภายใน ๒๐ เดือน นับตั้งแต่ลงนามในสัญญา ตามเงื่อนไขในสัญญาครบถ้วนถูกต้อง เนื้อหาประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินการ ผลการวิจัย ผลผลิตของโครงการ/แผนงานตามที่กำหนด ผลการประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี สรุปผลการเผยแพร่ข้อมูลสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง และนำผลงานวิจัย สรุปย่อ ๑ หน้า ๕ บรรทัด เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง web site www.thai-explore.netเรียบร้อยแล้ว ภายหลังจากคณะกรรมการเห็นชอบ และได้รับความเห็นชอบจาก วช.

๖.๓ รูปแบบที่ ๓ เบิกจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

เดือนที่ ๑ รายงานผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๑-๔.๒) โดยผลผลิตที่ได้ เนื้อหาประกอบด้วย สรุปผลการวิเคราะห์ช่องว่างงานวิจัย กรอบการวิจัย

เดือนที่ ๒-๓ รายงานผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๓-๔.๕) เนื้อหาประกอบด้วย ผลการคัดเลือกโครงการ/แผนงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ และตัวชี้วัด ที่คาดว่าจะได้จากโครงการ

เดือนที่ ๔-๑๘ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงาน (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๙) ความก้าวหน้าของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัด

/เดือนที่ ๑๙...

เดือนที่ ๑๙ รายงานร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ เนื้อหาประกอบด้วย ผลการดำเนินงานกิจกรรม (ตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๔.๖-๔.๑๒) สรุปผลการดำเนินการของโครงการ/แผนงาน ตามตัวชี้วัด

เดือนที่ ๒๐ รายงานฉบับสมบูรณ์ เนื้อหาประกอบด้วย สรุปผลการดำเนินการ ผลการวิจัย ผลผลิตของโครงการ/แผนงานตามที่กำหนด ผลการประชาสัมพันธ์และการถ่ายทอดเทคโนโลยี สรุปผลการเผยแพร่ข้อมูลสู่การใช้ประโยชน์อย่างแท้จริง และนำผลงานวิจัย สรุปย่อ ๑ หน้า ๕ บรรทัด เผยแพร่ข้อมูลผ่านทาง web site www.thai-explore.net เรียบร้อยแล้ว

๗. ข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย

ผู้เสนอขอรับเป็นผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยจะต้องจัดทำข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย จำนวน ๒๐ ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูลทั้งหมด ๒ แผ่น สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มและคู่มือ ได้ที่ www.nrct.go.th

๗.๑ แผนการดำเนินงาน

๑) รายละเอียดแนวทางการดำเนินงานและวิธีการบริหารแผนงานตามขอบเขตการดำเนินงานและผลผลิต/ผลลัพธ์ รวมทั้งตัวชี้วัดในแต่ละขั้นตอน

๒) กำหนดระยะเวลาในการดำเนินงานของแผนงานแต่ละขั้นตอนที่ต้องใช้ในการดำเนินการ (Time Schedule) ในลักษณะเป็นตารางเวลากับงานให้มีความสัมพันธ์กันเป็นช่วงๆตามลำดับความสำคัญของงานพร้อมคำอธิบายประกอบทุกงานตามหลักวิชาการ

๓) ผู้ยื่นข้อเสนอฯ สามารถเสนอข้อเสนอเพิ่มเติมอื่นๆที่นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดขอบเขตของงานที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา

๗.๒ งบประมาณในการดำเนินกิจกรรม

๑) ค่าใช้จ่ายในส่วนของการบริหารจัดการโครงการวิจัย ขอให้ระบุรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ให้ชัดเจน

๒) ค่าใช้จ่ายในส่วนการสนับสนุนการวิจัย เพื่อให้ได้ผลผลิตและผลลัพธ์ตามที่กำหนด กรณีบริหารงบประมาณการวิจัยด้วย

๗.๓ ประวัติผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย (Director)

๑) ประวัติการทำงานโดยละเอียด

๒) หลักฐานความเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและเชี่ยวชาญในกลุ่มเรื่องที่กำหนด

๓) หลักฐานแสดงด้านศักยภาพและประสบการณ์ ในการบริหารจัดการโครงการ

๔) หนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด (กรณีรับผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย บริหารจัดการโครงการวิจัยในนามหน่วยงานต้นสังกัด)

๘. เงื่อนไขการทำกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย

๘.๑ วช. ต้องการให้ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยดำเนินการอย่างมีจรรยาบรรณอย่างสูงสุดในช่วงเวลาการคัดเลือกผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยและการดำเนินภารกิจตามสัญญาการทำกิจกรรมฯ ตามนโยบายดังกล่าว วช. มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอฯของผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย หากพบว่าผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยมีการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- “การกระทำที่ไม่สุจริต” ได้แก่ การเสนอ การให้ การรับ หรือเรียกร้องสิ่งมีค่าเพื่อชักจูงโน้มน้าวการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการคัดเลือก หรือในการดำเนินการตามสัญญาว่าจ้าง

- “การฉ้อฉล” ได้แก่ การให้ข้อมูลเท็จหรือข้อมูลที่มีเจตนาชักจูงให้เกิดความเข้าใจผิดที่โน้มน้าวต่อกระบวนการคัดเลือก หรือการดำเนินการในสัญญาการทำกิจกรรมฯ อันทำให้เกิดความเสียหายต่อการฉ้อฉลยังรวมถึงการกระทำอันเป็นการสมรู้ร่วมคิดในบรรดาผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยทั้งหลายก่อนหรือหลังการยื่นข้อเสนอ เพื่อการตั้งราคาในระดับที่ไม่เหมาะสมอันจะทำให้ วช. สูญเสียประโยชน์อันพึงได้จากการแข่งขันกันอย่างเสรี และเปิดเผย

๘.๒ วช. สงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาฯได้ในกรณีผู้บริหารจัดการโครงการวิจัยไม่ส่งรายงานตามระยะเวลาที่กำหนด

๘.๓ การรักษาความลับของการบริหารงานวิจัย

ผู้บริหารจัดการโครงการวิจัย ต้องไม่เปิดเผยรายละเอียด และข้อมูลการบริหารจัดการต่อผู้ที่ไม่ได้รับความเห็นชอบต่อบุคคลภายนอก การนำผลงานวิจัยไปเผยแพร่ในทุกกรณี ต้องได้รับอนุญาตจาก วช.

๙. การส่งข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย

ผู้สนใจสามารถส่งข้อเสนอกิจกรรมฯ ตามข้อ ๗ โดยมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการส่งข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย ดังนี้

๑) จัดทำข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย ที่เป็นภาษาไทย โดยมีรายละเอียดครบถ้วน ใช้ font TH Sarabun PSK ตัวหนังสือขนาด ๑๖

๒) เอกสารตามรายละเอียดดังข้อ ๗ โดยรวมทั้งต้นฉบับที่ลงนามแล้ว พร้อมสำเนา รวม ๒๐ ชุด และแผ่นบันทึกข้อมูล ข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย (MS word) จำนวน ๒ แผ่น ถึง วช. ตามที่อยู่ด้านล่าง ในเวลาราชการ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๓) การส่งข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย กรณีส่งโดยตนเองให้ส่งภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ณ ห้องธุรการ กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย (กบง.) และหากส่งไปรษณีย์ จะต้องประทับตราไปรษณีย์ หรือผู้ให้บริการในลักษณะไปรษณีย์ ส่งถึง วช. ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙

๔) เอกสารต้นฉบับที่นำส่งจะต้องมีรายละเอียดครบถ้วนตามเงื่อนไข และหากพ้นกำหนดจะถือว่าเป็นโมฆะ

๕) ขอสงวนสิทธิ์ ไม่ส่งคืน ข้อเสนอกิจกรรมบริหารจัดการโครงการวิจัย

๑๐. การจำหน่ายซอง

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย
กองบริหารแผนและงบประมาณการวิจัย อาคาร วช. ๔ ชั้น ๒
สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
เลขที่ ๑๙๖ ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐
(กลุ่มเรื่อง.....)

สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒ ๕๖๑ ๒๔๔๕ เบอร์โทร ๓๖๖ ๔๘๘ ๕๔๔
โทรสาร ๐๒ ๕๖๑ ๓๗๒๑

กลุ่มเรื่อง	ผู้ประสานงาน	เบอร์โทร
Fluke Free Thailand	คุณคณิงขวัญ/คุณวรรณธินี	๓๖๖
Active and Productive Aging		
พลังงานทดแทน		
ครัวไทยสู่ตลาดโลก	คุณสุภาพร/คุณอัญชลี	๔๘๘
การพัฒนาศักยภาพด้านภาษาอังกฤษ	คุณสุภาพร/คุณจุฑามณี	๔๘๗
ปัญหาการจราจรในกรุงเทพฯ	คุณรัชนิศ	๕๔๔

ทั้งนี้ ขอสงวนสิทธิ์ไม่รับข้อเสนอฯที่มีรายละเอียดข้างต้นไม่ครบถ้วน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙



(นางสาวสุกัญญา ชีระกูรณ์เลิศ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

รักษาราชการแทน เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ