

(สำเนา)

ประกาศ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)
เรื่อง โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
เพื่อการใช้ประโยชน์ โดยเครือข่ายวิจัยภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๑. ผู้ให้ทุน : สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๒. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ได้มอบหมายให้กองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย ขับเคลื่อนและผลักดันการจัดการองค์ความรู้จากผลงานวิจัยเพื่อนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่ อันจะนำไปสู่การดำเนินงานโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อการใช้ประโยชน์ ทั้งนี้ เครือข่ายวิจัยภูมิภาคซึ่งประกอบด้วยหน่วยงานภาคีเครือข่ายในพื้นที่ที่มีศักยภาพและยังทราบปัญหาสำคัญเร่งด่วนของพื้นที่ อีกทั้ง ยังมีความพร้อมขององค์ความรู้จากผลงานวิจัยในพื้นที่ที่สามารถนำมาจัดการเพื่อใช้แก้ปัญหาในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงเป็นหน่วยงานที่มีความเหมาะสมในการจัดการองค์ความรู้จากการวิจัยเพื่อถ่ายทอดสู่ผู้ใช้ประโยชน์ในพื้นที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยใช้ฐานความรู้จากการวิจัย นวัตกรรมและเทคโนโลยี เพื่อนำสู่การใช้ประโยชน์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง พัฒนาคือความร่วมมือกับเครือข่ายในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และอยู่ในรูปแบบที่เหมาะสมตรงกับความต้องการของผู้ใช้ และสร้างความร่วมมือในการจัดการความรู้การวิจัยให้มีความเข้มแข็งและครอบคลุมทุกเครือข่าย

๓. คำสำคัญ

เครือข่าย หมายถึง กลุ่มหน่วยงานหรือกลุ่มบุคคลที่มีการรวมตัวกัน โดยมีวัตถุประสงค์และภารกิจร่วมกัน มีสมาชิกและรูปแบบของการจัดการภายในที่ชัดเจน ลักษณะเครือข่ายอาจเป็นเครือข่ายภูมิภาค เครือข่ายประเภทหน่วยงาน เครือข่ายภาคส่วน (เช่น อุตสาหกรรม) เครือข่ายประเภทเนื้อหา (เช่น เครือข่ายวิจัยข้าว) เครือข่ายจังหวัด เป็นต้น

๔. ขอบข่ายการให้ทุนทำกิจกรรม

๔.๑ โครงการที่เสนอขอรับทุนต้องนำผลสำเร็จของงานวิจัยและนวัตกรรมที่เกิดขึ้นในพื้นที่ ซึ่งเป็นผลงานวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัยประเด็น ๒๔ ประเด็น

๔.๒ เป็นผลสำเร็จของงานวิจัยและนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าหรือผลกระทบเชิงเศรษฐกิจหรือสังคมให้เกิดขึ้นกับพื้นที่

๕. วัตถุประสงค์

เพื่อนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยและนวัตกรรมในพื้นที่ที่เป็นประโยชน์และผ่านกระบวนการจัดการความรู้การวิจัยไปถ่ายทอดสู่เป้าหมายในพื้นที่อย่างกว้างขวางและเป็นรูปธรรม

๖. ลักษณะของโครงการ/กิจกรรมที่จะเสนอขอรับทุนการทำกิจกรรม

๖.๑ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่อยู่ในการกำกับดูแลและบริหารเครือข่ายวิจัยภูมิภาค

๖.๒ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงความพร้อมขององค์ความรู้จากการวิจัยที่ได้มีการสะสมองค์ความรู้ ประมวล วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อนำไปถ่ายทอด/ขยายผล หรือ เป็นโครงการ/แสดง

/ ให้เห็นถึง...

ให้เห็นถึงความพร้อมของเทคโนโลยี/นวัตกรรม ที่ผ่านกระบวนการพัฒนา/ทดลอง/ประเมินประสิทธิภาพ แล้วว่า มีความพร้อมต่อการนำไปถ่ายทอด/ขยายผล

๖.๓ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่นำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยและนวัตกรรมในพื้นที่ไปเผยแพร่ (ถ่ายทอดเทคโนโลยี จัดนิทรรศการ จัดอบรมสัมมนา สื่อประชาสัมพันธ์ จัดทำเว็บไซต์เผยแพร่ จัดตั้ง ศูนย์เรียนรู้ ฯลฯ) ให้แก่บุคลากร/เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน องค์กร หรือกลุ่มเป้าหมายระดับผู้นำในพื้นที่ ชุมชน ท้องถิ่นที่สามารถต่อยอด ขยายผล และขับเคลื่อนองค์ความรู้ เทคโนโลยีเพื่อการใช้ประโยชน์ อย่างยั่งยืน

๖.๔ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่แสดงให้เห็นได้ว่าองค์ความรู้ เทคโนโลยีที่จะเผยแพร่ให้แก่ กลุ่มเป้าหมายสามารถใช้งานได้จริง และสามารถพัฒนาให้ยั่งยืนต่อไปได้

๖.๕ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ชัดเจน โดยจะต้องมีกระบวนการ และหลักฐานแสดงให้เห็นถึงการได้มาซึ่งความต้องการเทคโนโลยีนั้นๆ ของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการ ถ่ายทอดฯ และสามารถบูรณาการไปสู่การตลาด/การลดต้นทุน/การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต/การ เพิ่มรายได้ เช่น แบบสำรวจความต้องการ จดหมายแสดงความต้องการ หรือเอกสารอื่นๆ

- กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์ ได้แก่ เครือข่ายที่เข้าร่วมกระบวนการจัดการความรู้ เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่

- กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ได้แก่ ผู้ที่อยู่ในภาคการผลิต ชุมชน องค์กรที่ได้รับ ประโยชน์จากความรู้และการถ่ายทอด

๖.๖ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๘ เดือน นับจากวันลงนามในสัญญา

๖.๗ เป็นโครงการ/กิจกรรมที่สามารถเสนอได้มากกว่า ๑ โครงการ/กิจกรรม และอยู่ในกรอบ งบประมาณไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๗. ผลผลิตของโครงการ

๗.๑ องค์ความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้งานวิจัย

๗.๒ กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม เป็นบุคลากร/เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน องค์กร หรือ กลุ่มเป้าหมายระดับผู้นำในพื้นที่ ชุมชน ท้องถิ่นที่สามารถต่อยอด ขยายผล และขับเคลื่อนองค์ความรู้ เทคโนโลยีเพื่อการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน เช่น พัฒนาการชุมชน นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร นักวิชาการ เจ้าหน้าที่ในองค์กรบริหารส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน กลุ่มสหกรณ์ กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ฯลฯ

๗.๓ มีรูปแบบ/กระบวนการ ในการกระตุ้นและผลักดันให้หน่วยงานที่มีหน้าที่หลักในการ ปฏิบัติงานเพื่อเผยแพร่ ถ่ายทอด และขยายผลองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ได้ร่วมดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและนำไปปฏิบัติ

๗.๔ มีรูปแบบ/กระบวนการที่แสดงให้เห็นความยั่งยืนของการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี และ นวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ชุมชน สังคม องค์กร

๗.๕ มีหลักฐานแสดงให้เห็นถึงการได้มาซึ่งความต้องการองค์ความรู้ เทคโนโลยีนั้นๆ ของ กลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการถ่ายทอดฯ เช่น แบบสำรวจความต้องการ จดหมายแสดงความต้องการ หรือ เอกสารอื่นๆ และสามารถบูรณาการสู่การตลาด หรือการลดต้นทุน หรือการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต

๗.๖ มีการประเมินผลสัมฤทธิ์และความรู้ความเข้าใจของผู้รับองค์ความรู้ทั้งก่อนและหลัง

๗.๗ มี Model แสดงกระบวนการดำเนินงาน, คู่มือการบริหารองค์ความรู้ และคู่มือการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน ๓๐ ชุด (พร้อม CD ข้อมูล จำนวน ๒ ชุด)

๘. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับทุน

๘.๑ ผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องเป็นจะต้องเป็นบุคลากรในภาครัฐหรือเอกชนที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล โดยต้องทำงานหรือมีสังกัดหน่วยงานเป็นสมาชิกเครือข่ายวิจัยภูมิภาค (ภาคกลาง)

๘.๒ มีสัญชาติไทยมีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทยและมีหลักฐานการทำงานมั่นคง

๘.๓ มีความรู้ ความสามารถเป็นอย่างดีในการถ่ายทอดเทคโนโลยี และสามารถจัดการเพื่อจัดการองค์ความรู้ในการขับเคลื่อนเพื่อการใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘.๔ มีหลักฐานและ/หรือมีประวัติการทำงานที่แสดงถึงประสบการณ์ในการทำโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมการวิจัย

๘.๕ สามารถอุทิศเวลาในการดำเนินโครงการได้อย่างต่อเนื่อง ตลอดระยะเวลาของการรับทุน

๘.๖ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานระดับกรม หรือเทียบเท่าของภาครัฐ หรือผู้บริหารระดับสูงสุดของหน่วยงานภาคเอกชน ให้ความเห็นชอบและรับรอง

๘.๗ เป็นผู้ที่มีจรรยาบรรณนักวิจัยตามจรรยาบรรณนักวิจัยของ วช.

๘.๘ ทั้งนี้กรณีอยู่นอกเหนือจากคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของ วช.

๙. ลักษณะข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนทำกิจกรรม

โครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยและนวัตกรรมสู่กลุ่มเป้าหมายในพื้นที่เพื่อการใช้ประโยชน์นี้ มุ่งเน้นให้เครือข่ายการวิจัยภูมิภาคมีบทบาทสำคัญในการร่วมนำองค์ความรู้จากผลงานวิจัยและนวัตกรรม ไปจัดการองค์ความรู้สู่การใช้ประโยชน์ในองค์กร ชุมชน หรือภาคพาณิชย์ โดยการจัดการองค์ความรู้เพื่อการเผยแพร่แก่กลุ่มเป้าหมาย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๕๘ จะให้การสนับสนุนโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยรายประเด็น ๒๔ เรื่อง ได้แก่

๙.๑ ด้านการเป็นประเทศในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน

๙.๒ ด้านพื้นที่สูง

๙.๓ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

๙.๔ ด้านการจัดการ

๙.๕ ด้านพลังงานทดแทน

๙.๖ ด้านพืชสวน (ไม้ผล พืชผัก และไม้ดอกไม้ประดับ)

๙.๗ ด้านปาล์มน้ำมัน

๙.๘ ด้านอ้อยและน้ำตาลทราย

๙.๙ ด้านการพัฒนาสมุนไพร

๙.๑๐ ด้านสิ่งแวดล้อม

๙.๑๑ ด้านการประยุกต์เพื่อการขับเคลื่อนเศรษฐกิจพอเพียง

๙.๑๒ ด้านการปฏิรูปการศึกษาและสร้างสรรค์การเรียนรู้

๙.๑๓ ด้านอาหารและความมั่นคง

๙.๑๔ ด้านอุตสาหกรรมมันสำปะหลัง

๙.๑๕ ด้านข้าว

๙.๑๖ ด้านยางพารา

๙.๑๗ ด้านสุขภาพและชีวเวชศาสตร์

/๙.๑๘ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี...

- ๙.๑๘ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยี
- ๙.๑๙ ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- ๙.๒๐ ด้านการท่องเที่ยว
- ๙.๒๑ ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
- ๙.๒๒ ด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ๙.๒๓ ด้านความมั่นคงของรัฐและการเสริมสร้างธรรมาภิบาล
- ๙.๒๔ ด้านผู้สูงอายุและสังคมสูงอายุ

๑๐. การทำสัญญาเงินทุนให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ พยานฝ่ายผู้รับทุนต้องเป็นคณะนักวิจัยในโครงการหรือพนักงานของรัฐ ในหน่วยงานสังกัดเดียวกับผู้รับทุน

๑๐.๒ สัญญาเงินทุนต้องติดอากรแสตมป์หรือตราสารตามระเบียบของทางราชการ เว้นแต่กรณีผู้รับทุนเป็นหน่วยงานของรัฐ

๑๐.๓ ให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายลงลายมือชื่อกำกับในสัญญาเงินทุนและเอกสารผนวกทุกหน้าพร้อมประทับตราหน่วยงาน (ถ้ามี)

๑๑. เอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงิน

ผู้รับทุนจะต้องจัดเตรียมเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินยื่นต่อผู้ให้ทุน ดังต่อไปนี้

๑๑.๑ แบบคำขอรับเงินผ่านธนาคาร

๑๑.๒ หนังสือมอบอำนาจในการเบิกจ่ายเงิน (กรณีรับทุนโดยหน่วยงาน)

๑๑.๓ สำเนาสมุดบัญชีหน้าแรกของบัญชีเงินฝากธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ที่เปิดแยกต่างหากจากบัญชีอื่น โดยชื่อบัญชีต้องระบุชื่อหน่วยงาน และวงเล็บชื่อโครงการ

๑๑.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการหรือพนักงานของรัฐของผู้รับทุน

๑๑.๕ กรณีเป็นนิติบุคคลภาคเอกชนให้แนบสำเนาบัตรเลขที่เสียภาษีของหน่วยงานด้วย

๑๒. การเบิกจ่ายเงินทุน

การเบิกจ่ายเงิน แบ่งเป็น ๓ งวด โดยแต่ละงวดผู้ให้ทุนจะหักเงินเป็นค่าประกันการปฏิบัติ ตามสัญญา จำนวนร้อยละ ๕ และมีหลักเกณฑ์การจ่ายเงินแต่ละงวด ดังนี้

งวดที่หนึ่ง เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินของโครงการ เมื่อได้รับการแจ้งอนุมัติทุนฯ ทำสัญญา รับ ทุนฯ พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินในข้อ ๘.๑ - ๘.๓ ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนาม ในสัญญา

งวดที่สอง เบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ ของวงเงินของโครงการ เมื่อได้รับรายงานความก้าวหน้าการทำ กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินในข้อ ๑๑.๑ - ๑๑.๕ ภายใน ๔ เดือน และรายงานนั้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบฯ และคณะทำงานตรวจรับ ผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว

งวดที่สาม เบิกจ่ายเงินส่วนที่เหลือเมื่อผู้รับทุนส่ง (ร่าง) รายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและ สนับสนุนการวิจัย จำนวน ๑๐ ชุด และคู่มือประกอบการถ่ายทอดเทคโนโลยีในครั้งนี้ (ขนาด A๕) จำนวน ๓๐ เล่ม พร้อมส่งเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินในข้อ ๘.๑ - ๘.๕ ภายใน ๖ เดือน และ (ร่าง) รายงาน นั้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว ทั้งนี้อาจ มีการปรับเปลี่ยนวิธีการเบิกจ่ายเงินทุนตามความเหมาะสม

อนึ่ง วช. จะคืนเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้ เมื่อผู้รับทุนพ้นจากพันธหน้าที่ตามสัญญาได้รับทุน และส่งรายงานผลการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ตรวจสอบฯ และคณะทำงานตรวจรับผลสำเร็จของกิจกรรมฯ แล้ว ตามแบบและจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญาได้รับทุน

๑๓. การพิจารณาข้อเสนอชุดโครงการ

๑๓.๑ วช. จะพิจารณาข้อเสนอชุดโครงการตามแนวทางที่ วช. กำหนดโดยมีผู้ทรงคุณวุฒิเป็นคณะผู้ตรวจสอบทางวิชาการของ วช.

๑๓.๒ วช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัยโดยจะตรวจสอบสถานะการรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัย

๑๓.๓ วช. จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอชุดโครงการที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ วช. กำหนด

๑๓.๔ คำตัดสินของ วช. ถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

๑๔. การจัดส่งรายงานการดำเนินงานโครงการและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ให้ผู้รับทุนจัดส่งรายงานผลการดำเนินงานของโครงการฯ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามแบบและจำนวนที่สำนักงานฯ กำหนด ภายในระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญาได้รับทุน ดังนี้

๑๔.๑ รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานโครงการฯ (ภาษาไทย)

๑๔.๒ ร่างรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ (ภาษาไทย)

๑๔.๓ รายงานผลการดำเนินงาน (เย็บเล่ม-เข้าปก) ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานฯ แล้ว โดยให้มีตราของสำนักงานฯ ปรากฏอยู่ตรงหน้าบนตรงกลางหน้าปก ระบุข้อความบนหน้าปกกลางว่า “ได้รับทุนอุดหนุนการทำกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ” พร้อมสรุปผลการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑๕ เล่ม พร้อมทั้ง Compact Disk (CD ; .pdf file) หรือสื่อบันทึกข้อมูลในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ จำนวน ๒ ชุด

๑๔.๔ องค์กรความรู้ที่มีการจัดระบบความรู้ที่พร้อมสู่การใช้ประโยชน์ หรือคู่มือการถ่ายทอดเทคโนโลยี (เย็บเล่ม-เข้าปก) ขนาด A5 จำนวน ๓๐ เล่ม (จัดทำเป็นเล่มสี) พร้อมซีดีข้อมูลจำนวน ๒ ชุด

๑๕. การส่งข้อเสนอชุดโครงการ

๑๕.๑ ผู้สมัครจัดทำข้อเสนอชุดโครงการที่เป็นภาษาไทยตามแบบฟอร์มที่กำหนดโดยมีรายละเอียดครบถ้วนทุกข้อและมีเนื้อหาตรงกับไฟล์ที่แนบใช้ font TH Sarabun PSK ตัวหนังสือขนาด ๑๖ และส่งข้อเสนอชุดโครงการต้นฉบับที่มีการลงนามฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๕ ชุด และบันทึกข้อเสนอโครงการ (MS word) ในรูปแบบ CD จำนวน ๑ ชุด ตามที่อยู่ ดังนี้

เรียน ประธานเครือข่ายวิจัยภูมิภาค (ภาคกลาง) สถาบันวิทยาการขั้นสูงแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ อาคารวิจัยและพัฒนา 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
--

๑๕.๒ การส่งเอกสารกรณีส่งโดยตนเองให้ส่งภายในวันและเวลาราชการ (จันทร์ - ศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ณ สถาบันวิทยาการขั้นสูงแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และหากส่งทางไปรษณีย์จะต้องประทับตราไปรษณีย์หรือผู้ให้บริการ

/ภายในวันที่...

ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๘ ทั้งนี้ หากเอกสารต้นฉบับที่นำส่งมีรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขและหากพ้นกำหนดจะถือว่าเป็นโมฆะ

๑๕.๓ วช. ขอสงวนสิทธิไม่ส่งคืนข้อเสนอโครงการของผู้ที่ไม่ได้รับการสนับสนุนโดยจะดำเนินการทำลายข้อเสนอโครงการดังกล่าวหลังเสร็จสิ้นกระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการ

๑๕.๔ เมื่อได้รับการสนับสนุนทุนฯ จะต้องมีหนังสือนำส่งจากหน่วยงานระดับกองหรือเทียบเท่าขึ้นไป

๑๕.๕ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๕๖๑ ๒๔๔๕ ต่อ ๕๖๘, ๔๕๙ และ ๐ ๒๕๗๙ ๘๙๒๒

ประกาศ ณ วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๕๘

ลงชื่อ นางสาวสุกัญญา ธีระกูรณ์เลิศ

(นางสาวสุกัญญา ธีระกูรณ์เลิศ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

สำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ นางสาววิภารัตน์ ตีอ่อง

(นางสาววิภารัตน์ ตีอ่อง)

ผู้อำนวยการกองประเมินผลและจัดการความรู้การวิจัย