**ใบสมัคร**

**ขอรับเงินกองทุนสถาบันวิจัยแลพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

**ประเภท ด้านการพัฒนาบุคลากร**

**(ทุนสนับสนุนในการประชุม / สัมมนา / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ฝึกอบรม)**

1. **ข้อมูลทั่วไป**

ข้าพเจ้า ชื่อ นามสกุล

 ตำแหน่ง ระดับ อัตราเงินเดือน บาท

 สังกัด โทรศัพท์ โทรสาร วัน เดือน ปี ที่เริ่มเข้าปฏิบัติงานที่สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สังกัด รวมระยะเวลาการปฏิบัติงานในสังกัดสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ถึงปัจจุบัน ปี เดือน (นับถึงวันสมัครรับทุน)

 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ถนน ตำบล/แขวง

 อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ โทรสาร

**2. ประเภทของการขอรับทุน**

มีความประสงค์ จะขอรับทุนจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เพื่อ

 ฝึกอบรม ในประเทศ ต่างประเทศ

 ประชุม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติ ในประเทศ ต่างประเทศ

**3. รายละเอียดในการประชุม / สัมมนา / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ฝึกอบรม**

 ประชุม / สัมมนา / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ฝึกอบรม

 ชื่อโครงการ ประชุม สัมมนา ประชุมเชิงปฏิบัติการ ฝึกอบรม

 ประเทศ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

 ขอรับทุน จำนวน บาท ( )

 ข้าพเจ้าได้รับทราบหลักเกณฑ์ในการขอรับทุน และได้แนบหลักฐาน / ใบเสร็จรับเงินเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายของโครงการประชุม/สัมมนา / ประชุมเชิงปฏิบัติการ / ฝึกอบรม และแอกสารต่าง ๆ ตามที่กองทุนฯ กำหนดไว้มาพร้อมนี้ จำนวน 1 ชุด มาเพื่อประกอบการพิจารณา

 ลงชื่อ

 ( )

 วันที่ เดือน พ.ศ.

2

 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น ( โปรดระบุประโยชน์ที่สำนักงาน / ฝ่าย จะได้รับ / ระบุการมีส่วนร่วมในงานส่วนรวมของสำนักงาน/ฝ่าย สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. มหาวิทยาลัยฯ )

 ลงชื่อ

 ( )

 ตำแหน่ง

 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป ( โปรดระบุประโยชน์ที่สำนักงาน / ฝ่าย จะได้รับ / ระบุการมีส่วนร่วมในงานส่วนรวมของมหาวิทยาลัยฯ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. สำนักงาน / ฝ่าย)

 ลงชื่อ .

 (รองศาสตราจารย์ ดร. ธงชัย สุวรรณสิชณน์)

 ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

 **ผลการพิจารณา**

 อนุมัติ จำนวนเงิน บาท

 ไม่อนุมัติ เหตุผล

 อื่น ๆ (ระบุ)

 ลงชื่อ

 ( ) ประธานคณะกรรมการ

 ลงชื่อ

 ( ) กรรมการและเลขานุการ