

ใบยืมสิ่งของและอุปกรณ์
ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....สังกัด.....

ฝ่าย/งาน.....โทรศัพท์.....

●.....●
มีความประสงค์จะขอยืมอุปกรณ์ ดังรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	รหัสครุภัณฑ์

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า จะดูแลรักษาอุปกรณ์ที่ยืมเป็นอย่างดี โดยหากมีความเสียหายใดๆหรือมีการสูญหายเกิดขึ้น ข้าพเจ้าจะขอรับผิดชอบทั้งหมดทุกกรณีโดยไม่มีเงื่อนไข โดยจักทำการซ่อมแซมให้ใช้การได้ดังเดิมหรือจัดหาทดแทนให้ครบตามจำนวนที่ยืมในกรณีมีการสูญหายเกิดขึ้น

ผู้ส่งของ.....

ผู้ส่งของคืน.....

ผู้รับของ.....

ผู้รับของคืน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....