

เชเรบอส อวอร์ด 2014

เปิดรับสมัครผลงานวิจัย มอบทุนสนับสนุน 500,000 บาทต่อปี

ศ.นพ.จอมจักร จันทรสกุล และดร.ลักขณา ลีละยุทธโยธิน ผู้ก่อตั้งทุนวิจัยเชเรบอส อวอร์ด (Cerebos Awards) และคณะกรรมการพิจารณาทุน ขอเชิญผู้สนใจส่งผลงานขอรับทุนวิจัย เชเรบอส อวอร์ด (Cerebos Awards) ครั้งที่ 14 มอบทุนวิจัยประเภทวงเงินไม่เกิน 500,000 บาทต่อปีโดยไม่มีข้อผูกมัดใดๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการค้นคว้าวิจัยทางโภชนาศาสตร์ เภสัชศาสตร์ และสาขาที่เกี่ยวข้องให้แก่แพทย์ เภสัชกร นักโภชนาการ พยาบาล นักวิทยาศาสตร์ และนักวิชาการทั่วไป

ทั้งนี้ทางโครงการ ขอเชิญชวนผู้สนใจขอรับทุนโดยส่งแบบเสนอโครงการวิจัย (ตามแบบฟอร์มด้านล่าง จำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่นซีดี 1 ชุด) มาได้ตั้งแต่วันที่ถึง **วันที่ 31 กรกฎาคม 2557** นี้ ที่ประธานกรรมการโครงการทุนวิจัย เชเรบอส อวอร์ด เลขที่ 140/1 อาคารเคียนหงวน 2 ชั้น 15 ถนนวิบูลย์ ลุมพินี ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 0-2650-9777 Download ใบสมัครและดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ <http://www.brandsworld.co.th>



หลักเกณฑ์การพิจารณาทุนวิจัยเชเรบอส (Cerebos Awards)

1. ทุนวิจัยนี้มีชื่อว่า “ทุนวิจัยรางวัลเชเรบอส” (Cerebos Awards)
2. ทุนนี้มีจำนวนเงินทั้งสิ้น 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ต่อปี สามารถแบ่งให้สำหรับโครงการวิจัยไม่เกิน 5 โครงการต่อปี
3. คณะกรรมการพิจารณาทุนได้แก่

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| 1) ศ.นพ.จอมจักร จันทรสกุล | ประธานคณะกรรมการ |
| 2) แพทย์หญิงคุณสรวรรยา เดชอุดม | กรรมการ |
| 3) รศ.นพ.สรนิต ศิลธรรม | กรรมการ |
| 4) รศ.ดร.นัยพินิจ คชภักดี | กรรมการ |
| 5) ศ.นพ.สุรเดช หงส์อิง | กรรมการ |
| 6) รศ.พญ.ปริญญานุช แยม่วงษ์ | กรรมการ |
| 7) รศ.นพ.รุ่งโรจน์ พิทยศิริ | กรรมการ |
| 8) รศ.ดร.สุรพจน์ วงศ์ใหญ่ | กรรมการ |
| 9) รศ.ภก.ดร.มนัส พงศ์ชัยเดชา | กรรมการ |
| 10) รศ.ดร.สุวิมล กิริติพิบูล | กรรมการ |
| 11) ผศ.ดร.สุนาฏ เดชางาม | กรรมการ |
| 12) ผศ.ดร.เรวดี จงสุวัฒน์ | กรรมการ |
| 13) ดร.สุภัจฉรา นพจินดา | กรรมการ |
| 14) ผศ.ดร.ชนิดา ปโชติการ | กรรมการ |
| 15) รศ.ลวัญฉวี ผลสมภพ | กรรมการ |
| 16) พท.หญิง ดร.วาสนา นัยพัฒน์ | กรรมการ |
| 17) รศ.ชวลิต รัตนกุล | กรรมการ |
| 18) อาจารย์ศัลยา คงสมบูรณ์เวช | กรรมการและเลขานุการ |

4. ผู้ที่จะขอทุนวิจัยต้องส่งแบบฟอร์มเสนอโครงการตามหัวข้อตามแบบเสนอโครงการ พร้อมสำเนาจำนวน 3 ชุด พร้อมแผ่นซีดี 1 ชุด สำหรับการพิจารณาคัดเลือกรอบแรก

5. โครงการที่จะขอรับทุนต้องเป็นโครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับอาหาร ผลิตภัณฑ์อาหาร สมุนไพร และยา รวมทั้งพฤติกรรมกรรมการบริโภคที่มีผลต่อโภชนาการและการส่งเสริมสุขภาพ โดยก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่เพื่อการนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

6. ผู้ขอรับทุนวิจัยจะเสนอโครงการรับทุนวิจัย Cerebos Awards ได้เพียง 1 โครงการในแต่ละปี โดยต้องไม่มีชื่อในโครงการอื่นที่จะเสนอขอทุน Cerebos Awards ในปีนั้นๆ อีก

7. การพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นการตัดสินขั้นเด็ดขาด

8. แนวทางการพิจารณาของคณะกรรมการสามารถกำหนดได้ดังนี้

8.1 ให้อยู่ในรูปคะแนน

8.2 โดยแบ่งเป็นหัวข้อหลัก 4 หัวข้อคือ

8.2.1 การนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อไป (Impact factors) คะแนนเต็ม 30 คะแนน

8.2.2 ความคิดริเริ่ม (Innovation) คะแนนเต็ม 20 คะแนน

8.2.3 โอกาสที่งานวิจัยจะทำให้สำเร็จ (Feasibility) คะแนนเต็ม 20 คะแนน

8.2.4 ความสำคัญทางวิชาการ วิธีการวิจัยและการดำเนินงาน (Academic quality) คะแนนเต็ม 30 คะแนน

9. การแบ่งจ่ายเงินของทุนวิจัยจะแบ่งให้เป็นระยะดังนี้

9.1 ระยะแรก หลังได้รับพิจารณาให้ทุนเป็นจำนวน 40% ของทุนที่ได้รับทั้งหมด

9.2 ระยะที่สอง จะได้รับเงินอีกจำนวน 40% ของทุนที่ได้รับทั้งหมด หลังจากมีการส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยที่น่าพอใจภายใน 3-6 เดือน

9.3 ระยะที่สาม จะได้รับเงินอีกจำนวน 20% ของทุนที่ได้รับทั้งหมด หลังจากงานวิจัยได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารซึ่งเป็นที่ยอมรับแล้ว (ไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ได้รับทุน)

10. หลังจากทำวิจัยเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้ได้รับทุนส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์และ / หรือรายงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการทางการแพทย์ สาธารณสุข หรือวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในประเทศหรือต่างประเทศให้แก่คณะกรรมการและให้มีการแสดงกิตติกรรมประกาศชื่อทุนในงานวิจัยนั้นๆ

11. โครงการวิจัยที่ได้รับทุนจะเป็นโครงการที่รับทุนจากแหล่งทุนอื่นๆ อีกก็ได้ แต่ต้องได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากเจ้าของทุนเดิมมาแสดงให้แก่คณะกรรมการพิจารณาทุนด้วย

แบบเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนวิจัยเซเรบอส (Cerebos Awards) ประจำปี 2557

- ชื่อโครงการ - ภาษาไทย
- ภาษาอังกฤษ
- เสนอทุนประเภท ประเภทวงเงินไม่เกิน 500,000 บาท
- ประเภทของงานวิจัย
 - การวิจัยประยุกต์ การวิจัยทางคลินิก และการวิจัยพัฒนา
 - การวิจัยพื้นฐาน
 - การวิจัยภาคสนาม
- สาขาที่ทำการวิจัย อาหาร ผลิตภัณฑ์อาหาร สมุนไพรและยา รวมทั้งพฤติกรรมกรรมกรโรคที่มีผลต่อโภชนาบำบัดและการส่งเสริมสุขภาพ และสาขาที่เกี่ยวข้อง
- คณะผู้ดำเนินการวิจัย
 - หัวหน้าโครงการวิจัย (ให้แบบ Curriculum Vitae ภาษาอังกฤษ) โดยมีชื่อ คุณวุฒิ ตำแหน่ง ภาควิชา หมายเลขโทรศัพท์และอีเมล รวมทั้งนักศึกษาระดับปริญญาโทและเอก ที่ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์
 - ผู้ร่วมวิจัย คุณวุฒิ ตำแหน่ง ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ภาควิชา หมายเลขโทรศัพท์และอีเมล
- ชื่อหน่วยงานที่ทำการวิจัยร่วม และลักษณะของการร่วมงาน (ถ้าทำการวิจัยร่วมกับหน่วยงานอื่น)

ถ้าโครงการวิจัยนี้ไม่ได้ดำเนินการตามลำพังเฉพาะหน่วยงานนี้ แต่ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานอื่น ให้ระบุหน่วยงานและลักษณะของการร่วมงาน เช่น โครงการนี้ดำเนินการวิจัยร่วมกับคณะเภสัชศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยการสนับสนุนด้านเครื่องมือ และอุปกรณ์ เป็นต้น
- สถานที่ทำการวิจัย และ/หรือ เก็บข้อมูล
 - ระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย และ/หรือ เก็บข้อมูลให้ชัดเจน
- ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
 - แสดงแนวความคิดพื้นฐานหรือปัญหา และอุปสรรคทางวิชาการที่มีความสำคัญ หรือมีความจำเป็นที่จะต้องทำการวิจัยเรื่องนี้
- วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - แสดงวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยนี้อย่างชัดเจน และเรียงลำดับความสำคัญเป็นข้อๆ
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ/หน่วยงานที่นำผลวิจัยไปใช้ประโยชน์
 - ระบุประโยชน์ที่จะได้จากโครงการวิจัยนี้ ว่าจะได้รับประโยชน์ในด้านการป้องกัน และ/หรือ การบำบัดโรค การเสริมสร้างสุขภาพ ฯลฯ อย่างไร หรือหน่วยงานใดจะเป็นผู้นำผลงานวิจัยนี้ไปใช้ประโยชน์ และใช้อย่างไร
- ผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องและเอกสารอ้างอิง
 - กล่าวถึงความเกี่ยวข้องและความสัมพันธ์ของโครงการนี้กับโครงการวิจัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ ว่ามีโครงการวิจัยพื้นฐาน หรือวิจัยเบื้องต้นอะไรมาแล้ว ทำที่ไหน เมื่อไร ก้าวหน้า ไปแค่ไหน ฯลฯ
- วิธีวิจัย
 - ระบุวิธีที่จะใช้
 - ก. ขั้นตอนและวิธีในการเก็บข้อมูล
 - ข. ขั้นตอนและวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล
- ขอบเขตของการวิจัย
 - ระบุขอบเขตของการวิจัยว่าครอบคลุมถึงอะไรบ้าง เช่น เรื่องการวิจัยเกี่ยวกับคน ขอบเขตของการวิจัยคือ เพศ กลุ่มอายุ จำนวน Subject เป็นต้น
- ระยะเวลาทำการวิจัย
 - ระบุระยะเวลาที่ใช้ในการวิจัยตั้งแต่เริ่มต้นจนกระทั่งสิ้นสุดโครงการ หากเป็นโครงการต่อเนื่องให้ระบุปีที่เริ่มต้น และปีที่สิ้นสุดโครงการ
- แผนการดำเนินการวิจัยตลอดโครงการ (ให้ระบุขั้นตอนโดยละเอียด)
 - ระบุขั้นตอนและระยะเวลาของแผนการดำเนินงานโดยละเอียด รวมทั้งแผนภูมิแสดงระยะเวลาในการดำเนินงาน (Phasing Chart) ภายในปีงบประมาณ
 - โครงการวิจัยที่กำหนดระยะเวลาดำเนินการเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป ให้แจ้งแผนการดำเนินงานในปีต่อไป โดยสังเขปด้วย

- อุปกรณ์ในการวิจัย ระบุประเภท และจำนวนของอุปกรณ์ต่อไปนี้
 - อุปกรณ์ที่จำเป็นในการวิจัย
 - อุปกรณ์วิจัยที่มีอยู่แล้ว
- รายละเอียดงบประมาณของโครงการตามหมวดเงินประเภทต่างๆ
 - สรุปงบประมาณการวิจัยที่ขอตั้งสำหรับโครงการวิจัยในงบประมาณรายการ.....จำนวนเงิน.....บาท
 - ก. หมวดค่าใช้จ่ายชั่วคราว
 - ค่าจ้างพนักงาน.....คน (อัตราเงินเดือน.....บาท/เดือน)
 - ข. หมวดค่าตอบแทน
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง.....คน (อัตราวัน/คน.....บาท)
 - ที่พัก.....คน (อัตราวัน/คน.....บาท)
 - ค่าพาหนะ.....คน (อัตราวัน/คน.....บาท)
 - ค. หมวดค่าวัสดุและอุปกรณ์
 - ค่ารายการ..... (จำนวนเงิน.....บาท)
 - ง. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ
- งบประมาณที่ขจัดลดโครงการ (ในกรณีที่เป็นการต่อเนื่อง)
 - ถ้าโครงการวิจัยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินการเกินกว่า 1 ปีขึ้นไป
 - ในกรณีที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งอื่น สำหรับโครงการวิจัยที่เสนอมา ให้ระบุแหล่งทุน และจำนวนเงินที่ได้รับแล้วด้วย พร้อมจดหมายยินยอมจากเจ้าของทุนเดิม
- การจ่ายเงินทุนวิจัยรายงานความก้าวหน้าของโครงการ การแบ่งจ่ายเงินของทุนวิจัยจะแบ่งให้เป็นระยะดังนี้
 - ระยะแรก หลังได้รับพิจารณาทุนให้เป็นจำนวน 40% ของทุนที่ได้รับทั้งหมด
 - ระยะที่สอง จะได้รับเงินอีกจำนวน 40% ของทุนที่ได้รับทั้งหมด หลังจากมีการส่งรายงานความก้าวหน้างานวิจัยที่น่าพอใจ ภายใน 3-6 เดือน
 - ระยะที่สาม จะได้รับเงินอีกจำนวน 20% ของทุนที่ได้รับทั้งหมดหลังจากงานวิจัยได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารที่เป็นที่ยอมรับแล้ว ภายใน 2 ปีนับจากได้รับทุน มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์
- การยกเลิกทุนวิจัย คณะกรรมการพิจารณาทุนวิจัยขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกทุนวิจัย ด้วยสาเหตุดังต่อไปนี้
 - ในกรณีที่ผู้ดำเนินการวิจัยไม่สามารถนำส่งรายงานความก้าวหน้าของงานวิจัยภายใน 3-6 เดือน หลังจากวันที่ได้รับทุนวิจัยระยะแรก และ/หรือ
 - ในกรณีที่งานวิจัยไม่ได้รับการพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารอันที่เป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ ภายใน 3 ปี หลังจากวันที่ได้รับทุนวิจัยเป็นครั้งแรก
- ถ้าเป็นการวิจัยในมนุษย์ ควรมีหนังสือรับรองจากคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนเกี่ยวกับการวิจัยในคนหลังจากได้รับพิจารณาได้รับทุนแล้ว (ถ้าไม่มี ควรมีหนังสือรับรองจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล คณะบดี หรือผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่าที่สังกัด)
- คำชี้แจงเพิ่มเติม
 - รายละเอียดใดก็ตามที่จะเป็นประโยชน์และจะช่วยให้กรรมการเข้าใจในโครงการวิจัยนี้ดีขึ้น
- ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย (ถ้ากรณีที่เป็นนักศึกษาให้แสดงลายเซ็นอาจารย์ผู้ควบคุมงานวิจัยด้วย)

ลายเซ็นหัวหน้าโครงการวิจัย

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ความเห็นของผู้บังคับบัญชา
 - โครงการนี้ได้ผ่านการพิจารณาเห็นชอบ และจะอนุมัติให้ใช้สถานที่และอุปกรณ์ในการวิจัยเพื่อให้การวิจัยสำเร็จตามความมุ่งหมาย
 - ลายเซ็นหัวหน้างานที่ผู้ขอทุนสังกัด หรือ หัวหน้าภาควิชาที่หัวหน้าโครงการสังกัดอยู่

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....