

บทที่ 2

รายงานผลการดำเนินงานตามรายตัวบ่งชี้

2.1 รายงานผลการดำเนินงานตามภารกิจ

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีภารกิจในการประสานและจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย/ให้บริการ/แลกเปลี่ยน/เชื่อมโยง ข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย รวมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และปีการศึกษา 2554 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและบริการสารสนเทศงานวิจัย ได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุงระบบและบริการสารสนเทศงานวิจัย อย่างต่อเนื่อง มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1.1) ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>)

เป็นระบบรวบรวมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ (ยกเว้นทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ผลงานนำเสนอในการประชุมวิชาการ ผลงานอื่น ๆ ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ประโยชน์ของงานวิจัย และการได้รับประกาศเกียรติคุณ/รางวัลการวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเข้าไปปรับปรุง/เพิ่มเติม ระบบฐานข้อมูลดังกล่าว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ

ข้อมูลจากระบบนี้ สามารถสร้างรายงานผลงานวิจัยของบุคลากรและหน่วยงาน โดยข้อมูลที่เก็บจะถูกตรวจสอบให้ถูกต้องจากอาจารย์/นักวิจัย เพื่อให้ได้ข้อมูลทุกเรื่องได้รับความเชื่อถือ ซึ่งหน่วยงานระดับคณะ สถาบัน/สำนัก สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผน หรือทำรายงานเชิงประกันคุณภาพได้ทันที และนอกจากนี้ยังเชื่อมต่อส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.2) ระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>)

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ร่วมกับ ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล และสำนักงานเลขานุการ พัฒนาระบบข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ให้สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่การเสนอขอโครงการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุน การตอบรับทุน และการเบิกจ่ายเงิน จนถึงการติดตามประเมินผลโครงการวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ตอบรับทุนอุดหนุนวิจัย มก. และส่งรายงานผลงานวิจัยผ่านระบบดังกล่าว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย มก. ให้อาจารย์ นักวิจัย ยิ่งขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน และมีการแจ้งเตือนข้อความการโอนเงินทาง SMS และ email เมื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โอนเงินเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลจากระบบนี้จะถูกรวบรวมเพื่อส่งต่อเข้าสู่ระบบ NRPM ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติโดยตรง และได้เชื่อมโยงไปยังระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ และส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.3) ระบบบริหารเงินทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

(<http://research.rdi.ku.ac.th/kurx>)

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ร่วมกับ ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล และ สำนักงานเลขานุการ พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่ตั้งแต่ข้อเสนอโครงการวิจัย สัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเข้าไปบันทึกสัญญารับทุน ขออนุมัติเบิกเงิน และสามารถติดตามสถานภาพการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบดังกล่าว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้อาจารย์ นักวิจัย ยิงขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน และมีการแจ้งเตือนข้อความการโอนเงินทาง SMS และ email เมื่อสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โอนเงินเรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลจากระบบนี้จะถูกรวบรวมเชื่อมโยงไปยังระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) และส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.4) ระบบฐานข้อมูลวารสารวิทยาศาสตร์ (<http://kasetartjournal.ku.ac.th>)

เป็นระบบฐานข้อมูลวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยรวบรวมผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2504 ถึงปัจจุบัน และสาขาสังคมศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2523 ถึงปัจจุบัน อาจารย์/นักวิจัย ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สามารถสืบค้นข้อมูลฯ ได้ที่ระบบฐานข้อมูลฯ ดังกล่าว และในปี พ.ศ. 2555 นี้ ได้ร่วมมือกับฝ่ายเผยแพร่ผลงานวิจัย ในการพัฒนาระบบบริหารจัดการวารสารเกษตรศาสตร์แบบออนไลน์ โดยผู้ส่งบทความสามารถส่งบทความตีพิมพ์ผ่านระบบ และติดตามสถานภาพของการส่งบทความว่าอยู่ในขั้นตอนใด ซึ่งกำหนดจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2555 นี้

1.5) ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/forest>)

เป็นระบบสืบค้นและสร้างผลสรุปจากข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย มก. โดยสามารถสืบค้นประวัติ โครงการวิจัย ผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. และเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย

1.6) ระบบเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th>)

ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยปรับปรุงเว็บเพจให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน ซึ่งมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยทุกวัน หรือทุกครั้งที่มีการข่าว และการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น รวมทั้งปรับการจัดหมวดหมู่ข้อมูลและการประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้มีความกระชับ เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ข่าวสารงานวิจัย และงานด้านต่าง ๆ ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. รวมทั้งเป็นช่องทางสื่อสารระหว่างอาจารย์/นักวิจัย

นอกจากนี้ ยังได้เผยแพร่คลิปวิดีโอชี้แจง/แนวทางการเสนอขอทุนอุดหนุนวิจัย เผยแพร่ไว้ที่เว็บเพจ <http://www.rdi.ku.ac.th/viedoclips>

และได้รวบรวมจัดทำสรุปผลงานวิจัยที่แสดงในนิทรรศการวิชาการ เรื่อง “นิทรรศการบนเส้นทางงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 “ ระหว่างวันที่ 28 มกราคม – 5 กุมภาพันธ์ 2554 ณ อาคาร

จักรพันธ์เพ็ญศิริ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 149 โครงการ เผยแพร่ในรูปแบบของซีดีและเว็บเพจที่ <http://www.rdi.ku.ac.th/kasresearch54/detail.htm>

1.7) การเผยแพร่การใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย

ได้เผยแพร่การใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย ดังนี้

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554 รศ.ดร.พันธุ์ปิติ เปี่ยมสง่า รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ได้เป็นวิทยากรบรรยายในหัวเรื่อง “KU Forest ปลายน้ำของ Workflow สวพ.มก. ในการบริหารและประกันคุณภาพงานวิจัย” ณ ห้องประชุมสุธรรมอารีกุล อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก. ซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่งในโครงการสัมมนา เรื่อง “ร่วมพัฒนางานวิจัย มก. สู่การแก้ปัญหาชาติ” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มก. ปี 2553 และ ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ได้จัดเสวนาการใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. และระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มก. ณ หน้าห้องประชุมสุธรรมอารีกุล โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา รวมจำนวน 250 คน (โครงการสัมมนาฯ นี้ ได้จัดร่วมกับฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล)

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 รศ.ดร.พันธุ์ปิติ เปี่ยมสง่า รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ได้เป็นวิทยากรบรรยายและเสวนาโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การบันทึกฐานข้อมูลงานวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการกรอกระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จัดทำ ให้แก่คณาจารย์ และเจ้าที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพคณะบริหารธุรกิจ มก. เพื่อใช้เป็นข้อมูลวิจัยในการประกันคุณภาพของ มก. และเชื่อมโยงไปยังระบบภาระงานของอาจารย์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ รวมจำนวน 61 คน

2. การพัฒนาระบบและการจัดการสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

ได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ร่วมกับสำนักงานเลขานุการ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการสื่อสารที่รวดเร็ว ลดปริมาณกระดาษ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยปฏิบัติงาน รวมทั้งยังจัดฝึกอบรมทางด้านไอทีเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรของสถาบันฯ และดูแลแก้ไขเครือข่าย คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของสถาบันฯ โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

2.1) เว็บสำนักงานอัตโนมัติ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th>)

ได้พัฒนา/ปรับปรุงข้อมูลเว็บเพจให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยได้ประสานกับหน่วยงานในสังกัดในการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างรวดเร็ว เพื่อการดำเนินงานของสถาบันฯ ได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2.2) ระบบหนังสือเวียน สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://eoffice.ku.ac.th/circular>)

เป็นระบบหนังสือเวียนภายในสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เพื่อเวียน แจ้ง ประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร และการดำเนินงานของสถาบันฯ ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยผู้ใช้จะต้องใช้ รหัส และบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ

2.3) ระบบกิจกรรมประจำเดือน สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/activityrep2>)

เป็นระบบรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยหน่วยงานของสถาบันฯ จะต้องรายงานกิจกรรมผลการดำเนินงานประจำเดือนของหน่วยงานผ่านระบบฯ และ

สามารถเรียกสืบค้นข้อมูลและจัดทำรายงานได้อย่างอัตโนมัติ โดยผู้ใช้งานต้องมีรหัส และบัญชีของสถาบันฯ ในการเข้าระบบ

2.4) ระบบการเบิกจ่ายวัสดุ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/inventory>)

เป็นระบบบัญชีการเบิกจ่ายวัสดุสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยผู้ใช้งานจะต้องทำงานผ่านระบบฯ และสามารถสืบค้นข้อมูลและจัดทำรายงานได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งสามารถสรุปข้อมูลให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการ / จัดสรรงบประมาณหมวดค่าวัสดุ โดยผู้ใช้งานจะต้องมีรหัสและบัญชีของสถาบันฯ ในการเข้าระบบ

2.5) ระบบบัญชีติดตามประเมินประเมินผลและขยายผลโครงการวิจัย (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/fem/>)

เป็นระบบบัญชีการใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัยติดตามประเมินผลและขยายผลโครงการวิจัย (งบบุคลากรวิจัย มก.) งบประมาณปีละประมาณ 4-5 ล้านบาท ใช้งบประมาณร่วมกัน 3 ฝ่าย ได้แก่ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายเผยแพร่ผลงานวิจัย และสำนักงานเลขานุการ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสนับสนุนการประสานและบริหารงานวิจัย การติดตามประเมินผลโครงการวิจัย การเผยแพร่ถ่ายทอดและขยายผลโครงการวิจัย ตลอดจนการเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรเพื่อความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยระบบจะช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานและภาระงานของเจ้าหน้าที่ ทำให้เกิดความถูกต้องของข้อมูล รวมทั้งยังเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารในการวางแผนการติดตาม และวิเคราะห์ การใช้จ่ายเงินโครงการประเมินผลและขยายผลโครงการ โดยผู้ใช้งานจะต้องมีรหัส และบัญชีของสถาบันฯ ในการเข้าระบบ

2.6) ระบบทะเบียนครุภัณฑ์สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/goods>)

เป็นระบบรวบรวมจัดเก็บครุภัณฑ์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยผู้ใช้งานจะต้องทำงานผ่านระบบฯ ซึ่งจะช่วยลดระยะเวลาและภาระงานของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน สามารถสืบค้นข้อมูล และจัดทำรายงานต่างๆได้อย่างรวดเร็ว โดยผู้ใช้งานจะต้องมีรหัส และบัญชีของสถาบันฯ ในการเข้าระบบ

2.7) ระบบฐานข้อมูลบุคลากร สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.

(<http://www.research.rdi.ku.ac.th/kucmd/Login.aspx>)

เป็นระบบรวบรวมจัดเก็บข้อมูลบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยใช้ระบบฐานข้อมูลของกองการเจ้าหน้าที่เป็นต้นแบบ จัดเก็บข้อมูลประวัติส่วนตัว รูปภาพ และประวัติการศึกษา ของบุคลากรสถาบันฯ และในปี พ.ศ. 2555 นี้ จะทำการปรับปรุงระบบ โดยจะเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนของการฝึกอบรม การเป็นกรรมการ คณะทำงาน ในชุดต่าง ๆ ของสถาบันฯ การลา และการเซ็นชื่อเข้า-กลับทำงาน โดยจะใช้เครื่องสแกนลายนิ้วมือมาใช้ เพื่อให้สามารถจัดทำรายงานข้อมูลอัตโนมัติ และใช้เป็นข้อมูลประกอบการประเมินเงินเลื่อนขั้นประจำปี รวมทั้งพิมพ์แบบฟอร์มต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

2.8) การจัดฝึกอบรมด้านสารสนเทศ

ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านสารสนเทศให้กับบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Word 2007 ” ในที่ 27 กันยายน 2554 ณ ห้องอบรม 101 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้นจำนวน 40 คน

2.9) การให้บริการดูแล/แก้ไข โครงสร้างพื้นฐานทางด้านไอที

ได้ดำเนินการให้บริการดูแล/แก้ไข ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์/เครือข่าย คอมพิวเตอร์ ให้แก่หน่วยงานภายในสังกัดของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ให้การบริการดูแล/แก้ไข จำนวน 200 ครั้ง

2.2 รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. มีการดำเนินงานตามระบบการประกันคุณภาพภายในอย่างต่อเนื่อง และให้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารและการปฏิบัติงาน โดยให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพกระบวนการประกันคุณภาพภายใน ตามกระบวนการ (PDCA) ครบวงจร และให้การดำเนินงานเป็นไปตามระบบ ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ขอรายงานผลการดำเนินงานรายตัวบ่งชี้ตามปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 (1 ตุลาคม 2553 – 30 กันยายน 2554) และปีการศึกษา 2554 (1 มิถุนายน 2554 – 30 เมษายน 2555) เพื่อรับการประเมินคุณภาพ ประจำปี 2554 ทั้ง 6 องค์ประกอบ โดยมีตัวบ่งชี้ที่มีการดำเนินงานตามภารกิจ จำนวน 12 ตัวบ่งชี้ ซึ่งใน 12 ตัวบ่งชี้นี้มี 4 ตัวบ่งชี้ที่ฝ่ายฯ ดำเนินการ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ 2.7, 3.5, 5.2, 6.1 และอีก 8 ตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการโดยส่วนกลางคือ สำนักงานเลขานุการ สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้แก่ตัวบ่งชี้ที่ 1.1, 1.2, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 5.1 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบ และตัวบ่งชี้ที่สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงาน

ตัวบ่งชี้	สอดคล้องกับภารกิจ	ไม่สอดคล้องกับภารกิจ	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ แผนการดำเนินการ			
1.1 กระบวนการพัฒนาแผน	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
1.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็น เอกลักษณ์ของหน่วยงาน	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก			
2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์		/	-
2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์		/	-
2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนนักวิจัย ประจำ		/	-
2.4 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม		/	-
2.5 กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม		/	-
2.6 ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนต่อ นักวิจัยทั้งหมด		/	-
2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	/		เกณฑ์การประเมินเท่ากับ 4.17
2.8 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่		/	-
2.9 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์		/	-
2.10 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการ วิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย		/	-
2.11 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือ องค์กรภายนอก		/	-
2.12 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม		/	-
2.13 ผลการชี้้นำ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 1 ภายในสถาบัน (ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม)		/	-
2.14 ผลการชี้้นำ ป้องกันหรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 2 ภายนอกสถาบัน (ทางการเกษตร)		/	-

ตัวบ่งชี้	สอดคล้องกับภารกิจ	ไม่สอดคล้องกับภารกิจ	ผลการดำเนินงาน
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ			
3.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
3.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
3.3 ระบบบริหารความเสี่ยง	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
3.4 ระบบการพัฒนาบุคลากร	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
3.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ	/		เกณฑ์การประเมิน เท่ากับ 100
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ			
4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	/		ดำเนินการโดยสำนักงาน เลขานุการ สวพ.มก.
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ			
5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	/		ดำเนินการโดยสำนัก เลขานุการ สวพ.มก.
5.2 * มีระบบและกลไกการจัดการสารสนเทศงานวิจัย	/		มีการดำเนินการครบ 4 ข้อ
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน			
6.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน	/		มีการดำเนินการครบ 5 ข้อ

หมายเหตุ * คือตัวบ่งชี้อัตลักษณ์

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

รอบระยะเวลา : ปีการศึกษา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ค่าเฉลี่ย (x)	จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม (n)	ผลลัพธ์ (x n)
1.	การสัมมนา เรื่อง “ร่วมพัฒนางานวิจัย มก. สู่การแก้ปัญหาชาติ” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2553 โดยได้จัดสัมมนาและสาธิตเผยแพร่การใช้องค์ความรู้ในหัวข้อเรื่อง “KU Forest ปลายทางของ Workflow สวพ.มก. ในการบริหารและประกันคุณภาพงานวิจัย” ซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่งในโครงการสัมมนาฯ (จัดร่วมกับฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก.)	4.25	96	408
2.	การประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555	4.17	7	29.19
3.	การบรรยายและสาธิตโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การบันทึกฐานข้อมูลงานวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ” (จัดร่วมกับคณะบริหารและธุรกิจ มก.)	4.03	35	141.05
4.	การใช้งานโปรแกรม Word 2007	4.10	40	164
	รวม	16.55	178	742.24

ในปีการศึกษา 2554 ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัยในโครงการจัดอบรม/สัมมนา/สาธิต เผยแพร่การใช้ระบบสารสนเทศงานวิจัยให้กับอาจารย์ นักวิจัย ผู้สนใจ ในมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 3 โครงการ ได้แก่ 1.โครงการสัมมนา เรื่อง “ร่วมพัฒนางานวิจัย มก. สู่การแก้ปัญหาชาติ” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2553 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2554 ณ ห้องประชุมสุทธรรทมอารีกุล อาคารสารนิเทศ 50 ปี มก. (จัดร่วมกับฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล) โดยได้บรรยายและสาธิตเผยแพร่การใช้องค์ความรู้ในหัวข้อเรื่อง “KU Forest ปลายทางของ Workflow สวพ.มก. ในการบริหารและประกันคุณภาพงานวิจัย” ซึ่งเป็นหัวข้อหนึ่งในโครงการสัมมนาฯ เพื่อเผยแพร่และเป็นแนวทางในการปรับปรุงระบบฯ ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามีค่าความพึงพอใจเท่ากับ 4.25 (เฉพาะหัวข้อการบรรยายเรื่องดังกล่าว) ดังเอกสารสรุปผลการประเมินฯ (2.7-1) 2. โครงการ “การประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555” สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้แต่งตั้งคณะทำงานประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555 (2.7-2) ซึ่งประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญทางด้านไอที และตัวแทนผู้ใช้ระบบบริการสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการปรับปรุงเว็บไซต์ในการให้บริการ 1) การบริหารโครงการวิจัย 2) การบริการสารสนเทศงานวิจัย 3) การเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของ สวพ.มก. ให้แก่อาจารย์ นักวิจัย ผู้สนใจ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งได้ทำการประเมินเว็บไซต์ฯ เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2555 ผลการสำรวจพบว่ามีค่าความพึงพอใจเท่ากับ 4.17 ดังผลเอกสารสรุปผล

การประเมินฯ (2.7-3) และ 3 โครงการ การบรรยายและสาธิตโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การบันทึกฐานข้อมูลงานวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ” คณะบริหารธุรกิจ มก. ได้จัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการ ร่วมกับฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย สวพ.มก. เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 โดยเชิญ รศ.พันธุ์ปิติ เปี่ยมสง่า รองผู้อำนวยการ สวพ.มก. ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการกรอบระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. ที่ สวพ.มก. จัดทำ ให้งกับคณาจารย์ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้าน การประกันคุณภาพของคณะบริหารธุรกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลวิจัยในการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยฯ และ เชื่อมโยงไปยังระบบภาระงานของอาจารย์ ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามีความพึงพอใจเท่ากับ 4.03 (2.7-4)

นอกจากนี้แล้ว ยังได้มีการสำรวจความพึงพอใจในโครงการจัดฝึกอบรมคอมพิวเตอร์ให้กับบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Word 2007” เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2554 ณ ห้องอบรม 101 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามีความพึงพอใจเท่ากับ 4.10 ดังเอกสารสรุปผลการประเมินฯ (2.7-5)

มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมิน เท่ากับ $742.24/178 = 4.17$.

หลักฐาน	2.7-1	2.7-2	2.7-3	2.7-4	2.7-5
	สรุปผลการประเมินโครงการสัมมนา เรื่อง “ร่วมพัฒนางานวิจัย มก. สู่งการแก้ปัญหาชาติ” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มก. ปี 2553	ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เรื่อง “แต่งตั้งคณะทำงานประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555”	สรุปผลการประเมินโครงการ เรื่อง “การประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555”	สรุปผลการประเมินโครงการ เรื่อง “การบันทึกฐานข้อมูลงานวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ”	สรุปผลการประเมินโครงการ เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม Word 2007”

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะในวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ

ประเภทตัวบ่งชี้ : ปัจจัยนำเข้า

รอบระยะเวลา : ปีการศึกษา

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีบุคลากรรวมทั้งสิ้น 5 คน โดยแบ่งเป็นข้าราชการ 2 คน พนักงานเงินงบประมาณ 2 คน และลูกจ้างชั่วคราว 1 คน ซึ่งมีระยะเวลาทำงานไม่ต่ำกว่า 9 เดือน 5 คน และกำลังดำเนินการเปิดรับสมัครลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ ทดแทนตำแหน่งเดิมที่ได้ลาออกไป ทั้งนี้ได้ส่งเสริมให้บุคลากรฝ่ายฯ พัฒนาความรู้ ทักษะในสายงาน โดยในปีการศึกษา 2554 มีบุคลากรฝ่ายฯ เข้ารับการฝึกอบรม/ประชุม/สัมมนา/ดูงาน จำนวน 5 คน ต่อบุคลากรประจำรวมทั้งหมด 5 คน

มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมิน ร้อยละ 100

หลักฐาน	3.5-1
	ข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา/ฝึกอบรม บุคลากรฝ่ายสารสนเทศฯ

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 มีระบบและกลไกการจัดการสารสนเทศงานวิจัย

ประเภทตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

รอบระยะเวลา : ปีงบประมาณ

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีการดำเนินงานเป็นตัวบ่งชี้เฉพาะที่เป็นอัตลักษณ์สอดคล้องกับภารกิจของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. โดยมีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ดังนี้

1. มีการจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีระบบและกลไกการรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยฯ ในการพัฒนาระบบและบริหารจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยได้พัฒนา/ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) อย่างต่อเนื่อง (5.2-1) เพื่อรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ให้อาจารย์/นักวิจัยปรับปรุงข้อมูลงานวิจัยผ่านระบบออนไลน์ ฯ โดยมีระบบและกลไกการรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (5.2-2) โดยให้สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. รับผิดชอบดูแลข้อมูลงานวิจัย และบทความด้านวิชาการ และด้านวิจัย และได้กำหนดให้อาจารย์/นักวิจัย จะต้องกรอกข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ผ่านระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลใช้ในการคิดภาระงานของอาจารย์ (5.2-3) โดยในแต่ละปีช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. จะมีการแจ้งหนังสือขอความร่วมมือหัวหน้าหน่วยงานระดับภาควิชา/ฝ่าย/ศูนย์/สถานีวิจัย แจ้งอาจารย์/นักวิจัย ในสังกัด กรอกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ ให้เป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ทางเว็บของมหาวิทยาลัยฯ และสถาบันฯ (5.2-4) พร้อมแจ้งอีเมลถึงอาจารย์/นักวิจัย ทุกท่าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำระบบผู้แทนของหน่วยงานระดับภาควิชา/ฝ่าย/ศูนย์/สถานีวิจัย ซึ่งเป็นทางเลือกให้ ในกรณีที่หน่วยงานมอบหมายให้ผู้แทนกรอก และยังได้นำเข้าผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติจากฐานข้อมูล ISI และ SCOPUS รวมทั้งผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ที่สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เป็นฐานในการจัดทำ มาให้อาจารย์/นักวิจัย ไว้ในระบบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์/นักวิจัย ยิ่งขึ้น รวมทั้งได้เชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (5.2-5) เข้ากับระบบฐานข้อมูลงานวิจัยงานสร้างสรรค์ฯ 5(1) ส่งไปยังระบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยฯ (5.2-6) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

2. มีระบบรวบรวมสารสนเทศงานวิจัยสำหรับอาจารย์/นักวิจัย ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง

1. สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. ภายใต้อ URL:<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3> (5.2-1) เพื่อรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ผลงานนำเสนอในการประชุมวิชาการ ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ประโยชน์ของงานวิจัย และการได้รับประกาศเกียรติคุณ/รางวัลการวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัยสามารถเข้าไปปรับปรุง/เพิ่มเติม ฐานข้อมูลได้จากระบบดังกล่าว ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ รวมทั้งระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัย (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>) (5.2-5) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.

สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่การเสนอขอโครงการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุน การตอบรับทุน และการเบิกจ่ายเงิน จนถึงการติดตามประเมินผลโครงการวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ตอบรับทุนอุดหนุนวิจัย มก. และส่งรายงานผลงานวิจัยผ่านระบบดังกล่าว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ ซึ่งข้อมูลจากระบบดังกล่าวนี้ สามารถสร้างรายงานผลงานวิจัยของบุคลากรและหน่วยงาน โดยข้อมูลที่เก็บจะถูกตรวจสอบให้ถูกต้องจากอาจารย์/นักวิจัย เพื่อให้ข้อมูลทุกเรื่องได้รับความเชื่อถือ (5.2-7)

2. สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/forest>) (5.2-8) เป็นระบบสืบค้นและสร้างผลสรุปจากข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย มก. โดยสามารถสืบค้นประวัติ โครงการวิจัย ผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (5.2-1) และเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งอาจารย์ นักวิจัย ผู้สนใจ สามารถสืบค้นข้อมูลงานวิจัยได้จากระบบดังกล่าว

3. สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้พัฒนาระบบเป็นระบบฐานข้อมูลวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://kasetsartjournal.ku.ac.th>) (5.2-9) โดยรวบรวมผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวารสารเกษตรศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2504 ถึงปัจจุบัน และสาขาสังคมศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2523 ถึงปัจจุบัน อาจารย์/นักวิจัย ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สามารถสืบค้นข้อมูลฯ ได้ที่ระบบฐานข้อมูลฯ ดังกล่าว และในปี พ.ศ. 2555 นี้ ได้พัฒนาระบบการบริหารจัดการวารสารเกษตรศาสตร์แบบออนไลน์ โดยผู้ส่งบทความสามารถส่งบทความตีพิมพ์ผ่านระบบ และติดตามสถานะภาพของการส่งบทความว่าอยู่ในขั้นตอนใด ซึ่งกำหนดจะแล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม 2555 นี้

4. อาจารย์ นักวิจัย มก. ได้ใช้ประโยชน์ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีโครงการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2551-2553 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างกำลังใจ และแรงจูงใจแก่อาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยฯ ในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ซึ่งใน ปี พ.ศ. 2554 นี้ ได้กำหนดให้อาจารย์/นักวิจัย ส่งใบสมัครเพื่อขอรับรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ของปี พ.ศ. 2553 ภายในวันที่ 24 พฤษภาคม 2554 โดยอาจารย์/นักวิจัย ส่งพิมพ์ใบสมัครและข้อมูลอัตโนมัติจากระบบที่เว็บเพจ <http://research.rdi.ku.ac.th/reward> (5.2-10) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่ตามเกณฑ์ประกาศมหาวิทยาลัยที่กำหนด (5.2-11) โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย นนทรี ในการเข้าระบบ

3. มีการสนับสนุนการทำรายงานข้อมูลงานวิจัยเพื่อตอบสนองหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้จัดทำรายงานข้อมูลงานวิจัยอัตโนมัติ โดยใช้ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ เพื่อใช้ในการรายงานข้อมูลงานวิจัย ซึ่งหน่วยงาน ระดับคณะ สถาบัน/สำนัก สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผน หรือทำรายงานเชิงประกันคุณภาพรายงานต่อสำนักงานประกันคุณภาพ มก. และมหาวิทยาลัยฯ ก็ใช้รายงานนี้ในการรายงานผลต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) (5.2-7)

4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานวิจัย

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานวิจัย ภายใต้โครงการ “การประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555” โดยสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555 (5.2-2) ซึ่งประกอบไปด้วยผู้เชี่ยวชาญทางด้านไอที และตัวแทนผู้ใช้ระบบบริการสารสนเทศของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เพื่อเป็นข้อมูลและแนวทางในการปรับปรุงเว็บไซต์ในการให้บริการ 1) การบริหารโครงการวิจัย 2) การบริการสารสนเทศงานวิจัย 3) การเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของ สวพ.มก. ให้แก่อาจารย์ นักวิจัย ผู้สนใจ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามี ความพึงพอใจเท่ากับ 4.17 ดังเอกสารสรุปผลการประเมินฯ (2.7-3)

มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมิน 4 ข้อ (มีการดำเนินการครบทุกข้อ)

หลักฐาน	2.7-2	ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. เรื่อง “แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555”
	2.7-3	สรุปผลการประเมินโครงการ เรื่อง “การประเมินเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มก. ปี 2555”
	5.2-1	ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (http://research.rdi.ku.ac.th/kur3)
	5.2-2	ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลสารสนเทศของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	5.2-3	ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกรอกข้อมูลภาระงานในระบบภาระงานขั้นต่ำในฐานอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยทางอินเทอร์เน็ต
	5.2-4	เว็บเพจประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือการปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก.
	5.2-5	ระบบฐานข้อมูลจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (http://research.rdi.ku.ac.th/kur)
	5.2-6	ระบบรายงานภาระงานในฐานอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยฯ (http://ku-work.ku.a.c.th)
	5.2-7	รายงานข้อมูลงานวิจัยที่ใช้รายงานต่อสำนักประกันคุณภาพ มก. สกอ. และ สมศ
	5.2-8	ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (http://research.rdi.ku.ac.th/forest)
	5.2-9	ระบบฐานข้อมูลวารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ (http://kasetjournal.ku.ac.th)
	5.2-10	เว็บเพจรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ปี 2551-2553 (http://research.rdi.ku.ac.th/reward)
	5.2-11	ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2551-2553

องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระดับความสำคัญของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน

ประเภทตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

รอบระยะเวลา : ปีงบประมาณ

1. ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานด้านการพัฒนา/ปรับปรุง การกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการงาน ให้สอดคล้องกับภารกิจของหน่วยงานและความต้องการของผู้รับบริการ (6.2-1), (6.2-3)

2. มีการจัดทำข้อกำหนดของกระบวนการพัฒนาฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. โดยกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแต่ละกิจกรรม และขั้นตอนในการใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (6.2-2), (6.2-4), (6.2-5)

3. มีการทบทวนกระบวนการ การกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในการใช้ระบบงานอย่างชัดเจน (6.2-3), (6.2-5)

4. มีการทบทวน/ปรับปรุงกระบวนการ โดยการปรับปรุงขั้นตอนในการใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ เพื่อให้ผู้ใช้งานได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว ยิ่งขึ้น (6.2-3), (6.2-4)

5. มีการติดตามและปรับปรุงกระบวนการและขั้นตอนระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ ในการดำเนินงานในแผนปีต่อไปให้สะดวกต่อผู้ใช้งานมากยิ่งขึ้น (6.2-1), (6.2-2), (6.2-3)

มีการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐาน 5 ข้อ

หลักฐาน	6.1-1	แผน/ผลการดำเนินงานฝ่ายฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2554 และ ปี พ.ศ. 2555
	6.1-2	รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ตามแผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 และ พ.ศ. 2555
	6.1-3	รายงานการประชุมฝ่ายฯ
	6.1-4	แผนผัง/ขั้นตอนกระบวนการฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก.
	6.1-5	คู่มือการกรอกข้อมูลระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (http://www.rdi.ku.ac.th/Manual/kur3.pdf)