

2013

คู่มือการใช้งาน

ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย (EPMS)

สิทธิ์นักวิจัย

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)



สารบัญ

หน้า

ระบบทุนวิจัย	1
การเข้าสู่ระบบ.....	1
การยื่นแบบข้อเสนอโครงการ	13
การรายงานผลการดำเนินโครงการ.....	33
การขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ	39
การขออนุมัติปิดโครงการ.....	42
การขอเบิกเงินโครงการ	44
การรายงานทะเบียนครุภัณฑ์	47
จัดการข้อเสนอโครงการ	49
ค่าน้ำไหลออกเอกสาร	50
การบันทึกแบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ.....	51
แบบประเมินสำหรับคณะกรรมการ	55
<i>แบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ</i>	<i>56</i>
<i>.แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์</i>	<i>59</i>
<i>การเบิกเงินสำหรับคณะกรรมการ.....</i>	<i>62</i>
การยื่นรับการเข้าร่วมงานวิจัยของผู้ร่วมวิจัย	65

ระบบทุนวิจัย

การเข้าสู่ระบบ

1. นักวิจัยสามารถเข้าระบบเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการได้โดยการเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรที่ URL: <http://www.arda.or.th> จากนั้นให้คลิกที่ Icon ยื่นข้อเสนอและรายงาน โครงการวิจัย ดังรูปที่ 1 จะปรากฏหน้าจอเข้าระบบดังรูปที่ 2

The screenshot shows the ARDA website interface. At the top, there is a header with the ARDA logo and name in Thai and English. Below the header is a navigation menu with icons for Home, Agriculture, Research, etc. The main content area features a large banner for a symposium. On the right side, there is a sidebar with a list of news items. At the bottom of the sidebar, a button labeled 'ยื่นข้อเสนอและรายงานโครงการวิจัย ARDA EPMS' is highlighted with a red rectangular box and a red arrow pointing to it. Below the sidebar, there are more buttons for 'ระบบสำนักงานฯ' and 'สรุปผลการประชุม'.

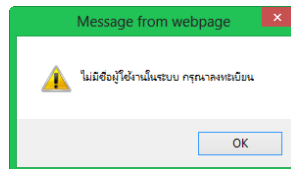
รูปที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าใช้ระบบยื่นข้อเสนอโครงการและรายงานโครงการวิจัยผ่านหน้าเว็บไซต์

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร

รูปที่ 2 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบ

2. ผู้ใช้สามารถเข้าสู่ระบบได้โดยกรอกชื่อผู้ใช้(E-mail) และรหัสผ่านที่มีสิทธิในการเข้าใช้งานระบบ จากนั้นกดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

- หากระบบไม่พบชื่อผู้ใช้งานดังกล่าว ระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ 3
- หากจำรหัสผ่านในการเข้าใช้งานระบบไม่ได้ให้คลิก **คลิกที่นี่** ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 4 เพื่อให้ผู้ใช้กรอก E-mail เพื่อขอรหัสผ่านใหม่
- หากยังไม่มีชื่อผู้ใช้งานให้ทำการสมัครก่อน โดยคลิกที่ **ถ้าท่านยังไม่ได้ลงทะเบียน กรุณาลงทะเบียนได้ที่นี่** จะปรากฏแบบฟอร์มให้กรอกรายละเอียดข้อมูลส่วนตัวดังรูปที่ 5



รูปที่ 3 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบไม่ได้

รูปที่ 4 แสดงหน้าจอขอรหัสผ่านใหม่

3. ในการกรอกข้อมูลลงทะเบียนผู้ใช้จะต้องกรอกข้อมูล 4 ส่วน โดยเฉพาะข้อมูลที่มีสัญลักษณ์ * คือ ข้อมูลที่จำเป็นต้องกรอกประกอบด้วย

- ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ผู้ใช้ต้องกรอกอีเมลของผู้ใช้และรหัสผ่านในการเข้าระบบในครั้งต่อไป
- ข้อมูลส่วนตัว ผู้ใช้จำเป็นต้องกรอกข้อมูล คำนำหน้าชื่อ (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) ชื่อ-นามสกุล ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพศ เลขบัตรประชาชน วันเดือนปีเกิด หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรศัพท์มือถือ หมายเลขโทรสาร ความเชี่ยวชาญ และความสนใจ
- ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร ผู้ใช้จำเป็นต้องกรอกข้อมูลชื่อหน่วยงาน เลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน จังหวัด อำเภอ/เขต ตำบล/แขวง และรหัสไปรษณีย์ สำหรับจัดส่งเอกสาร
- คุณวุฒิทางการศึกษาและการทำงานสามารถเพิ่มเติมได้หลังจากที่ลงทะเบียนแล้ว ประกอบด้วย การทำงานปัจจุบัน (ปี พ.ศ. ที่เริ่ม ตำแหน่ง หน่วยงาน) และคุณวุฒิการศึกษาที่เกี่ยวข้อง (คุณวุฒิ สาขา สถานศึกษา ปี พ.ศ. ที่จบ ประเทศ หัวข้อวิจัยที่สำเร็จการศึกษา)

เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วกดปุ่ม [ลงทะเบียน](#)

ลงทะเบียน

ข้อมูลเข้าสู่ระบบ

อีเมลของผู้นิวย

รหัสผ่าน

ข้อมูลส่วนตัว

ตำแหน่ง (ภาษาไทย) นาย นาง นางสาว รศ. ดร.

ตำแหน่ง (ภาษาอังกฤษ) Mr Mrs Miss

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

เพศ

เลขบัตรประชาชน

วันเดือนปีเกิด

เบอร์โทรศัพท์มือถือ เบอร์โทรศัพท์

โทรศัพท์

ความเชี่ยวชาญ

ความสนใจ

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร

ชื่อหน่วยงาน

เลขที่ หมู่ที่

ตรอก/ซอย ถนน

จังหวัด

อำเภอ/เขต

ตำบล/แขวง

รหัสไปรษณีย์

คุณวุฒิการศึกษาและการทำงานสามารถเพิ่มเติมได้หลังจากลงทะเบียนแล้ว

การทำงานปัจจุบัน

ปี พ.ศ. ที่เริ่ม ถึงปัจจุบัน

ตำแหน่ง หน่วยงาน

ประเภทอาชีพ

คุณวุฒิการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

คุณวุฒิ	สาขา	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ประเทศ
<input type="text" value="ปริญญาเอก"/>	<input type="text" value="Computer Science"/>	<input type="text" value="University of East Anglia"/>	<input type="text" value="2544"/>	<input type="text" value="สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่"/>
<input type="text" value="ปริญญาโท"/>	<input type="text" value="Information System"/>	<input type="text" value="University of Hawaii"/>	<input type="text" value="2539"/>	<input type="text" value="สหรัฐอเมริกา"/>
<input type="text" value="ปริญญาตรี"/>	<input type="text" value="Computer Science"/>	<input type="text" value="University of Hawaii"/>	<input type="text" value="2537"/>	<input type="text" value="สหรัฐอเมริกา"/>

รูปที่ 5 แสดงหน้าจอกการลงทะเบียน

4. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วกดปุ่มลงทะเบียนจะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 6 ผู้ใช้สำรวจข้อมูลทุกส่วนแล้วกดปุ่ม **ยืนยันลงทะเบียน** หรือหากต้องการพิมพ์ข้อมูลให้กดปุ่ม **พิมพ์** แต่หากต้องการแก้ไขข้อมูลให้กดปุ่ม **แก้ไข**

ลงทะเบียน

ข้อมูลเข้าสู่ระบบ

อีเมลของผู้ใช้ * youremail@hotmail.com

รหัสผ่าน * *****

รหัสผ่าน * *****

ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) * ศ.ดร.รัฐสิทธิ์ สุระหุด

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) * Assist.Prof.Dr.Rattasit Sukahuta

เพศ * ชาย

เลขบัตรประชาชน * 5530500126727

วันเดือนปีเกิด * 16/6/2514

เบอร์โทรศัพท์ * 053943832, มือถือ 0897775551, แฟกซ์ 053943838

ข้อมูลเข้าสู่ระบบ

ชื่อผู้ใช้ (E-mail) * youremail@hotmail.com

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร

ชื่อหน่วยงาน * สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ที่อยู่ * 239 หมู่ที่ 2 ต.รอก/ชอช ถนน ห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ความเชี่ยวชาญ * คอมพิวเตอร์

ความสนใจ * คอมพิวเตอร์

การทำงานปัจจุบัน

พ.ศ. 2539 ถึงปัจจุบัน ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่ สำนักบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

คุณวุฒิการศึกษาที่เกี่ยวข้อง

คุณวุฒิ	สาขา	สถานศึกษา	ปี พ.ศ. ที่จบ	ประเทศ	หัวข้อวิจัยที่สำเร็จการศึกษา
ปริญญาเอก	Computer Science	University of East Anglia	2544	สหราชอาณาจักร	เทคโนโลยีและอินเทอร์เน็ต
ปริญญาโท	Information System	University of Hawaii	2539	สหรัฐอเมริกา	Information System

ยืนยันลงทะเบียน
แก้ไข
พิมพ์

รูปที่ 6 แสดงหน้าจอยืนยันข้อมูลส่วนบุคคล

5. ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลได้โดยกดปุ่มแก้ไข จะปรากฏหน้าจอดังรูปที่ 7

หน้าหลัก ยื่นแบบขอเสนอโครงการ จัดการขอเสนอโครงการ ด่วนนัดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ข้อมูลส่วนบุคคล แก้ไขข้อมูลผู้ลงทะเบียน แก้ไขรหัสผ่านและอีเมล

ชื่อ-สกุลผู้รับ (ไทย) ภก. อัครวิทย์ วิณิชเขตศานวณ

ชื่อ-สกุลผู้รับ (อังกฤษ) Dr. Akavit Vinitketkumne

หมายเลขบัตรประชาชน 1509900144973

วันเดือนปีเกิด 1 มกราคม 2555

โทรศัพท์ 053943837

โทรสาร 053444888

โทรศัพท์มือถือ

อีเมล test@hotmail.com

ความเชี่ยวชาญ การสกัดสารเคมีจากสาไย

ความสนใจ การผลิตนม

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร แก้ไขข้อมูลที่อยู่

หน่วยงาน ภาควิชาฯ สมุนไพรพื้นบ้าน คณะเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัย
เชียงใหม่

ที่อยู่ 239 หัวขี้แก้ว

ตำบล สุเทพ

อำเภอ เมืองเชียงใหม่

จังหวัด เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ 50200

[กลับหน้าหลัก](#)

ข้อมูลประวัติการศึกษา เพิ่มข้อมูลประวัติการศึกษา

	ปี พ.ศ. ที่จบ	วุฒิการศึกษา	สาขา	แสดงผล
แก้ไข ลบ	2555	ปริญญาเอก	222	✓
แก้ไข ลบ	2546	ปริญญาโท	ddd	
แก้ไข ลบ	2537	ปริญญาตรี	jjj	

ข้อมูลประวัติการทำงาน เพิ่มข้อมูลประวัติการทำงาน

	ช่วงปี พ.ศ. ที่ทำงาน	สังกัด	แสดงผล
แก้ไข ลบ	2554 - ปัจจุบัน	yy	
แก้ไข ลบ	2550 - 2554	kk	
แก้ไข ลบ	2555 - ปัจจุบัน	ii	✓

รูปที่ 7 แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

- ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลผู้ลงทะเบียน โดยกดปุ่ม [แก้ไขข้อมูลผู้ลงทะเบียน](#) จะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 8 เมื่อทำการแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม [บันทึก](#) หรือหากต้องการยกเลิกการทำรายการให้กดปุ่ม [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

หน้าหลัก ยื่นแบบขอเสนอโครงการ จัดการขอเสนอโครงการ ตาวนโหนดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

คำนามหน้า (ภาษาไทย) * นาย นาง นางสาว คำนามหน้า (ภาษาอังกฤษ) * Mr Mrs Miss
 กก. Dr.

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) * ชื่อ (ภาษาอังกฤษ) *

เพศ

เลขบัตรประชาชน *

วันเดือนปีเกิด *

เบอร์โทรศัพท์มือถือ * เบอร์โทรศัพท์

โทรสาร

ความเชี่ยวชาญ

ความสนใจ

รูปที่ 8 แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

- ผู้ใช้สามารถแก้ไขรหัสผ่านและอีเมลได้โดยกดปุ่ม จะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 9 เมื่อทำการแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม หรือหากต้องการยกเลิกการทำรายการให้กดปุ่ม

หน้าหลัก ยื่นแบบขอเสนอโครงการ จัดการขอเสนอโครงการ ตาวนโหนดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

แก้ไขรหัสผ่านและอีเมล

อีเมลของผู้ใช้

รหัสผ่านใหม่

รหัสผ่านเดิม *

รูปที่ 9 แสดงหน้าจอแก้ไขรหัสผ่านและอีเมล

- ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลที่อยู่โดยกดปุ่ม **แก้ไขข้อมูลที่อยู่** จะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 10 เมื่อทำการแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม **บันทึก** หรือหากต้องการยกเลิกการทำรายการให้กดปุ่ม **ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก**

หน้าหลัก ยืนยันแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดาวโหลดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

แก้ไขที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร

แก้ไขที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร

ชื่อหน่วยงาน

เลขที่

หมู่ที่

ตรอก/ซอย

ถนน

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

รหัสไปรษณีย์

บันทึก **ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก**

รูปที่ 10 แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลที่อยู่

- สามารถเพิ่มข้อมูลประวัติการศึกษาโดยกดปุ่ม **เพิ่มข้อมูลประวัติการศึกษา** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 11 หรือทำการแก้ไขข้อมูลประวัติการศึกษาโดยคลิกที่ **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 12 เมื่อทำการเพิ่มหรือแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม **บันทึก** แต่หากผู้ใช้ต้องการลบข้อมูลการศึกษาให้คลิกที่ **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 13 หากต้องการลบให้กดปุ่ม **ยืนยันการลบ** หรือหากต้องการยกเลิกการทำรายการให้กดปุ่ม **ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก**

เพิ่มประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. ที่จบ

สาขา

วุฒิการศึกษา

สถานศึกษา

ประเทศ

หัวข้อวิจัยที่สำเร็จการศึกษา

คำสำคัญของหัวข้อวิจัย

เลือกแสดงผล เลือกเป็นประวัติการศึกษาหลัก เพื่อแสดงผลในหน้าแรก

รูปที่ 11 แสดงหน้าจอเพิ่มประวัติการศึกษา

แก้ไขประวัติการศึกษา

แก้ไขประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. ที่จบ

สาขา

วุฒิการศึกษา

สถานศึกษา

ประเทศ

หัวข้อวิจัยที่สำเร็จการศึกษา

คำสำคัญของหัวข้อวิจัย

เลือกแสดงผล เลือกเป็นประวัติการศึกษาหลัก เพื่อแสดงผลในหน้าแรก

รูปที่ 12 แสดงหน้าจอแก้ไขประวัติการศึกษา

ลบประวัติการศึกษา

ลบประวัติการศึกษา

ปี พ.ศ. ที่จบ 2537
สาขา III
วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี
สถานศึกษา 999
ประเทศ จาเมกา
หัวข้อวิจัยที่สำเร็จการศึกษา
คำสำคัญของหัวข้อวิจัย

คุณแน่ใจที่จะลบประวัติการศึกษาหรือไม่ ?

[ยืนยันการลบ](#) [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

รูปที่ 13 แสดงหน้าจอลบประวัติการศึกษา

- สามารถเพิ่มข้อมูลประวัติการทำงานโดยกดปุ่ม [+ เพิ่มข้อมูลประวัติการทำงาน](#) ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 14 หรือทำการแก้ไขข้อมูลประวัติการทำงานโดยคลิกที่ [แก้ไข](#) ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 15 เมื่อทำการเพิ่มหรือแก้ไขแล้วให้กดปุ่ม [บันทึก](#) แต่หากผู้ใช้ต้องการลบข้อมูลการทำงานให้คลิกที่ [ลบ](#) ระบบจะแสดงหน้าจอตั้งรูปที่ 16 หากต้องการลบให้กดปุ่ม [ยืนยันการลบ](#) หรือหากต้องการยกเลิกการทำรายการให้กดปุ่ม [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

เพิ่มประวัติการทำงาน

เพิ่มประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่เริ่ม 2556
ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด 2556
 ปัจจุบันยังทำอยู่
ตำแหน่ง
หน่วยงาน
ประเภทอาชีพ ไม่ระบุ
ลักษณะงานที่รับผิดชอบ
เลือกแสดงผล เลือกเป็นประวัติการทำงาน เพื่อแสดงผลในหน้าแรก

[บันทึก](#) [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

รูปที่ 14 แสดงหน้าจอเพิ่มประวัติการทำงาน

แก้ไขประวัติการทำงาน

แก้ไขประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่เริ่ม

ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด
 ปัจจุบันยังทำอยู่

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

ประเภทอาชีพ

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

เลือกแสดงผล เลือกเป็นประวัติการทำงาน เพื่อแสดงผลในหน้าแรก

[บันทึก](#) [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

รูปที่ 15 แสดงหน้าจอแก้ไขประวัติการทำงาน

ลบประวัติการทำงาน

ลบประวัติการทำงาน

ปี พ.ศ. ที่เริ่ม 2554

ปี พ.ศ. ที่สิ้นสุด 9999

ตำแหน่ง rrr

หน่วยงาน yy

ประเภทอาชีพ ไม่ระบุ

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ yy

คุณแน่ใจที่จะลบประวัติการทำงานหรือไม่ ?

[ยืนยันการลบ](#) [ยกเลิก กลับสู่หน้าหลัก](#)

รูปที่ 16 แสดงหน้าจอลบประวัติการทำงาน

6. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 17 แสดงโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานทั้งหมดในตารางโดยจะมีสัญลักษณ์ **C** = Concept Paper หมายถึงเอกสารเชิงหลักการ หรือ **F** = Full Proposal หมายถึงเอกสารที่เป็นข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม ผู้ใช้สามารถเลือกโครงการที่อยู่ด้านล่างของตาราง เพื่อแสดงรายละเอียดการแจ้งเดือนกำหนดส่งรายงานความคืบหน้าและประวัติการดำเนินโครงการนั้น

ยินดีต้อนรับ ภก. อัครวิชัย วິณิจเขตคำนวณ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย

📍โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

C = Concept Paper / **F** = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบ
1	2556	F การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" คริมป้องกันเชื้อเข้่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไย และ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก	ดำเนินโครงการ	ภก. อัครวิชัย วິณิจเขตคำนวณ	นางสาว ประวีณา อินทรีย์, นาย เจ้าหน้าที่ สวก
2	2556	F การผลิตสารประกอบแคลเซียมจากเปลือกไข่และการลดจุดสุกตัวของผลลำไยแช่ราหมักด้วยเปลือกไข่	อยู่ระหว่างการนำเสนอคณะทำงาน	ดร. นุชนภา ตั้งบริบูรณ์	นางสาว ประวีณา อินทรีย์
3	2556	F ee	อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารทางสำัญญา	รศ.ดร. จริญญา บัญญาสานนท์	นาย เจ้าหน้าที่ สวก, นาย หัวหน้าสำนัก
4	2556	F โครงการทดสอบเอกสารเชิงหลักการ	อยู่ระหว่างทักวิชัยแก้ไขข้อเสนอโครงการ	ภก. อัครวิชัย วິณิจเขตคำนวณ	นางสาว เกษชฎา มีดวงสุข
5	2556	C ทดสอบคอนเซปต์	ตรวจสอบความถูกต้องข้อเสนอโครงการ	ภก. อัครวิชัย วິณิจเขตคำนวณ	นาย อติธิสร์ สำนักานทอง
6	2556	F ทดสอบสำัญญา	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	ภก. อัครวิชัย วິณิจเขตคำนวณ	นาย เจ้าหน้าที่ สวก
7	2556	F sss	อยู่ระหว่างส่งเอกสารตรวจสอบเพื่ออนุมัติปิดโครงการ	รศ.ดร. จริญญา บัญญาสานนท์	นาย เจ้าหน้าที่ สวก
8	2556	F ชื่อไทย	อนุมัติให้ดำเนินการทำสำัญญา	ศาสตราจารย์ จริญญา สิม	นางสาว ประวีณา อินทรีย์, นาย เจ้าหน้าที่ สวก
9	2556	F ชื่อไทย	ตรวจสอบความถูกต้องข้อเสนอโครงการ	นาย ภูเบศ ทัตวิล	นาย ภาณุ สัมเกลียง, นาย เจ้าหน้าที่ สวก

เลือกโครงการ : การปรับปรุงตำรับ "Longanoid"

⚠️ แจ้งเตือนกำหนดส่งรายงานความคืบหน้า

ครั้งที่	สถานะการส่งรายงาน	กำหนดวันส่งรายงาน
1	ส่งแล้ว	28/5/2556
2	ส่งแล้ว	28/11/2556
3	ยังไม่ได้ส่ง	27/5/2557

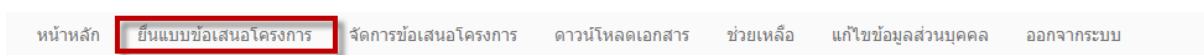
📌 ประวัติการดำเนินงานโครงการ การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" คริมป้องกันเชื้อเข้่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก

ลำดับ	สถานะ	ความคิดเห็น	วันที่บันทึกข้อมูล
1	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 3	11/1/2556
2	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	นักวิจัยยื่นขอปิดโครงการ	3/1/2556
3	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 3	3/1/2556
4	อยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อมูลและเอกสารทำสำัญญา	กำหนดผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบข้อเสนอโครงการ ดังนี้ นาย สุเทพ ทัตเทียม	3/1/2556
5	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 3	27/12/2555
6	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 3	26/12/2555
7	อยู่ระหว่างการพิจารณาขอขยายโครงการ	นักวิจัยยื่นขอขยายระยะเวลาโครงการ	21/12/2555
8	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 3	13/12/2555
9	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 3	13/12/2555
10	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 3	13/12/2555
11	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 3	13/12/2555
12	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 3	7/12/2555
13	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 3	7/12/2555
14	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 2	30/11/2555
15	ดำเนินโครงการ	เจ้าหน้าที่ลยปิดโครงการ	30/11/2555
16	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	นักวิจัยยื่นขอปิดโครงการ	30/11/2555
17	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	28/11/2555
18	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	21/11/2555
19	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 1	21/11/2555
20	รับรายงานความก้าวหน้า	กำหนดผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบข้อเสนอโครงการ ดังนี้ ผศ. ธนดล บัญญาสานนท์	21/11/2555
21	รับรายงานความก้าวหน้า	กำหนดนักวิเคราะห้ตรวจสอบข้อเสนอโครงการ ดังนี้ นางสาว ประวีณา อินทรีย์ นาย เจ้าหน้าที่ สวก	21/11/2555
22	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
23	อนุมัติให้ดำเนินการทำสำัญญา		16/11/2555
24	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
25	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
26	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
27	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
28	ดำเนินโครงการ	นักวิจัยลยรายงานงวดที่ 1	16/11/2555
29	รับรายงานความก้าวหน้า	นักวิจัยส่งรายงานงวดที่ 1	15/11/2555
30	ได้รับข้อเสนอโครงการ	นักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการครั้งแรก	15/11/2555

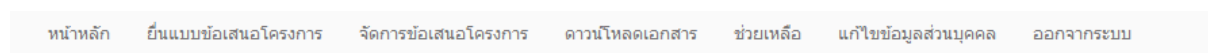
รูปที่ 17 แสดงหน้าจอหน้าหลักของผู้ลงทะเบียน

การยื่นแบบข้อเสนอโครงการ

1. นักวิจัยสามารถยื่นข้อเสนอโครงการได้โดยคลิกที่เมนู **ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ** ดังรูปที่ 18 ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 19 ผู้ใช้ศึกษาคำอธิบายรายละเอียดข้อกำหนดและเงื่อนไขการยื่นแบบข้อเสนอโครงการวิจัยแล้วให้คลิกยอมรับข้อกำหนด การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อดำเนินการในขั้นตอนต่อไป จากนั้นเลือกกดปุ่มยื่นแบบข้อเสนอโครงการวิจัย ผู้ใช้สามารถเลือกได้ว่าต้องการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) หรือยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)



รูปที่ 18 แสดงหน้าจอเมนูยื่นแบบข้อเสนอโครงการ



คำอธิบาย

การยื่นข้อเสนอโครงการ ผู้เสนอโครงการรับทราบเงื่อนไขความเป็นเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการเสนอขอทุนมากกว่าหนึ่งแหล่งทุน ตามที่ปรากฏในคู่มือการขอรับทุนและระเบียบคณะกรรมการบริหาร สวก. ว่าด้วยการรักษาสีทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัย โดย สวก. จะดำเนินการพิจารณารายละเอียดความถูกต้องและสอดคล้องกับกรอบแนวทางการสนับสนุนของ สวก. หากพิจารณาแล้วอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการสนับสนุนจึงจะดำเนินการส่งให้คณะกรรมการพิจารณาข้อเสนอโครงการตามลำดับขั้นตอนของ สวก. ต่อไป

กรุณาคลิกทำเครื่องหมายด้านหน้าเพื่อยืนยันว่าคุณได้ศึกษาและยอมรับในข้อกำหนด การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย เพื่อดำเนินการต่อ



รูปที่ 19 แสดงหน้าจอคำอธิบายเมนูยื่นข้อเสนอโครงการ

2. เมื่อนักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) ระบบจะแสดงหน้าจอ ดังรูปที่ 20-22

รูปที่ 20-22

ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังรูปที่ 20 ถึงรูปที่ 22 ดังนี้

- ชื่อโครงการ
- ข้อมูลหัวหน้าโครงการ
- ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย
- ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด (หัวหน้าสูงสุด เช่น อธิการบดี อธิบดี เป็นต้น)

- ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ
- หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงานที่มีมาก่อน
- วัตถุประสงค์โครงการ
- แผนการดำเนินงานวิจัย
- ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้
- ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย
- ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์/พาณิชย์
- ผลกระทบเชิงสังคม/สิ่งแวดล้อม
- สถานที่ทำการวิจัย
- ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลครบแล้วให้กดปุ่ม

บันทึกข้อมูล

เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601180002

คำอธิบาย **ข้อมูลโครงการ** ส่ง สวก.

1. ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการภาษาไทย *

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

กรณงานวิจัย

1

2. ข้อมูลหัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ

ความเชี่ยวชาญ *

ความสนใจ *

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ *

ความรับผิดชอบในโครงการ(%) *

2

3. ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย

กรณภาคปฎิ"ฐานข้อมูลรายชื่อนักวิจัย สวก." เพื่อเลือกนักวิจัยที่มีในระบบเข้าสู่โครงการของท่าน

ฐานข้อมูลรายชื่อนักวิจัย สวก.

ในกรณีที่ไม่มีรายชื่อนักวิจัยที่ท่านต้องการอยู่ในระบบ ท่านสามารถแจ้งไปยังนักวิจัยเพื่อให้ลงทะเบียนกับ สวก. ได้โดยคลิก [ส่งอีเมลแจ้งผู้ร่วมวิจัยให้ลงทะเบียนที่นี่](#)

ชื่อ-สกุล ผู้ร่วมวิจัย

ความเชี่ยวชาญ

ความสนใจ

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ *

ความรับผิดชอบในโครงการ(%) *

ลำดับ	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย	ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ	ความรับผิดชอบในโครงการ(%)
1	ดร. อมรรัตน์ บุญมาทอง	ทดสอบ	30.00

ค้นหาผู้ร่วมวิจัย

ค้นหาข้อมูล

พบข้อมูล 67 รายการ

ลำดับ	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย	ความเชี่ยวชาญ	ความสนใจ
1	นางสาว อารยา ธนาชสิทธิ์		
2	ดร. จิรา อึ้งไพฑูริย์	คช	คช
3	ศก. สิริวิทย์ วิษุเขต	การสกัดสารเคมีจากลำไย	การเลี้ยงสัตว์
4	นางสาว กัญชัชชัช (กัญช)		
5	นาย เสือ พาณิชนเสถียร		
6	ศ. ชนดล อึ้งไพฑูริย์		
7	ดร. บุรณาส์ สันธิบุรุษ	โรคคอมพิวเตอร์	โรคไต (ตรวจทางพยาธิวิทยา)

3

4. ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด (หัวหน้าสูงสุด เช่น อธิการบดี อธิบดี เป็นต้น)

ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์

โทรสาร

4

5. ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ

ระยะเวลาโครงการ ปี เดือน

วันที่เสนอโครงการ

งบประมาณรวมทั้งหมด บาท

5

รูปที่ 20 แสดงหน้าจอยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

6. หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงาที่มีมาก่อน(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และสามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

(อธิบายหลักการและเหตุผลที่เสนอโครงการนี้ สภาปัญหา มีตัวเลขความต้องการทางด้านการตลาดสนับสนุน และความจำเป็นในการทำการวิจัย บรรยายผลงานและความรู้ที่มีมาก่อน ทั้งของนักวิจัยอื่นๆ และของคณะผู้วิจัยชุดนี้ เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจำเป็นต้องอ้างแหล่งข้อมูลให้ชัดเจน การสืบค้นสิทธิ์บัตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งเสนอรายการเอกสารอ้างอิงขั้นตอนทำของข้อเสนอโครงการวิจัย)

ทดสอบ

6

7. วัตถุประสงค์โครงการ

(กรุณามั่นที่ทีละ 1 ข้อ และ เขียนให้กระชับและชัดเจนว่าโครงการจะก่อให้เกิดผลงานอะไร ซึ่งจะนำไปแก้ไขปัญหาหรือตอบปัญหาอะไร)

วัตถุประสงค์

ทดสอบ

บันทึกวัตถุประสงค์

เพิ่มวัตถุประสงค์เรียบร้อย

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	วัตถุประสงค์
		1	ทดสอบ

7

8. แผนการดำเนินงานวิจัย

(ส่วนนี้เป็นหัวใจของข้อเสนอโครงการวิจัย จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเขียนให้ชัดเจน และละเอียดพอสมควรพร้อมอ้างอิงเอกสารที่จำเป็น เนื่องจากผู้ประเมินโครงการวิจัยอาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในเทคโนโลยีนั้นๆ แต่ต่างสาขา และมีความประสงค์จะเข้าใจรายละเอียดแผนงานเพียงพอก่อนให้ความเห็นต่อโครงการ)

กิจกรรม

ทดสอบ

บันทึกแผนการดำเนินงานวิจัย

เพิ่มกิจกรรมเรียบร้อย

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	กิจกรรม
		1	ทดสอบ

8

9. ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้

ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้

ทดสอบ

บันทึกแผนรายงานผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้

เพิ่มผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้เรียบร้อย

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	ผลที่คาดว่าจะได้
		1	ทดสอบ

9

10. ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย

(ชี้แจงว่าหากผลงานเป็นไปตามที่คาดหมาย หรือปัญหาที่ได้รับการแก้ไขหรือจะก่อประโยชน์แก่ผู้ใด หน่วยงานใด องค์กรใด หรือบริษัทอุตสาหกรรมใดบ้าง)

ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย

ทดสอบ

บันทึกผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย

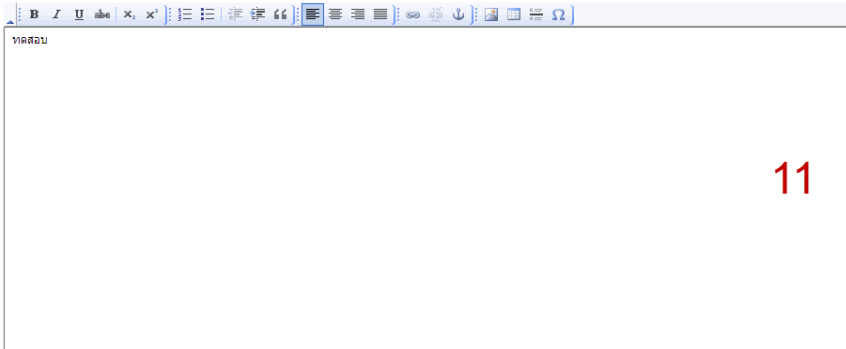
เพิ่มผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัยเรียบร้อย

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย
		1	ทดสอบ

10

รูปที่ 21 แสดงหน้าจอยื่นข้อเสนอ โครงการวิจัยแบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

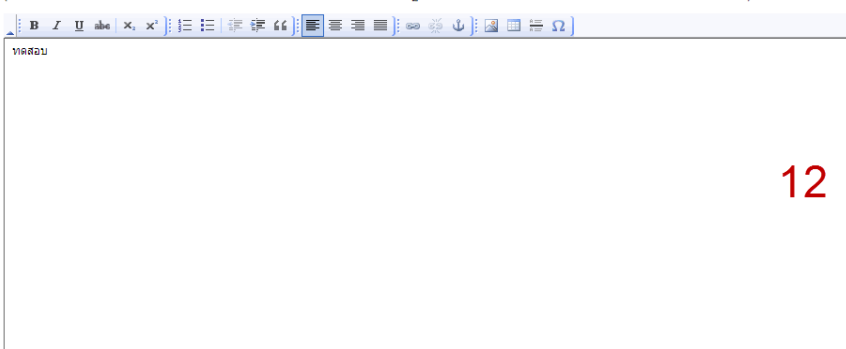
11. ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์พาณิชย์(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)
(ประเมินผลกระทบด้านเศรษฐกิจพาณิชย์และประโยชน์ที่ภาคเกษตรและเศรษฐกิจส่วนรวมจะได้รับทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามความเป็นไปได้)



ทดสอบ

11

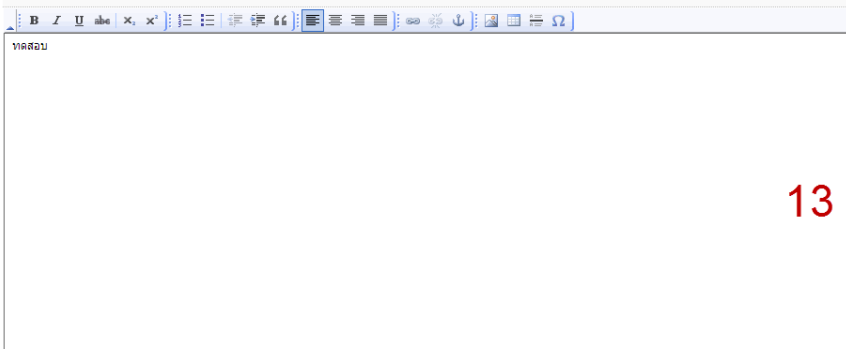
12. ผลกระทบเชิงสังคม/สิ่งแวดล้อม(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)
(ประเมินผลกระทบด้านสังคม/สิ่งแวดล้อมและประโยชน์ที่ภาคเกษตรและเศรษฐกิจส่วนรวมจะได้รับทั้งระยะสั้นและระยะยาวตามความเป็นไปได้)



ทดสอบ

12

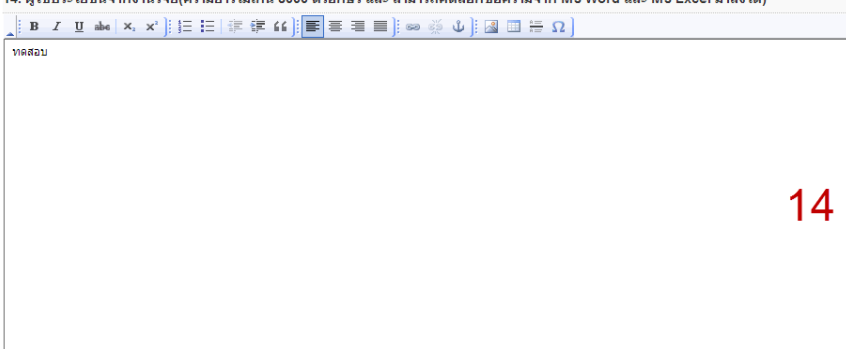
13. สถานที่ทำการวิจัย(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)



ทดสอบ

13

14. ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)



ทดสอบ

14

บันทึกข้อมูล

รูปที่ 22 แสดงหน้าจอยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

2.1 เมื่อผู้ใช้งานปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันการบันทึกข้อมูลโครงการวิจัยดังรูปที่ 23

ข้อมูลโครงการวิจัย

1. ชื่อโครงการ	
ชื่อโครงการภาษาไทย	ทดสอบ
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ	Test
กรอมงานวิจัย	ข้าว (แผนงานมุ่งเป้า ประจำปีงบประมาณ 2556)
2. ข้อมูลหัวหน้าโครงการ	
ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ	ภก. อัครวิทย์ รัตน์เขตค่านวน
ความเชี่ยวชาญ	การสกัดสารเคมีจากลำไย
ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ	ทดสอบ
ความรับผิดชอบในโครงการ(%)	20.00
3. ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย	
1. ดร. อมรรัตน์ บุญมาทอง ความรับผิดชอบ ทดสอบ 20.00 %	
4. ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด	
ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด	ทดสอบ
ตำแหน่ง	ทดสอบ

* กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หากถูกต้องกดปุ่ม 'ยืนยัน' หากต้องการกลับไปแก้ไขข้อมูลกดปุ่ม 'กลับไปแก้ไขข้อมูลโครงการ'

ยืนยัน
กลับไปแก้ไขข้อมูลโครงการ

รูปที่ 23 แสดงหน้าจอยืนยันการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย แบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

2.2 เมื่อผู้ใช้งานปุ่ม **ยืนยัน** ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลและแสดงข้อมูลในตารางโครงการในหน้าจอข้อเสนอโครงการทุนวิจัยดังรูปที่ 24 ผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อโครงการที่แสดงในตารางเพื่อแสดงรายละเอียดโครงการนั้นได้

หน้าหลัก ยืนยันข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดำเนินโครงการ ชำนาญพิเศษ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ข้อเสนอโครงการทุนวิจัย

ยื่นประมาณ:
 สถานะโครงการ:
 ชื่อโครงการ:

คลิกที่ชื่อโครงการเพื่อ แก้ไขข้อเสนอโครงการ, รายงานผลการดำเนินงาน, ขออภัยขอขมา, ขออนุมัติปิดโครงการ

C = Concept Paper
 F = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	สถานะ	จนท. ผู้รับผิดชอบ
1	2556	F การปรับปรุงสำหรับ "Longkoid" ครึ่งปีงบประมาณเมื่อแรก สารเคมีเม็ดสีขาวและ การทดสอบประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์	3941445.50	ดำเนินโครงการ	นางสาว ประวีตา อินทร์ยืน, นาย เจ้าหน้าที สวก
2	2556	F การผลิตสารประกอบและเชื้อจากเปลือกไข่และการลดจุดสีดำ ของเมล็ดพืชเขตรักษาพันธุ์เขตรักษาพันธุ์	851000.00	อยู่ระหว่างการนำเสนอต่อที่ งาน	นางสาว ประวีตา อินทร์ยืน
3	2556	F ee	3000000.00	อยู่ระหว่างตรวจสอบข้อมูล และเอกสารทางสัญญา	นาย เจ้าหน้าที สวก, นาย หัวหน้า สวท
4	2556	C โครงการทดลองเอกสารเชิงหลักการ	500000.00	อยู่ระหว่างยื่นข้อเสนอ โครงการ	นางสาว เกษชญา วัฒน สุข
5	2556	C ทดสอบออนไลน์ 1	0.00	ตรวจสอบความถูกต้องของ โครงการ	นาย อติวิทย์ สำนักทอง
6	2556	F ทดสอบสัญญา	0.00	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	นาย เจ้าหน้าที สวก
7	2556	F 855	1300000.00	อยู่ระหว่างส่งเอกสารตรวจสอบ เพื่ออนุมัติปิดโครงการ	นาย เจ้าหน้าที สวก
8	2556	F ยื่นใจขอ 11	3000000.00	อนุมัติให้ดำเนินการทางสัญญา	นางสาว ประวีตา อินทร์ยืน, นาย เจ้าหน้าที สวก
9	2556	F ยื่นใจขอ	300000.00	ตรวจสอบความถูกต้องของ โครงการ	นาย ศานต์ สัมพันธ์, นาย เจ้าหน้าที สวก
10	2556	F 191	0.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	
11	2556	F ทดสอบ	0.00	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	
12	2556	C ทดสอบ	1000000.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	

รูปที่ 24 แสดงหน้าจอข้อเสนอโครงการทุนวิจัย

2.3 เมื่อผู้ใช้คลิกที่ชื่อโครงการที่ได้ทำการบันทึกไป ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการที่ผู้ใช้เลือกขึ้นมาดังรูปที่ 25 ในหน้านี้จะแสดงความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการเป็นเปอร์เซ็นต์ ข้อมูลโครงการ คณะผู้วิจัย และประวัติการดำเนินงานโครงการ ผู้ใช้สามารถคลิกปุ่มสีน้ำเงินด้านบนเพื่อแก้ไขข้อเสนอโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ขอยื่นขยายระยะเวลา และขออนุมัติโครงการได้

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดาวโหลดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

รายละเอียดโครงการ ทดสอบ (Concept Paper)

กรุณาดำเนินการเลือก

ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ

ดำเนินการไปแล้ว: 7 %
สถานะปัจจุบัน: ได้รับข้อเสนอโครงการ

ข้อมูลโครงการ

สถานะโครงการ	ได้รับข้อเสนอโครงการ	จน ผู้รับผิดชอบโครงการ
ประเภทโครงการวิจัย	ไม่ระบุ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
กรอบงานวิจัย	ข้าว (แผนงานมุ่งเป้า ประจำปีงบประมาณ 2556)	คณะทำงาน
ระดับชั้นของงานวิจัย	ไม่ระบุ	คณะดีดตาม
หัวหน้าโครงการ	ภก. อัครวิทย์ วิจิตรเขตคามวน	

คณะผู้วิจัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย	ตำแหน่งในโครงการ	ความรับผิดชอบในโครงการ(%)	ยืนยันการเข้าร่วมโครงการ
1	ภก. อัครวิทย์ วิจิตรเขตคามวน	หัวหน้าโครงการ	30.00	ยืนยันเข้าร่วมงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว
2	ดร. อมรัตน์ บุญมาทอง	ผู้ร่วมวิจัย	30.00	รอการยืนยัน
			รวม :30.00	*ควรมีผลรวมเท่ากับ 100%

ระยะเวลาของโครงการงบประมาณ: 1 ปี 0 เดือน / 300,000.00

ประวัติการดำเนินงานโครงการ

ลำดับ	สถานะ	ความคิดเห็น	วันที่บันทึกข้อมูล
1	ได้รับข้อเสนอโครงการ	นักวิจัยดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อยื่นข้อเสนอโครงการครั้งแรก	25/1/2556

รูปที่ 25 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการของโครงการวิจัย แบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

2.4 หากผู้ใช้คลิกที่เมนูย่อยส่ง สวก. ด้านบนดังรูปที่ 26

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดาวโหลดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250003

คำอธิบาย **click**

1. ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการภาษาไทย *

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

กรอบงานวิจัย

รูปที่ 26 แสดงหน้าจอกดคลิกแถบเมนูย่อยส่ง สวก. ของโครงการวิจัย แบบเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

2.5 เมื่อผู้ใช้คลิกที่ ส่ง สวก. ระบบจะแสดงหน้าจอของเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper) ดังรูปที่ 27 ผู้ใช้ตรวจสอบแล้วให้กดปุ่ม **ส่งข้อเสนอโครงการ** ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการส่ง ข้อเสนอโครงการว่าได้ทำการส่งเรียบร้อยแล้วดังรูปที่ 28 จากนั้นคลิกที่ **กลับหน้าหลัก** เพื่อกลับไปยังหน้ารายละเอียดโครงการดังรูปที่ 25

เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)

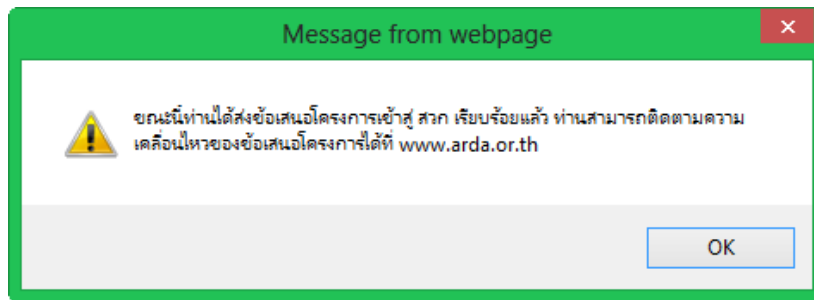
กลับหน้าหลัก

ส่งข้อเสนอโครงการ

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250003

1. ชื่อโครงการ			
ชื่อโครงการภาษาไทย	ทดสอบ		
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ	test		
กรอบงานวิจัย			
2 ข้อมูลหัวหน้าโครงการ			
ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ	ภก. อัครวิทย์ รัตนเจตคานวน		
ความเชี่ยวชาญ	การสื่อสารเคมีจากซ้าย		
ความสนใจ	การผลิตเสริม		
ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ	ทดสอบ		
ความรับผิดชอบในโครงการ(%)	30.00		
โครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งเกี่ยวข้องทางด้านนี้	ไม่มีข้อมูล		
3 ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย			
ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ความรับผิดชอบต่อโครงการ	ความรับผิดชอบในโครงการ(%)
1	ดร. อมรรัตน์ บุญมาทอง	ทดสอบ	30.00
4 ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด			
ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด	ทดสอบ		
ตำแหน่ง	ทดสอบ		
หน่วยงาน	ทดสอบ		
โทรศัพท์			
โทรสาร			
5 ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ			
ระยะเวลาโครงการ	12 เดือน		
วันเริ่มโครงการ	25 มกราคม 2556		
แหล่งทุนอื่นๆสนับสนุนโครงการนี้	ไม่มีข้อมูล		
6 หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงานที่มีมาก่อน			
ทดสอบ			
7 วัตถุประสงค์โครงการ			
ลำดับ	วัตถุประสงค์		
1	ทดสอบ		
8 แผนการดำเนินงานวิจัย			
ลำดับ	กิจกรรม		
1	ทดสอบ		
9 ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้			
ลำดับ	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้		
1	ทดสอบ		
10 ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย			
ลำดับ	ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย		
1	ทดสอบ		
11 ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์/ทางนิคม			
ทดสอบ			
12 ผลกระทบเชิงสังคม/สิ่งแวดล้อม			
ทดสอบ			
13 สถานที่ทำการวิจัย			
ทดสอบ			
14 ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย			
ทดสอบ			

รูปที่ 27 แสดงหน้าจอส่งข้อเสนอโครงการ เอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)



รูปที่ 28 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการส่งข้อเสนอโครงการ

3. เมื่อนักวิจัยยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal) ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 29 ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังนี้

- ชื่อโครงการ
- ข้อมูลหัวหน้าโครงการ
- ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย ผู้ใช้คลิกที่ **ฐานข้อมูลรายชื่อนักวิจัย สวท.** เพื่อเลือกนักวิจัยที่มีในระบบเข้าสู่โครงการ จากนั้นกรอกข้อมูลในส่วนของความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ และความรับผิดชอบในโครงการ(%) แล้วกดปุ่ม **บันทึกผู้ร่วมวิจัย** ระบบจะแสดงข้อมูลโครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการในตารางให้ผู้ใช้สามารถลบแก้ไขและเพิ่มโครงการและแหล่งทุนได้ โดยหากต้องการแก้ไขคลิกที่ **แก้ไข** หน้าชื่อผู้ร่วมวิจัยที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อมูลให้แก้ไขในช่องด้านบนเหมือนตอนที่บันทึก หรือหากต้องการลบคลิกที่ **ลบ** หน้าชื่อผู้ร่วมวิจัยที่ต้องการ หรือหากต้องการเพิ่มโครงการและแหล่งทุนคลิกที่ **เพิ่มโครงการและแหล่งทุน** หน้าชื่อผู้ร่วมวิจัยที่ต้องการ ระบบจะแสดงหน้าจอโครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการตามรูปที่ 35
- ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด
- ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ
- คำเฉพาะสำหรับการค้นหา (key word)

ข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal) : ข้อมูลโครงการ

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601230001

คำอธิบาย **1. ข้อมูลโครงการ** 2. รายละเอียดโครงการ 3. เอกสารแนบ 4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม 5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร 6. ส่ง สวก.

1.1 ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการภาษาไทย *

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

กรมงานวิจัย

1.2 ข้อมูลหัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ

ความเชี่ยวชาญ *

ความสนใจ *

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ *

ความรับผิดชอบในโครงการ(%) *

โครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ ไม่มี มี

ลำดับ	ชื่อโครงการ	แหล่งทุน	สถานะ
1	โครงการ...	...	...
2	โครงการ...	...	...
3	โครงการ...	...	...
4	โครงการ...	...	...
5	โครงการ...	...	...
6	โครงการ...	...	...
7	โครงการ...	...	...
8	โครงการ...	...	...
9	โครงการ...	...	...
10	โครงการ...	...	...
11	โครงการ...	...	...
12	โครงการ...	...	...

1.3 ข้อมูลคณะผู้ร่วมวิจัย

กรุณาคัดป้อน "ฐานข้อมูลรายชื่อนักวิจัย สวก." เพื่อเลือกนักวิจัยที่มีในระบบเข้าสู่โครงการของท่าน

ฐานข้อมูลรายชื่อนักวิจัย สวก.

ในกรณีที่ไม่ได้รายชื่อผู้ร่วมวิจัยที่ท่านต้องการอยู่ในระบบ ท่านสามารถแจ้งไปยังนักวิจัยเพื่อให้องค์กรเชิญ สวก. ได้โดยคลิก **ส่งอีเมลแจ้งผู้ร่วมวิจัยให้องค์กรเชิญ** นี้

ชื่อ-สกุล ผู้ร่วมวิจัย

ความเชี่ยวชาญ

ความสนใจ

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ *

ความรับผิดชอบในโครงการ(%) *

บันทึกผู้ร่วมวิจัย

โครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย

ชื่อโครงการ

สถานะ

แหล่งทุน

งบประมาณ

หมายเหตุ

บันทึกโครงการและแหล่งทุน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	สถานะ	แหล่งทุน	งบประมาณ(บาท)	ระยะเวลาเริ่มต้นโครงการ
1	โครงการ...	...	...	100,000.00	...

ลบ	แก้ไข	เพิ่มโครงการและแหล่งทุน	ลำดับ	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย	ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ	ความรับผิดชอบในโครงการ(%)
			1	ดร. อมรรัตน์ บุญมาทอง	ทดสอบ	50.00

1.4 ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด (หัวหน้าสูงสุด เช่น อธิการบดี อธิบดี เป็นต้น)

ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

โทรศัพท์

โทรสาร

1.5 ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ

ระยะเวลาโครงการ ปี เดือน

วันที่เสนอโครงการ

เลือกแหล่งทุน งบประมาณ บาท

มีแหล่งทุนอื่นที่สนับสนุนโครงการนี้หรือไม่? ไม่มี มี

งบประมาณรวมทั้งหมด บาท

1.6 คำเฉพาะสำหรับการค้นหา (key word) ในกรณีที่มีหลายคำ กรุณาใส่เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่น

คำเฉพาะ(ภาษาไทย)

คำเฉพาะ(ภาษาอังกฤษ)

บันทึกข้อมูล

รูปที่ 29 แสดงหน้าจอยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

- 3.1 เมื่อผู้ใช้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันการบันทึกข้อมูลโครงการวิจัยดังรูปที่ 30

ข้อมูลโครงการวิจัย

1.1 ชื่อโครงการ	
ชื่อโครงการภาษาไทย	ทดสอบ
ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ	test
กรอบงานวิจัย	ข้าว (แผนงานแม่เป้า ประจำปีงบประมาณ 2556)
1.2 ข้อมูลหัวหน้าโครงการ	
ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ	ภก. อัครวิทย์ วิณิชเขตตานวน
ความเชี่ยวชาญ	การสกัดสารเคมีจากลำไย
ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ	ทดสอบ
ความรับผิดชอบในโครงการ(%)	30.00
1.3 ข้อมูลคณะกรรมการวิจัย	
1. ผศ.ดร. สมชาย ชวนอุดม ความรับผิดชอบ ทดสอบ 30.00 %	
1.4 ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด	
ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด	ทดสอบ
ตำแหน่ง	ทดสอบ

*กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล หากถูกต้องกดปุ่ม'ยืนยัน' หากต้องการกลับไปแก้ไขข้อมูลกดปุ่ม'กลับไปแก้ไขข้อมูลโครงการ'

รูปที่ 30 แสดงหน้าจอข้อมูลโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

- 3.2 เมื่อผู้ใช้กดปุ่ม **ยืนยัน** ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลและแสดงข้อมูลในส่วนของ

ข้อ 2. รายละเอียดโครงการ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังรูปที่ 31-33

- หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงานที่มีมาก่อน
- วัตถุประสงค์โครงการ
- บทสรุปผู้บริหารของข้อเสนอโครงการ
- แผนการดำเนินงานวิจัย
- แผนรายงานผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้
- แผนการใช้จ่ายงบประมาณ
- ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย
- ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์/พาณิชย์
- ผลกระทบเชิงสังคม/สิ่งแวดล้อม
- ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
- อุปกรณ์ สถานที่ที่มีอยู่
- ทรัพยากรที่ต้องการจัดซื้อสำหรับโครงการ

- สถานที่ทำการวิจัย
- ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลครบแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

ข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal) : รายละเอียดโครงการ

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250005

คำอธิบาย	1. ข้อมูลโครงการ	2. รายละเอียดโครงการ	3. เอกสารแนบ	4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม	5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร	6. ส่ง สวท.
----------	------------------	----------------------	--------------	---------------------------------	------------------------	-------------

2.1 หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงานที่มีมาก่อน(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และสามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

(อธิบายหลักการและเหตุผลที่เสนอโครงการนี้ สภาพปัญหา มีตัวเลขความต้องการทางด้านกรดสขับสนุน และความจำเป็นในการทำวิจัย **บรรยายผลงานและความรู้ที่มีมาก่อน** ทั้งของนักวิจัยอื่นๆ และของคณะผู้วิจัยชุดนี้ เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจำเป็นต้องแจ้งแหล่งข้อมูลให้ชัดเจน **การสืบค้นสืบอิทธิพลทั้งในประเด็นและต่างประเทศ** พร้อมใส่เสนอรายการเอกสารอ้างอิงถึงตอนท้ายของข้อเสนอโครงการวิจัย)

ทดสอบ

[บันทึกข้อมูล](#) บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:25:31]

2.2 วัตถุประสงค์โครงการ

(กรณ่าบันทึกที่ละ 1 ข้อ และ เขียนให้กระชับและชัดเจนว่าโครงการจะก่อให้เกิดผลงานอะไร ซึ่งจะนำไปแก้ไขปัญหาหรือตอบปัญหาอะไร)

วัตถุประสงค์

[บันทึกวัตถุประสงค์](#)

เพิ่มวัตถุประสงค์เรียบร้อยแล้ว

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	วัตถุประสงค์
		1	ทดสอบ

2.3 บทสรุปผู้บริหารของข้อเสนอโครงการ(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และสามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

ทดสอบ

[บันทึกข้อมูล](#) บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:25:46]

2.4 แผนการดำเนินงานวิจัย

(ส่วนนี้เป็นหัวใจของข้อเสนอโครงการวิจัย จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเขียนให้ชัดเจน และละเอียดพอสมควรพร้อมอ้างอิงถึงเอกสารที่จำเป็น เนื่องจากผู้ประเมินโครงการวิจัยอาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในเทคโนโลยีอื่นๆ แต่ต่างสาขา และมีความประสงค์จะเข้าใจรายละเอียดแผนงานเพียงพอก่อนให้ความเห็นต่อโครงการ)

กิจกรรม

เดือนที่ทำการ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24

เลือกผู้รับผิดชอบ ภก. สัตวรักษ์ ธิษิตชานวณ ดร. นุชนภา สังข์บุรณ

เลือกวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้อง ทดสอบ

[บันทึกแผนการดำเนินงานวิจัย](#)

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	กิจกรรม	เดือนที่ทำการ	ผู้รับผิดชอบ	วัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้อง
		1	ทดสอบ	เดือนที่ 5,6,7,8		ข้อที่ 1

รูปที่ 31 แสดงหน้าจอรายละเอียด โครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

2.10 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

(ถ้ามี วัตถุประสงค์หรือหน่วยงานที่จะร่วมมือในการดำเนินโครงการ และอธิบายสิ่งที่จะทำหรือหน่วยงานจะให้ความร่วมมือได้ เช่น งบประมาณอุดหนุน ให้อุปกรณ์ทดลอง ให้อาคารที่ห้องบุคลากรดำเนินการบางส่วน เป็นต้น พร้อมแนบเอกสารยืนยันความร่วมมือในล่อหน้าของข้อเสนอโครงการวิจัย)

รียู

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:26:07]

2.11 อุปกรณ์ สถานที่ที่มีอยู่(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

(ให้ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการวิจัย ที่คณะผู้วิจัย/หน่วยงานมีอยู่ ระดับความพร้อมในการใช้งาน ต้องคิดแปลง ช่อมแซมเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ ระบุให้ชัดเจนว่ามีความพร้อมหรือต้องปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร)

รียู

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:26:40]

2.12 วัตถุประสงค์โครงการวิจัย(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

รียู

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:26:00]

2.13 สถานที่ทำการวิจัย(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

รียู

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:25:53]

2.14 ผู้ให้ประโยชน์จากงานวิจัย(ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร และ สามารถคัดลอกข้อความจาก MS Word และ MS Excel มาลงได้)

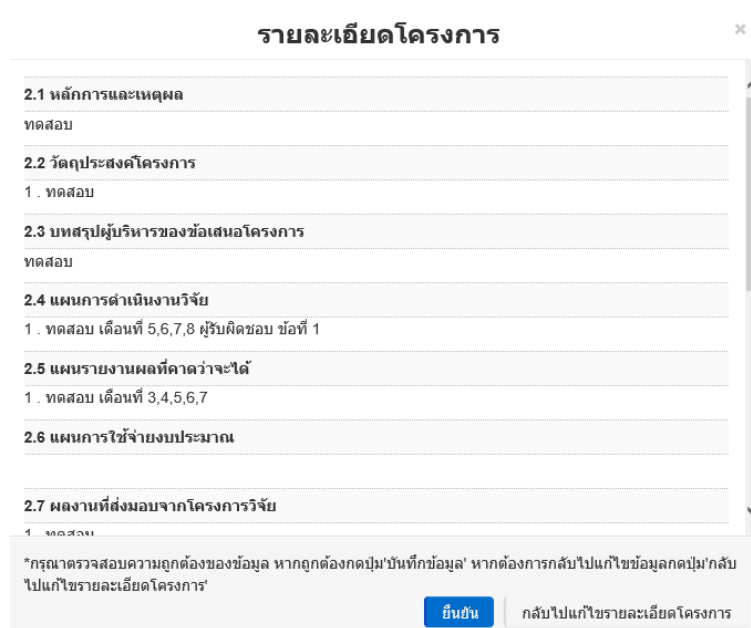
รียู

บันทึกข้อมูล บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว [25/1/2556 14:26:52]

บันทึกข้อมูล

รูปที่ 33 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

3.3 เมื่อผู้ใช้งานปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงหน้าจอยืนยันการบันทึกข้อมูลรายละเอียดโครงการวิจัยดังรูปที่ 34



รูปที่ 34 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

3.4 เมื่อผู้ใช้งานปุ่ม **ยืนยัน** ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูลและแสดงข้อมูลในส่วนของข้อ 3. เอกสารแนบ ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูลดังรูปที่ 35

- เลือกหมวดหมู่เอกสารแนบ
- เลือกไฟล์ โดยคลิกที่ **Browse...**
- คำอธิบายเพิ่มเติม

จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ** เพื่อบันทึกเอกสารที่แนบ ระบบจะแสดงในตาราง

ด้านล่าง ผู้ใช้สามารถแก้ไขและลบเอกสารแนบในตารางได้โดยหากต้องการแก้ไขคลิกที่ **แก้ไข** หน้าหมวดหมู่เอกสารแนบที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อมูลให้แก้ไขในช่องด้านบนเหมือนตอนที่บันทึก หรือหากต้องการลบคลิกที่ **ลบ** หน้าหมวดหมู่เอกสารแนบที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการลบ หรือหากต้องการดูไฟล์เอกสารสามารถคลิกที่ชื่อไฟล์เอกสารแนบได้

ข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal) : เอกสารแนบ

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250005

คำอธิบาย 1. ข้อมูลโครงการ 2. รายละเอียดโครงการ 3. เอกสารแนบ 4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม 5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร 6. ส่ง สวท.

เอกสารแนบประกอบการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย

หมวดหมู่เอกสารแนบ หนังสือรับรอง/ยินยอม

เลือกไฟล์ Browse...

คำอธิบายเพิ่มเติม

ทดสอบ

บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	หมวดหมู่เอกสารแนบ	ไฟล์	คำอธิบายเพิ่มเติม
		1	หนังสือรับรอง/ยินยอม	5601250005_test.txt	ทดสอบ

รูปที่ 35 แสดงหน้าจอเอกสารแนบของ โครงการวิจัยแบบข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

- 3.5 เมื่อผู้ใช้จัดการข้อมูลข้อ 3. เอกสารแนบ เรียบร้อยแล้ว สามารถทำการคลิกที่แถบเมนูข้อ 4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 36 ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูล
- เลือกไฟล์ โดยคลิกที่ **Browse...**
 - คำอธิบายเพิ่มเติม

จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูลเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม** เพื่อบันทึกข้อมูลเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม ระบบจะแสดงข้อมูลในตารางด้านล่าง ผู้ใช้สามารถแก้ไขและลบเอกสารแนบในตารางได้โดยหากต้องการแก้ไขคลิกที่ **แก้ไข** หน้าไฟล์ที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อมูลให้แก้ไขในช่องด้านบนเหมือนตอนที่บันทึก หรือหากต้องการลบคลิกที่ **ลบ** หน้าไฟล์ที่ต้องการ ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการลบ หรือหากต้องการดูไฟล์เอกสารสามารถคลิกที่ชื่อไฟล์ได้

ข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal) : เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250005

คำอธิบาย 1. ข้อมูลโครงการ 2. รายละเอียดโครงการ 3. เอกสารแนบ 4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม 5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร 6. ส่ง สวท.

เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม

เลือกไฟล์ C:\Users\nathwarat.ITSC Browse...

คำอธิบายเพิ่มเติม

ทดสอบ

บันทึกข้อมูลเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม

ลบ	แก้ไข	ลำดับ	ไฟล์	คำอธิบายเพิ่มเติม	วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด
		1	5601250005_test.txt	ทดสอบ	25/1/2556 14:48:25

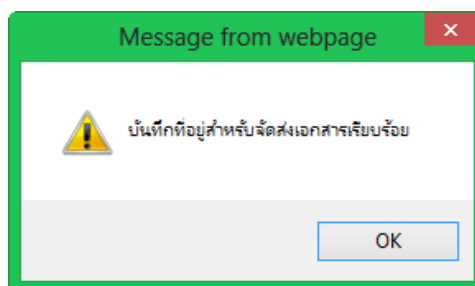
รูปที่ 36 แสดงหน้าจอเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

3.6 เมื่อผู้ใช้จัดการข้อมูลข้อ 4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม เรียบร้อยแล้ว สามารถทำการคลิกที่แถบเมนูข้อ 5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 37 ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูล

- ที่อยู่
- เลขที่ หมู่ที่ ถนน ซอย
- จังหวัด
- อำเภอ
- ตำบล
- รหัสไปรษณีย์

จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสาร** เพื่อบันทึกข้อมูลที่อยู่จัดส่งเอกสาร ระบบจะแสดงข้อความดังรูปที่ 38 เพื่อยืนยันการบันทึกข้อมูลที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารเรียบร้อยแล้ว

รูปที่ 37 แสดงหน้าจอที่อยู่จัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)



รูปที่ 38 แสดงหน้าจอข้อความบันทึกที่อยู่จัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

3.7 เมื่อผู้ใช้จัดการข้อมูลข้อ 5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร เรียบร้อยแล้ว สามารถทำการคลิกที่แถบเมนูข้อ 6. ส่ง สวก. ระบบจะแสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการของเอกสารฉบับเต็ม (Full Proposal) ดังรูปที่

39-40 ผู้ใช้ตรวจสอบแล้วให้คำป้อน

ส่งข้อเสนอโครงการ

ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการส่ง

ข้อเสนอโครงการว่าได้ทำการส่งเรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดโครงการ ทดสอบ

กลับหน้าหลัก

ส่งข้อเสนอโครงการ

หมายเลขข้อเสนอโครงการ : 5601250005

1. ข้อมูลโครงการ

1.1 ชื่อโครงการ

ชื่อโครงการภาษาไทย ทดสอบ

ชื่อโครงการภาษาอังกฤษ

หน่วยงานวิจัย

1.2 ข้อมูลหัวหน้าโครงการ

ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ ผก. ธีรวิทย์ วังเจดศานวน

ความเชี่ยวชาญ การศึกษาระดับจากสาย

ความสนใจ การผลิตนม

ความรับผิดชอบต่อโครงการ ทดสอบ

ที่เสนอ

ความรับผิดชอบในโครงการ (%) 30.00

(%)

โครงการและแหล่งทุนที่รับผิดชอบในโครงการอื่นซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ

ไม่มีข้อมูล

1.3 ข้อมูลคณะกรรมการวิจัย

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ความรับผิดชอบต่อโครงการ	ความรับผิดชอบในโครงการ(%)
1	ดร. นชนภา ตั้งบริบูรณ์	ทดสอบ	40.00

1.4 ข้อมูลหัวหน้าหน่วยสังกัด

ชื่อหัวหน้าหน่วยสังกัด ทดสอบ

ตำแหน่ง ทดสอบ

หน่วยงาน ทดสอบ

โทรศัพท์

โทรสาร

1.5 ข้อมูลระยะเวลาและงบประมาณของโครงการ

ระยะเวลาโครงการ 24 เดือน

วันที่เสนอโครงการ 25 มกราคม 2556

แหล่งทุนที่สนับสนุนโครงการนี้

ไม่มีข้อมูล

1.6 คำเฉพาะสำหรับการค้นหา (key word)

ทดสอบ

รูปที่ 39 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

2. รายละเอียดโครงการ

2.1 หลักการ เหตุผลความจำเป็นและผลงานที่นิยามก่อน
ทดสอบ

2.2 วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	ทดสอบ

2.3 บทสรุปผู้บริหารของข้อเสนอโครงการ
ทดสอบ

2.4 แผนการดำเนินงานวิจัย

ลำดับ	กิจกรรม
1	ทดสอบ

2.5 แผนรายงานผลสัมฤทธิ์ที่คาดว่าจะได้

ลำดับ	ผลที่คาดว่าจะได้
1	ทดสอบ

2.6 แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

BudgetPlanProjectหมวดที่	งวดที่ 1	งวดที่ 2	งวดที่ 3	งวดที่ 4	งวดที่ 5	รวม
หมวดค่าตอบแทน	10000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00
หมวดค่าจ้าง	20000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
หมวดค่าวัสดุ	30000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
หมวดค่าวัสดุ	20000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
หมวดค่าอุปกรณ์	30000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00
หมวดค่าบริการวิชาการ	20000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ	20000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,000.00
รวม :	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	150,000.00

2.7 ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย

ลำดับ	ผลงานที่ส่งมอบจากโครงการวิจัย
1	ทดสอบ

2.8 ผลกระทบเชิงเศรษฐศาสตร์ต่อเป้าหมาย
ทดสอบ

2.9 ผลกระทบเชิงสังคมสิ่งแวดล้อม
ทดสอบ

2.10 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น
ทดสอบ

2.11 อุปกรณ์ สถานที่ที่มีอยู่
ทดสอบ

2.12 วัตถุประสงค์ที่ส่งการจัดซื้อสำหรับโครงการ
ทดสอบ

2.13 สถานที่ทำการวิจัย
ทดสอบ

2.14 ผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
ทดสอบ

3. เอกสารแนบ

ลำดับ	หมวดหมู่เอกสารแนบ	ไฟล์	คำอธิบายเพิ่มเติม
1	หนังสือรับรองยื่นขอ	5601250005_test.txt	ทดสอบ

4. เอกสารข้อเสนอโครงการฉบับเต็ม

ลำดับ	ไฟล์	คำอธิบายเพิ่มเติม	วันที่เผยแพร่ข้อมูลล่าสุด
1	5601250005_test.txt	ทดสอบ	25/1/2556 14:48:25

5. ที่อยู่จัดส่งเอกสาร

ที่อยู่ ภาควิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
239 หมู่ที่ 1
ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่

ตำบล ศรีเทพ

อำเภอ เมืองเชียงใหม่

จังหวัด เชียงใหม่

รหัสไปรษณีย์ 50200

รูปที่ 40 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการฉบับเต็ม (Full Proposal)

การรายงานผลการดำเนินโครงการ

- เมื่อผู้ใช้งานทำการสมัครโครงการเรียบร้อยแล้ว ในหน้าหลัก ระบบจะแสดงโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อโครงการเพื่อเข้าไปจัดการโครงการนั้นได้ดังรูปที่ 41

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันไหลเดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ ภก. อัครวิชัย วิณิชเขตคำวนด์ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย

โครงการที่ท่านเป็นหัวหน้าโครงการ มีดังต่อไปนี้ C = Concept Paper / F = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	สถานะ	ชื่อโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่ สวท
1	2556	F	(test) การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" ครั้นป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพผลทางคลินิก	อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่าย	นางสาว ประวีณา อินทร์ยืน, นาย เจ้าหน้าที่ สวท
2	2556	F	aaaa	ไม่ระบุ	

โครงการที่ท่านเป็นผู้ร่วมวิจัย มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นคณะกรรมการ มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นคณะติดตาม มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

รูปที่ 41 แสดงหน้าจอเมนูหน้าหลัก

- เมื่อผู้ใช้งานคลิกที่ชื่อโครงการแล้ว ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 42 จะมีปุ่มต่าง ๆ ให้ผู้ใช้งานคลิกเลือก หากผู้ใช้งานต้องการดูวิธีการใช้งานปุ่มต่างๆ สามารถคลิกที่ **วิธีการใช้งานปุ่มต่างๆ** ระบบจะแสดงหน้าจอวิธีการใช้งานปุ่มต่างๆ ให้ผู้ใช้งานได้อ่านก่อนใช้งานปุ่มแต่ละปุ่ม

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันไหลเดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

รายละเอียดโครงการ (test) การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" ครั้นป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพผลทางคลินิก(Full Proposal)

ภาพขนาดเต็ม

วิธีการใช้งานปุ่มต่างๆ

รายละเอียดโครงการ

สถานะโครงการ	ดำเนินโครงการ	เจ้าหน้าที่ สวท	นางสาว ประวีณา อินทร์ยืน, นาย เจ้าหน้าที่ สวท
ประเภทโครงการวิจัย	เชิงพาณิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	รศ. ดร. ชัยยา ปัญจกานนท์
กองบงงานวิจัย	เวชสำอาง เครื่องมือ เครื่องจักรกล และชุดตรวจสอบการเกษตร	คณะกรรมการ	
ระดับชั้นของงานวิจัย	การพัฒนาต้นแบบ	คณะติดตาม	อาจารย์ อรุษา แทนชา, รศ. ดร. ชัยยา ปัญจกานนท์, รศ.ดร. ธนาทิพย์ แผลงผล
หัวหน้าโครงการ	ภก. อัครวิชัย วิณิชเขตคำวนด์		

คณะผู้วิจัย

ลำดับ	ชื่อ-สกุลผู้ร่วมวิจัย	ตำแหน่งในโครงการ	คาบร่วมคิดขอมในโครงการ(%)	ยืนยันการเข้าร่วมโครงการ
1	ภก. อัครวิชัย วิณิชเขตคำวนด์	หัวหน้าโครงการ	30.00	ยืนยันเข้าร่วมงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว
2	พญ. ศิริยา หาญประเสริฐพงษ์	ผู้ร่วมวิจัย	20.00	ไม่เข้าร่วมงานวิจัย
3	รศ. ดร. ชัยยา ปัญจกานนท์	ผู้ร่วมวิจัย	10.00	รอการยืนยัน
			รวม :30.00 *กรณีผลรวมเท่ากับ 100%	

วิธีการใช้งานปุ่มต่างๆ

- ปุ่มรายละเอียดโครงการ ใช้สำหรับ ดูรายละเอียดข้อเสนอโครงการ
- ปุ่มแก้ไขข้อเสนอโครงการ ใช้สำหรับ แก้ไขข้อมูลข้อเสนอโครงการ ซึ่งสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น "ได้รับข้อเสนอโครงการ" และ อยู่ระหว่างมีการทำสัญญา ใช้เพื่อเสนอโครงการ
- ปุ่มเอกสารประกอบการทำสัญญา ใช้สำหรับ อัปเดตเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการทำสัญญาให้เจ้าหน้าที่
- ปุ่มรายงานผลการดำเนินโครงการ ใช้สำหรับ รายงานผลการดำเนินโครงการในแต่ละงวด ซึ่งสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น ดำเนินโครงการ
- ปุ่ม"ขอยื่นขอยกเว้นเวลา" ใช้ในกรณีที่ต้องการขอยกเว้นระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ซึ่งสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น ดำเนินโครงการ
- ปุ่ม"ขออนุมัติปิดโครงการ" ใช้สำหรับ อัปเดตเอกสารและกรอกข้อมูลเพื่ออนุมัติปิดโครงการ ซึ่งสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น ดำเนินโครงการ

"ในกรณีที่ท่านต้องการใช้งานปุ่มต่างๆแต่ไม่สามารถคลิกใช้งานได้ กรุณาติดต่อ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการของท่านเพื่อดำเนินการปิดล็อกปุ่ม"

ปิดหน้าต่าง

รูปที่ 42 แสดงหน้าจอรายละเอียดโครงการ

3. เมื่อมีการอนุมัติให้ดำเนินการทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ผู้ใช้สามารถรายงานผลการดำเนินงานโครงการ โดยคลิกที่ปุ่ม “รายงานผลการดำเนินงานโครงการ” ดังรูปที่ 42 โดยรายงานผลทีละงวด ซึ่งจะสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น “ดำเนินโครงการ” เมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 43

หน้าหลัก ยืนยันแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดาวโหลดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (test) การปรับปรุงตัวรับ “Longanoid” ครีมป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและการทดสอบประสิทธิภาพคลีนิก

รายงานผล	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล	เรียกดูข้อมูล	ครั้งที่	สถานะการรายงาน	กำหนดวันส่งรายงาน	วันที่แก้ไขข้อมูลล่าสุด	IsLock
รายงานผล	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล	เรียกดูข้อมูล	1	กรอกแล้ว	28/5/2556	28/11/2555	
รายงานผล	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล	เรียกดูข้อมูล	2	ยังไม่ได้กรอก	28/11/2556	ไม่ระบุ	
รายงานผล	แก้ไขข้อมูล	ลบข้อมูล	เรียกดูข้อมูล	3	ยังไม่ได้กรอก	27/5/2557	ไม่ระบุ	

กลับสู่หน้าหลัก

รูปที่ 43 แสดงหน้าจอรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

- 3.1 ในหน้าจอรายงานผลการดำเนินงานโครงการจะแสดงตารางข้อมูล ครั้งที่ สถานะการรายงานผลการดำเนินงานโครงการ กำหนดวันส่งรายงาน วันที่แก้ไขล่าสุด และสถานะการล็อก หากผู้ใช้ต้องการดูข้อมูล ผู้ใช้สามารถเรียกดูข้อมูลของโครงการได้โดยคลิกที่ **เรียกดูข้อมูล** ตามงวดที่ต้องการดู ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 43 หากต้องการออกรายงานให้คลิกที่ **ออกรายงาน** ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูป 44

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (test) การปรับปรุงฐาน "Longanoid" ครึ่งปีแรกของชาลิ้นจากสารสนเทศมูลค่าและ
การควบคุมประสิทธิภาพการฝึก
ครั้งที่ 1

งบการเงิน

1. ผลการดำเนินงาน

ลำดับ	เนื้อหา	จำนวนงบการเงิน	จำนวนงบ การเงิน
1	การเตรียมสารตั้งต้นจากเมล็ดชาลิ้น (ตาม สิ่งมีชีวิตที่ใช้ในการถ่ายทอด)	ฯ	0.00
2	พัฒนาแบบปรับปรุงพันธุ์ชาลิ้น "Longanoid"	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง	0.00
3	การทดสอบคุณสมบัติและรางวัล สภาพแวดล้อมชีวิต	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง	0.00
4	การทดสอบรางวัลของอนุพันธ์	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง	0.00
5	การทดสอบประสิทธิภาพทางชีวิต "Longanoid"	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง	0.00
6	การรายงาน	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง	0.00

2. จำนวนผลงานที่สร้าง

ลำดับ	ผลงานที่สร้าง	จำนวนผลงานที่สร้าง
1	ได้รูปแบบสารตั้งต้นชาลิ้นในรูปแบบ micro- capsule	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง
2	ได้ค่าตั้งต้นของงานวิจัยที่มีผลในการพัฒนา อาหารที่เพิ่มประสิทธิภาพ	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง
3	ทราบระดับความพึงพอใจของอนุพันธ์ 100 คน	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง
4	ทราบประสิทธิภาพทางการศึกษาของชาลิ้น สู่ผู้บริโภค	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง
5	สามารถผลิตเพื่อทดลองตลาด	บุคลากรสายและเมียด ตามยาวไม่เกิน 2000 ชั่วโมง

3. รายงานการใช้จ่ายเงิน

ครั้งที่ 1

(1) วัตถุประสงค์/กิจกรรม	(2) จำนวนเงิน อนุมัติ (บาท)	(3) จำนวน เงินเบิก (บาท)	(4) จำนวน เงินคงเหลือ (บาท)	(5) ค่าใช้จ่าย รวม (บาท)	(6) ค่าใช้จ่าย รวม (บาท)	(7) ค่าใช้จ่าย รวม (บาท)	(8) จำนวน เงินคงเหลือ (บาท)	(9) จำนวน เงินคงเหลือ (บาท)
1	หมวดค่าตอบแทน	470001.50	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
2	หมวดค่าจ้าง	820002.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
3	หมวดค่าใช้สอย	420003.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
4	หมวดค่าวัสดุ	420004.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
5	หมวดค่าครุภัณฑ์	420005.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
6	หมวดค่าบริการ วิชาการ	420006.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	0.00
7	หมวดค่าใช้จ่าอื่นๆ	971424.00	0.00	0	0.00	0.00	0.00	2000.00
รวมงบประมาณ		2941445.50	0.00	0	0.00	0.00	0.00	2000.00

ครั้งที่ 2 จำนวนที่ใช้จ่ายเงินรวมทั้งหมด
 งบการเงิน
 จำนวนที่ใช้จ่ายเงินรวมทั้งหมด 0 บาท
 จำนวนที่ใช้จ่ายเงินรวมทั้งหมด 0 บาท

3. รายงานผลยอดคงเหลือ

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน(บาท)
1	เงินคงเหลือในงวดบัญชี ณ วันที่ <input type="text" value="ระบุวันที่เมื่อ"/>	0.00
2	เงินคงเหลือ	0.00
3	เงินคงเหลือจ่าย	0.00
4	เงินสำรองจ่าย	0.00
5	เงินเบ็ดเตล็ด	0.00
6	เงินคงเหลือ(รวมดอกเบี้ย)(ลำดับ 1+2+3+4-5)	0.00
7	รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	0
8	รายได้	0
9	เงินคงเหลือ (ไม่รวมดอกเบี้ยธนาคาร)(ลำดับ 6-7-8)	0.00

4. แนบไฟล์เอกสาร

ลำดับ	ประเภทเอกสาร	ไฟล์เอกสาร
1	ไฟล์สิ่งพิมพ์โครงการ (สิ่งพิมพ์)	2_1_1_5511150001_xxx2.doc
2	สำเนาแบบบัญชีรายการเงิน (หน้าแบบบัญชี)	5_2_1_5511150001_MembershipCardNum.txt_New.doc
3	สำเนาหนังสือขอเปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร	7_3_1_5511150001_profile.jpg
4	สำเนาแบบบัญชีนำยอดบัญชีและรายการเคลื่อนไหว	8_4_1_5511150001_เรื่องคือ.doc
5	สำเนารายงาน (ถ้ามี)	17_5_1_5511150001_cat3.jpg

คลิกที่นี่เพื่อดูรายงานผลการดำเนินงาน

รูปที่ 43 แสดงหน้าจอเรียกดูข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

1.ผลการดำเนินงานวิจัย

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	รายงานผลกิจกรรม	ร้อยละของกิจกรรม
1	การดำเนินงานโครงการคลังใบ (ตามสิทธิหน้าที่ 11 ใต้ใบการช่วยเหลือ)		0
2	พัฒนาและปรับปรุงคำขวัญ "Lovegood"		0
3	การทดสอบระบบและประสิทธิภาพของผลิตภัณฑ์		0
4	การทดสอบความพึงพอใจของผู้บริโภค		0
5	การทดสอบประสิทธิภาพทางสถิติใน "Lovegood"		0
6	การรายงาน		0

2.รายงานผลงานที่สำเร็จ

ลำดับ	ผลงาที่ควรวิจจะสำเร็จ	รายงานผลงานที่สำเร็จ
1	ได้รับแบบสารคดีมัลติมีเดียในรูปแบบของ movie-clip และยูทูปแล้ว	
2	ได้ดำเนินการลงพื้นที่เพื่อติดตามการรับชมรายการโทรทัศน์กับผู้ชมทั่วไป	
3	ทราบระดับความพึงพอใจของผู้บริโภค 100 คน	
4	ทราบประสิทธิภาพการรับชมเว็บไซต์ในผู้ป่วย	
5	สามารถผลิตสื่อการสอนกลาง	

3.รายงานค่าใช้จ่ายเงิน

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	(ก.)งบประมาณตามแผน(สัญญา)	(ข.)รายงานค่าใช้จ่าย(เงินบาท)	คงเหลือ(เงินบาท) (ค.)
1	หมวดค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00
2	หมวดค่าจ้าง	0.00	0.00	0.00
3	หมวดค่าใช้สอย	0.00	0.00	0.00
4	หมวดค่าวัสดุ	0.00	0.00	0.00
5	หมวดค่าอุปกรณ์	0.00	0.00	0.00
6	หมวดค่าบริการวิชาการ	0.00	0.00	0.00
7	หมวดค่าใช้ยืมเงิน	0.00	0.00	0.00
	รวมทุกราย	0.00	0.00	0.00

รูปที่ 44 แสดงหน้าจออกรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

3.2 การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **รายงานผล** ระบบจะแสดงหน้าจอตั้ง

รูปที่ 45 ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อมูลดังนี้

1. ผลการดำเนินงานวิจัย (รายงานผลกิจกรรม และร้อยละของกิจกรรม)
2. รายงานผลงานที่สำเร็จ (รายงานผลงานที่สำเร็จ)
3. รายงานการใช้จ่ายเงิน ซึ่งประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้
 - 3.1 รายงานการใช้จ่ายเงินตามแผนงบประมาณโครงการ
 - 3.2 รายได้ที่เกิดขึ้นระหว่างดำเนินการ
 - 3.3 รายละเอียดเงินคงเหลือ
4. แนบไฟล์เอกสาร ผู้ใช้สามารถเลือกประเภทไฟล์เอกสารประกอบ เลือกไฟล์เอกสารเพื่อเพิ่มไฟล์เอกสารได้

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ (test) การประเมินค่าจ้าง "Longanoid" กับเมืองท่าใหม่ชายฝั่งจากจุดเริ่มต้นถึงปลาย
การทดสอบประสิทธิภาพของ

ครั้งที่ 2

1. ผลการดำเนินงานเบื้องต้น

ลำดับ	ประเภทกิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม
1	การเตรียมเอกสารจากแหล่งข้อมูล (ตามสิทธิ์ที่ผู้ใช้บริการกำหนด)	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00
2	พัฒนาและปรับปรุงข้อมูล "Longanoid"	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00
3	การทดสอบระบบและรายงานผล	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00
4	การทดสอบการเชื่อมต่อข้อมูล	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00
5	การทดสอบประสิทธิภาพของระบบ "Longanoid"	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00
6	การรายงาน	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง	0.00

2. รายละเอียดงานที่เสร็จ

ลำดับ	ประเภทงานที่เสร็จ	รายละเอียดงานที่เสร็จ
1	ใช้รูปแบบการคำนวณต้นทุนของ micro-structure	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง
2	ใช้ส่วนประกอบของงานที่มีประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูล	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง
3	หาแบบคำนวณต้นทุนของข้อมูล 100 คน	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง
4	หาแบบคำนวณต้นทุนของงานที่มีประสิทธิภาพ	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง
5	สามารถเชื่อมต่อข้อมูล	การตรวจสอบเอกสาร กำหนดค่าจ้าง 2000 ชั่วโมง

3. รายงานการใช้จ่ายเงิน

วันที่ 1

ลำดับ	ประเภทงาน	จำนวนวง กิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม	จำนวนวง กิจกรรม
1	หมวดค่าตอบแทน	470001.50	0.00	0.00		0.00	0.00
2	หมวดค่าจ้าง	820002.00	0.00	0.00		0.00	0.00
3	หมวดค่าวัสดุ	420003.00	0.00	0.00		0.00	0.00
4	หมวดค่าวัสดุ	420004.00	0.00	0.00		0.00	0.00
5	หมวดค่าวัสดุ	420005.00	0.00	0.00		0.00	0.00
6	หมวดค่าวัสดุ	420006.00	0.00	0.00		0.00	0.00
7	หมวดค่าวัสดุ	971424.00	0.00	0.00		0.00	138410.00
รวมทั้งหมด		2841445.50	0.00	0.00	0	0.00	138410.00

วันที่ 2 รายงานการใช้จ่ายเงิน

วันที่เดือนปี:

รายได้ออกเป็นเงินฝากธนาคาร: บาท

รายจ่าย: บาท

จำนวนเงินคงเหลือ: บาท

จำนวนเงินคงเหลือ: บาท

จำนวนเงินคงเหลือ: บาท

วันที่ 3 รายงานการใช้จ่ายเงิน

ลำดับ	รายการ	จำนวนวง กิจกรรม
1	เงินคงเหลือ/ขาดออก/เกิน (ลำดับ 1-2+3-4-5)	0.00
2	เงินคงเหลือ	0.00
3	เงินคงเหลือ	0.00
4	เงินคงเหลือ	0.00
5	เงินคงเหลือ	0.00
6	เงินคงเหลือ/ขาดออก/เกิน (ลำดับ 1+2+3-4-5)	0.00
7	รายได้ออกเป็นเงินฝากธนาคาร	0
8	รายจ่าย	0
9	เงินคงเหลือ (นำผลออก/เกินและรายจ่าย)	0.00

4. แนบไฟล์เอกสาร

ประเภทไฟล์เอกสารประกอบ:

เลือกรูปแบบไฟล์เอกสาร:

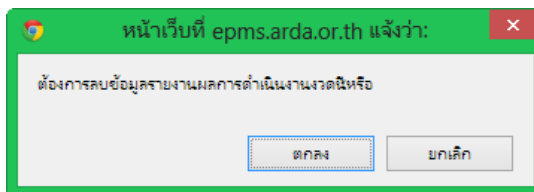
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (pdf, jpeg, png, jpg, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, doc, docx)

เลือกไฟล์เอกสาร:

ปุ่ม:

รูปที่ 45 แสดงหน้าจอรายงานผลการดำเนิน โครงการ

เมื่อทำการแก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ **บันทึกข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน** เพื่อบันทึกรายงานผลการดำเนินงาน ในกรณีที่ผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานให้คลิกที่ปุ่ม **แก้ไขข้อมูล** หรือหากต้องการลบข้อมูลในงวดนี้ให้คลิกที่ **ลบข้อมูล** ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการลบข้อมูลดังรูปที่ 46



รูปที่ 46 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูลรายงานผลการดำเนินงาน

การขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ

1. ในกรณีที่โครงการไม่เสร็จสิ้นตามสัญญา ผู้ใช้ต้องขอขึ้นขยายระยะเวลา โดยในหน้าหลักจากรูปที่ 42 ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **ขอขึ้นขยายระยะเวลา** ซึ่งจะสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น “ดำเนินโครงการ” เมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดงหน้าจอจากรูปที่ 47 หากมีการขอขึ้นขยายระยะเวลาแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลประวัติขอขึ้นขยายระยะเวลาโครงการ ซึ่งได้แก่ เหตุผลที่ขอขยายระยะเวลา วันที่สิ้นสุดการขยายระยะเวลา สถานะการพิจารณาคำขอ ในตาราง ผู้ใช้สามารถแสดงรายละเอียด หรือแก้ไข หรือลบประวัติการขอขึ้นขยายระยะเวลาโครงการนั้นได้

หน้าหลัก ขึ้นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันโหนดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ข้อมูลการขอขึ้นขยายระยะเวลา โครงการ (test) การปรับปรุงคาร์บ “Longanoid” ครึ่งป้องกันข้อหาเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก

ขอขึ้นขยายระยะเวลา

ลบ	แก้ไข	ดูรายละเอียด	ลำดับ	เหตุผล	ขอขยายถึงวันที่	สถานะการพิจารณา
			1	ขอขยาย ทำไม่ทันเนื่องจาก...	27/11/2557	รอการพิจารณา

รูปที่ 47 แสดงหน้าจอขอขึ้นขยายระยะเวลาโครงการ

2. หากผู้ใช้ต้องการขอขึ้นขยายระยะเวลาโครงการเพิ่มเติม สามารถคลิกที่ปุ่ม **ขอขึ้นขยายระยะเวลา** ด้านมุมขวามือบน ระบบจะแสดงหน้าจากรูปที่ 48 ผู้ใช้สามารถกรอกข้อมูล ระยะเวลาที่ขอขยาย เหตุผลและระยะเวลาที่ขอขยาย เลือกหมวดหมู่เอกสาร เลือกไฟล์เอกสารแนบโดยคลิกที่ **Browse...** และคำอธิบายเพิ่มเติม เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการบันทึก จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการจากรูปที่ 47

ขอเป็นขมายระยะเวลา โครงการ (test) การปรับปรุงตำรับ “Longanoid” ครึ่งป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก

เลขที่สัญญา	CRP5605010010
วันที่สิ้นสุดสัญญาเดิม	27/05/2557
ต้องการขยายระยะเวลาถึงวันที่ *	<input type="text"/> 0 ปี 0 เดือน 0 วัน
เหตุผล *	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"><p style="text-align: center;">[Rich Text Editor]</p></div>
หมวดหมู่เอกสาร	หนังสือรับรองยินยอม
เลือกไฟล์ :	<input type="text"/> <input type="button" value="Browse..."/>
คำอธิบายเพิ่มเติม	<input type="text"/> <input type="button" value="อัปโหลดเอกสาร"/>
<input type="button" value="บันทึกข้อมูล"/> <input type="button" value="กลับไปหน้าหลัก"/>	

รูปที่ 48 แสดงหน้าจอขอยื่นขยายระยะเวลาโครงการใหม่

3. หากผู้ใช้ต้องการแสดงรายละเอียดของการยื่นขยายเวลาโครงการ สามารถคลิกที่ปุ่ม

ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 49

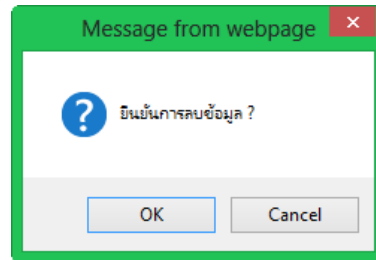
หน้าหลัก	ยื่นแบบขอเสนอโครงการ	จัดการขอเสนอโครงการ	ดาวน์โหลดเอกสาร	ช่วยเหลือ	แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล	ออกจากระบบ
ขอเป็นขมายระยะเวลา โครงการ (test) การปรับปรุงตำรับ “Longanoid” ครึ่งป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก						
เลขที่สัญญา	CRP5605010010					
วันที่สิ้นสุดสัญญาเดิม	27/05/2557					
ต้องการขยายระยะเวลาถึงวันที่	27/11/2557 0 ปี 6 เดือน 0 วัน					
เหตุผล	ขอขยาย ทำไม่ทันเนื่องจาก...					
ผลการตรวจสอบการยื่นขยายระยะเวลา	<input checked="" type="radio"/> รอการตรวจสอบ <input type="radio"/> ไม่ผ่าน <input type="radio"/> ผ่าน					
เอกสารแนบ	<input type="text" value="ไม่พบข้อมูล"/>					
<input type="button" value="กลับไปหน้าหลัก"/>						

รูปที่ 49 แสดงหน้าจอรายละเอียดขอยื่นขยายระยะเวลาโครงการ

4. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขการยื่นขยายเวลาโครงการ สามารถคลิกที่ปุ่ม ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 48 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม ระบบจะแสดง

ข้อความยืนยันการบันทึก จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดังรูปที่ 47

5. หากผู้ใช้ต้องการลบการยื่นขยายเวลาโครงการ สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าต่างดังรูปที่ 50



รูปที่ 50 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

การขออนุมัติปิดโครงการ

1. ในกรณีที่โครงการเสร็จสิ้นตามสัญญาแล้ว ผู้ใช้สามารถขออนุมัติปิดโครงการได้ โดยในหน้าหลักจากรูปที่ 42 ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **ขออนุมัติปิดโครงการ** ปุ่มขออนุมัติปิดโครงการนี้ ใช้สำหรับอัปโหลดเอกสารและกรอกข้อมูลเพื่อขออนุมัติปิดโครงการ ซึ่งจะสามารถใช้งานได้เมื่อโครงการมีสถานะเป็น “ดำเนินโครงการ” เมื่อคลิกแล้วระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 51 ผู้ใช้ต้องกรอกข้อมูล
 - บทสรุปผู้บริหาร
 - ผลงานส่งมอบ
 - ผลงานส่งมอบ (IP)
 - เอกสารขออนุมัติปิดโครงการ (หมวดหมู่เอกสาร, เลือกไฟล์เอกสารแนบโดยคลิกที่ **Browse...** เพื่อแนบไฟล์ และคำอธิบายเพิ่มเติม) จากนั้นคลิกที่ **บันทึกข้อมูลเอกสารแนบ** เพื่อบันทึกข้อมูลแสดงในตาราง
2. เมื่อผู้ใช้กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึก** ระบบจะแสดงข้อความยืนยันการบันทึก จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้ารายละเอียดโครงการ** เพื่อกลับสู่หน้าจอเมนูหลักดังรูปที่ 42

ขออนุมัติปิดโครงการ การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" ครั้นป้องกันข้อเข้าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิผลทางคลินิก
การคาดการณ์ข้อมูลและแบบเอกสารขออนุมัติปิดโครงการ

บทสรุปผู้บริหาร

ผลงานส่งมอบ

ผลงานส่งมอบ (IP)

เอกสารขออนุมัติปิดโครงการ

หมวดหมู่เอกสาร:

เลือกไฟล์:
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (gif, jpeg, png, jpg, doc, docx, xls, xlsx, pdf, ppt, pptx, txt, csv)

คำอธิบายเพิ่มเติม

รูปที่ 51 แสดงหน้าจอขออนุมัติปิดโครงการ

การขอเบิกเงินโครงการ

1. จากหน้ารายละเอียดโครงการรูปที่ 42 ผู้ใช้คลิกปุ่ม

ขอเบิกเงินโครงการ

จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงประวัติการเบิกจ่ายเงินในโครงการ ดังรูปที่ 52

ข้อมูลใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย
(test) การปรับปรุงคำรับ "Longanoid" ครึ่งปีองค์กันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิภาพทางคลินิก

						กลับสู่นำหลัก	เพิ่มใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย
แก้ไข	ลบ	ลำดับ	ประเภทการเบิกจ่าย	งวดที่	สถานะการตรวจสอบ	จำนวนที่ขอ(บาท)	วันที่ขอเบิก
แก้ไข	ลบ	1	เบิกจ่าย(เงินงวดที่ 1)	4/1	จ่ายแล้ว	100,000.00	11/1/2556
แก้ไข	ลบ	2	เบิกจ่าย(เบิกเงินงวดต่อไป)	3	จ่ายแล้ว	777.00	26/11/2555
แก้ไข	ลบ	3	เบิกจ่าย(เบิกเงินงวดต่อไป)	2	จ่ายแล้ว	500.00	27/11/2555
แก้ไข	ลบ	4	เบิกจ่าย(เงินงวดที่ 1)	1	จ่ายแล้ว	1,000.00	21/11/2555

รูปที่ 52 หน้าจอแสดงประวัติการเบิกจ่ายเงินในโครงการ

2. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการขอเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย ให้คลิกที่ปุ่ม

เพิ่มใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย

จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้ใส่กรอกรายละเอียดการขอเบิก ดังรูปที่ 53

ใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย

ข้อมูลการขอเบิกจ่าย

กรุณาเลือกประเภทการเบิกจ่าย

งบประมาณโครงการ บาท

เบิกไปแล้ว บาท

คงเหลือ บาท

เบิกเงินงวดที่ จำนวน บาท

วันที่ขอ

หมายเหตุ

จำนวนเงินที่ต้องการเบิกแต่ละหมวดเงิน

ลำดับ	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงินตามสัญญา(บาท)	จำนวนเงินที่ต้องการเบิก(บาท)	จำนวนเงินจ่ายจริง(บาท)
1	หมวดค่าตอบแทน	50,000.00	<input type="text" value="50,000.00"/>	0.00
2	หมวดค่าจ้าง	400,000.00	<input type="text" value="400,000.00"/>	0.00
3	หมวดค่าใช้สอย	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	0.00
4	หมวดค่าวัสดุ	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	0.00
5	หมวดค่าครุภัณฑ์	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	0.00
6	หมวดค่าบริการวิชาการ	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	0.00
7	หมวดค่าใช้จ่ายอื่นๆ	0.00	<input type="text" value="0.00"/>	0.00

ต้องการแนบเอกสารหรือไม่ : ต้องการ ไม่ต้องการ

หมวดหมู่เอกสาร

เลือกไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 10 MB (gif, jpeg, png, jpg, doc, docx, xls, xlsx, pdf, ppt, pptx, txt, csv)

รายการเอกสารแนบ

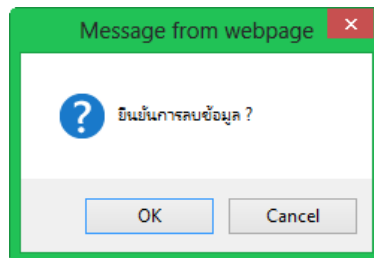
คลิกทำเครื่องหมายในกรณีที่ต้องการแจ้ง

รูปที่ 53 หน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดสำหรับการเบิกเงินโครงการ

3. ให้ผู้ใช้เลือกประเภทการเบิกจ่าย เลือกงวดเงินที่ต้องการเบิก วันที่ขอเบิกและรายละเอียดต่างๆ หากมีเอกสารที่ต้องการแนบ ให้คลิกเลือก ต้องการ แนบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างของหน้าจอ เมื่อผู้ใช้

กรอกรายละเอียดครบถ้วน ให้คลิกทำเครื่องหมายเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของท่าน ตรวจสอบและดำเนินเรื่องการเบิกต่อไป จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

4. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลการขอเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าจอรูปที่ 53 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการจอรูปที่ 52
5. หากผู้ใช้ต้องการ ยกเลิกการขอเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าจอรูปที่ 54



รูปที่ 54 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

การรายงานทะเบียนครุภัณฑ์

1. ผู้จากหน้ารายละเอียดโครงการรูปที่ 42 ให้คลิกปุ่ม **ทะเบียนครุภัณฑ์**
จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในโครงการ ดังรูปที่ 55

ทะเบียนครุภัณฑ์
(test) การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" ครีมป้องกันข้อเข่าเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดลำไยและ การทดสอบประสิทธิผลทางคลินิก

[กลับสู่หน้าหลัก](#) [เพิ่มรายการครุภัณฑ์](#)

แก้ไข	ลบ	ลำดับ	รายการครุภัณฑ์	จำนวน	มูลค่า	สถานที่ติดตั้ง	วันเดือนปี ที่ได้มา	ชื่อผู้ขาย	สถานะปัจจุบัน	รหัสครุภัณฑ์	หมายเหตุ	แก้ไขข้อมูลเมื่อ
		1	เครื่องคอมพิวเตอร์	1 เครื่อง	46,700.00	กองบำรุงพันธุ์สัตว์ กรุงเทพฯ	8/3/2548		✓	สวท.ต(ค) 700-0101-52-001		2/7/2556 9:38:00

หมายเหตุ สถานะปัจจุบัน : ✓=ใช้งานได้ ✕=ใช้งานไม่ได้

รูปที่ 55 หน้าจอแสดงข้อมูลทะเบียนครุภัณฑ์ในโครงการ

2. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการเพิ่มข้อมูลครุภัณฑ์ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มรายการครุภัณฑ์** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้ใช้กรอกรายละเอียดข้อมูลครุภัณฑ์ ดังรูปที่ 56

รายการครุภัณฑ์

รายการครุภัณฑ์:

จำนวน: ตัวอย่าง : 1 เครื่อง

มูลค่า: บาท

สถานที่ติดตั้ง:

วัน/เดือน/ปี ที่ได้มา:

ชื่อผู้ขาย:

สถานะปัจจุบัน: ไม่ระบุ ใช้งานได้ ใช้งานไม่ได้

รหัสครุภัณฑ์:

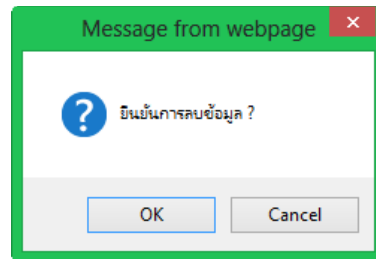
หมายเหตุ:

[บันทึกข้อมูล](#) [กลับสู่หน้าหลัก](#)

รูปที่ 56 หน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ในโครงการ

3. ให้ผู้ใช้กรอกรายละเอียดต่างๆ เมื่อผู้ใช้กรอกรายละเอียดครบถ้วน จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**

4. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลครุภัณฑ์ สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 56
- เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดังรูปที่ 55
5. หากผู้ใช้ต้องการ ลบข้อมูลรายการครุภัณฑ์ สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 57



รูปที่ 57 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

จัดการข้อเสนอโครงการ

1. เมื่อนักวิจัยเลือกแถบเมนูจัดการข้อเสนอโครงการ ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 58 นักวิจัยสามารถค้นหาข้อเสนอโครงการทุนวิจัยได้จาก ปีงบประมาณ สถานะโครงการ หรือชื่อโครงการ โดยเลือกเงื่อนไขการค้นหาแล้วกดปุ่ม **ค้นหาข้อมูล** ระบบจะแสดงข้อมูลปีงบประมาณ ชื่อโครงการ งบประมาณ สถานะของโครงการ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในตาราง

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ดาวน์โหลดเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ข้อเสนอโครงการทุนวิจัย

ปีงบประมาณ :

สถานะโครงการ :

ชื่อโครงการ :

คลิกที่ชื่อโครงการเพื่อ แก้ไขข้อเสนอโครงการ, รายงานผลการดำเนินงาน, ขอยื่นขยายระยะเวลา, ขออนุมัติปิดโครงการ

C = Concept Paper / **F** = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	สถานะ	จนท. ผู้รับผิดชอบ
1	2556	F การปรับปรุงตำรับ "Longanoid" คริมป้องกันเชื้อราเสื่อมจากสารสกัดเมล็ดสับไยและ การทดสอบประสิทธิภาพคลินิก	3941445.50	ดำเนินโครงการ	นางสาว ประวีณา อินทร์รัมย์, นาย เจ้าหน้าที่ สวก
2	2556	F การผลิตสารประกอบแคลเซียมจากเปลือกไข่และการลดจุดสกปรกของเมล็ดสับไยเรซินที่ช่วยเปลือกไข่	851000.00	อยู่ระหว่างการทำเสนอคณบดีทำงาน	นางสาว ประวีณา อินทร์รัมย์
3	2556	F ee	3000000.00	อยู่ระหว่างตรวจสอบข้อมูลและเอกสารการทำสัญญา	นาย เจ้าหน้าที่ สวก, นาย หัวหน้า สำนัก
4	2556	C โครงการทดสอบเอกสารเชิงหลักการ	500000.00	อยู่ระหว่างกริวิจัยแก้ไขข้อเสนอโครงการ	นางสาว เกษชฎา มีความสุข
5	2556	C ทดสอบคอนเซ็ป1	0.00	ตรวจสอบความถูกต้องข้อเสนอโครงการ	นาย อติฉินส์ สำนักานทอง
6	2556	F ทดสอบสัญญา	0.00	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	นาย เจ้าหน้าที่ สวก
7	2556	F sss	1300000.00	อยู่ระหว่างส่งเอกสารตรวจสอบเพื่ออนุมัติปิดโครงการ	นาย เจ้าหน้าที่ สวก
8	2556	F ชื่อไทย11	3000000.00	อนุมัติให้ดำเนินการทำสัญญา	นางสาว ประวีณา อินทร์รัมย์, นาย เจ้าหน้าที่ สวก
9	2556	F ชื่อไทย	300000.00	ตรวจสอบความถูกต้องข้อเสนอโครงการ	นาย ภาคุ สัมเกลี้ยง, นาย เจ้าหน้าที่ สวก
10	2556	F 191	0.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	
11	2556	F ทดสอบ	0.00	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	
12	2556	C ทดสอบ	100000.00	รับรายงานฉบับสมบูรณ์	
13	2556	C ทดสอบ	200000.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	
14	2556	C ทดสอบ	300000.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	
15	2556	F ทดสอบ	200000.00	ได้รับข้อเสนอโครงการ	

รูปที่ 58 แสดงหน้าจอเมนูจัดการข้อเสนอโครงการ

2. ผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อโครงการที่แสดงในตารางเพื่อแสดงรายละเอียดโครงการนั้นได้ ผู้ใช้สามารถแก้ไขข้อเสนอโครงการ รายงานผลการดำเนินงาน ขอยื่นขยายระยะเวลา และขออนุมัติปิดโครงการได้

ดาวน์โหลดเอกสาร

- เมื่อนักวิจัยเลือกแถบเมนูดาวน์โหลดเอกสาร ระบบจะแสดงหน้าจอดังรูปที่ 59 นักวิจัยสามารถค้นหาชื่อเอกสาร โดยกรอกชื่อเอกสารแล้วกดปุ่ม **ค้นหาข้อมูล** ระบบจะแสดงเอกสารที่ได้จากการค้นหาในตาราง โดยผู้ใช้สามารถคลิกที่ชื่อเอกสารเพื่อแสดงรายละเอียดของไฟล์เอกสารนั้นได้

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ **ดาวน์โหลดเอกสาร** ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ดาวน์โหลดเอกสาร สวก.

ค้นหาชื่อเอกสาร :

ค้นหาข้อมูล

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	แก้ไขข้อมูลเมื่อ
1	เอกสารรายละเอียดกรอบวิจัยด้านปศุสัตว์	17/1/2556 15:59:58
2	ระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรว่าด้วยการรักษาสีทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕	7/1/2556 11:46:34
3	แบบฟอร์มการยื่นข้อเสนอโครงการ	7/1/2556 9:48:46

รูปที่ 59 แสดงหน้าจอเมนูดาวน์โหลดเอกสาร

- ผู้ใช้สามารถดูรายละเอียดเอกสารที่ต้องการได้ โดยคลิกเลือกชื่อไฟล์เอกสารที่ต้องการแสดงในตารางดังรูปที่ 60

หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ **ดาวน์โหลดเอกสาร** ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ดาวน์โหลดเอกสาร สวก.

ค้นหาชื่อเอกสาร :

ค้นหาข้อมูล

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	แก้ไขข้อมูลเมื่อ
1	เอกสารรายละเอียดกรอบวิจัยด้านปศุสัตว์	17/1/2556 15:59:58
2	ระเบียบคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตรว่าด้วยการรักษาสีทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการจัดสรรผลประโยชน์อันเกิดจากผลงานวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๕	7/1/2556 11:46:34
3	แบบฟอร์มการยื่นข้อเสนอโครงการ	7/1/2556 9:48:46

รูปที่ 60 แสดงหน้าจอการเลือกไฟล์เอกสารที่ต้องการดาวน์โหลด

- ระบบจะแสดงไฟล์เอกสารที่ผู้ใช้เลือก

ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
เรื่อง การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนวิจัยใน
"กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์"

จากการที่สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการวิจัยการเกษตร (ฉบับที่ ๒๕๕๕) และแผนปฏิบัติการวิจัยการเกษตร (ฉบับที่ ๒๕๕๖) ซึ่งกำหนดให้สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยการเกษตรที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยให้สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) มีหน้าที่ในการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยการเกษตรที่สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

โดยการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์" สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) กำหนดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์" ดังนี้

1. กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์

ผู้สนใจยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์" สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์" ได้โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์" ดังต่อไปนี้

- 1.1 การยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยใน "กรอบงานวิจัยด้านปศุสัตว์"

เป็นแบบ

- ไม่เกินขนาดกระดาษขนาด A4 จำนวนไม่เกิน ๑๐ หน้า (รวมคำนำและสรุป) / ไม่
- มีชื่อเรื่องและชื่อผู้วิจัยที่ชัดเจน และ ความสอดคล้องกับกรอบงานวิจัยการเกษตร
- ไม่เกินขนาดหน้ากระดาษ - สี่เหลี่ยม และไม่มีสีพื้นหลัง

ประเภทของ AEC

รูปที่ 61 แสดงหน้าจอตัวอย่างไฟล์เอกสารที่ดาวน์โหลด

การบันทึกแบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

- เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ จะหน้าหลัก ซึ่งแสดงรายชื่อโครงการที่ผู้ใช้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ดังรูปที่ 62

ยินดีต้อนรับ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย

โครงการที่ท่านเป็นหัวหน้าโครงการ มีดังต่อไปนี้ C = Concept Paper / F = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบ		ชื่อโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่โครงการ	จนท ผู้รับผิดชอบ
1	2556	F	การจัดการความรู้ด้านภูมิศาสตร์การผลิตผลไม้สดของประเทศไทย	ส่งคืนข้อเสนอโครงการ		นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ

โครงการที่ท่านเป็นผู้ร่วมวิจัย มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ปีงบ		ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท ผู้รับผิดชอบ	แบบประเมิน
1	2555	F	การขนส่งของเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ	ดำเนินโครงการ	ศ.ดร. จิ่งไห่ ทิรพานิช	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ	แบบประเมิน

โครงการที่ท่านเป็นคณะติดตาม มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นคณะติดตาม มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ปีงบ		ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท ผู้รับผิดชอบ	แบบประเมิน
1	2555	F	การขนส่งของเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ	ดำเนินโครงการ	ศ.ดร. จิ่งไห่ ทิรพานิช	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ	แบบประเมิน

รูปที่ 62 หน้าหลักแสดงรายชื่อโครงการที่ผู้ใช้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

- จากนั้นคลิกที่ปุ่ม [แบบประเมิน](#) ในแถวของชื่อโครงการที่ผู้ใช้ต้องการทำแบบประเมินจะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการเบื้องต้น ให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม

[แบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น](#) เพื่อจัดการข้อมูลแบบประเมิน

รายละเอียดโครงการ การขนส่งของเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ(Full Proposal)

แบบประเมินสำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ

[แบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น](#)

[คลิกเพื่อทำแบบประเมิน](#)

ข้อมูลโครงการ

สถานะโครงการ	ดำเนินโครงการ	จนท ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ
ประเภทโครงการวิจัย	เชิงสาธารณะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ศ.เกียรติคุณ นิธิยา รัตนาปนนท์,ศ.ดร. จิรยา ปัญจทานนท์ชัย

รูปที่ 63 หน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการเบื้องต้น

- เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม [แบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น](#) ระบบจะแสดงหน้าจอรายการแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น ดังรูปที่ 64

ไม่พบข้อมูล

รูปที่ 64 หน้าจอรายการแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น

4. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการทำแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น ให้คลิกที่ปุ่ม

เพิ่มแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น

จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้ใช้กรอก

รายละเอียดแบบประเมิน ดังรูปที่ 65

แบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น

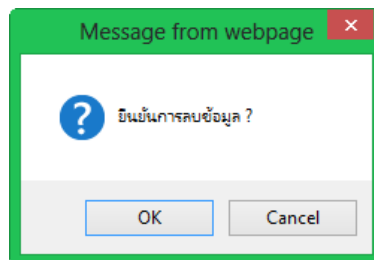
ข้อแนะนำ : สวท. ขอความร่วมมือจากท่านในการปกปิดข้อมูลรายละเอียดขอข้อเสนอโครงการฯ เป็นความลับ และไม่ นำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ส่วนตน

กรุณาคลิกทำเครื่องหมายด้านหน้าเพื่อยืนยันว่าท่านได้ยอมรับในข้อแนะนำ เพื่อดำเนินการต่อ

รูปที่ 65 หน้าจอแสดงแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น

5. เมื่อผู้ใช้อ่านข้อแนะนำเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกเพื่อทำเครื่องหมายว่าท่านได้ยอมรับข้อแนะนำ หลังจากนั้น จะปรากฏหน้าจอเพื่อให้ผู้ใช้กรอกรายละเอียดแบบประเมินข้อเสนอโครงการเบื้องต้น ดังรูปที่ 66

6. ให้ผู้ใช้กรอกแบบประเมิน และ รายละเอียดการจ่ายเงิน หากมีเอกสารที่ต้องการแนบ ให้คลิกเลือก ต้องการ แนบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างของหน้าจอ เมื่อผู้ใช้กรอกรายละเอียดครบถ้วน ให้คลิกทำเครื่องหมายเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของท่าน ตรวจสอบและดำเนินเบิกต่อไป จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**
7. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 66 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดังรูปที่ 64
8. หากผู้ใช้ต้องการ ยกเลิกแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 67



รูปที่ 67 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

แบบประเมินสำหรับคณะติดตามโครงการ

1. เมื่อผู้ใช้เข้าสู่ระบบ จะหน้าหลัก ซึ่งแสดงรายชื่อโครงการที่ผู้ใช้เป็นคณะติดตาม ดังรูปที่ 68

ยินดีต้อนรับ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย

โครงการที่ท่านเป็นหัวหน้าโครงการ มีดังต่อไปนี้ C = Concept Paper / F = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	สถานะ	เจ้าหน้าที่โครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบ
1	2556	F การจัดการความรู้ด้านภูมิศาสตร์การผลิตผลไม้สดของประเทศไทย	ส่งคืนข้อเสนอโครงการ		นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ

โครงการที่ท่านเป็นผู้ร่วมวิจัย มีดังต่อไปนี้

ไม่พบข้อมูล

โครงการที่ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบ	แบบประเมิน
1	2555	F การขนส่งลูกกอล์ฟเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ	ดำเนินโครงการ	ศ.ดร. จิ่งแท้ ศิริพานิช	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ	แบบประเมิน

โครงการที่ท่านเป็นคณะติดตาม มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบ	แบบประเมิน
1	2555	F การขนส่งลูกกอล์ฟเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ	ดำเนินโครงการ	ศ.ดร. จิ่งแท้ ศิริพานิช	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ	แบบประเมิน

รูปที่ 68 หน้าหลักแสดงรายชื่อโครงการที่ผู้ใช้เป็นคณะติดตามโครงการ

2. จากนั้นให้ผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **แบบประเมิน** ในแถวของชื่อโครงการที่ผู้ใช้ต้องการทำแบบประเมินจะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการเบื้องต้น ซึ่งจะประกอบด้วย 3 ส่วนคือ แบบประเมิน ความก้าวหน้าโครงการ แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์ และการเบิกเงิน

รายละเอียดโครงการ การขนส่งลูกกอล์ฟเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ(Full Proposal)

แบบประเมินสำหรับคณะติดตาม

แบบประเมินความก้าวหน้า

แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์

ขอเบิกเงิน(ติดตามและประเมิน)

ข้อมูลโครงการ

สถานะโครงการ	ดำเนินโครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาว กนกวรรณ ชัยนบ
ประเภทโครงการวิจัย	เชิงสาธารณะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ศ.เกียรติคุณ นิตยา รัตนาปนนท์
กรอบงานวิจัย	เทคโนโลยีหลังการเก็บเกี่ยวผลไม้	คณะทำงาน	
ระดับชั้นของงานวิจัย	การวิจัยเชิงทดลอง	คณะติดตาม	ศ.เกียรติคุณ นิตยา รัตนาปนนท์,ศ.ดร. จริญญา ปัญจตานนท์ชัย
หัวหน้าโครงการ	ศ.ดร. จิ่งแท้ ศิริพานิช		

รูปที่ 69 หน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการเบื้องต้น

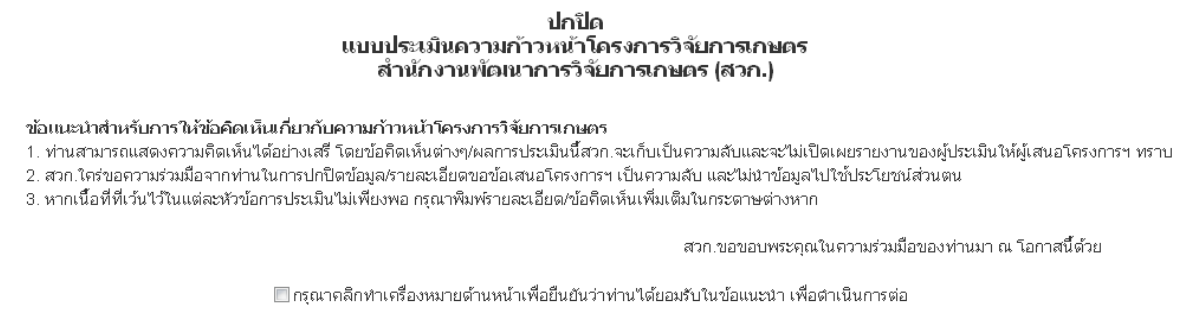
แบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ

1. จากรูปที่ 69 เมื่อผู้คลิกที่ปุ่ม **แบบประเมินความก้าวหน้า** ระบบจะแสดงหน้าจอรายการแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ ดังรูปที่ 70



รูปที่ 70 หน้าจอรายการแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ

2. กรณีที่ผู้ใช้งานต้องการทำแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มแบบประเมินความก้าวหน้า** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้กรอกรายละเอียดแบบประเมิน ดังรูปที่ 71



รูปที่ 71 หน้าจอแสดงแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ

3. เมื่อผู้ใช้อ่านข้อแนะนำเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกเพื่อทำเครื่องหมายว่าท่านได้ยอมรับข้อแนะนำ หลังจากนั้นจะปรากฏหน้าจอให้ผู้กรอกรายละเอียดแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ ดังรูปที่ 72

ปกติ
แบบประเมินความก้าวหน้าโครงการวิจัยการเกษตร
สำหรับเกษตรกร (ภาค)

รหัสโครงการ 5601070004

ชื่อผู้ทำ : วิชา วิชา วิชา
ตำแหน่ง : กษ
สังกัด : 000000
โทรศัพท์ : 333
E-mail address : bigu@netmail.com
โทรศัพท์ : 444
ขอสงวนสิทธิ์ในการส่งผลการประเมินโครงการวิจัยการเกษตร เป็น การส่งผลการประเมินโครงการวิจัยการเกษตรไปยังเขตพื้นที่โครงการ
มาแก้ไขโครงการวิจัยการเกษตรแบบโครงการวิจัยการเกษตรของสาขาวิชา
แก้ไขผลการประเมิน

(.....)
วันที่ : []

- ชื่อโครงการ : การส่งผลการประเมินโครงการวิจัยการเกษตร
- รหัสโครงการ : ส.ศ. วิชา วิชา
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
- ระยะเวลาโครงการ : 1 ปี 6 เดือน วันที่ 17/02/2555 ถึง 16/08/2556
- ผู้ประเมิน
 ส่งรายงานผลการประเมินโครงการวิจัยการเกษตร (ระหว่างเดือน / ปีถึง / ถึงเดือน / ปีถึง)
 จากทางอีเมล
 ใช้กระดาษส่ง

6. ผลการประเมิน

6.1 ความก้าวหน้าของโครงการวิจัยการเกษตร

เป็นไปตามแผนงาน (ช่วงเดือน)	การปฏิบัติงานจริง
คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง	คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

- เริ่มทำแผน เริ่มปฏิบัติตาม สำเร็จตามแผน เปลี่ยนแปลงจากแผน

หมายเหตุ :

6.2 การบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยการเกษตร

- บรรลุวัตถุประสงค์ บรรลุเพียงบางส่วน ไม่บรรลุวัตถุประสงค์

สัดส่วนการบรรลุวัตถุประสงค์

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

6.3 ความก้าวหน้าในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

6.4 วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยการเกษตร

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

6.5 แผนงานการดำเนินงานโครงการวิจัยการเกษตร

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

6.6 การจัดการโครงการ และการดำเนินงานโครงการวิจัยการเกษตร

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

6.7 ความเหมาะสมของระบบโครงการวิจัยการเกษตร

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

7. สรุปผลการประเมิน (ดูใบกำกับข้อมูลโครงการวิจัยการเกษตรฉบับต้นฉบับที่แนบมา) ทั้งนี้ขอแจ้งให้ทราบว่าการที่ส่งผลการประเมินโครงการวิจัยการเกษตร

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

การดำเนินงานโครงการวิจัยการเกษตร

- สืบค้น ไม่สืบค้น

8. ข้อคิดและข้อเสนอแนะ

คุณลักษณะตามเงื่อนไข ความก้าวหน้าไม่เกิน 8000 ชั่วโมง

(.....)
วันที่ประเมิน : []

ต้องการแนบเอกสารหรือไม่ : ต้องการ ไม่ต้องการ

แนบไฟล์เอกสาร : สาขาวิชา/สาขาวิชา/สาขาวิชา (ชื่อ.....)

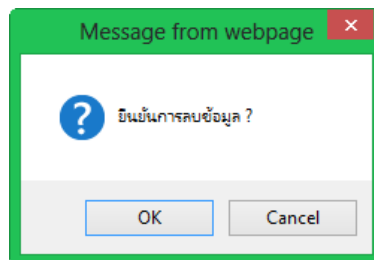
เลือกไฟล์ :
ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB (jpg, jpeg, png, gif, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, xls, docx)

รายละเอียดการประเมิน

ส่งประเมินโดย : [] [] [] [] []
 สถิติทางอิเล็กทรอนิกส์ที่โครงการส่งแบบประเมินผลการดำเนินงาน การเกษตร การเกษตร การเกษตร [] ไม่ทราบคะแนนประเมิน

รูปที่ 72 หน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดแบบประเมินความก้าวหน้าโครงการ

4. ให้ผู้ใช้กรอกแบบประเมิน และ รายละเอียดการจ่ายเงิน หากมีเอกสารที่ต้องการแนบ ให้คลิกเลือก ต้องการ แนบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างของหน้าจอ เมื่อผู้ใช้กรอกรายละเอียดครบถ้วน ให้คลิกทำเครื่องหมายเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของท่าน ตรวจสอบและดำเนินเบิกต่อไป จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**
5. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 72 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม **กลับสู่หน้าหลัก** เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดังรูปที่ 70
6. หากผู้ใช้ต้องการ ยกเลิกแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 73



รูปที่ 73 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

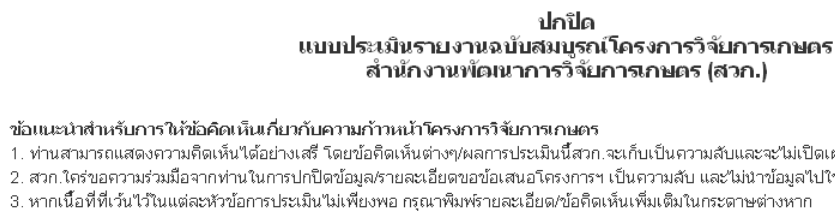
แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์

1. จากรูปที่ 69 เมื่อผู้คลิกที่ปุ่ม **แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์** ระบบจะแสดงหน้าจอ
รายการแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์ ดังรูปที่ 74



รูปที่ 74 หน้าจอรายการแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์

2. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการทำแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์ ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้กรอกรายละเอียด
แบบประเมิน ดังรูปที่ 75



รูปที่ 75 หน้าจอแสดงแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์

3. เมื่อผู้อ่านข้อเสนอแนะเรียบร้อย ให้คลิกเพื่อทำเครื่องหมายว่าท่านได้ยอมรับข้อแนะนำ หลังจากนั้น
จะปรากฏหน้าจอเพื่อให้ผู้กรอกรายละเอียดแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์ ดังรูปที่ 76

ปกปิด
แบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์โครงการวิจัยการศึกษาระดับ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร (สพ.ก.)

รหัสโครงการ 5601070004

จังหวัด ตำบล หมู่ที่
อำเภอ ตำบล
รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์
E-mail address
ขอสงวนลิขสิทธิ์และสงวนลิขสิทธิ์โครงการวิจัยการศึกษาระดับ (เรื่อง การส่งเสริมของศึกษาระดับในเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
มาซึ่งไม่มีประเด็นการพิจารณาแบบประเมินโครงการวิจัยการศึกษาระดับของสำนักงาน
จึงขอสงวนลิขสิทธิ์)

(.....)
วันที่

- ชื่อโครงการ : การส่งเสริมของศึกษาระดับในเขตพื้นที่การศึกษามุกดาหาร
- ทำเนียบโครงการ : ส.ศ. - สิ่งดี สืบหาวิจัย
- โครงการระดับของโครงการ : -
- ระยะเวลาของโครงการ : 1 ปี 6 เดือน ตั้งแต่ 17/02/2555 ถึง 16/08/2556

5. วัตถุประสงค์

- จากความสนใจของนักวิจัย
- จากการศึกษา
- อื่นๆ โปรดระบุ

6. เนื้อหาสาระ

ทุกภาคส่วนสนใจเรื่อง ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร

7. ผลการประเมิน

เป้าหมายตามแผนงาน	การปฏิบัติงาน	ข้อสังเกต
ทุกภาคส่วนสนใจเรื่อง ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร	<input type="checkbox"/> การดำเนินงานเป็นไปตามแผน <input type="checkbox"/> การดำเนินงานเป็นไปตามแผนบางส่วน เนื่องจาก ทุกภาคส่วนสนใจเรื่อง ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร <input type="checkbox"/> การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจาก ทุกภาคส่วนสนใจเรื่อง ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร	ทุกภาคส่วนสนใจเรื่อง ความยาวไม่เกิน 8000 ตัวอักษร

8. การใช้จ่ายวัสดุ (กรณีมีแบบ (เชิงขยาย) (เชิงขยาย)

- สาธารณชนทั่วไป/ประชาชนในท้องถิ่น

- จัดทำขึ้นตามโครงการ ในเรื่อง
- สามารถเผยแพร่ผลงาน ในเรื่อง
- อื่นๆ
- ยังไม่เผยแพร่
- ไม่สามารถประเมินได้ เนื่องจาก

9. โครงการนี้จัดทำขึ้นเพื่อวัตถุประสงค์ใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ด้านเศรษฐกิจ โดย
- ด้านสังคม โดย
- ด้านสิ่งแวดล้อม โดย
- ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบ หรือเกิดผลกระทบเล็กน้อย โดย

10. บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่

- บรรลุวัตถุประสงค์ และใช้มากกว่าเป้าหมายตามแผนงาน คือ
- บรรลุวัตถุประสงค์
- บรรลุวัตถุประสงค์บางส่วน ๑๑% คือเป็นร้อยละ
- ไม่บรรลุวัตถุประสงค์

11. ความสำเร็จของงานศึกษาโครงการนี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือไม่

- ร้อยละ เนื่องจาก
- ไม่คุ้มค่า เนื่องจาก

12. ความสำเร็จของงานศึกษานี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์หรือไม่

- สนับสนุนหรือก่อผลดีต่อพัฒนาการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ หรือมีการพัฒนาโครงการในส่วนของ
- ขยายผลการศึกษา โดยกรมเล็งเห็นผลตอบกลับ
- สรรพคุณของงานศึกษานี้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
- ไม่ควรสนับสนุนต่อ แต่ควรนำใจความเป็นองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะต่อไป

(.....)
วันที่ประเมิน

ต้องการแนบเอกสารหรือไม่ : ไม่ต้องการ

หมวดหมู่เอกสาร

เลือกไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB (pdf, jpeg, jpg, doc, docx, xls, xlsx, ppt, pptx, txt, csv)

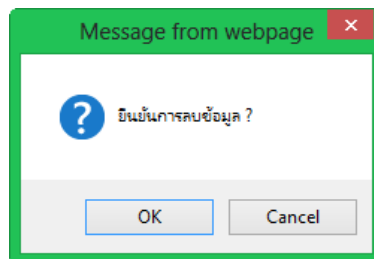
รายละเอียดการประเมิน

ส่งฉบับสมบูรณ์ เกณฑ์ปฏิบัติ ผลการ ความ

คลิกทำเครื่องหมายที่นี้เพื่อทำการส่งแบบประเมินเสร็จ นางสาว กนกวรรณ ชินนุ ให้ตรวจสอบแบบประเมิน

รูปที่ 76 หน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดแบบประเมินรายงานฉบับสมบูรณ์

4. ให้ผู้ใช้กรอกแบบประเมิน และ รายละเอียดการจ่ายเงิน หากมีเอกสารที่ต้องการแนบ ให้คลิกเลือก
ต้องการ แนบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างของหน้าจอ เมื่อผู้ใช้กรอกรายละเอียดครบถ้วน ให้คลิกทำ
เครื่องหมายเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของท่าน ตรวจสอบและดำเนินเบิกต่อไป
จากนั้นกดปุ่ม **บันทึกข้อมูล**
5. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้าดังรูป
ที่ 76 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม
กลับสู่หน้าหลัก เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดังรูปที่ 74
6. หากผู้ใช้ต้องการ ยกเลิกแบบประเมิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะแสดงหน้าดังรูปที่ 77



รูปที่ 77 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

การเบิกเงินสำหรับคณะติดตามโครงการ

1. จากรูปที่ 69 เมื่อผู้ใช้คลิกที่ปุ่ม **ขอเบิกเงิน(ติดตามและประเมิน)** จากนั้นจะปรากฏหน้าจอแสดงประวัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยติดตามและประเมิน โครงการวิจัย ดังรูปที่ 78

ข้อมูลใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย(ติดตามและประเมินโครงการวิจัย)
การขนส่งลงกองเพื่อการส่งออกในระดับการค้าไปประเทศจีนโดยทางเรือ

กลับสู่นำหลัก

เพิ่มใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย(ติดตามและประเมินโครงการวิจัย)

ไม่พบข้อมูล

รูปที่ 78 หน้าจอแสดงประวัติการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยติดตามและประเมิน โครงการวิจัย

2. กรณีที่ผู้ใช้ต้องการขอเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยติดตามและประเมิน โครงการวิจัย ให้คลิกที่ปุ่ม **เพิ่มใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย(ติดตามและประเมินโครงการวิจัย)** จากนั้นระบบจะแสดงหน้าจอให้ผู้ใช้กรอกรายละเอียดการขอเบิก ดังรูปที่ 79

ใบเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย(ติดตามและประเมินโครงการวิจัย)

ข้อมูลการขอเบิกจ่าย

1. เลือกประเภทการเบิกจ่าย

2. เลือกแบบประเมินที่อยู่ในระบบ

กรุณาเลือกประเภทการเบิกจ่าย

สัญญาเลขที่/หนังสือเชิญผู้เชี่ยวชาญ ลงวันที่

วันเริ่มโครงการ วันสิ้นสุดตามสัญญา

ระยะเวลาปฏิบัติงาน ปี เดือน วัน

ขยายเวลาเพิ่ม ปี เดือน วัน สิ้นสุดสัญญา วันที่

งบประมาณโครงการ บาท **3.กรอกรายละเอียด**

เบิกไปแล้ว บาท

คงเหลือ บาท

เบิกเงินงวดที่ บาท จำนวน บาท

วันที่ขอ

หมายเหตุ

ต้องการแนบเอกสารหรือไม่ : ต้องการ ไม่ต้องการ

หมวดหมู่เอกสาร

เลือกไฟล์

ขนาดไฟล์ไม่เกิน 20 MB (gif, jpeg, png, jpg, doc, docx, xls, xlsx, pdf, ppt, pptx, bt, csv)

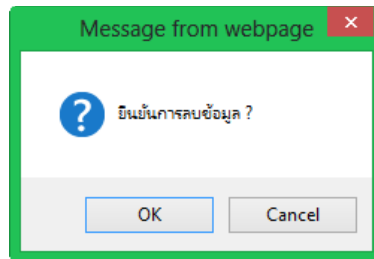
รายการเอกสารแนบ

คลิกทำเครื่องหมายในกรณีที่ต้องการแจ้ง

รูปที่ 79 หน้าจอสำหรับกรอกรายละเอียดสำหรับการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยติดตามและประเมินโครงการวิจัย

3. ให้ผู้ใช้เลือกประเภทการเบิกจ่าย เลือกแบบ และกรอกรายละเอียดต่างๆ หากมีเอกสารที่ต้องการแนบ ให้คลิกเลือก ต้องการ แนบเอกสารที่ปรากฏด้านล่างของหน้าจอ เมื่อผู้ใช้กรอกรายละเอียดครบถ้วน ให้คลิกทำเครื่องหมายเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโครงการของท่าน ตรวจสอบและดำเนินการเรื่องการเบิกต่อไป จากนั้นกดปุ่ม

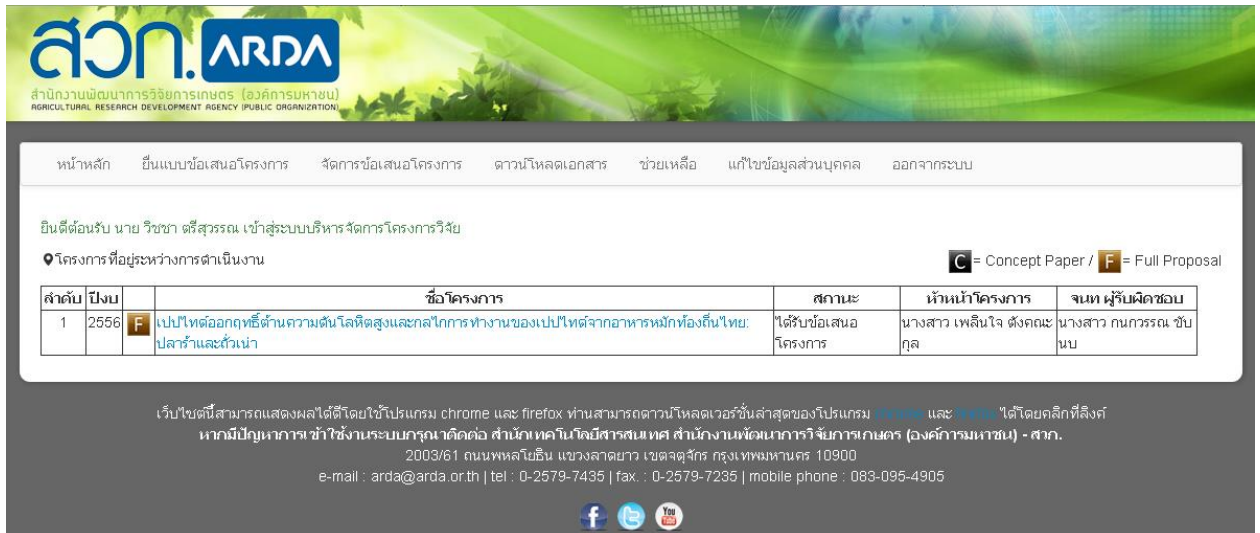
4. หากผู้ใช้ต้องการแก้ไขข้อมูลการขอเบิกเงิน สามารถคลิกที่ปุ่ม **แก้ไข** ระบบจะแสดงหน้า
ดงรูปที่ 79 เมื่อผู้ใช้แก้ไขข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **บันทึกข้อมูล** จากนั้นกดปุ่ม
กลับสู่หน้าหลัก เพื่อกลับสู่หน้าจอรายละเอียดโครงการดงรูปที่ 78
5. หากผู้ใช้ต้องการยกเลิกการขอเบิกเงินอุดหนุนการวิจัย สามารถคลิกที่ปุ่ม **ลบ** ระบบจะ
แสดงหน้าดงรูปที่ 80



รูปที่ 80 แสดงหน้าจอข้อความยืนยันการลบข้อมูล

การยืนยันการเข้าร่วมงานวิจัยของผู้ร่วมวิจัย

1. Login เข้าสู่ระบบผ่าน <http://epms.arda.or.th> กรณีที่ไม่มี Username Password ให้คลิกลงทะเบียนกับทางระบบก่อน เมื่อ Login เข้าสู่ระบบได้เรียบร้อยแล้วจะปรากฏหน้าหลักที่แสดงรายชื่อโครงการที่ท่านมีส่วนร่วม ดังรูปที่ 81



สวท. ARDA
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)
AGRICULTURAL RESEARCH DEVELOPMENT AGENCY (PUBLIC ORGANIZATION)




หน้าหลัก ยื่นแบบข้อเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันไหลดอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

ยินดีต้อนรับ นาย วิชชา ตรีสุวรรณ เข้าสู่ระบบบริหารจัดการโครงการวิจัย

โครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงาน C = Concept Paper / F = Full Proposal

ลำดับ	ปีงบประมาณ	ชื่อโครงการ	สถานะ	หัวหน้าโครงการ	จนท. ผู้รับผิดชอบ
1	2556	เปปไทด์ออกฤทธิ์ต้านความดันโลหิตสูงและกลไกการทำงานของเปปไทด์จากอาหารหมักท้องถิ่นไทย: ปลาร้าและหัวเน่า	ได้รับข้อเสนอโครงการ	นางสาว เพลินใจ ดังคตะกุล	นางสาว กนกรรณ ชับนบ

เว็บไซต์นี้สามารถแสดงผลได้ดีโดยใช้โปรแกรม chrome และ firefox ท่านสามารถดาวน์โหลดเวอร์ชันล่าสุดของโปรแกรม [chrome](#) และ [firefox](#) ได้โดยคลิกที่ลิงค์
หากมีปัญหาการใช้งาน กรุณาติดต่อฝ่ายเทคนิค โทร. 0-2579-7435 | โทรสาร. 0-2579-7235 | มือถือ. 083-095-4905
2003/61 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
e-mail : arda@arda.or.th | tel : 0-2579-7435 | fax : 0-2579-7235 | mobile phone : 083-095-4905

รูปที่ 81 หน้าหลักแสดงรายชื่อโครงการที่ท่านมีส่วนร่วม

หมายเหตุ กรณีที่ไม่มีรายชื่อโครงการแสดงดังรูปด้านบน กรุณาติดต่อหัวหน้าโครงการเพื่อให้เพิ่มชื่อของผู้ร่วมวิจัย

2. คลิกที่ ชื่อโครงการ จะปรากฏหน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการ

หน้าหลัก ยื่นแบบขอเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันไหลตเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

รายละเอียดโครงการ เปปไฮโดรออกฤทธิ์ด้านความดันโลหิตสูงและกลไกการทำงานของเปปไฮโดรจากอาหารหมักท้องถิ่นไทย: ปลาร้าและถั่วเน่า(Full Proposal)

*ขณะนี้สถานะ คือ **ยื่นแบบเข้าร่วมงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว** หากต้องการเข้าร่วม กรุณาคลิกปุ่ม 'เข้าร่วมการวิจัย' หากไม่ต้องการเข้าร่วม กรุณาคลิกปุ่ม 'ไม่เข้าร่วมการวิจัย'

เข้าร่วมการวิจัย **ไม่เข้าร่วมการวิจัย**

ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ

ดำเนินการไปแล้ว: 14 %
สถานะปัจจุบัน: ได้รับข้อเสนอโครงการ

ข้อมูลโครงการ

สถานะโครงการ	ได้รับข้อเสนอโครงการ	จนท.รับผิดชอบโครงการ	นางสาว กนกวรรณ ชัยนน
ประเภทโครงการวิจัย	เชิงพาณิชย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	
กรอบงานวิจัย	งานวิจัยมุ่งเป้า กลุ่มเรื่องอาหารเพื่อความมั่นคง รอบที่ 1	คณะทำงาน	
ระดับชั้นของงานวิจัย	การวิจัยประยุกต์	คณะติดตาม	

รูปที่ 82 หน้าจอแสดงรายละเอียดโครงการสำหรับบันทึกการเข้าร่วมการวิจัย

3. หากต้องการเข้าร่วมโครงการวิจัยนี้ ให้กดปุ่ม “เข้าร่วมการวิจัย” หากไม่ต้องการเข้าร่วม กดปุ่ม “ไม่เข้าร่วมการวิจัย” เมื่อกดปุ่มเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏกล่องข้อความแสดงผลการบันทึกข้อมูล ซึ่งถือว่าเสร็จสิ้นขั้นตอนการยืนยันการเข้าร่วมวิจัย

หน้าหลัก ยื่นแบบขอเสนอโครงการ จัดการข้อเสนอโครงการ ตาวันไหลตเอกสาร ช่วยเหลือ แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล ออกจากระบบ

รายละเอียดโครงการ เปปไฮโดรออกฤทธิ์ด้านความดันโลหิตสูงและกลไกการทำงานของเปปไฮโดรจากอาหารหมักท้องถิ่นไทย: ปลาร้าและถั่วเน่า(Full Proposal)

*ขณะนี้สถานะ คือ **ยื่นแบบเข้าร่วมงานวิจัยเรียบร้อยแล้ว** หากต้องการเข้าร่วม กรุณาคลิกปุ่ม 'เข้าร่วมการวิจัย' หากไม่ต้องการเข้าร่วม กรุณาคลิกปุ่ม 'ไม่เข้าร่วมการวิจัย'

เข้าร่วมการวิจัย **ไม่เข้าร่วมการวิจัย**

ความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการ

ดำเนินการไปแล้ว: 14 %
สถานะปัจจุบัน: ได้รับข้อเสนอโครงการ

ท่านได้ยืนยันการเข้าร่วมโครงการวิจัยเรียบร้อยแล้ว ขอขอบคุณ

OK

รูปที่ 83 หน้าจอแสดงกล่องข้อความแสดงผลการบันทึกข้อมูล