

บทที่ 2

การรายงานผลการดำเนินงาน

2.1 สรุปผลการดำเนินงานตามภารกิจ ในรอบปีการศึกษา 2555

สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่ง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (สวพ.มก.) ได้ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเป็นไปตามที่ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ในหมวด 6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา และได้ให้ความรู้เกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพแก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตามระบบประกันคุณภาพ (Quality Assurance) 3 ขั้นตอน ได้แก่ การควบคุม (Control) การตรวจสอบ (Audit) การประเมิน (Assessment) โดยสวพ.มก.มีผลการดำเนินงานตามภารกิจทั้ง 6 ด้าน ดังนี้

1. ด้านการประสานและบริหารงานวิจัย
2. ด้านการบริการงานวิจัยและบริการวิชาการ
3. ด้านการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และถ่ายทอดผลงานวิจัย
4. ด้านการพัฒนาระบบและบริหารจัดการสารสนเทศเพื่องานวิจัย
5. ด้านงานวิจัยเฉพาะทาง และงานวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพในการให้บริการ
6. ด้านการบริหารจัดการองค์กร

1) ด้านการประสานและบริหารงานวิจัย

สวพ.มก. โดยฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล รับผิดชอบภารกิจประสานและบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งทุนอุดหนุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน (ทุนอุดหนุนวิจัย มก.) และแหล่งทุนต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ การพัฒนางานวิจัยและสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางการวิจัย การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย ตลอดจนการดำเนินงานเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรวิจัย ซึ่งเป็นบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยวิจัย โดยในปีงบประมาณ 2555 ปีการศึกษา 2555 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การประสานงานวิจัย

1.1 การประสานงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ดำเนินการประสานและบริหารทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (ทุนอุดหนุนวิจัย มก.) ซึ่งเป็นทุนที่ได้รับการจัดสรรจากสำนักงบประมาณโดยตรง โดยดำเนินการตั้งแต่การจัดทำหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุน การประกาศทุน การรวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัย การจัดทำคำขอของงบประมาณ การพิจารณาจัดสรรทุน จนถึงการประสานการทำสัญญารับทุนและเบิกจ่ายเงิน ในปีงบประมาณ 2555 มหาวิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรงบอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 158,217,600 บาท โดย สวพ.มก. บริหารจัดการจำนวน 134,641,000 บาท และมหาวิทยาลัยฯ บริหารจัดการ จำนวน 23,576,600 บาท รายละเอียด จำนวนโครงการ และงบประมาณโครงการวิจัยประเภทต่างๆ ปีงบประมาณ 2555 ดังนี้

ผลผลิต/โครงการ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
รวม 2 ผลผลิต	402	158,217,600
ผลงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้	109	50,462,600
1. โครงการวิจัยสาขาเกษตรศาสตร์	28	11,162,600
2. โครงการวิจัยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	54	13,000,000
3. โครงการสาขาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์	15	3,800,000
4. โครงการศูนย์ความเป็นเลิศทางวิชาการ	10	10,000,000
* 5. เงินอุดหนุนศูนย์วิทยาการเทคโนโลยีชีวภาพทางการเกษตร * แห่งชาติ	1	2,500,000
6. โครงการสนับสนุนคุณภาพงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อการ ตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติ	1	10,000,000
ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี	293	107,755,000
1. โครงการวิจัยและถ่ายทอดงานวิจัยสู่ประชาชน (โครงการวิจัย เชิงพื้นที่)	244	74,678,400
2. โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพเชิงบูรณาการเพื่อการ แข่งขันในการแก้ปัญหาคความยากจนของประชาชนในชาติ	45	17,000,000
3. โครงการวิจัยและพัฒนาต่อยอดเชิงพาณิชย์ (โครงการวิจัยร่วม ภาครัฐ และเอกชน)	1	3,000,000
* 4. เงินอุดหนุนศูนย์นานาชาติสิรินธร เพื่อการวิจัยและพัฒนาและ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	1	1,500,000
* 5. เงินอุดหนุนศูนย์วิจัยพืชผักเอเชีย	1	9,576,600
6. เงินอุดหนุนศูนย์วิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน	1	2,000,000

หมายเหตุ : * มหาวิทยาลัยฯ บริหารจัดการ

ในด้านการบริหารจัดการทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในส่วนของโครงการวิจัย 3 สาขา ซึ่งสวพ.มก. ดูแล ได้มีการปรับแนวทางการสนับสนุนทุนวิจัยในปีงบประมาณ 2555 โดยแบ่งกลุ่มตาม ศักยภาพในการสร้างผลผลิต เน้นชุดโครงการวิจัยที่มีลักษณะเป็นบูรณาการและสร้างผลงานวิจัยตีพิมพ์ ระดับชาติและนานาชาติ ดังนี้

1. ชุดโครงการวิจัยตามยุทธศาสตร์การวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2. โครงการวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ
3. โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพนักวิจัย
4. โครงการวิจัยเชิงพื้นที่ (โครงการวิจัยและถ่ายทอดงานวิจัยสู่ประชาชน)

รวมทั้งได้จัดทำโครงการสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เสนอขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยฯ ต่อเนื่อง โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติเงินรายได้ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 48 โครงการเป็นเงิน 6,000,000 บาท ในการดำเนินการ ปี 2555 โดยเป็นการร่วมสนับสนุนทุนวิจัยระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับคณะ/สถาบัน/สำนัก ในอัตราส่วน 3 : 1

นอกจากนี้ สวพ.มก. ได้พัฒนาและปรับปรุงระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัย ทุนอุดหนุนวิจัย มก. อย่างต่อเนื่อง จนมาถึงระบบ Tracking เพื่อการกำกับดูแลขั้นตอนการปฏิบัติงานตั้งแต่ การรับข้อเสนอการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุน การทำสัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินวิจัย จนถึง การติดตาม ประเมินผลโครงการวิจัย รวมทั้งการตรวจสอบความถูกต้องระบบฯ

1.2 การประสานงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ดำเนินการประสานการเสนอและรับทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งการติดตามผลการดำเนินงานในบางโครงการ ได้แก่ ทุนอุดหนุนวิจัยจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์กรมมหาชน) โดยปีงบประมาณ 2555 มีจำนวน 147 โครงการ งบประมาณ 295,254,472 บาท (รวมโครงการต่อเนื่องด้วย)

นอกจากนี้ ยังได้ริเริ่มที่จะพัฒนาระบบฐานข้อมูลในการจัดเก็บข้อมูลทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่ง ทุนภายนอกที่นักวิจัยในมหาวิทยาลัยฯ ได้รับทุนวิจัยสนับสนุนจากแหล่งอื่นๆ โดยการรวบรวมผลงานวิจัยเข้าสู่ ระบบฐานข้อมูลโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งได้มีการพัฒนาฐานข้อมูลตั้งแต่ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล โครงการวิจัยที่ได้รับการพิจารณาจากแหล่งทุนต่างๆ เชื่อมโยงไปสู่ระบบการบริหารจัดการการเบิกจ่ายเงินวิจัย ให้กับนักวิจัยเพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการปฏิบัติงาน ซึ่งขณะนี้ได้เริ่มพัฒนาไปบางส่วนแล้ว ควบคู่กับการ ทดลองใช้ระบบฯ ซึ่งก็ยังคงพัฒนาต่อเนื่องไปเรื่อยๆ จนสิ้นสุดกระบวนการและใช้งานได้สมบูรณ์

1.3 การประสานความร่วมมือทางการวิจัย

1) การร่วมสนับสนุนทุนวิจัยกับสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย และสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

ประสานการร่วมสนับสนุนทุนวิจัยระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับสำนักงานกองทุน สนับสนุนการวิจัย (สกว.) และ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ในการส่งเสริมการพัฒนา อาจารย์ นักวิจัยรุ่นใหม่ โดยทุนพัฒนาศักยภาพการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ร่วมสนับสนุนระหว่าง สกว. สกอ. กับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในอัตราส่วน 1:1:1 และทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ร่วมสนับสนุนระหว่าง สกว. กับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในอัตราส่วน 1:1 ซึ่งปีงบประมาณ 2555 ได้สนับสนุนทุนพัฒนา ศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ จำนวน 31 โครงการ เป็นเงิน 2,814,998บาท

1.4 การประสานการจัดหาทุนวิจัย

ได้ประสานการจัดหาทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย โดยได้รับทุนสนับสนุนการ วิจัยและพัฒนาจากสำนักงานคณะกรรมการอ้อยและน้ำตาลทราย ในโครงการพัฒนาและขยายอ้อยพันธุ์ดี จำนวน 75.45 ล้านบาท



2. การประสานการพัฒนางานวิจัย

2.1 ประสานการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยบูรณาการ โดยเสนอขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ได้แก่

สำนักงานคณะกรรมการแห่งชาติ (วช.)

- 1) โปรแกรมปฏิสัมพันธ์เพื่อการฝึกทักษะการเขียนภาษาไทยสำหรับเด็กประถมต้นบน Tablet
- 2) การพัฒนาระบบวนเกษตรปายางพาราในพื้นที่เสื่อมโทรมภาคเหนืออย่างยั่งยืน
- 3) ผลกระทบจากการใช้เชื้อเพลิงผสมเอทานอล-ดีเซล ที่มีต่อฝุ่นละอองอุปกรณ์ บำบัดไอเสีย การหล่อลื่น และการสิ้นเปลืองของเครื่องยนต์

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

- 1) การใช้กลีเซอรินเป็นแหล่งพลังงานในอาหารสัตว์เคี้ยวเอื้อง
- 2) การพัฒนาการผลิตเนื้อไก่คุณภาพสูงเพื่อการแข่งขันในการส่งออก
- 3) กลยุทธ์เชิงนโยบายเพื่อการบริหารจัดการพื้นที่ปากแม่น้ำด้านการอนุรักษ์คุณภาพ สิ่งแวดล้อมและการส่งเสริมการผลิตทรัพยากรประมงอย่างยั่งยืน

กรมการข้าว

- 1) โครงสร้างทางเคมี และผลิตภัณฑ์แปรรูปจากข้าวท้องถิ่น

กรมพัฒนาการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก

- 1) การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เสริมอาหารเลือดจระเข้ระเหิดแห้งในมนุษย์
- 2) ศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากสารสำคัญในพืชข้าว (Momordica cochinchinensis)
- 3) การพัฒนาเทคโนโลยีการเพิ่มมูลค่าจากรำข้าวพันธุ์โรซ์เบอร์รี่สำหรับอุตสาหกรรมเพื่อสุขภาพและความงาม
- 4) การออกฤทธิ์ทางเภสัชวิทยาของสารสกัดจากสาหร่ายทะเลสีน้ำตาลสกุล Padina
- 5) ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางพื้นบ้านผสมที่มีฤทธิ์ต้านอนุมูลอิสระ
- 6) การแพทย์พื้นบ้านและสภาพทางนิเวศพืชสมุนไพรของกลุ่มชาติพันธุ์ของในประเทศไทย
- 7) การเตรียมการประเมินผลของนาโนอิมัลชันที่ประกอบด้วยน้ำมันมะพร้าวและน้ำมันหอมระเหยที่มีฤทธิ์ต้านจุลชีพ
- 8) ผลของการเสริมฟรุคโตโอลิโกแซคคาไรด์จากพืชแก่นตะวัน (เจอร์ซาเลมอาร์ทิโชค) ต่อสรีรวิทยาลำไส้ระบบภูมิคุ้มกันและสมรรถภาพการผลิตไข่เนื้อ
- 9) การพัฒนาระบบการผลิตเมล็ดฟ้าทะลายโจร

บริษัท เมดิฟูดส์ (ประเทศไทย) จำกัด

- 1) การวิเคราะห์น้ำมันรำข้าว, กากรำข้าว และรำข้าวจากระบวนการสกัด MED TECH
- 2) ผลิตภัณฑ์น้ำสลัดน้ำใสจากน้ำมันรำข้าวบีบเย็น
- 3) พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสุขภาพจากข้าวกล้องงอกที่ผลิตได้จากกระบวนการ MED TECH
- 4) การผลิตอัลบูมิน และโปรตีนไฮโดรไลเสต จากรำข้าวหีบเย็นสำหรับผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
- 5) การผลิตวัตถุดิบที่เก็บกักน้ำมันรำข้าวและโปรตีนที่มีอนุภาคขนาดเล็กเพื่อการประยุกต์ใช้ในผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางค์

2.2 การติดตามการจัดโครงการพัฒนานักบริหารงานวิจัยมืออาชีพ ซึ่งเป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างนักบริหารงานวิจัยที่มีศักยภาพ และพัฒนาโครงการวิจัยบูรณาการที่มีคุณภาพในการตีพิมพ์และใช้ประโยชน์ โดยได้จัดให้มีการอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนานักบริหารงานวิจัยมืออาชีพ เมื่อวันที่ 14-15 มกราคม

2555 ณ สถานพักฟื้นข้าราชการทหารเรือ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ มีอาจารย์ นักวิจัย เข้าร่วมโครงการจำนวน 18 คน หลังจากการอบรมมีนักวิจัย ดำเนินการพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยบูรณาการเป็นผลสำเร็จ 4 ราย ดังนี้

1) รศ.ดร.ศรีจิตรา เจริญสถานพรัตน์ ผู้บริหารโครงการ “โปรแกรมปฏิสัมพันธ์เพื่อการฝึกทักษะ การเขียนภาษาไทยสำหรับเด็กประถมต้นบน Tablet” ส่งเสนอขอรับการสนับสนุนจาก วช.

2) ผศ.ดร.สถาพร เชื้อเพ็ง ผู้บริหารโครงการ “ผลกระทบจากการใช้เชื้อเพลิงผสมเอทานอล-ดีเซล ที่มีต่อฝุ่นละอองอุปกรณ์ บำบัดไอเสีย การหล่อลื่นและการสิ้นเปลืองของเครื่องยนต์” ส่งเสนอขอรับการสนับสนุนจาก วช.

3) นายณัฐวัฒน์ คลังทรัพย์ ผู้บริหารโครงการ “การพัฒนากระบวนการเกษตรป่ายางพาราในพื้นที่ ป่าเสื่อมโทรมภาคเหนืออย่างยั่งยืน” ส่งเสนอขอรับการสนับสนุนในโครงการเร่งด่วน วช.ร่วมกับ สกว.

4) ดร.พิลาณี ไวถนอมสัจด์ ผู้บริหารโครงการ “เทคโนโลยีการตรวจวิเคราะห์และการใช้ประโยชน์ ฟางข้าว เพื่อการผลิตพลังงานชีวภาพ และผลิตภัณฑ์ทางชีวภาพอย่างครบวงจร” (อยู่ระหว่างขออนุมัติกับ สกว.)

2.3 เป็นฐานเลขานุการในการประสานการดำเนินงานของคณะกรรมการต่างๆ ระดับ มหาวิทยาลัยฯ เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนางานวิจัย ได้แก่

- คณะกรรมการนโยบายงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คณะกรรมการพิจารณาทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โครงการวิจัยสถาบัน เพื่อพัฒนาคุณภาพ และโครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพเชิงบูรณาการเพื่อการ แข่งขันในการแก้ปัญหาคความยากจนของประชาชนในชาติ
- คณะกรรมการพัฒนางานวิจัยสู่เชิงพาณิชย์
- คณะกรรมการระดับสถาบัน ด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ
- คณะกรรมการกำกับดูแลการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- คณะอนุกรรมการร่างวิธีดำเนินการมาตรฐานจริยธรรมงานวิจัยในมนุษย์
- คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมงานวิจัยในมนุษย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำประกาศแต่งตั้งฯ)

3. การประสานงานวิเทศสัมพันธ์

3.1 ประสานการจัดโครงการ i-ASEAN

เป็นโครงการเพื่อเตรียมความพร้อมในการก้าวสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ซึ่งได้รับการ สนับสนุนจากสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) ในการจัดกิจกรรมความร่วมมือ ด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ภายใต้โครงการ Strengthening of Research Capability in Agricultural of ACMECS' Human Resource ภายใต้กรอบ ACMECS โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถ ในการวิจัยแก่นักวิจัยประเทศลุ่มแม่น้ำโขง อิรวดี และเจ้าพระยา ที่เรียกกันในาม ACMECS ในปีนี้ได้ ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตร Advanced Training Course on Research Methodology in Agricultural Science (Module III) ระหว่างวันที่ 10 มีนาคม 2556-วันที่ 6 เมษายน 2556 ผู้เข้าอบรมจาก อาณาจักรกัมพูชา 10 ราย สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 8 ราย สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ 10 ราย และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม 10 ราย รวมทั้งสิ้น 38 ราย การอบรมประกอบด้วยบรรยาย

การฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการ และการศึกษาดูงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอก โดยมีอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาเป็นผู้บรรยาย หัวข้อบรรยายและการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการประกอบด้วย

Reviews on fundamental research methodologies in agriculture, Advanced technologies for research, Computer programs for statistical analysis, Data analysis and interpretation and laboratories according to individual's interests, Workshop and lab visit.



4. การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปีงบประมาณ 2555 ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในระหว่างดำเนินการวิจัยและเมื่อเสร็จสิ้นการวิจัยโดยดำเนินการในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้

4.1) ติดตามและตรวจสอบการส่งรายงานผลการดำเนินงานวิจัย ปี 2549-2555 โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายฯ จำนวน 685 โครงการ

4.2) ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานวิจัย ปี 2554 โดยการให้นำเสนอรายงาน/เยี่ยมชมโครงการวิจัย ณ สถานที่ทำการวิจัย โดยคณะทำงานฯ เพื่อให้ข้อคิดเห็น/เสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานวิจัย โดยมีการติดตามและประเมิน จำนวน 187 โครงการ ดังนี้

4.2.1) โครงการวิจัย “ก-ช(ช)1.53/การผลิตข้าวโพดและข้าวฟ่างเพื่อคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น” (ปีงบประมาณ 2554) ซึ่งมีโครงการวิจัยย่อย 18 โครงการ ในวันที่ 31 พฤษภาคม-1 มิถุนายน 2555 ณ แสนปาล์ม เทรนนิ่ง โฮม สำนักส่งเสริมและฝึกอบรม กำแพงแสน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน



4.2.2) โครงการวิจัย ประเภทโครงการวิจัย 3 สาขา ประจำปีงบประมาณ 2554 จำนวน 185 โครงการ ในวันที่ 7-8 สิงหาคม 2555 ณ ห้องประชุมบุษราคัม อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ สวพ. มก. โดยมีรายละเอียดการนำเสนอ ดังนี้

ภาคบรรยาย	โครงการวิจัยสาขาเกษตรศาสตร์ จำนวน 40 โครงการ
	โครงการวิจัยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 22 โครงการ
	โครงการวิจัยสาขาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 4 โครงการ
ภาคโปสเตอร์	โครงการวิจัยสาขาเกษตรศาสตร์ จำนวน 51 โครงการ
	โครงการวิจัยสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 66 โครงการ
	โครงการวิจัยสาขาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์ จำนวน 2 โครงการ

4.2.3) ติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย “ก-ช(ด)112.54/การวิจัยและพัฒนาเพื่อปรับปรุงการผลิตอุนร์รับประทานสดในเขตภาคตะวันตกของประเทศไทย” (ปีงบประมาณ 2554) ในวันที่ 24 กันยายน 2555 ณ สถานีวิจัยกาญจนบุรี สถาบันคั้นคว้าและพัฒนาาระบบนิเวศเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตำบลวังตั้ง อำเภอมือง จังหวัดกาญจนบุรี

4.3) ประเมิน/วิจารณ์รายงานผลการวิจัย ปี 2549-2555 โดยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ข้อคิดเห็น/เสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงการเขียนรายงานฯ เพื่อความสมบูรณ์ในการเผยแพร่ผลงานวิจัย และการวัดผลสำเร็จของการวิจัย จำนวน 289 โครงการ

5. การเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรวิจัย

5.1 การจัดประชุมสัมมนาเพื่อเสริมสร้างงานวิจัย

ดำเนินการจัดประชุมสัมมนา บรรยายพิเศษ และเสวนาเกี่ยวกับการวิจัย เพื่อพัฒนางานวิจัย และเสริมสร้างความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยปีการศึกษา 2555 จัดประชุมสัมมนา 4 ครั้ง ดังนี้

1. สวพ.มก. ร่วมกับ ศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านยุทธธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดประชุม การประเมินวัฏจักรชีวิต และคาร์บอนฟุตพริ้นท์ เพื่ออุตสาหกรรมเกษตร และอาหารอย่างยั่งยืน (Life Cycle Assessment and Carbon Footprint for Sustainable Agri-Food Industry) ในงาน “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2555” (Thailand Research Expo 2012) ในวันที่ 24-28 สิงหาคม 2555 ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพฯ

2. สวพ.มก. จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “จังหวัดตราดกับโจทย์วิจัยที่ทำนายเพื่อการปรับตัวต่อปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” วันที่ 31 ตุลาคม 2555 ณ บ้านปู รีสอร์ท อำเภอมือง จังหวัดตราด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อระดมความคิดเห็นจากผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ร่วมกับ ผู้นำเกษตรกร และผู้แทนจากหน่วยงานของจังหวัดตราด เพื่อค้นหาโจทย์วิจัยสำคัญ ที่นำไปสู่การพัฒนาโครงการวิจัยบูรณาการเชิงพื้นที่ และนำข้อมูลที่ได้จากโครงการวิจัยฯ เสนอต่อจังหวัดตราด เพื่อใช้วางแผนพัฒนาและเตรียมความพร้อมในการรองรับผลกระทบจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาวะภูมิอากาศ และมีความสามารถในการแข่งขันเพื่อก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน การประชุมฯ ครั้งนี้มี

ผู้เข้าร่วมประชุมจากหน่วยงานท้องถิ่น และเกษตรกร ในจังหวัดตราด จำนวน 30 คน และอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 10 คน

3. สวพ.มก. จัดสัมมนาเรื่อง “ทางรอดมหาวิทยาลัยด้วยวิจัยและนวัตกรรม” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 ณ ห้องประชุมรวงข้าว อาคารวชิราวุธธรรม คณะเกษตร โดยคณะกรรมการพิจารณารางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ได้ดำเนินการพิจารณารางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 ที่อาจารย์ นักวิจัย เสนอขอรับรางวัลฯ เพื่อเป็นการยกย่องเชิดชูเกียรติและร่วมแสดงความยินดีกับอาจารย์ นักวิจัย และหน่วยงานที่ได้รับรางวัลฯ โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 247 คน

4. จัดการบรรยายหัวข้อ “ทิศทางการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและแนวทางการสนับสนุนทุนวิจัยของ สกว.” วันที่ 12 มีนาคม 2556 ณ ห้องประชุมทับทิม อาคารสุวรรณวรางคาสถิกิจ สวพ.มก. เพื่อเป็นแนวทางแก่อาจารย์ นักวิจัย ของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่สนใจในการพัฒนางานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายอุตสาหกรรม ตลอดจนแนวทางการเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจาก สกว. มีผู้เข้าร่วมจำนวน 36 คน

5.2 จัดอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรวิจัย เพื่อเสริมสร้างความรู้ และทักษะของอาจารย์ นักวิจัยเพิ่มขึ้น โดยจัดอบรมดังนี้

1. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ” ครั้งที่ 2 ในวันที่ 22 และ 24 สิงหาคม 2555 ณ ห้องประชุมไพลิน อาคารสุวรรณวรางคาสถิกิจ สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมี Mr. Andrew John Warner เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 16 คน



2. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ” ครั้งที่ 3 ในวันที่ 3-4 เมษายน 2556 ณ ห้องประชุมไพลิน อาคารสุวรรณวรางคาสถิกิจ สวพ.มก. โดยมี Mr. Andrew John Warner เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 18 คน



3. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ” ครั้งที่ 1/2556 ระหว่างวันที่ 21-22 พฤษภาคม 2556 ณ ห้องประชุมไพลิน อาคารสุวรรณวรางคาสถิกิจ สวพ.มก. โดยมีศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สายชล เกตุษา ศาสตราจารย์ ดร.จำรัส ลิ้มตระกูล และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. บุษบา ตันทอง เป็นวิทยากร มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 40 คน



4. จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง

"การวิจัยทางสังคมและพฤติกรรมศาสตร์" ในวันที่ 27-28 พฤษภาคม 2556
ณ ห้องประชุมไพลิน อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ สวพ. มก.
โดยมีศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.อัจฉรา จันทร์ฉาย
และรองศาสตราจารย์ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ เป็นวิทยากร
มีผู้เข้าร่วม จำนวน 46 คน



5.3 การให้บริการปรึกษาวิจัย (หน่วยที่ปรึกษาวิจัย)

สวพ.มก. มีหน่วยที่ปรึกษาวิจัยในการให้บริการปรึกษาวิจัยแก่อาจารย์ นักวิจัย เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพ และขีดความสามารถของนักวิจัยในการทำวิจัย โดยจัดผู้ทรงคุณวุฒิ/เชี่ยวชาญสาขาต่างๆ ให้คำปรึกษาแนะนำนักวิจัย ในด้านการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การวางแผนการทดลองและวิเคราะห์ทางสถิติ การเขียนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ และการตรวจแก้ไขภาษาต่างประเทศ ผลงานวิจัยที่เสนอตีพิมพ์ โดยปีการศึกษา 2555 ได้มีการประสานให้บริการแก่อาจารย์/นักวิจัย จำนวน 46 ราย

5.4 การสนับสนุนการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ

สนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย ในการเสนอผลงานวิจัย ในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง ตามประกาศสวพ.มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 (ฉบับใหม่ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม 2556) เพื่อให้ให้นักวิจัยได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิจัย ตลอดจนเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์รวมถึงการสร้างเครือข่ายที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย โดยปีการศึกษา 2555 สนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย จำนวน 84 ราย เป็นเงิน 1,819,700 บาท

6. การประกาศเกียรติคุณ/รางวัลนักวิจัยและหน่วยงานวิจัย

6.1 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยคณะกรรมการพิจารณารางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีสวพ.มก. เป็นฐานในการดำเนินงาน ได้จัดให้มีโครงการรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554-56 เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่อาจารย์ นักวิจัย ในการวางแผนผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถตีพิมพ์ระดับนานาชาติและนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง อันเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยฯ สู่การเป็นมหาวิทยาลัยวิจัย ซึ่งปีนี้ได้ดำเนินการพิจารณามอบรางวัลเป็นปีแรก โดยปี 2556 พิจารณามอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ ปี 2554 ซึ่งเป็นปีแรกของของโครงการฯ มีอาจารย์ นักวิจัยได้รับรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ในฐานข้อมูลระดับ Science Citation Index Expanded และตามการจัดกลุ่มวารสารเป็นควอไทล์ (Q1, Q2, Q3 และ Q4 ในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCI mago Journal Rank : www.Scimagojr.com) จำนวน 186 ท่าน (350 ผลงาน) รวมเป็นเงินรางวัลที่มอบให้อาจารย์ นักวิจัย จำนวน 5,309,000 บาท เป็นเงินรางวัลให้กับหน่วยงาน จำนวน 796,350 บาท รางวัลผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 มีผลงานที่ได้รับรางวัลผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบระดับสูงรางวัลระดับ Gold จำนวน 2 รางวัล รวมจำนวนเงิน 100,000 บาท ผลงานที่ได้รับรางวัลผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบระดับสูง รางวัลระดับ Silver จำนวน 3 รางวัล รวมจำนวนเงิน 60,000 บาท นอกจากนี้ยังได้พิจารณารางวัลให้กับอาจารย์นักวิจัยรุ่นเยาว์ผู้สร้างสรรค์ผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ จำนวนและคุณภาพสูงสุด

(KU Research Star) จำนวน 3 รางวัล เป็นเงินรางวัล จำนวน 60,000 บาท รวมเป็นเงินรางวัลทั้งสิ้น จำนวน 6,325,350 บาท ซึ่งเป็นเงินที่ได้รับอนุมัติจากเงินรายได้ส่วนกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งนี้ ได้จัดพิธีมอบรางวัลฯ ในการสัมมนาเรื่อง “ทางรอดมหาวิทยาลัยด้วยวิจัยและนวัตกรรม” และการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 ณ ห้องประชุมรวงข้าว อาคารวชิราวุธสรณ์ คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวน 247 ท่าน

สรุปรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554

หน่วยงาน	จำนวน อาจารย์ นักวิจัย	จำนวน ผลงาน	ปริมาณ ผลงาน P(i)	เงินรางวัล อาจารย์ นักวิจัย	เงินรางวัล หน่วยงาน
1. คณะวิทยาศาสตร์	51	93	70.50	1,410,000	211,500
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์	33	59	52.75	1,055,000	158,250
3. คณะอุตสาหกรรมเกษตร	24	47	37.25	745,000	111,750
4. คณะเกษตร	14	36	28.30	*546,000	*81,900
5. คณะวิศวกรรมศาสตร์ ศรีราชา	6	30	22.50	*300,000	*45,000
6. คณะเกษตร กำแพงแสน	7	16	12.40	248,000	37,200
7. คณะประมง	6	11	10.10	202,000	30,300
8. คณะสัตวแพทยศาสตร์	6	11	6.80	136,000	20,400
9. คณะวนศาสตร์	4	6	5.25	105,000	15,750
10. สถาบันคั้นคว่ำฯ อาหาร	5	7	5.20	104,000	15,600
11. คณะศิลปศาสตร์ฯ กำแพงแสน	6	6	5.10	102,000	15,300
12. คณะวิศวกรรมศาสตร์ กำแพงแสน	3	3	3.00	60,000	9,000
13. สถาบันคั้นคว่ำฯและพัฒนาผลิตผลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร	6	8	2.60	52,000	7,800
14. คณะทรัพยากรธรรมชาติฯ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร	1	3	2.10	42,000	6,300
15. คณะเศรษฐศาสตร์	2	2	2.00	40,000	6,000
16. สถาบันวิจัยและพัฒนา กำแพงแสน	2	2	2.00	40,000	6,000
17. คณะวิทยาศาสตร์ ศรีราชา	2	2	1.00	20,000	3,000
18. คณะเทคนิคการสัตวแพทย์	1	1	1.00	20,000	3,000
19. คณะบริหารธุรกิจ	1	1	1.00	20,000	3,000
20. วิทยาลัยพาณิชยนาวิธานานาชาติ ศรีราชา	1	1	1.00	20,000	3,000
21. สวพ.มก.	1	1	1.00	20,000	3,000
22. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์	1	1	0.50	10,000	1,500
23. คณะศึกษาศาสตร์ฯ กำแพงแสน	1	1	0.25	5,000	750
24. สถาบันวิจัยและพัฒนา	1	1	0.25	5,000	750

หน่วยงาน	จำนวน อาจารย์ นักวิจัย	จำนวน ผลงาน	ปริมาณ ผลงาน P(i)	เงินรางวัล อาจารย์ นักวิจัย	เงินรางวัล หน่วยงาน
วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จ.สกลนคร					
25. คณะศึกษาศาสตร์	1	1	0.10	2,000	300
รวม	186	350	273.95	5,309,000	796,350

หมายเหตุ: *พิจารณาเป็นเงินรางวัลตามเกณฑ์ฯ กำหนดคนละไม่เกิน 120,000 บาท
และหน่วยงานต้นสังกัดไม่เกิน 18,000 บาทต่อคน

6.2 มอบกระเช้าดอกไม้ แสดงความยินดีกับอาจารย์ นักวิจัย ที่ได้รับการประกาศเกียรติคุณ/รางวัล
นักวิจัย/ผลงานวิจัยระดับชาติและนานาชาติ โดยจัดมอบในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก. ครั้งที่
2/2556 วันที่ 20 มีนาคม 2556 จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

- 1) ศ.ดร.ทิพย์วดี อรรถธรรม
ภาควิชาภูมิวิทยา คณะเกษตร กำแพงแสน
- 2) ผศ.ดร.วสันต์ ทองไทย
ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3) ผศ.ดร.นธกฤต วันตะเม็ล
ภาควิชานิเทศศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์
- 4) ผศ.ดร.วราภร มหากาญจนกุล
ภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร
- 5) ดร.มนตรี สว่างพฤกษ์
ภาควิชาวิศวกรรมเคมี คณะวิศวกรรมศาสตร์

2. ด้านการบริการงานวิจัยและบริการวิชาการ

สวพ.มก. มีหน่วยงานฝ่าย ศูนย์ สถานีวิจัย ที่ดำเนินภารกิจด้านการบริการงานวิจัยและบริการวิชาการ
ได้แก่ ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน สถานีวิจัยและ
ฝึกอบรมวนเกษตรตราด ศูนย์นาโนเทคโนโลยี มก. และฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ซึ่งมีบุคลากร และทรัพยากรที่
มีศักยภาพ ในการให้บริการแก่อาจารย์ นักวิจัย นิสิต และบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และ
หน่วยงานอื่นๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนตลอดจนประชาชนทั่วไป โดยให้บริการด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ทาง
วิทยาศาสตร์ การตรวจสอบ/วิเคราะห์ทางเคมีและสิ่งแวดล้อม/การผลิตต้นพืช บริการสถานที่ บุคลากร
แก่งานวิจัยและวิชาการของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และหน่วยงานภายนอก การจัดฝึกอบรมเชิง
ปฏิบัติการเฉพาะทางให้ชุมชน การให้บริการข้อมูลงานวิจัยทางเว็บไซต์ สวพ.มก. ตลอดจนการบูรณาการ
งานวิจัย งานบริการวิชาการกับการเรียนการสอน ได้แก่

	กิจกรรม/โครงการบริการงานวิจัยและบริการวิชาการ	จำนวน
1	การบริการเครื่องมือและอุปกรณ์วิทยาศาสตร์	35 ครั้ง (45 คน)
2	การบริการวิเคราะห์ ตรวจสอบ เตรียมตัวอย่าง	189 ครั้ง (1,724 ตัวอย่าง)
3	การบริการผลิตต้นพืชโดยการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ	2230 ต้น

	กิจกรรม/โครงการบริการงานวิจัยและบริการวิชาการ	จำนวน
4	การบริการพื้นที่เพื่อปฏิบัติงานวิจัย	11 ครั้ง (545 คน)
5	การฝึกงานนิสิต	14 ครั้ง (91 คน)
8	การให้ข้อมูลงานวิจัยผ่านเว็บไซต์	เฉลี่ย 16,402 ครั้ง/เดือน

นอกจากนี้ ยังมีบริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน อย่างชัดเจน ได้แก่



- การจัดทำโครงการพัฒนาวิชาการ อาทิ

- โครงการพัฒนาและขยายอ้อยพันธุ์ดี เพื่อให้มีการพัฒนาขบวนการและขั้นตอนควบคุมการผลิตอ้อยพันธุ์ดี สู่เกษตรกรชาวไร่อ้อย
- โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาकरพันธุ์พืช ทำให้สร้างเศรษฐกิจชุมชนในระยะยาว บนฐาน ความสมบูรณ์ของทรัพยากรป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ
- โครงการความหลากหลายของพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์บนเกาะกูด จังหวัดตราด เพื่อเสนอแนวทางการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพบนเกาะกูด
- โครงการพื้นฐาน ปรับเปลี่ยนวิถีคิด การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ ความรู้ และฝึกอบรมวิชาชีพแก่เกษตรกรและลูกค้า ธกส. ในพื้นที่จังหวัดระนอง
- โครงการเทคนิคเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเบื้องต้น
- โครงการฝึกอบรมเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชขั้นสูง

- การให้บริการเยี่ยมชมกิจกรรมของหน่วยงาน อาทิ

- ด้านการปฏิบัติงานวิจัยเฉพาะทาง จำนวน 52 ครั้ง / 1,216 คน
- ด้านความรู้วนเกษตร จำนวน 11 ครั้ง / 505 คน



ตลอดจนให้การต้อนรับคณะผู้ศึกษาดูงานด้านการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ แก่มหาวิทยาลัย จากภาครัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศ อาทิ

- คณะผู้วิจัยจาก Kyoto University เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2556
 - คณะผู้บริหารจากสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2556
 - สถาบันพระบรมราชชนก กลุ่มวิจัย สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2556
 - คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2556
 - คณะผู้บริหารจาก Bangladesh Agricultural Research Institute (BARI) และเจ้าหน้าที่ สำนักสิริพัฒนา สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2556
- การได้รับเชิญเป็นวิทยากรบรรยาย อาทิ
- หลักสูตร “การบริหารจัดการพื้นที่โดยการสนับสนุนจากภาครัฐ” ให้กับ สำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ 9 (ชลบุรี)
 - โครงการประเมินสถานภาพความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่วิกฤตภาคเหนือ ให้กับ ศูนย์วิจัยป่าไม้ คณะวนศาสตร์
 - โครงการรู้พันธุ์ไม้ท้องถิ่นจังหวัดตราด ให้กับ ที่ว่าการอำเภอโป่งไร่ จังหวัดตราด
 - โครงการการศึกษาดูงานและรับฟังคำบรรยาย ด้านการเพาะเลี้ยงเซลล์ การเก็บรักษาเชื้อสปีพันธุ์ การเพาะเลี้ยงโปรโตพลาสต์ ให้กับ คณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร ม.เทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
 - การอบรมการเตรียมตัวอย่างและการใช้กล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอนแบบส่องผ่านและแบบส่องกราด ให้กับ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- การสนับสนุนการเรียนการสอนโดยนักวิจัยของหน่วยงาน อาทิ
- นักวิจัยของสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน
 - สนับสนุนวิชา นวัตกรรม วิชานาวิชา ภาควิชา นวัตกรรม วิทยา คณะวนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 - สนับสนุนวิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ ภาควิชาเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ คณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 - สนับสนุนวิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล ภาควิชาวิทยาศาสตร์ทางทะเล คณะประมง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
 - นักวิจัยของสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด อาทิ
 - สนับสนุนวิชาการระบบวนเกษตรและการจัดการ ภาควิชาวิชาการจัดการป่าไม้ คณะวนศาสตร์ นักวิจัยของฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ อาทิ
 - สนับสนุนวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม ภาควิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - สนับสนุนวิชาการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ ภาควิชาปฐพีวิทยา คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

3. ด้านการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และถ่ายทอดผลงานวิจัย

สวพ.มก. โดยฝ่ายเผยแพร่งานวิจัย รับผิดชอบภารกิจด้านการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่และถ่ายทอด ผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สู่อุตสาหกรรม โดยสื่อต่างๆ ดังนี้

1. การเผยแพร่ผลงานวิจัยโดยสื่อสิ่งพิมพ์

1.1 วารสารข่าว สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (KURDI NEWSLETTER) เป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานและกิจกรรมของ สวพ.มก. จัดพิมพ์เป็นรายเดือนปีละ 6 ฉบับ ฉบับละ 1,000 เล่ม เพื่อประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยในปีการศึกษา 2555 ได้จัดพิมพ์วารสารข่าว สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 4 ฉบับ ได้แก่

- 1) เดือนพฤษภาคม – เดือนมิถุนายน 2555
- 2) เดือนกรกฎาคม – เดือนสิงหาคม 2555
- 3) เดือนกันยายน – เดือนตุลาคม 2555
- 4) เดือนพฤศจิกายน – เดือนธันวาคม 2555



ทั้งนี้ ได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเผยแพร่ “วารสารข่าว สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” โดยสื่อสิ่งพิมพ์ เป็น “Blog ข่าวกิจกรรม สวพ.มก.” และดำเนินการเผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ โดยเริ่มตั้งแต่เดือนมกราคม 2556 เป็นต้นมา

1.2 วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ เป็นวารสารทางวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดย สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นฐานในการจัดทำมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ และสังคมศาสตร์ของอาจารย์ นักวิจัย นิสิต และผู้สนใจทั่วไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยจัดพิมพ์ 2 สาขา ได้แก่ สาขาวิทยาศาสตร์และสาขาสังคมศาสตร์ รวมทั้งจัดส่งวารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ ไปยังหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศกว่า 300 หน่วยงาน และผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดอ่านบทความผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ <http://kasetsartjournal.ku.ac.th>

- สาขาวิทยาศาสตร์ ได้รับการยอมรับจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นวารสารระดับนานาชาติ และมีการเผยแพร่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus, Scifinder, CABI, AGRIS, EMBASE Compendex, GEOBASE, EMBiology, BIOBASE, FLUINDEX, AGBiotech Net, World Textile, AGDB และ TCI จัดพิมพ์ปีละ 6 ฉบับ กำหนดออกเดือนกุมภาพันธ์ เมษายน มิถุนายน สิงหาคม ตุลาคม และธันวาคม



- สาขาสังคมศาสตร์ ได้รับการยอมรับจาก สกอ. อยู่ในฐานข้อมูล Scopus, CABI, AGRIS และ TCI จัดพิมพ์ปีละ 3 ฉบับ กำหนดออกเดือนเมษายน สิงหาคม และธันวาคม



1.3 ข่าวและบทความวิจัยทางสื่อสิ่งพิมพ์ เป็นการนำเสนอข่าวงานวิจัย บทความวิจัย ซึ่งเป็นผลงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ได้แก่ การส่งบทความเพื่อเผยแพร่ลงในหนังสือพิมพ์รายวัน จำนวน 7 เรื่อง เผยแพร่ในวารสารทางด้านการเกษตร จำนวน 12 เรื่อง

2. การเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยโดยสื่อวิทยุ

รายการ “จากแฟ้มงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์” เป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ออกอากาศทางสถานีวิทยุ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน ความถี่ 1107.KHz เชียงใหม่ ความถี่ 675 KHz สงขลา ความถี่ 1264 KHz และ ขอนแก่น ความถี่ 1314 KHz

ความยาวตอนละไม่เกิน 25 นาที กำหนดออกอากาศทุกวันเสาร์ เวลา 18.30 – 18.55 น. ทุกสัปดาห์ ในรอบปีการศึกษา 2555 ได้ออกอากาศรายการ จำนวน 46 เรื่อง

3. การเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยรายการเกษตรศาสตร์นำไทย โดยสื่อออนไลน์ (YouTube)

สวพ.มก. ให้ความสำคัญในการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย ที่สร้างสรรค์ความรู้ความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีที่เป็นประโยชน์ อีกทั้งสามารถนำไปปรับใช้ในการประกอบอาชีพ และเสริมรายได้ของประชาชน โดยได้เริ่มผลิตรายการ “เกษตรศาสตร์นำไทย” เผยแพร่ทางสถานีโทรทัศน์ตั้งแต่ ปี 2543 และออกอากาศ ครั้งแรกทางสถานีโทรทัศน์ ITV ตลอดระยะเวลาการเผยแพร่รายการฯ ทางสื่อโทรทัศน์ ได้มีการเพิ่มและย้ายสถานีโทรทัศน์ ในการออกอากาศหลายครั้ง ด้วยเงื่อนไขทางด้านค่าเช่าเวลาที่สูงขึ้นเรื่อยๆ จนกระทั่งมีข้อจำกัดทางด้านงบประมาณ

สวพ.มก. จึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการเผยแพร่ “รายการเกษตรศาสตร์นำไทย” จากการออกอากาศทางสื่อโทรทัศน์ เป็นการเผยแพร่ในรูปแบบสื่อออนไลน์ YouTube ประกอบด้วย วิดีทัศน์และเนื้อหา ด้านการเกษตร เทคโนโลยี นวัตกรรม และการแปรรูปโดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน เมษายน 2555 เป็นต้นมา โดยในรอบปีการศึกษา 2555 มีการเผยแพร่ผลงานวิจัย จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้

- 1) ใบไม้แห้ง สิ่งไร้ค่าที่มีคุณค่า
- 2) พลาสติกจากผลิตผลทางการเกษตร
- 3) นมแพะชั้นหวาน
- 4) การใช้ประโยชน์จากมูลไส้เดือน
- 5) เชื้อราไตรโคเดอร์มาชนิดเม็ด
- 6) เชื้อราไตรโคเดอร์มาชนิดเม็ดเพื่อเพิ่มผลผลิตในนาข้าว
- 7) เทคนิคการขุดไม้ล้อม

4. การเผยแพร่ข่าวและผลงานวิจัยโดยสื่อป้ายอิเล็กทรอนิกส์ (LED)

สวพ.มก. ดำเนินการผลิตสื่อ LED เพื่อเผยแพร่ข่าว กิจกรรม และผลการวิจัย ความยาวไม่เกิน 1 นาที จัดส่งให้งานประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ผ่านป้ายอิเล็กทรอนิกส์ (LED) ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ติดตั้งอยู่ทั้งสิ้น 8 แห่งในพื้นที่ วิทยาเขตบางเขน โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน เมษายน 2555 เป็นต้นมา

5. การเผยแพร่และถ่ายทอดผลงานวิจัยโดยการจัดนิทรรศการ

สวพ.มก. ได้นำเสนอผลงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย เผยแพร่สู่สาธารณะ ในรูปแบบการจัดนิทรรศการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ในรอบปีการศึกษา 2555 มีผลการจัดนิทรรศการ จำนวน 5 ครั้ง ดังนี้

1) จัดนิทรรศการ การนำเสนอรายงานวิจัยเพื่อการติดตามและประเมินผล โครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. โครงการวิจัย 3 สาขา ปีงบประมาณ 2554 ณ อาคารสุวรรณวาจกกสิกิจ ในวันที่ 7-8 สิงหาคม 2555

2) จัดนิทรรศการ การสัมมนา “ทางรอดมหาวิทยาลัยด้วยวิจัยและนวัตกรรมและการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติและผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554” ณ อาคารวชิรานุสรณ์ คณะเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556

3) จัดนิทรรศการ “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2555” (Thailand Research Expo 2012) ณ ศูนย์ประชุมบางกอกคอนเวนชันเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ ราชประสงค์ กรุงเทพฯ ในวันที่ 24-28 สิงหาคม 2555

4) จัดนิทรรศการงาน “ดนตรีสื่อสายใยวิจัยเพื่อแผ่นดิน” ณ ศูนย์วัฒนธรรมแห่งประเทศไทย ในวันที่ 2 กันยายน 2555

5) จัดนิทรรศการงาน “เพื่อนพึ่ง (ภาฯ) เถลิงพระเกียรติมหาราชินี” ณ พระตำหนักวังสวนกุหลาบ ในวันที่ 23 พฤศจิกายน – 3 ธันวาคม 2555



6. การเผยแพร่ข่าวงานวิจัยโดยสื่อออนไลน์ (Blog ข่าวงานวิจัย)

Blog ข่าวงานวิจัย เป็น Weblog ที่ สวพ.มก. จัดทำขึ้น เพื่อเป็นช่องทางใหม่ (New Media) ในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สู่สาธารณชน ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และกว้างขวาง ซึ่งได้ดำเนินการผลิตข่าวงานวิจัยในรูปแบบ Blog ข่าวงานวิจัย เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ สวพ.มก. (www.rdi.ku.ac.th) ประกาศข่าว - ผลงานวิจัย - จากทีมงานวิจัย) โดยเริ่มดำเนินงานครั้งแรก เมื่อเดือน เมษายน 2556 เผยแพร่เรื่อง วช. อนุมัติโครงการวิจัยเรื่อง ธัญโอสถ : ตราเครื่องหมายมาตรฐานผลิตภัณฑ์จากข้าวโภชนาการสูง (ผศ.ดร. ชเนษฎร์ ม้าลำพอง)

7. การเผยแพร่ข่าวกิจกรรม สวพ.มก. โดยสื่อออนไลน์ (Blog ข่าวกิจกรรม สวพ.มก.)

Blog ข่าวกิจกรรม สวพ.มก. เป็น Weblog ที่ สวพ.มก. จัดทำขึ้น เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสาร กิจกรรม และผลการดำเนินงานของ สวพ.มก. ทดแทนการจัดทำวารสารข่าว สวพ.มก. (KURDI NEWSLETTER) ที่เคยดำเนินการจัดพิมพ์ในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์

การดำเนินงานเผยแพร่ข่าวกิจกรรม สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในรูปแบบ Blog ข่าวกิจกรรม สวพ.มก. เริ่มดำเนินงานมาตั้งแต่เดือน มกราคม 2556 เป็นต้นมา

8. การเผยแพร่ข่าวงานวิจัยข้อเสนอเทศงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์โดยสื่อออนไลน์ (Blog ข้อเสนอเทศงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์)

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นชุมชนแห่งปัญญาที่ได้บุกเบิกและสร้างศาสตร์แห่งแผ่นดินมาอย่างต่อเนื่องยาวนาน นับแต่ก่อตั้งมหาวิทยาลัยฯ ในปี พ.ศ. 2486 ในโอกาสที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ก้าวสู่ทศวรรษที่ 7 ในปี 2556 จึงเห็นสมควรรวบรวมศาสตร์แห่งแผ่นดินของบูรพาจารย์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดทำเป็นข้อเสนอเทศงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะ โดยจะจัดทำในรูปแบบ Weblog เผยแพร่ทางสื่อออนไลน์ ประกอบด้วยเนื้อหา บทความที่เป็นประวัติการณ์ พัฒนางานวิจัยจากอดีตจนถึงปัจจุบัน รูปภาพ ลิงค์วิดีโอ และการสื่อสารกับผู้รับสารแบบ Interactive โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการจัดทำต้นแบบ Weblog การวางโครงสร้างเนื้อหาและการสร้างลิ้งค์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

9. การประสานการขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช สัตว์ และจุลินทรีย์

สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ประสานการขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช สัตว์ และจุลินทรีย์ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกรมวิชาการเกษตร โดยดำเนินงานในรูปคณะกรรมการขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช สัตว์ และจุลินทรีย์ ทำหน้าที่พิจารณารับรองการขึ้นทะเบียน ผลการดำเนินงานในรอบปีการศึกษา 2555 มีพันธุ์พืชที่ขอขึ้นทะเบียนพันธุ์กับมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 7 พันธุ์ ได้แก่

- 1) กล้วยน้ำว่าพันธุ์ปากช่อง 50
- 2) สุปุดำประดับพันธุ์กำแพงแสน 4
- 3) สุปุดำประดับพันธุ์กำแพงแสน 5
- 4) สุปุดำประดับพันธุ์กำแพงแสน 6
- 5) น้อยหน้าพันธุ์ฝ้ายเขียวเกษตร 2
- 6) น้อยหน้าพันธุ์ปากช่องเคยู 3
- 7) อ้อยพันธุ์กำแพงแสน 01-29

ทั้งนี้ การขอขึ้นทะเบียนกล้วยน้ำว่าพันธุ์ปากช่อง 50 ไม่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการฯ สุปุดำประดับพันธุ์กำแพงแสน 4 พันธุ์กำแพงแสน 5 และ พันธุ์กำแพงแสน 6 ได้รับการขึ้นทะเบียนพันธุ์กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และกรมวิชาการเกษตร เรียบร้อยแล้ว สำหรับน้อยหน้าพันธุ์ฝ้ายเขียวเกษตร 2 และพันธุ์ปากช่องเคยู 3 ได้รับการขึ้นทะเบียนพันธุ์กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรียบร้อยแล้ว และอ้อยพันธุ์กำแพงแสน 01-29 อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ขึ้นทะเบียนพันธุ์พืช สัตว์ และจุลินทรีย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นอกจากนี้ สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ยังได้ประสานการยื่นขอคุ้มครองพันธุ์ฝรั่งพันธุ์ เคยู การ์ด 1 จากกรมวิชาการเกษตรด้วย ทำให้จากอดีตจนถึงปัจจุบันมีพันธุ์พืชที่ขึ้นทะเบียนพันธุ์กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ทั้งสิ้น 238 พันธุ์ และ ขึ้นทะเบียนกับกรมวิชาการเกษตร จำนวน 30 พันธุ์

4. ด้านการพัฒนาระบบและบริหารจัดการสารสนเทศเพื่องานวิจัย

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย



มีภารกิจในการประสานและจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นศูนย์กลางในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานวิจัย/ให้บริการ/แลกเปลี่ยน/เชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ รวมทั้งพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายใน สวพ.มก. ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 และปีการศึกษา 2555 มีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1. การพัฒนาระบบและบริการสารสนเทศงานวิจัย

ได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงระบบและบริการสารสนเทศงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลการดำเนินงาน ดังนี้

1.1) ระบบเว็บไซต์ สวพ.มก. (<http://www.rdi.ku.ac.th>)

เป็นระบบเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ และงานด้านต่าง ๆ ของ สวพ.มก. โดยได้ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงรูปแบบเว็บไซต์ของ สวพ.มก. ใหม่ให้ทันสมัย รวดเร็ว และเข้าถึงข้อมูล

ทะเบียนเป็นนักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สามารถขึ้นทะเบียนออนไลน์ได้ที่หน้าระบบ โดยใช้บัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการขึ้นทะเบียนฯ

ข้อมูลจากระบบนี้ สามารถสร้างรายงานผลงานวิจัยของบุคลากรและหน่วยงาน โดยข้อมูลที่เก็บจะถูกตรวจสอบให้ถูกต้องจากอาจารย์/นักวิจัย เพื่อให้ได้ข้อมูลทุกเรื่องได้รับความเชื่อถือ ซึ่งหน่วยงานระดับคณะ สถาบัน/สำนัก สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผน หรือทำรายงานเชิงประกันคุณภาพได้ทันที และนอกจากนี้ยังเชื่อมต่อส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.3) ระบบฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>)

สวพ.มก.ได้พัฒนาฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ให้สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่การเสนอขอโครงการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุน การตอบรับทุน และการเบิกจ่ายเงิน จนถึงติดตามประเมินผลโครงการวิจัยโดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ตอบรับทุนอุดหนุนวิจัย มก.

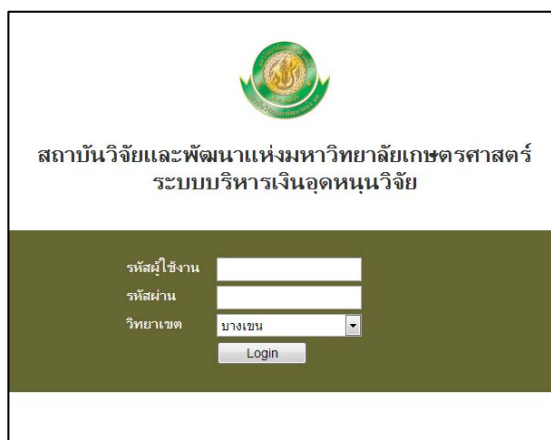


และส่งรายงานผลงานวิจัยผ่านระบบดังกล่าว นอกจากนี้ยังได้เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้อาจารย์ นักวิจัย ยิ่งขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน และมีการแจ้งเตือนข้อความการโอนเงินทาง SMS และ email เมื่อ สวพ.มก. โอนเงินเรียบร้อยแล้ว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ

ข้อมูลจากระบบนี้จะถูกรวบรวมเพื่อส่งต่อเข้าสู่ระบบ NRPM ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติโดยตรง และได้เชื่อมโยงไปยังระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ และส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.4) ระบบบริหารเงินทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kurx>)

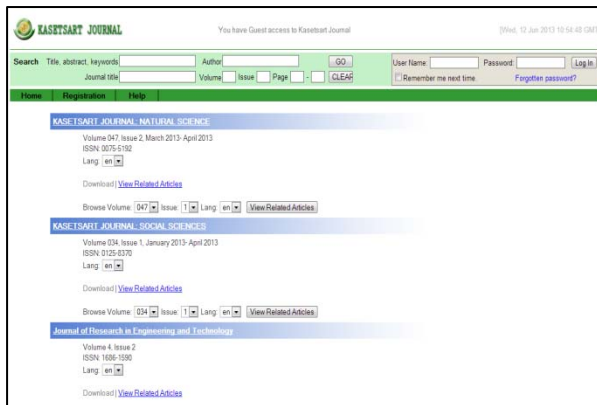
สวพ.มก. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มก. ให้สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่ข้อเสนอโครงการวิจัย สัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเข้า



ไปบันทึกสัญญารับทุน ขออนุมัติเบิกเงิน และสามารถติดตามสถานภาพการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ รวมทั้งยังได้เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้อาจารย์ นักวิจัย ยิ่งขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน และมีการแจ้งเตือนข้อความการโอนเงินทาง SMS และ email เมื่อ สวพ.มก. โอนเงินเรียบร้อยแล้ว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ

ข้อมูลจากระบบนี้จะถูกรวบรวมเชื่อมโยงไปยังระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์(<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) และส่งไปยังระบบภาระงานอาจารย์ (<http://ku-work.ku.ac.th>) ซึ่งจะช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

1.5) ระบบฐานข้อมูลวารสารวิทยาศาสตร์ (http://kasetartjournal.ku.ac.th)



เป็นระบบฐานข้อมูลวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ โดยรวบรวมผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2504 ถึงปัจจุบัน และสาขาสังคมศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2523 ถึงปัจจุบัน อาจารย์/นักวิจัย ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สามารถสืบค้น และดาวน์โหลดข้อมูล ได้ที่ระบบฐานข้อมูลฯ ดังกล่าว

นอกจากนี้ ได้มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์แบบออนไลน์

(Submission online) มาใช้ในการดำเนินงานให้สะดวก รวดเร็ว และสู่ความเป็นสากลมากยิ่งขึ้น ภายใต้เว็บไซต์ <http://natsci.rdi.ku.ac.th/natsci/index.php/NaturalScienceandTechnology/> login ขณะนี้กำลังดำเนินการวางแผนที่จะประกาศใช้ระบบฯ ในปี 2556 นี้



1.6) ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มหาวิทยาลัย

เกษตรศาสตร์ (http://research.rdi.ku.ac.th/forest)

เป็นระบบสืบค้นและสร้างผลสรุปจากข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยสามารถสืบค้นงานวิจัยของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่สืบค้นประวัตินักวิจัย โครงการวิจัย ผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย รวมทั้งสื่อวิดีโอรายการเกษตรศาสตร์นำไทยที่เผยแพร่ใน youtube (<http://www.youtube.com/kasetartnamthai>)

1.7) การเชื่อมโยง และการเผยแพร่ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย

1) สวพ.มก. ได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยกับสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยจะเชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับระบบคลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository :TNRR) ซึ่งเป็นระบบศูนย์กลางในการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยของหน่วยงานวิจัยทั่วประเทศ ภายใต้เว็บ <http://tnrr.in.th> ขณะนี้กำลังดำเนินการจัดการข้อมูลงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เข้าสู่ระบบคลังข้อมูลงานวิจัย เพื่อการให้บริการสืบค้นใช้ประโยชน์ข้อมูลงานวิจัยทั่วประเทศ

2) ได้เผยแพร่การใช้ระบบฐานข้อมูลงานวิจัย เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2555 โดย รศ.ดร.พันธุ์ปิติ เปี่ยมสง่า รองผู้อำนวยการ สวพ.มก. ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย และเจ้าหน้าที่ฝ่ายสารสนเทศฯ ได้เป็นวิทยากรบรรยาย และสาธิตโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและจัดการ ภายใต้หัวข้อเรื่อง “การบันทึก

ฐานข้อมูลงานวิจัยเพื่อการประกันคุณภาพ” เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการกรอกระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่สวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดทำ ให้แก่คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการประกันคุณภาพ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลวิจัยในการประกันคุณภาพของ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และเชื่อมโยงไปยังระบบภาระงานของอาจารย์ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการฯ รวมจำนวน 61 คน



2. การพัฒนาระบบและการจัดการสารสนเทศของ สวพ.มก.

ได้ดำเนินการพัฒนา/ปรับปรุง ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานภายใน โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการสื่อสารที่รวดเร็ว ลดปริมาณกระดาษ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาช่วยปฏิบัติงาน รวมทั้งยังจัดฝึกอบรมทางด้านไอทีเพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้กับบุคลากรของ สวพ.มก. และดูแลแก้ไขเครือข่ายคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ของ สวพ.มก. โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

2.1) เว็บไซต์งานอัตโนมัติ สวพ.มก. (http://www2.rdi.ku.ac.th/newweb/?page_id=4924)



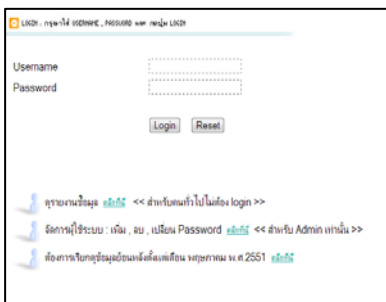
ดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง เว็บไซต์สำนักงานอัตโนมัติ สวพ.มก. ให้มีความทันสมัย เป็นปัจจุบัน โดยได้ประสานกับหน่วยงานในสังกัดในการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัย รวมทั้งการเข้าถึงข้อมูลเป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว เพื่อการดำเนินงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ยังเป็น web portal สำหรับบุคลากรของ สวพ.มก. ในการเข้าสู่ระบบต่างๆ ที่พัฒนาขึ้น ซึ่งได้แก่

- ระบบหนังสือเวียน สวพ.มก.
- ระบบกิจกรรมประจำเดือน สวพ.มก.
- ระบบการเบิกจ่ายวัสดุ สวพ.มก.
- ระบบบัญชีติดตามประเมินผลและขยายผล

โครงการวิจัย

- ระบบทะเบียนครุภัณฑ์ สวพ.มก.
- ระบบฐานข้อมูลบุคลากร สวพ.มก.



2.2) ระบบหนังสือเวียน สวพ.มก.

(<http://eoffice.ku.ac.th/circular>)

เป็นระบบหนังสือเวียนภายใน สวพ.มก. เพื่อเวียนแจ้งประชาสัมพันธ์ ข้าราชการ และการดำเนินงานของ สวพ.มก. ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว รวมทั้งยังได้เชื่อมโยงเข้ากับระบบหนังสือเวียนมหาวิทยาลัยฯ

(<https://phpweb.cpc.ku.ac.th:8443/eoffice/index.php>)

โดยผู้ใช้จะต้องใช้ รหัส และบัญชี ในการเข้าระบบ

รหัส	ชื่อสินค้า	ประเภท	หน่วย	จำนวน	สถานะ	วันที่รับเข้า	วันที่รับออก
1	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	1	มี		
2	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	2	มี		
3	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	3	มี		
4	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	4	มี		
5	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	5	มี		
6	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	6	มี		
7	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	7	มี		
8	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	8	มี		
9	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	9	มี		
10	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	10	มี		
11	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	11	มี		
12	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	12	มี		
13	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	13	มี		
14	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	14	มี		
15	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	15	มี		
16	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	16	มี		
17	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	17	มี		
18	กระดาษพิมพ์	กระดาษพิมพ์	แผ่น	18	มี		

2.3) ระบบกิจกรรมประจำเดือน สวพ.มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/activityrep2>)

เป็นระบบรวบรวมข้อมูลกิจกรรมการดำเนินงานของ สวพ.มก. โดยหน่วยงานในสังกัด จะต้องรายงานกิจกรรมผลการดำเนินงานประจำเดือนของหน่วยงานผ่านระบบฯ โดยระบบฯ สามารถสืบค้นข้อมูลและจัดทำรายงานได้อย่างอัตโนมัติ โดยผู้ใช้จะต้องมีรหัส และบัญชี ในการเข้าระบบ

2.4) ระบบการเบิกจ่ายวัสดุ สวพ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/inventory>)

เป็นระบบบัญชีการเบิกจ่ายวัสดุ สวพ.มก. โดยงานพัสดุ สำนักงานเลขานุการ เป็นผู้ใช้งาน สามารถค้นข้อมูลและจัดทำรายงานได้อย่างรวดเร็ว รวมทั้งสามารถสรุปข้อมูลให้ผู้บริหารใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการ / จัดสรรงบประมาณหมวดค่าวัสดุ โดยผู้ใช้ระบบจะต้องมีรหัสและบัญชี ในการเข้าระบบ



2.5) ระบบบัญชีติดตามประเมินผลและขยายผล โครงการวิจัย (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/fem/>)

เป็นระบบบัญชีการใช้จ่ายเงินของโครงการวิจัย ติดตามประเมินผลและขยายผลโครงการวิจัย (งบบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) งบประมาณปีละประมาณ 4-5 ล้านบาท ใช้งบประมาณร่วมกัน 3 ฝ่าย ได้แก่ฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล ฝ่ายเผยแพร่งานวิจัย และสำนักงานเลขานุการ ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสนับสนุนการประสานและบริหารงานวิจัย การติดตามประเมินผลโครงการวิจัย การเผยแพร่ถ่ายทอดและขยายผล

โครงการวิจัย ตลอดจนการเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรเพื่อความเข้มแข็งทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยระบบจะช่วยลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน ลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ และลดความผิดพลาดของข้อมูล รวมทั้งยังเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารในการวางแผนการติดตาม และวิเคราะห์ การใช้จ่ายเงินโครงการประเมินผลและขยายผลโครงการ โดยผู้ใช้ระบบจะต้องมีรหัส และบัญชี ในการเข้าระบบ



2.6) ระบบทะเบียนครุภัณฑ์ สวพ.มก. (<http://eoffice.rdi.ku.ac.th/goods>)

เป็นระบบรวบรวมจัดเก็บครุภัณฑ์ของ สวพ.มก. โดยงานพัสดุ สำนักงานเลขานุการ เป็นผู้ใช้งาน โดยระบบฯ สามารถสืบค้นข้อมูล และจัดทำรายงานต่าง ๆ ได้อย่างรวดเร็ว โดยผู้ใช้ระบบจะต้องมีรหัส และบัญชี ในการเข้าระบบ

2.7) ระบบฐานข้อมูลบุคลากร สวพ.มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kurp>)

เป็นระบบรวบรวมจัดเก็บข้อมูลบุคลากรของ สวพ.มก. ประกอบด้วย ข้อมูลประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา การมาปฏิบัติงาน การลา การเลื่อนขั้นเงินเดือน การฝึกอบรม การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ คณะทำงาน การได้รับรางวัล/ยกย่องเชิดชูเกียรติ ขณะนี้กำลังปรับปรุงระบบโดยนำ

เครื่องสแกนลายนิ้วมือมาใช้แทนการเซ็นชื่อเข้า-กลับทำงาน เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ลดความผิดพลาดของข้อมูล และลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ โดยระบบฯ จะสามารถสืบค้นและจัดทำรายงานข้อมูลอัตโนมัติ โดย สวพ.มก. จะใช้ข้อมูลจากระบบฯ มาเป็นข้อมูลประกอบการประเมินเลื่อนขั้นประจำปีของบุคลากร สวพ.มก. และประกอบแผนพัฒนาบุคลากรของ สวพ.มก. รวมทั้งจะให้บุคลากร สวพ.มก. สามารถเรียกดูประวัติของตนเองผ่านเว็บ โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2556

2.8) การจัดฝึกอบรมโครงการอบรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มพูนทักษะให้กับบุคลากร สวพ.มก.



ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านสารสนเทศให้กับบุคลากรของสวพ.มก. เรื่อง “การใช้งานโปรแกรม PowerPoint 2007” ในที่ 18 มิถุนายน 2555 ณ ห้องอบรม 101 สำนักบริการคอมพิวเตอร์ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมทั้งสิ้นจำนวน 42 คน โดยมีความพึงพอใจเท่ากับ 4.35

2.9) การให้บริการดูแล/แก้ไข โครงสร้างพื้นฐานทางด้านไอที

ได้ดำเนินการให้บริการดูแล/แก้ไข ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์/อุปกรณ์/เครือข่าย คอมพิวเตอร์ ให้แก่หน่วยงานภายในสังกัดของสวพ. มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ให้การบริการดูแล/แก้ไข จำนวน 145 ครั้ง



5. ด้านงานวิจัยเฉพาะทาง และงานวิจัย เพื่อพัฒนาศักยภาพในการให้บริการ

สวพ.มก. มีหน่วยงานในสังกัด ที่ดำเนินการกิจวิจัยเฉพาะทาง และวิจัยเพื่อพัฒนาศักยภาพในการให้บริการงานวิจัยและวิชาการ คือ ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน สถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด และศูนย์นาโนเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ดำเนินการวิจัยด้านการเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ เคมีและสิ่งแวดล้อม ศูนย์นาโนเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิจัยด้านนาโนเทคโนโลยี การออกแบบ พัฒนาและผลิตวัสดุ โครงสร้างระดับนาโนเมตร สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน วิจัยด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมชายฝั่งทะเล สถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด วิจัยด้านวนเกษตรและสิ่งแวดล้อม

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 โดยมีบุคลากรวิจัยที่ทำหน้าที่ปฏิบัติงานวิจัย จำนวน 21 คน บุคลากรวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนวิจัย ทั้งเป็นหัวหน้าโครงการ และ/หรือผู้ร่วมโครงการ จำนวน 11 คน จำนวนทุนวิจัย 7,277,500 บาท จำนวน 18 โครงการ แบ่งเป็นทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 8 ทุน 2,044,500 บาท ทุนอื่นๆ จำนวน 10 ทุน 5,233,000 บาท ซึ่งนอกเหนือจากการวิจัยร่วมกันภายในหน่วยงานแล้ว ยังมีการวิจัยร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

นอกจากนี้ มีผลงานวิจัยตีพิมพ์ เผยแพร่ จำนวน 30 เรื่อง ในวารสารวิชาการ การประชุมวิชาการ ซึ่งเป็นการตีพิมพ์ระดับชาติ หรือนานาชาติ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

6. ด้านการบริหารจัดการองค์กร

สวพ. มก. โดยสำนักงานเลขานุการดำเนินการจัดการบริหารจัดการงานส่วนกลาง ซึ่งอำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงานในสังกัด ตลอดจนอาจารย์ นักวิจัย นิสิต นักศึกษา ประชาชนทั่วไป ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน โดยมีผลการดำเนินงานสรุปได้ดังนี้

● ด้านประสานงานบริหารและธุรการ

มีการสนับสนุนการดำเนินงานด้านธุรการ ด้านบุคลากร โดยดำเนินการกระบวนการสรรหา คัดเลือก เข้าปฏิบัติงานตามกระบวนการอย่างมีระบบ โปร่งใส พัฒนาองค์ความรู้ การจัดกิจกรรม/โครงการ การสนับสนุนให้บุคลากรมีคุณวุฒิ และตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น การเสริมสร้างขวัญ กำลังใจบุคลากร สรุปได้ดังนี้

- การสนับสนุนทุนพัฒนางานวิจัย
- การพิจารณาปรับคุณวุฒิ
- การยกย่องเกียรติแก่บุคลากรที่ได้รับรางวัลประเภทต่างๆ
- การสรรหา คัดเลือกบุคลากรใหม่ จำนวน 12 คน
- การสนับสนุนทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน 1 ทุน ปริญญาเอก จำนวน 1 ทุน
- การมอบทุนการศึกษามหาบัณฑิตจำนวน 10 ทุน
- การประสานงานเชื่อมชมหน่วยงาน
- การสนับสนุนให้เข้าร่วมแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย ตามความถนัดของบุคลากร
- การมอบกระเช้าแสดงความยินดี
- การแสดงความเสียใจกับบุคลากรในโอกาสต่างๆ
- การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณให้กับบุคลากร

มีคณะกรรมการพัฒนางานของสวพ.มก. และคณะกรรมการประจำของสวพ.มก. เป็นกลไกในการควบคุม ติดตามการดำเนินงานของสวพ.มก. โดยปีการศึกษา 2555 มีการนำเสนอการดำเนินงานเพื่อคณะกรรมการฯ รับทราบ และพิจารณา ดังนี้ 1) คณะกรรมการพัฒนางานของสวพ.มก. จำนวน 4 ครั้ง 2) คณะกรรมการประจำของสวพ.มก. จำนวน 3 ครั้ง

นอกจากนี้ สวพ.มก. ได้จัดโครงการ/กิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรเพื่อเข้าอาเซียน โดยจัด 1) โครงการ Operation M.A.L.E.E. โดยให้นักศึกษาต่างประเทศมาเป็นพี่เลี้ยง และสื่อสารกับบุคลากรด้วยภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาให้กับบุคลากร 2) โครงการ ASEAN Cooking Day ซึ่งเป็นการจัดประกวดแข่งขันการทำอาหารประจำชาติของชาวต่างประเทศที่เป็นเครือข่ายกับสวพ.มก. ร่วมกับบุคลากร 3) โครงการปรับปรุงสมรรถนะภาษาอังกฤษ โดยจัดอบรมเพื่อเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษให้กับบุคลากร ช่วงเวลาหลังเลิกงาน โดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มนักวิจัย



ตลอดจนกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สวพ.มก. ได้จัดกิจกรรมต่างๆ ตามวาระสำคัญ เช่น กิจกรรมวันครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัย กิจกรรมวันครบรอบวันสถาปนาสวพ.มก. กิจกรรมวันแสดงมุทิตาจิตแด่ผู้เกษียณอายุราชการ กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่ กิจกรรมวันสงกรานต์ เป็นต้น โดยในปีการศึกษา 2555 นี้ ได้จัดกิจกรรมพิเศษเพื่อเป็นการปลูกฝังธรรมะแก่บุคลากร โดยจัดโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตด้วยหลักคิดทางศาสนธรรม จริยธรรม ร่วมกับภาควิชาพัฒนาผลิตภัณฑ์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร ณ อาคารสารนิเทศ 50 ปี หัวข้อธรรมบรรยาย โดยหลวงพ่อปราโมทย์ ปาโมชฺโช” มีบุคลากรของสวพ.มก. และคณะสำนัก สถาบันอื่นๆ ตลอดจนประชาชนทั่วไป ให้ความสนใจเข้ารับฟังธรรมเป็นจำนวนมาก



● ด้านประสานและบริหารงานคลัง

ดำเนินการประสานและบริหารงานคลังส่วนกลาง ควบคุมดูแลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ ให้หน่วยงานในสังกัด รวมทั้งทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้กับอาจารย์ นักวิจัย โดยอำนวยความสะดวกการเบิกจ่ายเงิน ตลอดจนเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินและการรายงานผลการเบิกจ่ายเงินให้เป็นไปตามแผน นอกจากนี้ ได้มีการเชื่อมต่อฐานข้อมูลกับฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล และฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย ผ่านทางฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>) เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นไปอย่างสะดวก รวดเร็ว โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานที่เป็นระบบชัดเจน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีการบริหารงบประมาณ สรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555		
รายการ	ได้รับ (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินงบประมาณแผ่นดิน	5,385,877.82	5,271,484.19
เงินงบประมาณรายได้	3,997,825.93	2,549,180.19

	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (บาท)	จำนวน	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 (บาท)	จำนวน
ทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	143,535,998	515 โครงการ	145,987,300	385 โครงการ
ทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก	169,565,343	24 แหล่งทุน	104,726,274.36	19 แหล่งทุน
ข้อมูล ณ เดือนเมษายน 2556				

● ด้านประสานและบริหารงานพัสดุ

ดำเนินการประสานและบริหารงานพัสดุส่วนกลาง สวพ.มก. ควบคุมดูแลการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้แก่หน่วยงานในสังกัด รวมทั้งอาจารย์/นักวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุดำเนินไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและมีประสิทธิภาพ โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีการดำเนินการดังนี้

- มีการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์งบบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 23 รายการ เป็นเงินจำนวน 574,343บาท
- มีการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์จากงบกลาง ในการเยียวยา ฟื้นฟู และป้องกันความเสียหายจากอุทกภัย เป็นจำนวนเงิน 50,366,370.99 บาท
- มีการรณรงค์ให้บุคลากรประหยัดทรัพยากร โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 มีการใช้น้ำมันลดลงร้อยละ 11.54 รวมทั้งปริมาณการใช้กระดาษลดลงร้อยละ 33.93 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา
- มีระบบฐานข้อมูลการเบิกจ่ายวัสดุ ด้วยระบบออนไลน์ภายใต้เว็บไซต์ <http://22eoffice.rdi.ku.ac.th/inventory> และระบบทะเบียนครุภัณฑ์ สวพ.มก. <http://eoffice.ku.ac.th/goods>
- มีการรายงานการใช้วัสดุของหน่วยงานในสังกัด (เฉพาะภายในอาคารสุวรรณฯ) ให้หน่วยงานรับทราบ เพื่อควบคุมปริมาณการใช้และสร้างความตระหนักรู้ในการใช้ทรัพยากร
- มีการลดขั้นตอนการทำงานในการจองห้องประชุม โดยได้ศึกษาดูงานจากสำนักหอสมุด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ให้เกิดประโยชน์ โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการติดต่อประสานงานขอการใช้ระบบการจองห้องประชุมผ่านระบบออนไลน์จากสำนักหอสมุด (ระยะแรกเริ่มจากภายในอาคารสุวรรณฯ ก่อน)

● ด้านแผน

ดำเนินการดำเนินงานแผน โดยสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรในสังกัด เพื่อให้จัดทำแผนการดำเนินงาน รวมทั้งดำเนินการด้านประกันคุณภาพให้เป็นแนวทางเดียวกัน โดยการจัดประชุม สัมมนา ให้กับบุคลากรอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งส่งบุคลากรเข้าร่วมรับการฝึกอบรม ประชุม สัมมนาที่หน่วยงานอื่นจัด

1. การประสานงานนโยบายและแผน โดยการกำกับ ติดตาม ประเมินผล แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 หน่วยงานในสังกัด 8 หน่วยงาน ทุกรายไตรมาส รวม 4 ไตรมาส ตั้งแต่การประชุมสร้างความเข้าใจในการจัดทำแผน การออกแบบตารางรายงานแผน กำหนดเวลา ขั้นตอนการรายงาน ตลอดจนติดตาม รวบรวม วิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายงานต่อผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน การประสานโครงการพัฒนาวิชาการ จำนวน 16 โครงการ การรายงานผลเป้าหมายงานดำเนินการ แก่มหาวิทยาลัยฯ ทุกรายไตรมาส การประสานและจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ แผนบริหารความเสี่ยง แผนการหารายได้ หน่วยงาน ตลอดจนติดตามการรายงานผลตามแผนต่างๆ ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2555 อย่างต่อเนื่อง

การทบทวนแผนกลยุทธ์ และวิสัยทัศน์ของสวพ.มก. โดยเรียนเชิญผู้บริหารและผู้ทรงคุณวุฒิ จากภายนอกประชุมระดมสมองเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์ และจัดทำยุทธศาสตร์ด้านการวิจัย โดย เริ่มจากการวิเคราะห์ SWOT องค์กร จนกระทั่งได้กรอบแนวคิด แนวทางดำเนินกลยุทธ์ เพื่อการเปลี่ยนแปลงการวิจัยในอนาคต สร้างยุทธศาสตร์ ความเข้มแข็งของงานวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ สุ่มหาวิทยาลัยวิจัย ระหว่างวันที่ 23-24 เมษายน 2555 ณ อาคารนาวิกรมย์ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์ และเรียนเชิญหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดพิจารณาทบทวน จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์สวพ.มก. และวิสัยทัศน์ซึ่งใช้ปัจจุบัน

การติดตาม และทบทวนแผนเชิงรุกของผู้อำนวยการ โดยติดตามผลตามแผนเชิงรุกในรอบระยะ 4 ปีของการบริหารงาน และรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยผ่านกองกลาง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งแต่ละปีมหาวิทยาลัยฯ จะแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ติดตามผล โดยการตรวจเยี่ยม สัมภาษณ์ ณ สวพ.มก. เพื่อรับทราบข้อมูลผลการดำเนินงานตามที่เสนอแผนไว้ โดยในปี 2555 มีโครงการ/กิจกรรมตามแผนทั้งหมด 19 โครงการ/กิจกรรม ดำเนินการแล้วเสร็จ 17 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 89.47 ไม่ดำเนินการ 2 โครงการ/กิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 10.53

การดำเนินงานด้านงบประมาณ ดำเนินการจัดทำค่าของงบประมาณแผ่นดินประจำปีโดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ได้รับงบประมาณ 17,594,900 บาท (ทั้งนี้ ไม่รวมงบอุดหนุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์) และได้ติดตาม วิเคราะห์การใช้งบประมาณรายไตรมาส รายงานต่อผู้บริหารและหัวหน้าหน่วยงาน รวม 4 ไตรมาส ด้านงบประมาณเงินรายได้ ได้ประสานและจัดทำประมาณการงบประมาณเงินรายได้ประจำปีของหน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปอย่างถูกต้อง รวมถึงการปรับแผนการใช้จ่ายเงินหมวดต่างๆ

● ด้านการประกันคุณภาพ

การประสานงานด้านการประกันคุณภาพ ดำเนินการตามระบบและกลไกประกันคุณภาพ ที่สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยฯ และพัฒนาแนวทางด้านการประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการอบรม สัมมนา โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ที่สวพ.มก.จัด รวมถึงหน่วยงานอื่นจัด เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านประกันคุณภาพแก่บุคลากร จำนวน 10 ครั้ง

การจัดทำข่าวสารงานประกันคุณภาพ เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านประกันคุณภาพให้ เป็นไปอย่างทั่วถึง ในปีการศึกษา 2555 จำนวน 4 ฉบับ การทบทวนคณะกรรมการด้านประกันคุณภาพให้

เป็นปัจจุบัน ได้แก่การแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพ คณะกรรมการประเมินคุณภาพหน่วยงานในสังกัด คณะกรรมการประเมินคุณภาพสวพ.มก. และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด

ปีการศึกษา 2555 ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพหน่วยงานในสังกัด (Peer Review) จำนวน 8 หน่วยงาน และกำกับ ติดตามให้หน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุง (สปค.01) ครบทุกหน่วยงาน ตลอดจนกำชับ ให้หน่วยงานดำเนินการตามแผนพัฒนาปรับปรุง และรายงานผล (สปค.02) นอกจากนี้ ประสานงานการตรวจประเมินคุณภาพระดับสวพ.มก. ตั้งแต่พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ จัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) การรวบรวมหลักฐาน เอกสารที่อ้างอิง จัดทำรายงานการประเมินคุณภาพภายใน รวมทั้งประสาน อำนวยความสะดวกการตรวจเยี่ยมของคณะกรรมการจากหน่วยงานภายนอก เช่น สมศ. สกอ. เป็นต้น นอกจากนี้ยังได้รวบรวมผลการดำเนินงานตามกิจกรรมประจำเดือน เพื่อเก็บข้อมูลและใช้ประโยชน์ต่อการรายงานประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด



2.2 รายงานผลการประเมินตนเองตามรายองค์ประกอบคุณภาพ สำหรับสถาบัน

ตามที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จะดำเนินการประเมินคุณภาพภายใน ตามผลการดำเนินงาน ประจำปี การศึกษา 2555 (1 มิถุนายน 2555 – 31 พฤษภาคม 2556) นั้น สวพ.มก. ได้ดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ ของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย 6 องค์ประกอบคุณภาพ ซึ่งเป็นระบบที่ใช้สำหรับหน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนหรือ ให้บริการแก่หน่วยงานอื่นๆ เพื่อให้สนองตอบต่อพันธกิจหลักทั้งหลายของมหาวิทยาลัย โดยได้ดำเนินการประเมิน คุณภาพ ผลการดำเนินงาน ตามตัวบ่งชี้ และ เกณฑ์ ประเมินคุณภาพ ภายใน คะแนนเต็ม 5 คะแนน สำหรับการประเมินเป้าหมายและพัฒนาการไม่คิดค่าคะแนน แต่ระบุเพียงบรรลุเป้าหมายหรือไม่บรรลุ และมีพัฒนาการหรือไม่มีพัฒนาการเท่านั้น

สวพ.มก. มีการดำเนินงานตามระบบและกลไกการประกันคุณภาพ 6 องค์ประกอบคุณภาพ และมีผลการ ดำเนินงานตามตัวบ่งชี้บังคับที่กำหนดของมหาวิทยาลัย จำนวน 24 ตัวบ่งชี้ โดยมีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 4.97 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.63 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก รายละเอียดสรุปได้ดังตาราง

ตารางที่ 2.1 สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามองค์ประกอบคุณภาพ 6 ด้าน (คะแนนเต็ม 5)

องค์ประกอบคุณภาพ	คะแนนการประเมินเฉลี่ย ปีการศึกษา 2555 (เต็ม 5)								ระดับคุณภาพ	
	ปัจจัยนำเข้า		กระบวนการ		ผลผลิต		รวม			
	ประเมินตนเอง	กรรมการ	ประเมินตนเอง	กรรมการ	ประเมินตนเอง	กรรมการ	ประเมินตนเอง	กรรมการ	ประเมินตนเอง	กรรมการ
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ	-	-	5.00	5.00	5.00	4.00	5.00	4.50	ดีมาก	ดี
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก	5.00	5.00	4.75	4.25	4.91	4.91	4.87	4.73	ดีมาก	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 3 การบริหาร และจัดการ	5.00	5.00	5.00	4.00	-	-	5.00	4.20	ดีมาก	ดี
องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	5.00	ดีมาก	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	5.00	ดีมาก	ดีมาก
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนา และปรับปรุงระบบดำเนินงาน	-	-	5.00	5.00	-	-	5.00	5.00	ดีมาก	ดีมาก
เฉลี่ยภาพรวม	5.00	5.00	5.00	4.42	4.92	4.82	4.97	4.63		
ระดับคุณภาพ	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก		

สำหรับผลการดำเนินงานภาพรวมของสวพ.มก. ในรอบปีการศึกษา 2555 สามารถสรุปผลการดำเนินงานรายองค์ประกอบ ได้ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนการดำเนินงาน ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.50 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดี รายละเอียดดังตารางที่ 2.2

ตารางที่ 2.2 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				คะแนนผลการประเมิน		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้งตัวหาร	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน	ตัวตั้งตัวหาร	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน			
องค์ประกอบที่ 1 ปรัชญา ปณิธาน วัตถุประสงค์ และแผนดำเนินการ								5.00	4.50	
1.1	กระบวนการพัฒนาแผน	ข้อ	8	8	8 ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ	5.00	5.00	
1.2	ผลการพัฒนาตามจุดเน้นจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อปีนเอกลักษณ์ของสถาบัน	ข้อ	4	4	5 ข้อ	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	4.50	ไม่พบเกณฑ์ข้อ 1

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กระบวนการพัฒนาแผน (สกอ. 1.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 เป้าหมาย 8 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

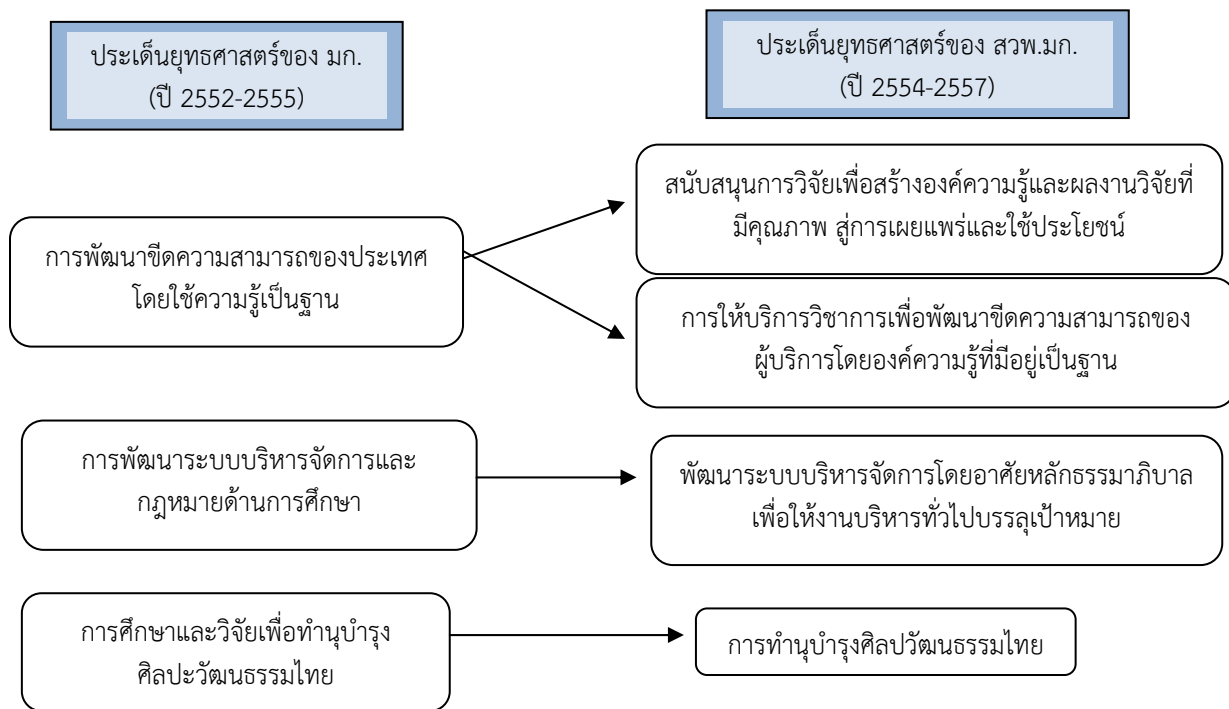
ผลการดำเนินงาน

1. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานและได้รับความเห็นชอบจากกรรมการประจำหน่วยงาน โดยเป็นแผนฯ ที่เชื่อมโยงกับปรัชญาหรือปณิธาน และแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย ตลอดจนสอดคล้องกับจุดเน้นของกลุ่มสถาบัน กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 2 (พ.ศ.2551-2565) และแผนพัฒนาการศึกษา

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการจัดทำแผนกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยแผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (ปี 2554-2557) มีความเชื่อมโยง สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยฯ (ปี 2552-2555) โดยผ่านกระบวนการของการมีส่วนร่วมจากหัวหน้าหน่วยงานในสังกัดผ่านกลไกคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. และคณะกรรมการประจำสวพ.มก. คราวประชุมครั้งที่ 1/2554 วันที่ 13 มกราคม 2554 ซึ่งแผนกลยุทธ์มีความ

สอดคล้องกับ พันธกิจ ภารกิจ และวิสัยทัศน์ของสวพ.มก. ที่มุ่งเน้นความเข้มแข็งของการบริหารจัดการงานวิจัยและระบบสารสนเทศ (1.1-1-1, 1.1-1-2) ดังนี้



**2. มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์ระดับหน่วยงานไปสู่ทุกหน่วยงานภายใน
ผลการดำเนินงาน**

มีการถ่ายทอดแผนกลยุทธ์และเป้าหมาย เพื่อให้หน่วยงานดำเนินงานตามภารกิจและตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. คราวประชุมครั้งที่ 2/2554 วันที่ 28 มีนาคม 2554 โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าทุกหน่วยงานในสังกัด รวมถึงหัวหน้างานในสำนักงานเลขานุการ เพื่อรับทราบนโยบาย ทิศทางการดำเนินงานของหน่วยงาน (1.1-2-1)ผ

นอกจากแผนกลยุทธ์แล้ว สวพ.มก. ยังได้จัดทำแผนเชิงรุกของผู้อำนวยการตามรอบระยะเวลาการบริหารงาน 4 ปี (18 มิถุนายน พ.ศ. 2553 – 17 มิถุนายน 2557) และติดตามประเมินผลตามแผนเชิงรุก ทุกกรอบปี โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร ซึ่งผลการบริหารงานรอบปีที่ 2 (พ.ศ. 2555) มีระดับความสำเร็จเท่ากับ ร้อยละ 89.47 (1.1-2-2)

**3. มีกระบวนการแปลงแผนกลยุทธ์เป็นแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกพันธกิจของหน่วยงาน
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกภารกิจทั้ง 6 ด้าน โดยแผนปฏิบัติการมีความสอดคล้องและตอบสนองต่อแผนกลยุทธ์และแผนเชิงรุกของผู้บริหาร (1.1-3-1)

4. มีตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการประจำปี และค่าเป้าหมายของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปี ผลการดำเนินงาน

แผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี มีการกำหนดตัวบ่งชี้ และค่าเป้าหมายของตัวบ่งชี้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ตามความเหมาะสมของแต่ละตัวบ่งชี้ เพื่อวัดความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นรายไตรมาส (1.1-3-1)

5. มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีครบทุกพันธกิจของหน่วยงาน ผลการดำเนินงาน

พันธกิจของสวพ.มก. : “เป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานวิจัย บริการงานวิจัย และจัดการสารสนเทศงานวิจัย เพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ ตลอดจนเผยแพร่ถ่ายทอด และพัฒนางานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์”

สวพ.มก. มีแผนงาน และดำเนินงานครอบคลุมครบทุกพันธกิจ ดังนี้

- 1) แผนงานด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยเพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี ดำเนินงานเป็นไปตามแผนเฉลี่ยร้อยละ 90.11
 - 2) แผนงานด้านการให้บริการงานวิจัยและบริการวิชาการ ดำเนินงานเป็นไปตามแผนเฉลี่ยร้อยละ 92.00
 - 3) แผนงานด้านการบริหารจัดการองค์กร ดำเนินงานเป็นไปตามแผนเฉลี่ยร้อยละ 96.42
 - 4) แผนงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินงานเป็นไปตามแผนเฉลี่ยร้อยละ 100.00
- (1.1-3-1)

6. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นรายไตรมาส จำนวน 4 ครั้งต่อปี และมีการวิเคราะห์ผลเสนอผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งในปีนี้ได้ปรับกระบวนการรายงานผลรายไตรมาส เพื่อให้ลดระยะเวลา และลดการใช้ทรัพยากร โดยใช้ระบบสารสนเทศให้เกิดประโยชน์ในการรับ-ส่งเมลล์ระหว่างหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย กับงานนโยบายและแผนซึ่งทำหน้าที่ติดตามผลการดำเนินงาน (1.1-6-1)

7. มีการประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการประจำหน่วยงาน เพื่อพิจารณา ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ (ปี 2554-2557) รอบระยะ 1 ปี มีผลการดำเนินงานเท่ากับร้อยละ 96.43 และเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2554 วันที่ 21 กรกฎาคม 2554 และคณะกรรมการประจำสวพ.มก. ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2555 วันที่ 6

มกราคม 2555 เพื่อพิจารณาและให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะผลการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของตัวบ่งชี้ (1.1-2-1, 1.1-7-1)

8. มีการนำผลการพิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำหน่วยงานไปปรับปรุงแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการประจำปี ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. ได้นำผลการพิจารณาข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2555 วันที่ 6 มกราคม 2555 ทบทวนแผนกลยุทธ์ โดยเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนเมษายน 2555 เป็นต้นมา ซึ่งได้เรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ 1) รองศาสตราจารย์สมพร อิศวิลานนท์ นักวิชาการอาวุโส สถาบันคลังสมองแห่งชาติ 2) รองศาสตราจารย์พีรเดช ทองอำไพ ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร 3) รองศาสตราจารย์จุฑาทิพย์ ภัทราวาท ผู้อำนวยการสถาบันวิชาการด้านสหกรณ์ มก. 4) ศาสตราจารย์รังสิต สุวรรณมรรคา ผู้ทรงคุณวุฒิ และ 4) ศาสตราจารย์จำรัส ลิ้มตระกูล ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการประจำสวพ.มก. ให้ข้อคิดเห็นและแนวทางการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (1.1-8-1)

เมื่อสวพ.มก. ได้แนวทางในการปรับแผนกลยุทธ์ฉบับใหม่ จึงนำเสนอคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. ร่วมพิจารณาจัดทำร่างแผนกลยุทธ์ฉบับใหม่ (พ.ศ.2556-2558) ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2554 วันที่ 28 มีนาคม 2554 และมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) ของมหาวิทยาลัยฯ (1.1-8-2, 1.1-8-3)

และเมื่อแผนกลยุทธ์ฉบับใหม่แล้วเสร็จ สวพ.มก. ได้ให้หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556) ให้มีความครอบคลุมกับแผนกลยุทธ์ฉบับใหม่ และเผยแพร่แผนกลยุทธ์บนเว็บไซต์ของสวพ.มก. รวมทั้งผู้อำนวยการฯ ยังได้สื่อสารสร้างความเข้าใจกับบุคลากรในการประชุมวันแห่งการสัมมาทิสฺฐิ (วันสงกรานต์) บุคลากรทั้งสวพ.มก. ให้รับทราบ ทั้งแผนเชิงรุกและแผนกลยุทธ์ เพื่อร่วมดำเนินงานให้แผนเกิดความสำเร็จ (1.1-8-4, 1.1-8-5)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 หรือ 7 ข้อ	มีการดำเนินการ 8 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
1.1	8 ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ	5.00	5.00	5.00	8 ข้อ	บรรลุ	8 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
1.1	8 ข้อ	8 ข้อ	8 ข้อ	5.00	5.00	5.00	8 ข้อ	บรรลุ	8 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-1-1	แผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (ปี 2554-2557)
1.1-1-2	แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย (ปี 2552-2555)
1.1-2-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก.
1.1-2-2	แผน/ผลเชิงรุกผู้อำนวยการ ระยะปีที่ 2
1.1-3-1	แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
1.1-6-1	บันทึกข้อความ เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
1.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก.
1.1-8-1	รายงานสรุปการประชุมระดมสมอง
1.1-8-2	แผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (ปี 2556-2558)
1.1-8-3	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) มก.
1.1-8-4	เอกสารการประชุมชี้แจงการจัดทำแผน/ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2556
1.1-8-5	บันทึกช่วยจำวันแห่งการสร้างสรรค์มาทิจูและกิจกรรมวันสงกรานต์ 10 เมษายน 2556

ตัวบ่งชี้ที่ 1.2 ผลการพัฒนาตามจุดเน้นและจุดเด่นที่ส่งผลกระทบต่อเป็นเอกลักษณ์ของสถาบัน (สมศ. 17) เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจวิจัย

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เป้าหมาย 4 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการกำหนดกลยุทธ์การปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงาน โดยได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก.มีการกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ (แผนกลยุทธ์ พ.ศ. 2556 -2558) ที่สอดคล้องกับจุดเน้น จุดเด่นของหน่วยงาน ได้แก่ ยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัย ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเผยแพร่ผลงานวิจัยและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำในคราวประชุมครั้งที่ 3/2555 วันที่ 28 พฤศจิกายน 2555 (1.1-7-1, 1.1-8-2)

2. มีการสร้างระบบการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์ที่กำหนดอย่างครบถ้วนสมบูรณ์

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการดำเนินการตามแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงานประจำปี โดยการมอบหมาย และกำหนดให้หัวหน้าหน่วยงาน และบุคลากรร่วมดำเนินการ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามแผน โดยการแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการพัฒนางานสวพ.มก. และการประชุมสัมมนาที่บุคลากร (1.1-2-1, 1.1-8-5)

3. ผลการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามจุดเน้น และจุดเด่น หรือ ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงาน ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์/นักวิจัยใน มก. ที่สอดคล้องกับจุดเน้น และจุดเด่นหรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงาน โดยประเมินความพึงพอใจผู้ใช้ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (KURM) มีระดับความพึงพอใจในระดับมาก ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.08 หรือร้อยละ 81.60 จากจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 386 คน (1.2-3-1)

4. ผลการดำเนินงานบรรลุตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงาน และเกิดผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อสังคม

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานบรรลุตามความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงาน ในการเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรวิจัยของมก. เช่นการจัดโครงการต่างๆ ในการพัฒนาบุคลากรวิจัยของมก. เพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ ตลอดจนพัฒนาไปใช้ประโยชน์และเกิดผลกระทบที่สร้างคุณค่าต่อสังคมในเชิงวิชาการ เชิงนโยบาย เชิงสาธารณะ และเชิงพาณิชย์ จากงานวิจัยและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติในการแก้ปัญหาและพัฒนาประเทศ (1.2-4-1)

โดยในปี 2555 สวพ.มก. ได้จัดโครงการรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และรางวัลผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554-2556 ซึ่งมีการมอบรางวัลให้กับผู้สร้างสรรค์ผลงานวิจัยตีพิมพ์และผลงานที่สร้างผลกระทบเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน ในการสัมมนา “ทางรอดมหาวิทยาลัยด้วยวิจัยและนวัตกรรม” (1.2-4-2)

รวมทั้งมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่ผู้ใช้ประโยชน์ โดยการผลิตสื่อหลากหลายรูปแบบ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ และสื่อออนไลน์ ตลอดจนมีการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม โดยการจัดโครงการอบรมในหัวข้อต่างๆ อาทิ เทคนิคการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อพืชเบื้องต้น การสร้างเตาเผาถ่านและผลิตน้ำส้มควันไม้ เป็นต้น (1.2-4-3)

ตลอดจนด้านการจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัย สวพ.มก.ได้จัดทำรายงานข้อมูลงานวิจัยอัตโนมัติ โดยใช้ข้อมูลจากระบบข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ เพื่อใช้รายงานข้อมูลฯ ซึ่งหน่วยงานในมหาวิทยาลัยฯ สามารถใช้ข้อมูลในการวางแผน หรือจัดทำรายงานเชิงประกันคุณภาพรายงานต่อสำนักงานประกันคุณภาพ มก. ได้ ตลอดจนมหาวิทยาลัยฯ ก็ใช้รายงานนี้ในการรายงานผลต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักงานประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) (1.2-4-4, 1.2-4-5)

อีกทั้งได้เข้าร่วมเป็นเครือข่ายการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยกับสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลงานวิจัย มก. กับระบบคลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository : TNRR) : ซึ่งเป็นระบบศูนย์กลางในการเชื่อมโยงข้อมูลงานวิจัยของหน่วยงานวิจัยทั่วประเทศภายใต้เว็บไซต์ <http://tnrr.in.th> ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดการข้อมูลงานวิจัยของ มก. เข้าสู่ระบบคลังข้อมูลงานวิจัย เพื่อให้บริการสืบค้นใช้ประโยชน์ข้อมูลงานวิจัยทั่วประเทศ (1.2-4-6)

5. หน่วยงานมีเอกลักษณ์ตามจุดเน้น จุดเด่น หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะที่กำหนด และได้รับการยอมรับในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีจุดเน้น จุดเด่น ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงานด้านการประสานบริหารงานวิจัย และได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ และนานาชาติ โดยในปี 2555 ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนาระหว่างประเทศ (สพร.) กระทรวงต่างประเทศ ให้จัดการอบรมหลักสูตร Advance Training Course on Research Methodology in Agricultural Science (Module III) ด้านการเกษตรให้กับผู้รับการอบรมจากประเทศราชอาณาจักรกัมพูชา สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และสาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม จำนวน 38 ราย โดยจัดบรรยาย Workshop รวมไปถึงการพัฒนากรอบความคิดการวิจัย (Conceptual Framework) ทำให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนางานวิจัยด้านการเกษตรของประเทศเพื่อนบ้าน (1.2-5-1)

นอกเหนือจากจุดเน้น จุดเด่น ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงานด้านการสร้างความเข้มแข็งด้านการวิจัยที่สวพ.มก.ดำเนินการมาโดยตลอดแล้ว ความเชี่ยวชาญเฉพาะของหน่วยงานอีกประการหนึ่ง ได้แก่ การเผยแพร่ผลงานวิจัยและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม และได้รับการยอมรับในระดับชาติ และ/หรือนานาชาติ ได้แก่

1) นายธนภูมิ มณีบุญ บุคลากรฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ สวพ.มก. นางสาวรรณา กัดพันธ์ุ และนายภัทรพงษ์ ยิ่งยืน ได้รับรางวัลในฐานะผู้ร่วมประดิษฐ์คิดค้น KU-AF2: คอลัมน์สำหรับขจัดสิ่งรบกวนสำหรับการวิเคราะห์อะฟลาทอกซิน ร่วมกับ คณาจารย์จากคณะอุตสาหกรรมเกษตร และคณะเกษตร กำแพงแสน ได้รับรางวัลระดับดี จากผลงานประดิษฐ์คิดค้น สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา ประจำปี พ.ศ. 2556 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2556 (1.2-5-2)

2) ดร.นุชรา สีนบัวทอง บุคลากรฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ สวพ.มก. ได้รับรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติในฐานข้อมูล SCI เรื่อง Effect of the solid content on biogas production from *Jatropha curcas* seed cake (1.2-5-2)

3) บุคลากรฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ สวพ.มก. ได้รับรางวัลจากการประกวดภาพถ่ายจากกล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอน ดังนี้

3.1 นางสาวยุพดี เผ่าพันธ์ุ ได้รับรางวัล The third award in Photo contest (Bioscience), LM จากงาน The 29th Annual Conference of the Microscopy Society of Thailand เมื่อวันที่ 30 มกราคม-1 กุมภาพันธ์ 2555 (1.2-5-2)

3.2 นางสาวยุพดี เผ่าพันธ์ุ นางสาวปิยนันท์ ถนอมชาติ นางพัชรี อารุง และนางสาวอรุษา สาดศรี ได้รับรางวัลจากการประชุมวิชาการจุลทรรศน์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 30 เมื่อวันที่ 23 - 25 มกราคม 2556 (1.2-5-2)

4) การเข้าร่วมจัดนิทรรศการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ โดยได้รับรางวัล Bronze Award ในงานการนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2555 (Thailand Research Expo 2012) จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) เมื่อวันที่ 24 - 28 สิงหาคม 2555 (1.2-5-2)

5) วารสารวิทยาศาสตร์สาขาวิทยาศาสตร์ และสาขาสังคมศาสตร์ เป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลสากล SCOPUS และได้รับการยอมรับจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
1.2	-	4 ข้อ	5 ข้อ	-	4.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
1.2	-	4 ข้อ	4 ข้อ	-	4.00	4.00	4 ข้อ	ไม่บรรลุ	5 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-2-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก
1.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก.
1.1-8-2	แผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (ปี 2556-2558)
1.1-8-5	บันทึกช่วยจำวันแห่งการสร้างสรรค์มาทิจูและกิจกรรมวันสงกรานต์ 10 เมษายน 2556
1.2-3-1	รายงานสรุปผลประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัย ทุนอุดหนุนวิจัย มก. (KURM)
1.2-4-1	สรุปการจัดประชุม สัมมนา บรรยาย และเสวนาเพื่อเสริมสร้างงานวิจัย ประจำปี 2555
1.2-4-2	การสัมมนา เรื่อง "ทางรอดมหาวิทยาลัยด้วยวิจัยและนวัตกรรม"
1.2-4-3	www.rdi.ku.ac.th
1.2-4-4	ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. http://research.rdi.ku.ac.th/kur3
1.2-4-5	เว็บเพจรายงานข้อมูลงานวิจัยที่ใช้รายงานต่อสำนักงานประกันคุณภาพ มก. สกอ. และสมศ.
1.2-4-6	ระบบคลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository : TNRR)
1.2-5-1	โครงการ "Strengthening the Research Capacity in Agriculture of ACMECS's Human Resources"
1.2-5-2	ภาพถ่ายการรับรางวัล

องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก จำนวน 14 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 4.94 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.73 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก รายละเอียดดังตารางที่ 2.3

ตารางที่ 2.3 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ	
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ		
				ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (%) หรือสัดส่วน				
องค์ประกอบที่ 2 ภารกิจหลัก								4.94	0.00		
2.1	ระบบและกลไกการพัฒนา งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์	ข้อ	7	7	7		7		5.00	5.00	
2.2	ระบบและกลไกการจัดการ ความรู้จากงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์	ข้อ	5	5	6		6		5.00	5.00	
2.3	เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองาน สร้างสรรค์ต่อจำนวนนักวิจัย ประจำ	บาท	180000 บาท/คน	180000 บาท/คน	6,767,50 0	322,261.90	6,767,500	322,261.90	5.00	5.00	
					21		21				
2.4	ระบบและกลไกการบริการทาง วิชาการแก่สังคม	ข้อ	5	5	5		3		5.00	3.00	ไม่พบ ข้อ 4,5
2.5	กระบวนการบริการทางวิชาการ ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม	ข้อ	5	5	5		4		5.00	4.00	ไม่พบ ข้อ 5
2.6	ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่ สนับสนุนการเรียนการสอนต่อ นักวิจัยทั้งหมด	ร้อยละ	70	70	20	95.24	20	95.24	5.00	5.00	
					21		21				
2.7	ระดับความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ	ค่าเฉลี่ย	4.00	4.00	19670.88	4.20	19670.88	4.20	4.20	4.20	
					4688		4688				
2.8	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่	ร้อยละ	20	20	4.50	21.43	4.50	21.43	5.00	5.00	
	จำนวนนักวิจัยทั้งหมด	คน	21								
	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่อง จากการประชุมวิชาการ ระดับชาติ/ระดับนานาชาติ หรือมีการตีพิมพ์ใน วารสารวิชาการที่ปรากฏใน ฐานข้อมูล TCI	ผลงาน			6	1.50	6	1.50			

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ผลงาน			3	1.50	2	1.00			
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	ผลงาน			1	0.75	0	0.00			
มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR(SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) ในปีล่าสุดใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในฐานข้อมูลสากล ISI และ Scopus	ผลงาน			7	7.00	2	2.00			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	ผลงาน			0	0.00	0	0.00			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	ผลงาน			0	0.00	0	0.00			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	ผลงาน			0	0.00	0	0.00			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	ผลงาน			0	0.00	0	0.00			
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	ผลงาน			0	0.00	0	0.00			
2.9 งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	15	15	9.00	42.86	5.00	23.81	5.00	5.00	
				21		21				
การใช้ประโยชน์ในเชิงสาธารณะ	เรื่อง			0		2				
การใช้ประโยชน์ในเชิงนโยบาย	เรื่อง			0		0				
การใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์	เรื่อง			1		3				
การใช้ประโยชน์ทางอ้อมของงานสร้างสรรค์	เรื่อง			8		0				
2.10 ผลการนำความรู้และ	ร้อยละ	30	30	28	58.33	21	43.75	5.00	5.00	

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือสัดส่วน)			
ประสพการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและ/หรือการวิจัย				48		48				
- ใช้การพัฒนาการเรียนการสอน	เรื่อง			5		5				
- ใช้การพัฒนาการวิจัย	เรื่อง			5		5				
- ใช้การพัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	เรื่อง			18		11				
- โครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	เรื่อง			48		48				
2.11 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก	ข้อ	3	3	5		5	5.00	5.00		
2.12 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม	ข้อ	5	5	5		5	5.00	5.00		
2.13 ผลการชี้แนะและ/หรือแก้ปัญหาสังคมในประเด็นที่ 1 ภายในสถาบัน (ด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง)	ข้อ	4	4	4		4	5.00	5.00		
2.14 ผลการชี้แนะและ/หรือแก้ปัญหาสังคมในประเด็นที่ 2 ภายนอกสถาบัน (เพื่อความกินดีอยู่ดีของชาติ)	ข้อ	4	4	4		4	5.00	5.00		

ตัวบ่งชี้ที่ 2.1 ระบบและกลไกการพัฒนางานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 4.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
เป้าหมาย 7 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบและกลไกบริหารงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนด้านการวิจัยของหน่วยงาน และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก.เป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ มีฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล สวพ.มก. เป็นกลไกในการขับเคลื่อนทั้งทุนอุดหนุนวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน (ทุนอุดหนุนวิจัย มก.)

และทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยมีระบบการสนับสนุนการผลิตงานวิจัย เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนของมหาวิทยาลัยฯ และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ โดยคณะกรรมการนโยบายวิจัย มก. กำกับด้านนโยบาย ทิศทาง และกรอบแนวทางการวิจัย ในการมุ่งสู่มหาวิทยาลัยวิจัยที่มีความเป็นเลิศในระดับภูมิภาค และคณะกรรมการประจำสวพ.มก. กำกับดูแลด้านนโยบายและแผน ตลอดจนระเบียบ และหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการวิจัย และมีการจัดทำแผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ประจำปี 2555 ตลอดจนมีกระบวนการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ตั้งแต่การกำหนดหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย การทำสัญญารับทุน และเบิกจ่ายเงินวิจัย ตลอดจนติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย เพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ

โดยกระบวนการพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย มีแนวทางและเกณฑ์การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัย และกระบวนการติดตามประเมินผลโครงการวิจัย มีแนวทางและเกณฑ์การประเมินผลงานวิจัยที่ชัดเจน ทั้งนี้ มีการพัฒนาระบบสารสนเทศใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัย คือฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>) เพื่อพัฒนาการบริหารงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพ โดยสามารถเชื่อมโยงตั้งแต่การเสนอโครงการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุนวิจัย การทำสัญญารับทุนวิจัย การเบิกจ่ายเงินวิจัย จนถึงการติดตามประเมินผลโครงการวิจัย และเชื่อมโยงกับฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยในปีงบประมาณ 2555 มีการสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย จากคณะ/สถาบัน/สำนัก วิทยาเขตต่างๆ ในโครงการวิจัยประเภท/กลุ่มต่างๆ เช่น โครงการวิจัย 3 สาขา (สาขาเกษตรศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีและสาขาสังคมและพฤติกรรมศาสตร์) โครงการวิจัยและพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพเชิงบูรณาการเพื่อการแข่งขันในการแก้ปัญหาความยากจนของประชาชนในชาติ โครงการวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาคุณภาพโครงการวิจัยและพัฒนาต่อยอดเพื่อใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ สำหรับการประสานและบริหารจัดการทุนอุดหนุนวิจัยภายนอกมหาวิทยาลัยฯ มีการกำหนดระเบียบและแนวทางปฏิบัติชัดเจน ตามประกาศสภามหาวิทยาลัยฯ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.2555

นอกจากนี้ สวพ.มก. มีการสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการทำวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ปี 2555 โดยบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานดำเนินการพิจารณาจัดสรรทุน (1.1-8-3, 2.1-1-1, 2.1-1-2, 2.1-1-3, 2.1-1-4, 2.1-1-5, 2.1-1-6, 2.1-1-7, 2.1-1-8, 2.1-1-9, 2.1-1-10, 2.1-1-11, 2.1-1-12)

2. มีการบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับการจัดการเรียนการสอน ผลการดำเนินงาน

ในบทบาทของการเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานวิจัยทุนวิจัย มก. สวพ.มก.ได้สนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. แก่อาจารย์ นักวิจัย คณะ/สถาบัน/สำนัก โดยมีเป้าหมายเพื่อการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ/นานาชาติ และการใช้ประโยชน์ ซึ่งอาจารย์ นักวิจัยได้นำองค์ความรู้ที่ได้จากการวิจัยไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหาในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ เป็นที่ปรึกษาในการทำวิทยานิพนธ์ และส่งเสริมสนับสนุนให้นิสิตเป็นผู้ช่วยวิจัยในโครงการวิจัย ซึ่งหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. ประจำปี ได้กำหนดให้จ้างนิสิตปริญญาตรี โท เอก ช่วยปฏิบัติงานวิจัยในโครงการ โดยมีการกำหนดอัตราการจ้างตามการอนุมัติของกรมบัญชีกลางชัดเจน นอกจากนี้ ในการจัดประชุม สัมมนา บรรยาย เสวนาเกี่ยวกับการวิจัยได้เปิดโอกาสให้นิสิตเข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานวิจัย และความก้าวหน้างานวิจัยด้านต่างๆ กับอาจารย์ นักวิจัย และผู้ทรงคุณวุฒิ (2.1-2-1, 2.1-2-2, 2.1-2-3)

ในส่วนบทบาทของหน่วยงานที่มีการกิจด้านการวิจัย นักวิจัยมีการบูรณาการกระบวนการวิจัยกับการเรียนการสอน โดยทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนรายวิชา ในภาคบรรยายและภาคปฏิบัติ ทั้งของ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยภายนอก ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นต้น ด้านการฝึกงานแก่นิสิต นักวิจัยได้ควบคุมดูแลการฝึกงานในการวิเคราะห์ การใช้เครื่องมือปฏิบัติการขั้นสูง รวมถึงสถานีวิจัยมีการให้นิสิตมีส่วนร่วมในการเก็บข้อมูลโครงการวิจัย การนำเสนอข้อมูลงานวิจัย เช่นโครงการพัฒนาเทคโนโลยีวนเกษตรระดับสถานีวิจัยเพื่อการถ่ายทอดองค์ความรู้แบบบูรณาการ หรือ งานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การประมง โดยมอบหมายให้นิสิตฝึกงานมีการนำเสนอโครงการวิจัยที่ตนเองมีความสนใจกลุ่มละ 1 เรื่อง โดยนักวิจัยและนักวิชาการประมงของสถานีวิจัย ติดตามผลการศึกษานิสิตทุกๆ สัปดาห์ (2.1-2-4, 2.1-2-5, 2.1-2-6)

3. มีการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์และให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่นักวิจัยประจำ ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. มีการส่งเสริมสนับสนุนการเสริมสร้างงานวิจัยและพัฒนาบุคลากรวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยการจัดประชุมสัมมนา บรรยายพิเศษ และเสวนา เพื่อพัฒนางานวิจัย และการจัดอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของนักวิจัย มีหน่วยที่ปรึกษาวิจัยในการให้บริการปรึกษาวิจัย โดยจัดผู้ทรงคุณวุฒิ/เชี่ยวชาญแต่ละสาขา ให้คำปรึกษาแนะนำอาจารย์ นักวิจัย ในการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การวางแผนการทดลองและวิเคราะห์ทางสถิติ การเขียนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ และการตรวจภาษา ผลงานวิจัยที่เสนอตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ตามประกาศสวพ. มก. เรื่องการให้บริการปรึกษาวิจัย ตลอดจนมีการจัดทำโครงการสนับสนุนทุนวิจัย เพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ โดยมีอาจารย์ นักวิจัยระดับรองศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่าขึ้นไป เป็นนักวิจัยที่ปรึกษาหรือพี่เลี้ยง (mentor) ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่างมหาวิทยาลัยฯ (เงินรายได้ มก.)และคณะ/สถาบัน/สำนัก (เงินรายได้หน่วยงาน) ในอัตราส่วน 3:1 นอกจากนี้ มีการสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ โดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง (ร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่าย) เพื่อให้ นักวิจัยได้มีโอกาสเผยแพร่ผลงานวิจัย และเพิ่มพูนความรู้ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการวิจัย ตามประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (1.2-4-1, 2.1-3-1, 2.1-3-2, 2.1-3-3, 2.1-3-4, 2.1-3-5)

มีการมอบรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์นานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554-2556 เป็นการส่งเสริม สนับสนุน และสร้างแรงจูงใจแก่อาจารย์ นักวิจัย ในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ โดยได้จัดพิธีมอบรางวัล ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2556 ณ ห้องประชุมรวงข้าว อาคารวชิราวุธธรรม คณะเกษตร

รวมทั้งยกย่องและแสดงความยินดีกับอาจารย์ นักวิจัยที่มีผลงานวิจัยดีเด่น ซึ่งได้รับการประกาศเกียรติคุณ/รางวัลจากองค์กรต่างๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยมอบกระเช้าในที่ประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก. ครั้งที่ 2/2556 วันที่ 22 มีนาคม 2556 (1.1-7-1, 1.2-4-3, 2.1-3-6)

การให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณการวิจัยแก่นักวิจัย สวพ.มก. ได้บรรจุเอกสารจรรยาบรรณนักวิจัยเป็นส่วนในการประกาศให้นักวิจัยเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. ประจำปี เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติแก่นักวิจัย รวมทั้งเผยแพร่จรรยาบรรณวิชาชีพวิจัย ทางเว็บไซต์ของ สวพ.มก. (2.1-3-7)

4. มีการจัดสรรงบประมาณของหน่วยงานเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการสนับสนุนทุนสำหรับการทำวิจัยของนักวิจัยในสังกัด โดยเงินกองทุนสวพ.มก. ตามหลักเกณฑ์กองทุนฯ ประเภทส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการวิจัย ซึ่งกำหนดสนับสนุนแก่บุคลากรใหม่ที่ปฏิบัติงานไม่เกิน 3

ปี บุคลากรที่เสนอขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ แต่ไม่ได้รับอนุมัติทุน และบุคลากรที่ต้องการทุนวิจัยสมทบ ทุนละไม่เกิน 100,000 บาท (2.1-4-1)

การเป็นนักวิจัยรุ่นใหม่ การแสวงหาทุนวิจัยจากภายนอกอาจทำได้ยาก ในบทบาทการเป็นหน่วยงานกลางในการบริหารงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ สวพ.มก. ได้จัดทำโครงการสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่เสนอขออนุมัติเงินรายได้ส่วนกลาง มก. ในการสนับสนุนทุนวิจัย โดยเป็นการร่วมทุนระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับคณะ/สถาบัน/สำนัก (เงินรายได้หน่วยงาน) ในอัตราส่วน 3:1 (2.1-3-3)

ด้านการเสนอขอทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สวพ.มก. ได้รวบรวมและจัดทำเอกสารข้อมูลทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มก. และกำหนดเวลาการเสนอขอทุนฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ และแจ้งการประกาศให้ทุนวิจัยของแต่ละแหล่งทุน โดยหนังสือเวียน และเว็บไซต์ นอกจากนี้ได้จัดบรรยาย/แนะนำข้อมูลและแนวทางการสนับสนุนทุนวิจัยจากหน่วยงานแหล่งทุนภายนอก รวมทั้งได้ประสานเชิญอาจารย์ นักวิจัย ประชุมหารือพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเชิงบูรณาการเพื่อการขอรับการสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ตลอดจนการร่วมสนับสนุนทุนวิจัยกับแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยฯ เช่น สกว. และสกอ. ตามโครงการทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ และทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ (2.1-4-2, 2.1-4-3, 2.1-4-4, 2.1-4-5)

5. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ตามอัตลักษณ์ของหน่วยงานในผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. มีการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ดังนี้

1) มีหน่วยที่ปรึกษาวิจัย ในฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล ซึ่งจัดผู้ทรงคุณวุฒิ/เชี่ยวชาญในการให้บริการปรึกษาวิจัยแก่อาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยฯ ในด้านต่างๆ ได้แก่ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย การวางแผนการทดลองและวิเคราะห์ทางสถิติ การเขียนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ/นานาชาติ และการตรวจภาษา ผลงานวิจัยที่เสนอตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (2.1-3-2)

อีกทั้งมีการจัดโครงการพัฒนานักบริหารงานวิจัยมืออาชีพ ซึ่งเป็นโครงการที่คาดหวังว่าจะได้นักบริหารงานวิจัยที่มีศักยภาพในการประสานและการบริหารจัดการ ตั้งแต่การกำหนดโจทย์วิจัย การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย การบริหารจัดการโครงการวิจัย การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย จนถึงการเผยแพร่และพัฒนาผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์ (2.1-5-1)

2) มีฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย เป็นหน่วยในการพัฒนาระบบและบริหารจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อให้บริการแลกเปลี่ยน และเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยฯ (คณะวิชา/สำนัก/สถาบัน ทุกวิทยาเขต) และหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยได้จัดทำฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) ประกอบด้วยข้อมูลประวัตินักวิจัย โครงการนักวิจัย การตีพิมพ์ผลงานนักวิจัย และการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ซึ่งอาจารย์ นักวิจัย สามารถเข้าไปปรับปรุง/เพิ่มเติมข้อมูลได้ และหน่วยงานสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลได้โดยทางเว็บเพจ นอกจากนี้ได้พัฒนาฐานข้อมูลระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kuforest>) ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการวิจัยและการบริหารงานวิจัย, (1.2-4-4, 2.1-5-2)

3) มีฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ที่มีห้องปฏิบัติการวิจัยที่ทันสมัย ในการให้บริการงานวิจัย และบริการวิชาการแก่อาจารย์ นักวิจัย นิสิตภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ประกอบกับมีบุคลากรวิจัยที่มีความรู้ความสามารถหลากหลายสาขา สามารถทำงานตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงการใช้เทคโนโลยีขั้นสูง การให้บริการวิเคราะห์วิจัยด้านสารพิษเชื้อรา ด้านเคมีและสิ่งแวดล้อม ด้านเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อและอนุชีววิทยา รวมถึงห้องปฏิบัติการมีระบบรักษาสุขภาพและความปลอดภัย และระบบป้องกันควบคุมอัคคีภัย (2.1-5-3)

4) มีสถานีวิจัยและฝึกอบรมรวมเกษตรตราด และสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน ให้บริการพื้นที่การวิจัย เช่นพื้นที่แปลงทดลอง โรงเรือนเพาะชำกล้าไม้ โรงผลิตถ่านและน้ำส้มควันไม้ รวมถึงห้องปฏิบัติการวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพและนิเวศชายฝั่ง เพื่อรองรับการศึกษาวิจัยด้านทรัพยากรประมง ซึ่งเป็นการสนับสนุนการทำวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย หน่วยงานต่างๆ (2.1-5-4)

6. มีการติดตามและประเมินผลการสนับสนุนในข้อ 4 และข้อ 5 อย่างครบถ้วนทุกประเด็น ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. มีระบบการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ระหว่างดำเนินการวิจัย และเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานวิจัย โดยมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน และมีการประมวลสรุปผลในด้านการส่งรายงานผลการวิจัย และคุณภาพของผลงานวิจัย ตามผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิ

ในส่วนการประเมินการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัย มีการประเมินการให้บริการปรึกษาวิจัย ซึ่งผลการประเมินความพอใจต่อการใช้บริการของหน่วยที่ปรึกษาวิจัย มีระดับความพึงพอใจในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.66 หรือร้อยละ 93.20 ตลอดจนมีการประเมินการจัดประชุมสัมมนา บรรยายและเสวนาเพื่อเสริมสร้างงานวิจัย และการประเมินการจذبบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรวิจัย (1.2-4-1, 2.1-3-1, 2.1-6-1, 2.1-6-2) ด้านการให้บริการห้องปฏิบัติการวิจัย การให้บริการวิเคราะห์วิจัย การให้บริการพื้นที่ สถานที่ หน่วยงานมีการประเมินการให้บริการเพื่อเป็นการติดตามและรับฟังข้อคิดเห็นการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยซึ่งเป็นอัตลักษณ์ของหน่วยงาน (2.1-6-3)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการนำผลการประเมินในกระบวนการติดตามและประเมินผลงานวิจัยมาประชุมหารือ และวางแผนการพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิผลในปีต่อไป (2.1-7-1, 2.1-7-2)

ด้านการให้บริการงานวิจัยที่มีการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ชั้นสูงชนิดต่างๆ จากการสำรวจและประเมินทำให้พบลำดับความต้องการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ชนิดต่างๆ ของอาจารย์ นักวิจัย มก. โดยหน่วยงานจะได้วางแผนจัดหาเครื่องมือวิทยาศาสตร์เพื่อสนับสนุนการวิจัย ต่อไป (2.1-7-3)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.1	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.1	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก.
1.1-8-3	แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี (พ.ศ. 2555-2558) มก.
1.2-4-1	สรุปการจัดประชุม สัมมนา บรรยาย และเสวนาเพื่อเสริมสร้างงานวิจัย ประจำปี 2555
1.2-4-3	www.rdi.ku.ac.th
1.2-4-4	ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. http://research.rdi.ku.ac.th/kur3
2.1-1-1	ประกาศ มก. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายวิจัย มก.
2.1-1-2	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ สวพ.มก.
2.1-1-3	ร่างยุทธศาสตร์การวิจัย มก. (พ.ศ. 2556-2559)
2.1-1-4	แผนความต้องการภาพรวมงานวิจัยของ มก. ที่เสนอของบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
2.1-1-5	ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.1-1-6	แนวทางการพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.1-1-7	แนวทางปฏิบัติในการติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.1-1-8	ฐานข้อมูลการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.1-1-9	สรุปผลการจัดโครงการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ปี 2556
2.1-1-10	ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง ระเบียบว่าด้วยการบริหารงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มก.พ.ศ. 2555
2.1-1-11	แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอรับทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก มก.
2.1-1-12	เอกสารการจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา
2.1-2-1	ข้อมูลการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ (การเรียนการสอน)
2.1-2-2	ประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. ปี 2556
2.1-2-3	หนังสือกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เรื่องขอปรับอัตราค่าจ้างเหมาผลิตปริญญาเอก โท ตรี
2.1-2-4	หนังสือขอความอนุเคราะห์สนับสนุนการเรียนการสอน
2.1-2-5	เอกสารรายงานการฝึกงานนิสิต
2.1-2-6	รายงานผลการปฏิบัติการสหกิจศึกษาของนิสิตฝึกงาน ปีการศึกษา 2555
2.1-3-1	โครงการจัดอบรม เพื่อพัฒนาบุคลากรวิจัย ปีการศึกษา 2555
2.1-3-2	ประกาศ สวพ.มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การให้บริการปรึกษาวิจัย
2.1-3-3	ประกาศ มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ปี 2556
2.1-3-4	ประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554
2.1-3-5	ประกาศสวพ.มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม 2556
2.1-3-3	โครงการและประกาศมก. เรื่อง รางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554-2556 และเอกสารรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554
2.1-3-7	เว็บไซต์ สวพ.มก. ประกาศการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. (http://www2.rdi.ku.ac.th/newweb/?s=

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย)
2.1-4-1	ประกาศ สวพ.มก. เรื่องระเบียบว่าด้วยกองทุน สวพ.มก. พ.ศ. 2554
2.1-4-2	แหล่งทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มก.(http://www2.rdi.ku.ac.th/newweb/wp-content/uploads/2013/04/แหล่งทุนภายนอก.pdf)
2.1-4-3	บันทึก เข้าร่วมฟังการบรรยาย “ทิศทางการวิจัยด้านอุตสาหกรรมและแนวทางการสนับสนุนทุนวิจัยของ สกว.”
2.1-4-4	บันทึกช่วยจำ/สรุปการประชุมพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัย
2.1-4-5	บันทึกการร่วมสนับสนุนทุนวิจัย สกว. และ สกอ.
2.1-5-1	การติดตามโครงการพัฒนานักบริหารงานวิจัยมืออาชีพ (วันที่ 30 กันยายน 2555)
2.1-5-2	ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (http://research.rdi.ku.ac.th/forest)
2.1-5-3	ภาพถ่ายกิจกรรมการให้บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์
2.1-5-4	เอกสารขอความอนุเคราะห์แปลงทดลองเพื่อให้มีสื่เก็บข้อมูลทำวิทยานิพนธ์
2.1-6-1	สรุปการดำเนินงานการให้บริการปรึกษาวิจัย ปีการศึกษา 2555
2.1-6-2	สรุปการประเมินผลงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
2.1-6-3	แบบเก็บภารกิจหลักการบริการวิชาการแก่สังคม
2.1-7-1	บันทึกช่วยจำการประชุมงานติดตามและประเมินผล
2.1-7-2	แผนพัฒนาปรับปรุงงานติดตามและประเมินผลงานวิจัย
2.1-7-3	แบบสำรวจและสรุปความต้องการในการรับบริการวิชาการ

ตัวบ่งชี้ที่ 2.2 ระบบและกลไกการจัดการความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ (สกอ. 4.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
เป้าหมาย 5 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบและกลไกสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ และมีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีระบบและกลไกในการส่งเสริมสนับสนุน และสร้างแรงจูงใจในการเผยแพร่หรือตีพิมพ์ผลงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัยในมหาวิทยาลัยฯ ดังนี้

1) มีหน่วยที่ปรึกษาวิจัย โดยจัดผู้ทรงคุณวุฒิ/เชี่ยวชาญในการให้บริการปรึกษาแนะนำแก่อาจารย์ นักวิจัย ในการเขียนผลงานวิจัย และตรวจภาษาผลงานวิจัยที่เสนอตีพิมพ์ระดับนานาชาติ โดยมีหลักเกณฑ์การให้บริการตามประกาศสวพ.มก. เรื่องการให้บริการปรึกษาวิจัย (2.1-3-2, 2.1-6-1)

2) มีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง (ร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่าย) แก่อาจารย์ นักวิจัยในการเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ โดยมีหลักเกณฑ์การสนับสนุนตามประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 (2.1-3-4)

3) มีการสนับสนุนค่าใช้จ่ายส่วนหนึ่ง (ร้อยละ 30 ของค่าใช้จ่ายค่าลงทะเบียน ค่าตัวเครื่องบิน และค่าที่พัก แต่ไม่เกิน 30,000 บาท) แก่อาจารย์ นักวิจัยในการเสนอผลงานวิจัยระดับนานาชาติ โดยมีหลักเกณฑ์การสนับสนุนตามประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก.ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม 2556 (2.1-3-5)

4) มีการให้รางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามโครงการรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554-2556 เพื่อสร้างแรงจูงใจแก่อาจารย์ นักวิจัย ในการวางแผนผลิตผลงานวิจัยที่มีคุณภาพ สามารถตีพิมพ์ระดับนานาชาติและนำไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง (2.1-3-6)

5) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ” ครั้งที่ 2 เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการเขียนผลงานวิจัย และจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ โดยวิทยากรเชี่ยวชาญชาวต่างชาติ ติดตามให้คำปรึกษาเพื่อให้อาจารย์นักวิจัยนำต้นฉบับเสนอตีพิมพ์ฯ (2.2-1-1)

6) การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ” ครั้งที่ 3 เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัย มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการเขียนผลงานวิจัย และจัดเตรียมต้นฉบับเพื่อเสนอตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ โดยวิทยากรเชี่ยวชาญชาวต่างชาติ ติดตามให้คำปรึกษาเพื่อให้อาจารย์นักวิจัยนำต้นฉบับเสนอตีพิมพ์ฯ (2.2-1-2)

7) มีการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นวารสารระดับนานาชาติ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นวารสารที่ได้รับการยอมรับจาก สกอ. โดยวารสารทั้ง 2 ฉบับอยู่ในฐานข้อมูล Scopus และได้รับการจัดอันดับอยู่ในควอไทล์ (Q4) ตามปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCI mago Journal Rank : www.scimagoir.com) วารสารทั้ง 2 ฉบับ รับตีพิมพ์บทความวิจัยจากทั่วโลก

โดยกระบวนการจัดทำดำเนินการในรูปของคณะกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ และคณะกรรมการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์ ทำหน้าที่ควบคุมคุณภาพในการตีพิมพ์บทความ และคณะทำงานบริหารจัดการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ ทำหน้าที่บริหารจัดการกระบวนการผลิต รวมถึงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ในส่วนกระบวนการจัดทำวารสาร มีการ Peer Review โดยผู้ทรงคุณวุฒิทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ มีการตรวจภาษาอังกฤษ โดยผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ เพื่อให้คำแนะนำแก้ไขการเขียนบทความให้มีความถูกต้องและมีคุณภาพ รวมทั้งเผยแพร่วารสารทั้ง 2 สาขา ไปยังหน่วยงานต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศกว่า 300 หน่วยงาน รวมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์สวพ.มก. นอกจากนี้ยังอยู่ในระหว่างการพัฒนา ระบบ Submission on line มาใช้ในกระบวนการดำเนินงาน เพื่อเป็นการเตรียมวารสารสู่ความเป็นสากลต่อไป (2.2-1-3, 2.2-1-4, 2.2-1-5, 2.2-1-6, 2.2-1-7)

2. มีระบบและกลไกการรวบรวม คัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ เพื่อให้เป็นองค์ความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีคณะกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่และพัฒนาใช้ประโยชน์จากงานวิจัย ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาและพิจารณาคัดสรรผลงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. ของอาจารย์ นักวิจัย และเสนอแนวทางในการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ และมีคณะกรรมการพัฒนางานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา และพัฒนาผลงานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ ตลอดจนมีกระบวนการดำเนินงานในการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้จากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ให้เป็นเนื้อหาความรู้ที่คนทั่วไปเข้าใจได้ โดยการผลิตสื่อรูปแบบต่างๆ เช่น บทความ

วิจัย บทวิดิทัศน์ บทวิทยุ มีกระบวนการจัดทำข้อมูลงานวิจัย/เขียนสคริปเพื่อถ่ายทำวีดิทัศน์ บทรายการวิทยุ ให้เป็น ภาษาที่เข้าใจง่าย น่าสนใจสำหรับเผยแพร่สู่สาธารณะ (2.2-2-1, 2.2-2-2)

3. มีการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้จากข้อ 2 สู่ สาธารณชนและผู้เกี่ยวข้อง ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่องค์ความรู้จากงานวิจัยสู่สาธารณชน โดยดำเนินการผลิต สื่อต่างๆ ได้แก่

สื่อสิ่งพิมพ์ ผลิตวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ ปีละ 6 ฉบับ(2.2-3-1) สาขา สังคมศาสตร์ ปีละ 3 ฉบับ (2.2-3-2)

สื่อวิทยุ ผลิตรายการจากแฟ้มงานวิจัย มก. ออกอากาศทางสถานีวิทยุ มก. บางเขนความถี่ 110 KHz เชียงใหม่ความถี่ 675 KHz สงขลาความถี่ 1269 KHz ขอนแก่นความถี่ 1314 KHz จำนวน 46 เรื่อง (2.2-3-3)

วารสารข่าว สวพ.มก. (KURDI Newsletter) ปีละ 12 ฉบับ (2.2-3-4)

การจัดนิทรรศการ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยการเข้าร่วมจัดนิทรรศการภายนอกกับ องค์กรอื่นๆ เช่น นิทรรศการในงาน “การนำเสนอผลงานวิจัยแห่งชาติ 2555 (Thailand Research Expo 2012) ร่วมกับ วช. นิทรรศการในงาน “เพื่อนพ้อง (ภาฯ) เฉลิมพระเกียรติมหาราชินี ณ พระตำหนักวังสวนกุหลาบ ร่วมกับ มูลนิธิเพื่อนพ้อง (ภาฯ) ยามยาก (2.2-3-5)

นอกจากนี้ ในปีการศึกษา 2555 ได้มีการพัฒนาปรับปรุงรูปแบบการเผยแพร่ และช่องทางทางการ สื่อสารด้วยรูปแบบ “สื่อใหม่” (New Media) ซึ่งเป็นนวัตกรรมของเทคโนโลยีการสื่อสารในโลกยุคดิจิทัล และ กระแสสังคมแห่งอินเทอร์เน็ต ด้วยสื่อออนไลน์ YouTube Blog ข่าวงานวิจัย Blog ข่าวกิจกรรม สวพ.มก. และ เผยแพร่ผลงานวิจัยด้วยสื่อป้ายอิเล็กทรอนิกส์ (LED) เพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะได้อย่างรวดเร็ว และกว้างขวางขึ้น

4. มีการนำผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ และมีการรับรองการใช้ประโยชน์จริง จากหน่วยงานภายนอกหรือชุมชน ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการสนับสนุนให้นำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์ รวมทั้งรับรองการใช้ประโยชน์จาก ผู้รับบริการ ดังนี้

1) จัดอบรมโครงการตามความเชี่ยวชาญของนักวิจัยภายใต้ระเบียบว่าด้วยการพัฒนาวิชาการ 2551 โดยดำเนินการตามระเบียบ ขั้นตอน กระบวนการตามมหาวิทยาลัยฯ (2.2-4-1)

2) มีบริษัทเอกชนและฟาร์มกล้วยไม้ นำผลงานวิจัยไปใช้ให้เกิดประโยชน์เชิงพาณิชย์และรับรองการใช้ ประโยชน์ 3 ผลงาน ได้แก่ 1) ผลงานการเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อเจริญของกล้วยไม้สกุลหวายเพื่อผลิตต้นพันธุ์กล้วยไม้ ปลอดภัยไวรัส 2) ต้นแบบวัสดุอ้างอิงสารพิษเชื้อราสีราลีโนนในข้าวโพด 3) การพัฒนาวิธีการตรวจวัดไนโตรเจน และฟอสฟอรัสด้วยหลักการที่ทำให้ง่ายขึ้นสำหรับประยุกต์ใช้ในเครื่องตรวจวัดแบบอัตโนมัติภาคสนาม (2.2-4-2)

3) โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาкарพันธุ์พืช โดยการถ่ายทอดความรู้ในการสร้างเตาเผาถ่าน ขนาด 200 ลิตร การสอนวิธีการผลิตและใช้ประโยชน์น้ำส้มควันไม้ (2.2-4-2)

5. มีระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ และดำเนินการตามระบบที่กำหนด ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยฯ มีหน่วยจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (TLOKU) ภายใต้งานทรัพย์สินทางปัญญา สำนักงานบริการวิชาการ ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา ในส่วนของ สวพ. มก. ดำเนินการในภารกิจที่รับผิดชอบ โดยการกำหนดเรื่องของสิทธิประโยชน์จากงานวิจัยและการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาไว้ในหลักเกณฑ์การสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัย มก. ประจำปี เพื่อให้อาจารย์ นักวิจัยถือปฏิบัติ

6. มีระบบและกลไกส่งเสริมการจดสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร และมีการยื่นจดสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร (เกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม ค1 และ ง) ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยฯ มี TLOKU ทำหน้าที่ในการประสานและดำเนินการในเรื่องการยื่นขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา ในส่วนของ สวพ. มก. ได้ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย ในการสร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร และได้สร้างแรงจูงใจและกำลังใจบุคลากรวิจัยในสังกัด โดยการให้รางวัลผู้ที่สามารถจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

สวพ. มก. ได้ดำเนินการประสานการขึ้นทะเบียนพัตช์พืช สัตว์ และจุลินทรีย์ กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกรมวิชาการเกษตรในรูปของคณะกรรมการ โดยในปีการศึกษา 2555 ได้รับการขึ้นทะเบียนพัตช์กับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และกรมวิชาการเกษตร จำนวน 3 พัตช์ ได้รับการขึ้นทะเบียนกับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จำนวน 2 พัตช์ และอยู่ระหว่างการพิจารณาขอขึ้นทะเบียน จำนวน 1 พัตช์

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 2 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 3 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป	มีการดำเนินการครบ 5 ข้อ ตามเกณฑ์ทั่วไป และครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานเพิ่มเติมเฉพาะกลุ่ม

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.2	5 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5.00	4.00	5.00	6 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.2	5 ข้อ	5 ข้อ	6 ข้อ	5.00	4.00	5.00	6 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-3-2	ประกาศ สวพ.มก. เรื่องหลักเกณฑ์การให้บริการปรึกษาวิจัย
2.1-3-4	ประกาศสวพ. มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554
2.1-3-5	ประกาศสวพ.มก. เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนอาจารย์ นักวิจัย มก. ในการเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ประกาศ ณ วันที่ 27 มีนาคม 2556

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.1-3-6	โครงการและประกาศมก. เรื่อง รางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554-2556 และเอกสารรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554
2.1-6-1	สรุปการดำเนินงานการให้บริการปรึกษาวิจัย ปีการศึกษา 2555
2.2-1-1	สรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ นานาชาติ ครั้งที่ 2”
2.2-1-2	สรุปโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การจัดเตรียมต้นฉบับผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ นานาชาติ ครั้งที่ 3”
2.2-1-3	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์ และสาขาสังคมศาสตร์
2.2-1-4	คำสั่งมก. เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์
2.2-1-5	คำสั่งมก. เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำวารสารวิทยาศาสตร์ สาขาสังคมศาสตร์
2.2-1-6	คำสั่งสวพ.มก. เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการทำวารสารเกษตรศาสตร์
2.2-1-7	คำสั่งสวพ.มก. เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์เผยแพร่และพัฒนาการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
2.2-2-1	บทรายการวิทยุ “จากแฟ้มงานวิจัย มก.”
2.2-2-2	บทรายการโทรทัศน์ “เกษตรศาสตร์นำไทย”
2.2-3-1	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์สาขาวิทยาศาสตร์
2.2-3-2	วารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์สาขาสังคมศาสตร์
2.2-3-3	บทวิทยุ มก.
2.2-3-4	วารสารข่าว สวพ.มก.
2.2-3-5	ภาพกิจกรรมการจัดนิทรรศการ
2.2-4-1	ระเบียบพัฒนาวิชาการ มก.
2.2-4-2	แบบรับรองการใช้ประโยชน์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ต่อจำนวนนักวิจัยประจำ (สกอ. 4.3)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เป้าหมาย 180,000 บาท/คน (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2555 สวพ. มก. มีเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายใน จำนวน 3,934,500 บาท และภายนอก จำนวน 2,833,000 บาท รวมทั้งหมด 6,767,500 บาท มีนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 21 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวมนักวิจัยที่ปฏิบัติจริงทั้งหมด 20 คน

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ จากภายในและภายนอกต่อนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง

$$= \frac{6,767,500}{21} = 322,261.90$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{322,261.90}{180,000} \times 5 = 8.95 \text{ คะแนน}$$

เกณฑ์การประเมิน

จำนวนเงินสนับสนุนงานวิจัยฯ ต่อจำนวนนักวิจัยประจำที่กำหนดเป็นคะแนนเต็ม 5 = 180,000 บาท/คน

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.3	13,436,500	585,367.57	15,249,260	743,866	6,767,500	322,261.90	5.00	5.00	5.00	5.00	บรรลุ	5.00
	23		20.5		21							

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.3	13,436,500	585,367.57	15,249,260	743,866	6,767,500	322,261.90	5.00	5.00	5.00	5.00	บรรลุ	5.00
	23		20.5		21							

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บข้อมูลดิบภารกิจหลัก 4.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม (สกอ.5.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 เป้าหมาย 4 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการวางแผนทาง ขั้นตอน และระเบียบของการให้บริการวิชาการแก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ โดยขออนุมัติระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ จากมหาวิทยาลัยฯ เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องมืออุปกรณ์ 2) ค่าธรรมเนียมที่พัก 3) ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องประชุม เป็นต้น และดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด รวมถึงวางแผนการให้บริการวิชาการแก่สังคมโดยการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ โดยจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารให้ดำเนินการนอกจากนี้ ยังมีการจัดโครงการพัฒนาวิชาการเพื่อให้บริการวิชาการแก่ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐ และเอกชน โดยดำเนินการภายใต้ระเบียบพัฒนาวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ (1.1-3-1, 2.4-1-1)

2. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด ได้นำประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการต่อชุมชน ด้านระบบวนเกษตร ไปบูรณาการกับการเรียนการสอนโดยให้นิสิต นักศึกษาได้ทดลองฝึกปฏิบัติงานเพื่อการ ออกแบบระบบวนเกษตรในพื้นที่ชุมชน ตลอดจนนำไปสอนนิสิตปริญญาโทสาขาการบริหารทรัพยากรป่าไม้ ภาคพิเศษ มก. ในด้านการจัดทำโครงการพัฒนาระบบวนเกษตร รวมทั้งสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน ได้บูรณาการในกิจกรรมฝึกงานนิสิตเกี่ยวกับการทำโครงการวิจัยด้านวิทยาศาสตร์การประมง (2.4-2-1, 2.4-2-2)

สวพ.มก. โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ได้บูรณาการจากโครงการจัดอบรมต่างๆ เช่น โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำดีและน้ำเสีย บูรณาการกับวิชาการเคมีทางการเกษตร และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ภาควิชาปฐพี คณะเกษตร มก. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Advance Technology in Electron Microscopy : FESEM and TEM บูรณาการกับวิชาระเบียบวิธีวิจัยทางพฤกษศาสตร์ วิชาสรีรวิทยาแมลง (Insect Physiology) วิชา Plant Micro technique for research คณะวิทยาศาสตร์ มก. เป็นต้น (2.4-2-3)

3. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด ได้นำผลงานวิจัยด้านวนเกษตร การผลิตถ่านและ น้ำส้มควันไม้ ไปส่งเสริมกับชุมชนท้องถิ่นนำไปใช้โดยการดำเนินงานโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาкарพันธุ์ พืช และจากการที่สถานีฯ ให้บริการศึกษาดูงานแปลงทดลองวิจัยด้านวนเกษตรให้กับบุคคลทั้งภายในและภายนอก มก. จึงได้นำเอาความรู้จากงานบริการวิชาการมาพัฒนาต่อยอดโครงการวิจัย โดยได้มีการพัฒนาข้อเสนอ โครงการวิจัยเรื่อง “การศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์เพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ เกษตรของจังหวัดตราด” เสนอขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยมก. เป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อเดือนมีนาคม 2556 (2.4-3-1)

สวพ.มก. โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ได้นำประสบการณ์ที่ได้จากการบริการวิชาการมา พัฒนาโจทย์วิจัย กระบวนการวิจัย เช่น โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคพื้นฐานทางโครมาโตกราฟี รุ่นที่ 1 บูรณาการกับโครงการวิจัยการวิเคราะห์สารตกค้างยูนิคาโซลในมะม่วงที่มีการใช้สารอย่างต่อเนื่อง 3 ปี งานบริการ เครื่องมือและห้องปฏิบัติการสารพิษ นำมาบูรณาการกับโครงการวิจัยสภาพของบรรยากาศต่อการเจริญของเชื้อที่ สร้างอะพลาท็อกซิน เป็นต้น

4. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน และการวิจัย ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. มีการประเมินผลสำเร็จของการบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคม ด้านการเรียนการสอน โดยการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ และนิสิต ทั้งในประเด็นคุณภาพบุคลากรที่ให้บริการ คุณภาพ การให้บริการที่สามารถนำไปใช้ได้จริง (2.4-4-1, 2.4-4-2) และประเมินความสำเร็จด้านการวิจัยโดยวัดความพึงพอใจ ของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาкарพันธุ์พืชที่ได้มีการนำเอาผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ ตลอดจนมีการติดตามประเมินผลโครงการโดยสำนักประเมินผล สำนักงบประมาณ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (2.4-4-3)

5. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยวนเกษตรตราดได้มีการรายงานผลการดำเนินงานโครงการหมู่บ้าน เขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช เพื่อให้ได้แนวทางในการปรับปรุงและนำไปเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

และในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 สถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราดได้รับการยืนยันการสนับสนุนงบประมาณให้ดำเนินงานกิจกรรมหมู่บ้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี พ.ศ. 2556 หมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช ในวงเงินงบประมาณ 220,000 บาท (2.4-5-1)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.4	-	3 ข้อ	5 ข้อ	-	4.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.4	-	3 ข้อ	3 ข้อ	-	4.00	3.00	4 ข้อ	ไม่บรรลุ	4 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-3-1	แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
2.4-1-1	อัตราค่าธรรมเนียมต่างๆ ของหน่วยงาน
2.4-2-1	จดหมายเชิญสอนวิทยากรบรรยายสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด
2.4-2-2	ตารางฝึกงานนิสิต สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน
2.4-2-3	จดหมายเชิญสอน วิทยากรบรรยายฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์
2.4-3-1	เอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.4-4-1	สรุปผลการจัดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการ
2.2-4-2	สรุปผลการเข้ารับการฝึกงานนิสิต นักศึกษา
2.4-4-3	เอกสารโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช
2.4-5-1	หนังสือยืนยันเพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณหมู่บ้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556

ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 กระบวนการบริการวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม (สกอ. 5.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
เป้าหมาย	4 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา	ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพเพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด มีการสำรวจความต้องการของชุมชนท้องถิ่น โดยจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการเรื่อง “จังหวัดตราดกับโจทย์วิจัยที่ท้าทายเพื่อการปรับตัวต่อปัญหาการเปลี่ยนแปลงสถานะภูมิอากาศและการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน” เมื่อวันที่ 31 ตุลาคม 2555 โดยมีตัวแทนจากหน่วยงานราชการของจังหวัด และผู้นำชุมชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมครั้งนี้ ประมาณ 30 คน และนำเสนอปัญหาต่างๆ ของจังหวัด และนำมาสร้างเป็นโจทย์วิจัย ซึ่งจากที่ประชุมดังกล่าวทำให้สถานีฯ นำมาเขียนเป็นข้อเสนอโครงการวิจัย จนกระทั่งได้รับทุนอุดหนุนวิจัย มก. เมื่อเดือนมีนาคม 2556 จำนวน 1 โครงการ ได้แก่ การศึกษาเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตสินค้าเกษตรอินทรีย์เพื่อสนับสนุนการท่องเที่ยวเชิงนิเวศเกษตรจังหวัดตราด (1.2-4-4)

สวพ.มก. โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ ได้จัดทำแบบสำรวจความต้องการการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ชั้นสูงชนิดต่างๆ และส่งให้บุคลากรวิจัยเป็นผู้ตอบแบบสำรวจ ทั้งนี้เพื่อให้ทราบถึงความต้องการที่จะจัดหาเครื่องมือเพื่อทำการวิจัย รวมทั้งหัวข้อในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในเรื่องต่างๆ ซึ่งจากแบบสำรวจพบว่า *ด้านเครื่องมืออุปกรณ์* บุคลากรวิจัยมก. มีความต้องการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ “Scanning Electron Microscope” เป็นลำดับต้น *ด้านการฝึกอบรม* บุคลากรวิจัยมก. มีความต้องการฝึกอบรมเรื่อง “Advanced Technology in Electron Microscopy:FE-SEM and TEM เป็นลำดับต้น (2.1-7-3)

2. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ

ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด มีความร่วมมือด้านบริการวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งชุมชนและภาครัฐ ดังนี้

1. ความร่วมมือกับองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน) ในการจัดทำฐานข้อมูลความหลากหลายของชนิดพันธุ์พืชในพื้นที่จังหวัดตราด โดยได้รับงบประมาณสนับสนุน จำนวน 500,000 บาท โครงการพัฒนาวิชาการเรื่อง “ความหลากหลายพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์บกเกาะกูด จังหวัดตราด” (2.5-2-1)

2. หัวหน้าสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด ได้รับเชิญเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบนิเวศเกษตรให้กับโครงการประเมินสถานภาพความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่วิกฤตภาคเหนือ จังหวัดเชียงรายและลำปาง (2.5-2-2)

3. ความร่วมมือกับกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการดำเนินงานโครงการหมู่บ้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช (2.4-5-1)

4. ความร่วมมือกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดตราดจัดฝึกอบรมเยาวชนในจังหวัดตราด โครงการ “เยาวชนผู้รักษ์พรรณไม้ท้องถิ่นจังหวัดตราด” (2.5-2-3)

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน ได้เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการฟื้นฟูและอนุรักษ์พลับพลึงธารในพื้นที่จังหวัดระนอง โดยได้ให้ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับผลกระทบของการขุดลอกคลองต่อการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพและการเปลี่ยนแปลงสิ่งแวดล้อมทางน้ำ ตลอดจนให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์แนวทางการขยายพันธุ์ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการดำเนินโครงการฟื้นฟูและอนุรักษ์พลับพลึงธารในพื้นที่จังหวัดระนอง ตลอดจนกำหนดมาตรการและแนวทางการศึกษาวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและเร่งฟื้นฟูพลับพลึงธารให้สามารถกลับคืนถิ่นอาศัยเดิม (2.5-2-4)

สวพ.มก. โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ มีความร่วมมือด้านบริการวิชาการเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ให้แก่สังคมทั้งภายในและภายนอกมก. ดังนี้

1. ความร่วมมือกับบริษัท โคแอกซ์ กรุ๊ป คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในการจัดอบรมโครงการ “Advanced Technology in Electron Microscopy: FE-SEM and TEM” และโครงการ “Advanced Technology in Atomic Force Microscope”

2. ความร่วมมือกับบริษัทคาร์ล ไชส์ส จำกัด บริษัทพาราไซแอนติฟิค จำกัด บริษัทสิทธิพรแอสโซซิเอท จำกัด และบริษัท Agilent Technologies (Thailand) จำกัด จัดบรรยายพิเศษในโครงการเปิดบ้านฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ (2.5-2-5)

3. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด มีการประเมินประโยชน์จากการให้บริการวิชาการต่อชุมชนโครงการหมู่บ้านเขาพลู พบว่า โครงการฯ ได้ส่งผลกระทบต่อให้ชุมชนเกิดการตื่นตัวในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ จนนำไปสู่การเสนอขอจัดตั้งป่าชุมชนขึ้นมาในพื้นที่หมู่บ้าน และกรมป่าไม้ได้อนุมัติให้มีการจัดตั้งป่าชุมชนเขาพลูขึ้นในปี พ.ศ. 2554 จึงนับว่าเป็นความสำเร็จในการดำเนินโครงการฯ ดังกล่าว (2.4-4-3)

นอกจากนี้ สวพ.มก. ยังมีการประเมินผลการให้บริการทางวิชาการด้านการศึกษาดูงาน การจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ จากผู้ขอรับบริการ (2.1-7-3)

4. มีการนำผลการประเมินในข้อ 3 ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ ผลการดำเนินงาน

จากการประเมินความคิดเห็นของการให้บริการทางวิชาการของผู้รับบริการ เช่น การศึกษาดูงานวนเกษตร การจัดฝึกอบรมโครงการ พบประเด็นสำคัญที่นำไปสู่การพัฒนา ได้แก่ อาคารสถานที่โดยเฉพาะห้องพักไม่มีความพร้อมในการรองรับผู้มาใช้บริการจำนวนมาก ตลอดจนห้องปฏิบัติการวิจัยที่ยังไม่สามารถรองรับการให้บริการงานวิจัยและบริการวิชาการได้ สถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราดจึงได้จัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557 เพื่อก่อสร้างอาคารปฏิบัติการวิจัยและฝึกอบรม และใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการให้บริการวิชาการทั้งต่อบุคลากร นิสิต นักศึกษา และชุมชน (2.5-4-1)

5. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายใน หน่วยงานและเผยแพร่สู่สาธารณชน ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ มีการพัฒนาความรู้ในการให้บริการทางวิชาการสู่บุคลากรภายใน ได้แก่

- นางสาวนุชรา ลินบัวทอง นางสาวกฤตยา เพชรผึ้ง และนางศิริวัลย์ สร้อยกล่อม ถ่ายทอดความรู้ด้านการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ และการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ไปสู่นางสาววิภาดา ศิริอนุสรณ์ศักดิ์ และ นางสาวมาเรียะฮ์ สาห์ลี ซึ่งเป็นบุคลากรที่บรรจุใหม่
- นางสาวกฤตยา เพชรผึ้ง ได้ถ่ายทอดความรู้ด้านการใช้น้ำบริสุทธิ์ระดับต่างๆ ได้แก่ น้ำ Reverse Osmosis น้ำ Deionized Water และ Ultrapure Water ให้แก่บุคลากรภายในเพื่อการวิเคราะห์ผลได้อย่างถูกต้อง

สวพ. มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด มีการถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายใน โดยหัวหน้าสถานีวิจัยฯ ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านระบบนิเวศเกษตร ได้ฝึกอบรมนายปิยะวัฒน์ จามรโชติสิน เจ้าหน้าที่วิจัยให้เป็นวิทยากรบรรยายด้านการสร้างเตาผลิตถ่านและน้ำส้มควันไม้ ฝึกอบรมนายตุลา ภูมณี เกี่ยวกับการเพาะชำกล้าไม้ การแปรรูปผลิตภัณฑ์ไม้ เป็นต้น

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.5	-	4 ข้อ	5 ข้อ	-	4.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
2.5	-	4 ข้อ	4 ข้อ	-	4.00	4.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-4-4	ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. http://research.rdi.ku.ac.th/kur3
2.1-7-3	แบบสำรวจและสรุปความต้องการในการรับบริการวิชาการ
2.4-4-3	เอกสารโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาкарพันธุ์พืช
2.4-5-1	หนังสือยืนยันเพื่อรับการสนับสนุนงบประมาณหมู่บ้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
2.5-2-1	โครงการศึกษาความหลากหลายพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์บนเกาะกูด จังหวัดตราด
2.5-2-2	หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการสำรวจความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่วิกฤต
2.5-2-3	โครงการฝึกอบรมเยาวชนผู้รักธรรมชาติและท้องถิ่นจังหวัดตราด
2.5-2-4	หนังสือเชิญบรรยาย เรื่อง การฟื้นฟูและอนุรักษ์ปลั๊กปลิงธาร
2.5-2-5	เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการเปิดบ้านฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์
2.5-4-1	คำขอของงบประมาณ (ขอสนับสนุนสิ่งก่อสร้าง) ประจำปี พ.ศ. 2557 สถานีวิจัยวนเกษตรตราด

ตัวบ่งชี้ที่ 2.6 ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนต่อนักวิจัยทั้งหมด (มก.)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต
 เป้าหมาย ร้อยละ 70 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2555 สวพ. มก. มีนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน จำนวน 20 คน มีนักวิจัยที่ปฏิบัติงานจริง จำนวน 22 คน ลาศึกษาต่อ 1 คน รวมนักวิจัยที่ปฏิบัติจริงทั้งหมด 21 คน

ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนต่อนักวิจัยทั้งหมด

$$= \frac{20}{21} \times 100 = 95.24$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{95.24}{30} \times 5 = 15.87 \text{ คะแนน}$$

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของนักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอนที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 30 ขึ้นไป

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.6	17	ร้อยละ	17.50	ร้อยละ	20	ร้อยละ	5	5	5	ร้อยละ 70	บรรลุ	ร้อยละ 70
	23	73.91	20.50	85.00	21	95.24	คะแนน	คะแนน	คะแนน			

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.6	17	ร้อยละ	17.50	ร้อยละ	20	ร้อยละ	5	5	5	ร้อยละ 70	บรรลุ	ร้อยละ 70
	23	73.91	20.50	85.00	21	95.24	คะแนน	คะแนน	คะแนน			

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บภารกิจหลัก 5 นักวิจัยที่ทำหน้าที่สนับสนุนการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้ที่ 2.7 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ (มก.)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต
 เป้าหมาย ค่าเฉลี่ย 4.00 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 ระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2555 สวพ.มก. มีโครงการ/กิจกรรมการให้บริการทั้งหมด 55โครงการ
 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

= 19,670.08

4,688

คะแนนที่ได้ = 4.20 คะแนน

เกณฑ์การประเมิน

คำนวณค่าเฉลี่ย ความพึงพอใจของผู้รับบริการในทุกโครงการ/กิจกรรมที่ให้บริการ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.7	8030.13	ค่าเฉลี่ย	8186	ค่าเฉลี่ย	19670.88	ค่าเฉลี่ย	4.25	4.11	4.20	4.00	บรรลุ	4.00
	1895	4.25	1990	4.11	4688	4.20						

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
2.7	8030.13	ค่าเฉลี่ย	8186	ค่าเฉลี่ย	19670.88	ค่าเฉลี่ย	4.25	4.11	4.20	4.00	บรรลุ	4.00
	1895	4.25	1990	4.11	4688	4.20						

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.7-1-1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจโครงการ/กิจกรรม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.8 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ (สมศ. 5)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต
 เป้าหมาย ร้อยละ 20 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีปฏิทิน พ.ศ. 2555
 ผลการดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูลพื้นฐาน	ค่าน้ำหนัก	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)			
			2554		2555	
			จำนวน	ค่าถ่วงน้ำหนัก	จำนวน	ค่าถ่วงน้ำหนัก
1	ผลงานที่มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ/ระดับนานาชาติหรือมีการตีพิมพ์ในวารสาร วิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI	0.25	11	2.75	6	1.50
2	ผลงานที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศของ สมศ.	0.50	1	0.50	2	1.00
3	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏอยู่ในประกาศ สมศ.	0.75	0	0	0	0.00
4	ผลงานที่มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลการจัดอันดับวารสาร SJR (SCImago Journal Rank: www.scimagojr.com) ในปีล่าสุด ใน subject category ที่ตีพิมพ์ หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีชื่อปรากฏในฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus	1.00	3	3.00	2	2.00
5	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับสถาบันหรือจังหวัด	0.125	0	0	0	0
6	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับชาติ	0.25	0	0	0	0
7	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับความร่วมมือระหว่างประเทศ	0.50	0	0	0	0
8	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน	0.75	0	0	0	0
9	งานสร้างสรรค์ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ	1.00	0	0	0	0
10	ผลรวมของผลงานที่ตีพิมพ์หรือเผยแพร่		15	6.25	10	4.50
11	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำทั้งหมด		20.5		21	
12	งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่		30.50		21.43	
	คะแนนที่ได้		$\frac{30.50}{20} \times 5 = 7.63$		$\frac{21.43}{20} \times 5 = 5.36$	

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.8	6.25	ร้อยละ	4.50	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 20	บรรลุ	ร้อยละ 20
	20.5	30.50	21	21.43					

หมายเหตุ ทั้งนี้ ยังไม่รวมผลงานตีพิมพ์ของ ศ.ดร.จรัส ลิ้มตระกูล จำนวน 13 เรื่อง ซึ่งเป็นบุคลากรยืมตัวของศูนย์นาโนและเทคโนโลยี มก.

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.8	6.25	ร้อยละ	4.50	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 20	บรรลุ	ร้อยละ 20
	20.5	30.50	21	21.43					

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บภารกิจหลัก 1 บทความวิจัย/ผลงานสร้างสรรค์ที่ได้รับการตีพิมพ์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.9 งานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์ (สมศ. 6)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เป้าหมาย ร้อยละ 15 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีปฏิทิน พ.ศ. 2555

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน (ปีปฏิทิน)	
		2554	2555
1	งานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์		
	- เชิงวิชาการ	2	-
	- เชิงพาณิชย์	-	3
	- เชิงสาธารณะ	3	2
2	งานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	-	-
3	ผลรวมของจำนวนงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	5	5
4	จำนวนอาจารย์ประจำและนักวิจัยทั้งหมด (นับรวมที่ศึกษาต่อ)	20.5	21
5	ร้อยละของงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ที่นำไปใช้ประโยชน์	24.39	23.81
6	คะแนนที่ได้	$\frac{24.39}{20} \times 5 = 6.10$	$\frac{23.81}{20} \times 5 = 5.95$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 20 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.9	5	ร้อยละ	23.81	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 15	บรรลุ	ร้อยละ 15
	20.5	24.39	20	5.95					

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.9	5	ร้อยละ	23.81	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 15	บรรลุ	ร้อยละ 15
	20.5	24.39	20	5.95					

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บภารกิจหลัก 2 ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.10 ผลการนำความรู้และประสบการณ์จากการให้บริการวิชาการมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอน และ/หรือการวิจัย (สมศ. 8)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เป้าหมาย ร้อยละ 30 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

ข้อ	ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)	
		2554	2555
1	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอน	2	5
2	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการวิจัย	6	5
3	จำนวนโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาทั้งในส่วนของการเรียนการสอนและการวิจัย	1	11
4	จำนวนโครงการ/กิจกรรมบริการวิชาการทั้งหมด	19	48
5	ร้อยละของโครงการบริการวิชาการที่นำมาใช้พัฒนาการเรียนการสอนและการวิจัย	47.37	43.75

ข้อ	ข้อมูลพื้นฐาน	ผลการดำเนินงาน (ปีการศึกษา)	
		2554	2555
6	คะแนนที่ได้	$\frac{47.37}{30} \times 5 = 7.90$	$\frac{43.75}{30} \times 5 = 7.29$

เกณฑ์การประเมิน

ใช้บัญญัติไตรยางศ์เทียบ กำหนดร้อยละ 30 เท่ากับ 5 คะแนน

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.10	9	ร้อยละ	28	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 30	บรรลุ	ร้อยละ 30
	19	47.37	48	58.33					

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน				ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554		2555		2554	2555			
2.10	9	ร้อยละ	21	ร้อยละ	5.00	5.00	ร้อยละ 30	บรรลุ	ร้อยละ 30
	19	47.37	48	43.75					

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บภารกิจหลัก 7 งานบริการวิชาการแก่สังคม

ตัวบ่งชี้ที่ 2.11 ผลการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนหรือองค์กรภายนอก (สมศ. 9)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เป้าหมาย 3 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA) โดยการมีส่วนร่วมของชุมชนหรือองค์กร

ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีการศึกษา 2555 สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด ได้มีโครงการที่มีผลต่อการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 1 โครงการ ได้แก่โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช ซึ่งได้เริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 โดยดำเนินงานตามวงจร PDCA ตั้งแต่การวางแผน ดำเนินโครงการ การดำเนินงานตามแผน การติดตามประเมินผล และการพัฒนาปรับปรุง ซึ่งมีการดำเนินการร่วมกับชุมชน (2.4-4-3)

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงาน

โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช ได้กำหนดแผนกิจกรรมการดำเนินงานไว้ 3 แผน ได้แก่ 1) จำนวนเกษตรกรเข้าร่วมไม่น้อยกว่า 50 ราย 2) จำนวนต้นไม้และพันธุ์พืชหายากที่เกษตรกรนำไปปลูกไม่น้อยกว่า 3,500 ต้น 3) การสร้างเตาเผาถ่านและน้ำส้มควันไม้ จำนวน 10 เตา ซึ่งจากผลการดำเนินงานในรอบ 2 ปีที่ผ่านมา 1) มีเกษตรกรเข้าร่วมโครงการจำนวน 40 ราย 2) มีการผลิตกล้าไม้และแจกให้เกษตรกรนำไปปลูกจำนวน 8,500 กล้า 3) มีการสร้างเตาเพื่อผลิตถ่านและน้ำส้มควันไม้ จำนวน 9 เตา ซึ่งผลการดำเนินงานทั้ง 3 แผนบรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (2.4-4-3)

3. ชุมชนหรือองค์กรมีผู้นำหรือสมาชิกที่มีการเรียนรู้และดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

สมาชิกที่เข้าร่วมโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืช ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อาทิ การบำรุงรักษาต้นไม้ที่ปลูกในพื้นที่ตนเอง การผลิตถ่านและน้ำส้มควันไม้เพื่อใช้ในครัวเรือน และการเพาะกล้าไม้ เป็นต้น (2.4-4-3)

4. ชุมชนหรือองค์กรสร้างกลไกที่มีการพัฒนาตนเอง โดยคงอัตลักษณ์ของคนในชุมชนและเอกลักษณ์ของท้องถิ่นอย่างต่อเนื่องหรือยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

ชุมชนหมู่บ้านเขาพลูมีการใช้ที่ดินเกษตรกรรมเชิงเดี่ยวเป็นส่วนใหญ่ เช่น สวนยางพารา สวนผลไม้ สวนปาล์มน้ำมัน ดังนั้นการที่สมาชิกในหมู่บ้านได้มีการนำต้นไม้ไปปลูกผสมผสานกับพื้นที่ปลูกพืชเชิงเดี่ยว หรือปลูกบริเวณรอบที่อยู่อาศัยของตนเองหรือพื้นที่ชุมชน ซึ่งการปลูกต้นไม้ในรูปแบบดังกล่าวเรียกว่า วนเกษตร ได้แสดงให้เห็นถึงการพัฒนารูปแบบการใช้ที่ดินของชุมชนที่ได้เล็งเห็นความสำคัญของการปลูกต้นไม้ในพื้นที่ของตนเองและชุมชน เป็นการสร้างเศรษฐกิจชุมชนบนฐานความสมบูรณ์ของทรัพยากรป่าไม้และความหลากหลายทางชีวภาพ นอกจากนี้จากเดิมที่มีการผลิตถ่านไม้โดยนำเศษไม้ปลายไม้จากพื้นที่สวนมาเผาถ่านโดยขาดการควบคุมคุณภาพก็กลับมีการพัฒนากระบวนการผลิตถ่านเพื่อให้ได้ถ่านและน้ำส้มควันไม้ที่คุณภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงการที่ได้มีการนำพันธุ์พืชท้องถิ่นที่เริ่มสูญพันธุ์ไปจากชุมชนแล้ว เช่น ยางนา ยางแดง ไปปลูกเพิ่มขึ้นในพื้นที่ชุมชนแสดงให้เห็นถึงการสร้างกลไกในการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชประจำถิ่นให้คงไว้กับชุมชนอย่างยั่งยืนต่อไป (2.4-4-3)

5. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าต่อสังคม หรือชุมชน/องค์กรมีความเข้มแข็ง

ผลการดำเนินงาน

ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา (พ.ศ. 2553 -2554) ผลของการดำเนินงานด้านการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพันธุ์พืชได้ปรับเปลี่ยนการทำการเกษตรเชิงเดี่ยวเป็นการปลูกพืชแบบผสมผสานมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความหลากหลายของผลผลิตในที่ดินการเกษตร รวมถึงเป็นการเพิ่มความหลากหลายทางชีวภาพโดยเฉพาะพันธุ์พืชในชุมชนให้มากขึ้น ชุมชนมีการร่วมกิจกรรมปลูกป่าเป็นแนวกันชนรอบพื้นที่ป่าอนุรักษ์เพื่อป้องกันการบุกรุกพื้นที่ป่าทำการเกษตร มีการประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารระหว่างกัน ผู้นำชุมชนและสมาชิกได้มีความรู้ความเข้าใจด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ทำให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งมากขึ้น (2.4-4-3)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
2.11	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	3 ข้อ	บรรลุ	3 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
2.11	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	3 ข้อ	บรรลุ	3 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.4-4-3	เอกสารโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาครพันธรัฐพิช

ตัวบ่งชี้ที่ 2.12 การพัฒนาสุนทรียภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ. 11)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต

เป้าหมาย 5 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนาสุนทรียภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมที่ได้ดำเนินการเป็นประจำทุกปีอย่างต่อเนื่อง จำนวน 3 โครงการ (2.12-1-1) ดังนี้

1) การจัดโครงการวันพัฒนาและปลูกต้นไม้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรมีส่วนในการพัฒนาพื้นที่ การทำความสะอาดพื้นที่ อาคารสำนักงาน พื้นที่ส่วนกลางร่วมกันให้มีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม รวมถึงการดำเนินกิจกรรม 5 ส และการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ

2) โครงการวันครบรอบวันสถาปนา สวพ.มก. มีการสนับสนุนส่งเสริมให้นิสิตภาควิชาดนตรี ร่วมแสดงดนตรีไทยในวันครบรอบวันสถาปนา สวพ.มก. วันที่ 2 ตุลาคม 2555 และมีพิธีทำบุญเลี้ยงพระเพื่อเป็นสิริมงคล โดยบุคลากรทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมพระพุทธศาสนาและเป็นวัฒนธรรมที่ดั่งงามของสถาบันวิจัยและพัฒนา

3) โครงการสัมมาทิฐิและเทศกาลวันสงกรานต์ มีพิธีสงฆ์พระพุทธรูป การรดน้ำขอพรผู้บริหารสวพ.มก. เพื่อรักษาขนบธรรมเนียมวัฒนธรรมอันดีสืบต่อไป

2. สิ่งแวดล้อมด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีระบบรักษาความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการ โดยมีการรักษาความปลอดภัย ทั้งในช่วงเวลาราชการและนอกเวลาราชการ มีกล้องวงจรปิดทั้งภายในอาคารและบริเวณโดยรอบอาคารสุพรรณฯ มีระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกของบุคลากร

ด้านสิ่งแวดล้อมมีการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ อาทิเช่น ต้นไม้ ดอกไม้ประดับรอบบริเวณอาคาร สนามหญ้า ดูแลรดน้ำต้นไม้ให้ชุ่มชื้น จัดเก็บกวาดใบไม้ให้สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย จัดเก็บขยะไม่ให้รกรุงรังสกปรก รวมถึงตัดแต่งต้นไม้ใหญ่ เพื่อป้องกันลมพายุพัดกิ่งไม้หักทับทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย รวมถึงผู้ที่เดินผ่านหน้าอาคารฯ ให้มีความปลอดภัย (2.12-2-1)

ด้านสุขลักษณะ ในปี 2555 มหาวิทยาลัยให้ทุกหน่วยงานเข้าร่วมโครงการณรงค์การควบคุมกำจัดหนู บริเวณโดยรอบอาคารและภายในอาคาร โดยมีการแต่งตั้งคณะทำงานโครงการณรงค์การควบคุมกำจัดหนู สวพ.มก. เพื่อควบคุมและกำจัดหนู รักษาความสะอาด และลดประชากรหนูให้น้อยลง (2.12-2-2)

3. ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน

หลังจากเหตุการณ์อุทกภัย ในปี 2554 สวพ. มก. ได้มีการพัฒนาพื้นที่ ปรับแต่งภูมิทัศน์บริเวณโดยรอบอาคารสุพรรณจากกสิกิจให้สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยสอดคล้องกับธรรมชาติมาโดยตลอด เช่น ปูอิฐตัวหนอนทดแทนบริเวณสนามหญ้าที่เสียหาย ปรับพื้นที่/ภูมิทัศน์ต่าง ๆ ปูหญ้ามาเลเซีย ปลูกพันธุ์ไม้ต่าง ๆ ด้านหน้าอาคารฯ ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะอาด สวยงาม ปลอดภัย ไร้มลภาวะ

4. การจัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมให้นิสิต และ/หรือบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีพื้นที่ส่วนรวมสำหรับจัดโครงการหรือกิจกรรมทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม เช่นโครงการปีใหม่ โครงการสัมมาทิฐิและเทศกาลวันสงกรานต์ โครงการวันครบรอบวันสถาปนา สวพ. มก. และกิจกรรมเทิดทูนพระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นพื้นที่ซึ่งบุคลากรสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ณ ห้องโถงบุษราคัม ชั้น 1 อาคารสุพรรณจากกสิกิจ สวพ. มก. (2.12-1-1)

5. ระดับความพึงพอใจของบุคลากร และ/หรือนิสิตที่เกี่ยวข้องประเด็น 1-4 ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. ได้จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของบุคลากรและผู้มาติดต่อราชการที่มีต่อภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อม โดยมีระดับความพึงพอใจเท่ากับ 3.72 อยู่ในระดับดี (2.12-5-1)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย
	2554	2555	2554	2555			
2.12	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย
	2554	2555	2554	2555			
2.12	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.12-1-1	สรุปผลการจัดโครงการของสำนักงานเลขาธิการ สวพ.มก.
2.12-2-1	ภาพการตัดต้นไม้
2.12-2-2	คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานโครงการรณรงค์การควบคุมกำจัดหนู สวพ.มก.
2.12-5-1	สรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจในการปรับปรุงภูมิทัศน์

ตัวบ่งชี้ที่ 2.13 ผลการชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 1 ภายในสถาบัน
ประเด็นด้านปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สมศ. 18.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต
เป้าหมาย 4 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน มีการจัดทำโครงการพัฒนาวิชาการชื่อโครงการอบรมฟื้นฟูและพัฒนาลูกค้า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หลักสูตร “พื้นฐาน ปรับวิธีคิด การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” โดยดำเนินงานร่วมกับธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร จังหวัดระนอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับเปลี่ยนวิถีคิดของกลุ่มเกษตรกรให้เกิดจิตสำนึกในการพึ่งพาตนเอง พึ่งพาซึ่งกันและกัน และรวมกันเป็นกลุ่มเครือข่าย ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และพัฒนาความรู้ในการประกอบอาชีพทั้งใน และนอกภาคการเกษตรให้สามารถลดต้นทุนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิตในอาชีพหลัก และ

สามารถใช้เวลาว่างสร้างรายได้เสริม พร้อมทั้งได้มีการประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นโครงการ เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปรับปรุงการดำเนินโครงการคราวต่อไป (2.13-1-1)

สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมรวมเกษตรตราด ได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของสถานีฯ โดยจัดทำโครงการสถานีวิจัยสีเขียว (Green Research Station) โดยโครงการประกอบด้วย 4 กิจกรรมหลัก ได้แก่ 1) การตัดแยกขยะ 2) การปลูกผักปลอดสารพิษเพื่อบริโภค 3) การผลิตปุ๋ยหมักชีวภาพจากเศษซากพืชใบไม้แห้ง และ 4) การทำน้ำหมักชีวภาพจากเศษอาหารเพื่อใช้ในการเกษตร ซึ่งเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนมกราคม 2556 เป็นต้นมา

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมฟื้นฟูและพัฒนาลูกค้า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หลักสูตร “พื้นฐาน ปรวิชีวิติต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มีกำหนดจัดการฝึกอบรมจำนวน 5 รุ่น จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม 300 ราย โดยดำเนินการได้จริงจำนวน 4 รุ่น คิดเป็นร้อยละ 80.00 มีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม 435 ราย คิดเป็นร้อยละ 145.00 (2.13-1-1)

3. มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

โครงการอบรมฟื้นฟูและพัฒนาลูกค้า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หลักสูตร “พื้นฐาน ปรวิชีวิติต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” มีการเผยแพร่วิธีการทำปุ๋ยหมักจากขยะ การทำน้ำส้มควันไม้ การทำน้ำยาล้างจาน และการทำลูกประคบ ฯลฯ ให้กับผู้เข้ารับการอบรม ซึ่งนอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อชุมชนแล้ว บุคลากรสถานีวิจัยฯ ยังได้รับความรู้และนำไปใช้ประโยชน์ในสถานีวิจัยฯ เช่นการทำปุ๋ยหมักจากขยะ การทำน้ำส้มควันไม้ เพื่อลดค่าใช้จ่ายการดำเนินงานของสถานีวิจัยฯ (2.13-1-1, 2.13-3-1)

4. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าหน่วยงาน/มหาวิทยาลัย

ผลการดำเนินงาน

การจัดโครงการอบรมฟื้นฟูและพัฒนาลูกค้า ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร หลักสูตร “พื้นฐาน ปรวิชีวิติต การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ ชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับสถานีฯ และผู้รับการอบรม มีทัศนคติต่อสถานีวิจัยฯ ที่ดียิ่งขึ้น และเห็นว่าสถานีวิจัยฯ เป็นที่พึ่งทางวิชาการแก่ชุมชนได้ ตลอดจนให้ความร่วมมือในการดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่สถานีวิจัยฯ จัดขึ้น

5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

ในปีการศึกษา 2555 สวพ. มก. ยังไม่มีการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อนี้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4-5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย
	2554	2555	2554	2555			
2.13	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย
	2554	2555	2554	2555			
2.13	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.13-1-1	รายงานสรุปการประเมินผลการฝึกอบรมหลักสูตร
2.13-3-1	คู่มือการฝึกอบรม “โครงการฟื้นฟูและพัฒนาบุคลากรข้าราชการเพื่อการเกษตรและสหกรณ์ การเกษตร” หลักสูตรพื้นฐาน ปรับวิธีคิด การเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ตัวบ่งชี้ที่ 2.14 ผลการชี้แนะ ป้องกัน หรือแก้ปัญหาของสังคมในประเด็นที่ 2 ภายนอกสถาบัน
ประเด็นเพื่อความกินดีอยู่ดีของชาติ (สมศ. 18.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ ผลผลิต
เป้าหมาย 4 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)

ผลการดำเนินงาน

ตามที่สภามหาวิทยาลัยฯ มีมติเห็นชอบประเด็นที่ 2 ภายนอกสถาบัน ได้แก่ ประเด็นเพื่อความกินดีอยู่ดีของชาติ นั้น สวพ.มก. โดยสถานีวิจัยและฝึกอบรมวนเกษตรตราด ได้ดำเนินโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตรธนาคารพันธุ์พืช ซึ่งดำเนินการตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553-2554 และได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องในปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 จากกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และดำเนินงานตามวงจร PDCA ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดในการรับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

2. บรรลุเป้าหมายตามแผนประจำปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาคารพืชพันธุ์ แผนบรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 โดยวัดจากแผนกิจกรรมการดำเนินงานที่กำหนดไว้ 3 แผน (2.4-4-3)

3. มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชน

ผลการดำเนินงาน

โครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาครพิษพันธุ์ มีประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชน ซึ่งจากเดิมหมู่บ้านเขาพลูมีการใช้ที่ดินเกษตรกรรมเชิงเดี่ยวเป็นส่วนใหญ่ ปัจจุบันมีการนำต้นไม้ไปปลูกผสมผสานกับพืชเชิงเดี่ยว ทำให้ชุมชนมีการพัฒนารูปแบบการใช้ที่ดิน เป็นการสร้างเศรษฐกิจชุมชนในระยะยาว ซึ่งโครงการนี้เป็นโครงการนำร่องของการพัฒนาหมู่บ้านวนเกษตรในท้องถิ่นต่อไป นอกจากนี้ยังสร้างคุณค่าต่อคนในชุมชนด้านความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน ทั้งในเรื่องเครือข่ายเกษตรกรผู้ทำวนเกษตร กลุ่มอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ตลอดจนด้านเศรษฐกิจของชุมชน พบว่า เกษตรกรที่เป็นสมาชิกและมีการสร้างเตาเผาถ่าน มีรายได้เสริมจากการผลิตถ่านและนำสั้คว้นไม้เพื่อจำหน่าย (2.4-4-3)

4. มีผลกระทบที่เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชนหรือสังคม

ผลการดำเนินงาน

ผลกระทบจากโครงการฯ ส่งผลให้ชุมชนเกิดความเข้มแข็งด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมากขึ้นในระดับหนึ่ง จากการพัฒนารูปแบบการใช้ที่ดิน รวมทั้งชุมชนเกิดการตื่นตัวในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ จนนำไปสู่การเสนอขอจัดตั้งป่าชุมชนขึ้นในพื้นที่หมู่บ้าน และกรมป่าไม้ได้อนุมัติให้มีการจัดตั้งป่าชุมชนเขาพลูขึ้นมา

5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

ในปีการศึกษา 2555 สวพ. มก. ยังไม่มีการดำเนินการตามเกณฑ์ข้อนี้

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4-5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
2.14	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
2.14	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
2.4-4-3	เอกสารโครงการหมู่บ้านเขาพลู วนเกษตร ธนาครพิษพันธุ์

องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ จำนวน 5 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 4.20 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดี รายละเอียดดังตารางที่ 2.4

ตารางที่ 2.4 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ	
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ		
				ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)				
องค์ประกอบที่ 3 การบริหารและการจัดการ								5.00	4.20		
3.1	ภาวะผู้นำของ คณะกรรมการประจำ หน่วยงาน และผู้บริหารทุก ระดับของหน่วยงาน	ข้อ	7	7	7		6	5.00	4.00	ไม่พบ ข้อ 7	
3.2	การพัฒนาสถาบันสู่สถาบัน เรียนรู้	ข้อ	5	5	5		5	5.00	5.00		
3.3	ระบบบริหารความเสี่ยง	ข้อ	6	6	6		4	5.00	3.00	ไม่พบ ข้อ 5,6	
3.4	ระบบการพัฒนาบุคลากร	ข้อ	7	7	7		5	5.00	4.00	ไม่พบ ข้อ 4,7	
3.5	ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาความรู้ และ ทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับ การปฏิบัติงานทั้งในประเทศ หรือต่างประเทศ	ร้อย ละ	80	80	101 107.5	93.95	101 107.50	93.95	5.00	5.00	

ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ภาวะผู้นำของคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และผู้บริหารทุกระดับของหน่วยงาน (สกอ. 7.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้	กระบวนการ
เป้าหมาย	7 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
รอบระยะเวลา	ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. คณะกรรมการประจำหน่วยงาน ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ/ข้อบังคับที่กำหนดครบถ้วนและมีการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดล่วงหน้า

ผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการประจำสวพ.มก. มีองค์ประกอบที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยฯ ประกอบด้วยรองอธิการบดีฝ่ายวิจัย เป็นที่ปรึกษา ผู้อำนวยการสวพ.มก. เป็นประธาน ผู้แทนคณะ สถาบัน สำนักที่มีการวิจัย เป็นกรรมการ และมีผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นบุคคลภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 43 คน มีอำนาจหน้าที่ตามข้อบังคับ คือ วางนโยบายและแผนของสถาบันให้สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัยฯ วางข้อกำหนดหลักเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย ส่งเสริมกิจกรรม เสริมสร้างความเข้มแข็งในการวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นต่อผู้อำนวยการ ซึ่งมีการประชุมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ/ข้อบังคับ อย่างต่อเนื่อง โดยในปีการศึกษา 2555 มีการจัดประชุม จำนวน 3 ครั้ง (1.1-7-1, 3.1-1-1)

สวพ.มก. ได้จัดทำแบบประเมินโดยให้คณะกรรมการประจำฯ ได้ประเมินตนเอง ซึ่งแนวทางการประเมินพิจารณาจากข้อกำหนดในภารกิจการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบข้อบังคับของกรรมการ ที่กำหนดไว้เป็นหลัก ซึ่งคณะกรรมการประจำฯ มีผลการประเมินตนเอง ประจำปี 2555 เท่ากับ 3.53 หรือร้อยละ 70.53 และได้ดำเนินการประเมินอย่างต่อเนื่อง โดยการประเมินฯ ประจำปี 2556 อยู่ระหว่างดำเนินการ (3.1-1-2)

2. ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากรทุกระดับมีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารสวพ.มก. มีการกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และติดตาม ดูแลให้แต่ละหน่วยงานดำเนินงานที่ตอบสนองแผนปฏิบัติงานประจำปี และแผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. โดยมีคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก. เป็นกลไกสำคัญ และได้ถ่ายทอดแผนฯ ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ และเข้าใจร่วมกัน รวมถึงสวพ.มก. มีการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการพัฒนาการดำเนินงาน เช่น การโอนเงินทุนอุดหนุนวิจัยออนไลน์ การสื่อสารกับบุคลากรผ่านระบบสารสนเทศ (1.1-2-1, 1.2-4-3)

3. ผู้บริหารมีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ไปยังบุคลากรในหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหาร มีการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผนเป็นประจำรายไตรมาส และในการประชุมคณะกรรมการพัฒนางานของสวพ.มก. (1.1-2-1, 1.1-3-1)

4. ผู้บริหารสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจ แก่บุคลากรตามความเหมาะสม และผู้บริหารมีการจัดประชุมบุคลากร อย่างน้อย 2 ครั้งต่อปีการศึกษา ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารเปิดโอกาสให้บุคลากรแสดงความคิดเห็น โดยการประชุมสัมมนาที่ผู้บังคับบัญชาเป็นประจําอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง โดยปี 2556 ประชุมวันที่ 14-15 กันยายน 2555 และ วันที่ 10 เมษายน 2556 รวมทั้งใช้ระบบสารสนเทศในการสื่อสารกับบุคลากรเพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการต่างๆ นอกจากหัวหน้าหน่วยงานแล้ว สวพ.มก. ยังมอบอำนาจตัดสินใจตามความเหมาะสมให้แก่ผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้รักษาการแทน (1.1-8-5) (3.1-4-1, 3.1-4-2)

5. ผู้บริหารถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน เต็มตามศักยภาพ ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารมีการสอนงาน ชี้แนะ/ให้ข้อคิดเห็นแก่บุคลากรตามวาระต่างๆ เช่น กิจกรรมสัมมนาที่ผู้บังคับบัญชาการประชุมหัวหน้าหน่วยงาน ตลอดจนสนับสนุนส่งเสริมให้มีการจัดการความรู้หัวข้อต่างๆ ตามที่กำหนด (1.1-2-1, 1.1-8-5)

6. ผู้บริหารบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ผลการดำเนินงาน

ผู้บริหารบริหารงานเพื่อความเจริญก้าวหน้าของหน่วยงาน ด้วยหลักธรรมาภิบาล 10 องค์ประกอบดังนี้

1) หลักประสิทธิผล มีผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดตามแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 ร้อยละ 80.64 รวมถึงมีการติดตามประเมินผลและพัฒนาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (1.1-3-1)

2) หลักประสิทธิภาพ มีการบริหารงานตามกระบวนการปฏิบัติงานโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาจัดการอย่างเหมาะสม สามารถใช้ทรัพยากรทั้งด้านต้นทุน แรงงาน และระยะเวลาให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นหลัก (1.2-4-3)

3) หลักการตอบสนอง มีการให้บริการภายในระยะเวลาที่กำหนด เช่น การจัดสรรเงินทุนวิจัย การโอนเงินทุนวิจัยแก่อาจารย์ นักวิจัย ตลอดจนการพิจารณาจัดสรรโครงการวิจัย (2.1-1-5, 2.1-1-6)

4) หลักการรับผิดชอบ มีการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานที่ได้แถลงไว้เมื่อเข้ารับตำแหน่ง โดยผลการบริหารงานตามนโยบายการพัฒนา มีความสำเร็จตามแผนที่วางไว้ ร้อยละ 89.47 (1.1-2-2) ตลอดจนมีความคิดเห็นของบุคลากรสวพ.มก. ประเด็นดังกล่าวมีความพึงพอใจในระดับ 3.96 (3.1-6-1)

5) หลักความโปร่งใส มีการบริหารจัดการงานวิจัยด้านการจัดสรรทุนวิจัย สวพ.มก. โดยได้เรียนเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นผู้พิจารณางานวิจัยเพื่อจัดสรรทุนวิจัย เพื่อให้เป็นไปอย่างโปร่งใส (2.1-1-5, 2.1-1-6)

6) หลักการมีส่วนร่วม มีการแต่งตั้งบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในกิจกรรมที่จะดำเนินการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่นกิจกรรมด้านการเงิน พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรจากงานคลัง กิจกรรมด้านการจัดทำแผนต่างๆ พิจารณาแต่งตั้งบุคลากรจากงานแผน ซึ่งจะเห็นได้จากคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เป็นต้น

7) หลักกระจายอำนาจ มีการแต่งตั้งและมอบหมายภาระงานให้แก่รองผู้อำนวยการฝ่ายต่างๆ และหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้างาน ตลอดจนผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อมอบหมาย รับผิดชอบ ตัดสินใจการดำเนินงานได้ในระดับหนึ่ง (3.1-4-2)

8) หลักนิติธรรม มีการบริหารงานภายใต้กฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยและของหน่วยงาน ด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ (3.1-6-2, 2.1-1-5)

9) หลักความเสมอภาค บุคลากรสวพ.มก.ได้รับความเสมอภาคอย่างเท่าเทียมกันในการพัฒนา เพิ่มพูนความรู้ ทักษะการปฏิบัติงาน โดยไม่แบ่งแยกชาย หญิง หรือ ชำราชการ พนักงาน ลูกจ้างชั่วคราว โดยจะเห็นได้จากจำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีจำนวนร้อยละ 93.-95 (แบบเก็บการบริหารและจัดการ 2 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพ)

10) หลักมุ่งเน้นฉันทามติ มีการบริหารงานโดยเป็นการหารือ หาข้อตกลงกันระหว่างผู้เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ก่อนการตัดสินใจ หรือประกาศใช้นโยบาย มาตรการต่างๆ โดยการเปิดรับฟังความคิดเห็นบุคลากรจากที่ประชุม หรือกลองรับความคิดเห็น ตลอดจนเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น (1.1-2-1)

7. คณะกรรมการประจำหน่วยงานประเมินผลการบริหารงานของหน่วยงาน และผู้บริหารนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม ผลการดำเนินงาน

การประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก. มีการนำภารกิจหลักที่สำคัญของสวพ.มก. เป็นวาระการประชุม เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก. ทั้งด้านการวางนโยบายและแผนดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายของสภามหาวิทยาลัย เช่น แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี แผนกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ การวางข้อกำหนดหลักเกณฑ์ และระเบียบของสวพ.มก. ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย การส่งเสริมกิจกรรมวิจัย การเสริมสร้างความเข้มแข็งในการวิจัย และบริการวิชาการแก่สังคม ซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามข้อบังคับมก. ว่าด้วยคณะกรรมการประจำสวพ.มก. พ.ศ. 2541 (ข้อ 6) ที่ต้องผ่านความเห็นชอบ / ขอมติจากที่ประชุมก่อน เพื่อนำมติ ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปดำเนินการปรับแก้ไข/เพิ่มเติม ทั้งด้านการบริหารงาน การบริหารจัดการงานวิจัย และแนวทางการพัฒนา เสริมสร้างศักยภาพนักวิจัยของมก. รวมถึงแจ้งผลการดำเนินงาน/การแก้ไขปรับปรุงต่อที่ประชุมอย่างสม่ำเสมอ (1.1-7-1, 3.1-1-1)

นอกจากนี้ สวพ.มก. ได้จัดทำแบบประเมินความคิดเห็นคณะกรรมการประจำ ประจำปี 2555 โดยข้อคิดเห็นในภาพรวมที่มีต่อการบริหารงาน เท่ากับ 3.34 หรือร้อยละ 67.60 และดำเนินการต่อเนื่องในปี 2556 ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการ (3.1-1-2)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.1	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.1	7 ข้อ	7 ข้อ	6 ข้อ	5.00	5.00	4.00	7 ข้อ	ไม่บรรลุ	7 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-2-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก.
1.1-2-2	แผน/ผลเชิงรุกผู้อำนวยการ ระยะเวลาปีที่ 2
1.1-3-1	แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
1.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก.
1.1-8-5	บันทึกช่วยจำวันแห่งการสร้างสรรค์สมาธิและกิจกรรมวันสงกรานต์ 10 เมษายน 2556
1.2-4-3	www.rdi.ku.ac.th
2.1-1-5	ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติทุนอุดหนุนวิจัย มก.
2.1-1-6	แนวทางการพิจารณาจัดสรรทุนอุดหนุนวิจัย มก.
3.1-1-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ สวพ.มก.
3.1-1-2	สรุปการประเมินผลคณะกรรมการประจำ สวพ.มก. ปี 2555
3.1-4-1	หน้าเว็บ FACEBOOK KURDI/ข้อความประชาสัมพันธ์เปิดใช้กลุ่ม KURDI
3.1-4-2	คำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยหัวหน้าหน่วยงาน
3.1-6-1	สรุปการประเมินผลผู้อำนวยการประจำปี 2555
3.1-6-2	ประกาศสภา มก. เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓

ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 การพัฒนาสถาบันสู่สถาบันเรียนรู้ (สกอ. 7.2)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 เป้าหมาย 5 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. โดยคณะทำงานจัดทำแผนการจัดการความรู้ ได้กำหนดแผนการจัดการความรู้ของสวพ.มก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2555 โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนางาน เมื่อวันที่ 24

พฤษภาคม 2554 โดยมีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมาย ในแต่ละขอบเขตของการจัดการความรู้ ปรากฏตามหัวข้อที่ 4.1.1 การกำหนดเป้าหมายของการจัดการความรู้ หน้า 29-30 แผนการจัดการความรู้ของสวพ.มก. (3.2-1-1)

2. กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1
ผลการดำเนินงาน

คณะทำงานจัดทำแผนการจัดการความรู้ ได้พิจารณากำหนดกลุ่มเป้าหมายในการจัดการความรู้ คือบุคลากรในสังกัดสวพ.มก. เพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะในการปฏิบัติงาน (3.2-1-1)

3. มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด
ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ เพื่อให้มีการถ่ายทอดความรู้จากบุคคลสู่บุคคลของสวพ.มก. ด้วยกันเอง ซึ่งเน้นเป็นกิจกรรมการสนทนา พูดคุย แลกเปลี่ยนเรียนรู้มากกว่าการจัดอบรมอย่างเป็นทางการ โดยองค์ความรู้ที่ดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2555 รวม 7 องค์ความรู้ ได้แก่ 1) การจัดแฟ้มเอกสาร 2) การดูแลคอมพิวเตอร์ด้วยตนเอง 3) การจัดทำรายงานการประชุม 4) กระบวนการจัดทำวารสาร 5) การเขียนรายงานการประเมินตนเอง 6) กระบวนการจัดทำโปสเตอร์นิทรรศการ (1.2-4-3)

4. มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge)
ผลการดำเนินงาน

เมื่อมีการดำเนินแต่ละกิจกรรมของการจัดการความรู้เรียบร้อยแล้ว ผู้รับผิดชอบในแต่ละองค์ความรู้จะรวบรวมและสรุปสาระสำคัญตามประเด็นองค์ความรู้ เพื่อให้สะดวก ง่ายต่อการเข้าใจ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ สวพ.มก. ใช้ชื่อว่า “คลังความรู้ สวพ. มก.” (1.2-4-3)

5. มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (explicit knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (tacit knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง
ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. นำความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประเด็นความรู้หัวข้อต่างๆ ตามแผนการจัดการความรู้ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2554-2555 เผยแพร่บนเว็บไซต์เพื่อความสะดวกต่อการใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการปฏิบัติงานจริง (1.2-4-3)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.2	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5.00	5 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.2	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5.00	5 ข้อ	บรรลุ	5 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-4-3	www.rdi.ku.ac.th
3.2-1-1	แผนการจัดการความรู้ สวพ.มก.

ตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ระบบบริหารความเสี่ยง (สกอ. 7.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 เป้าหมาย 6 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยมีผู้บริหารระดับสูง และตัวแทนที่รับผิดชอบภารกิจหลักของหน่วยงานร่วมเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงาน 5

ผลการดำเนินงาน

ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 (ต.ค. 2554 – ก.ย. 2555) สวพ.มก.มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สวพ.มก. ตามคำสั่งสวพ.มก. ที่ 33/2555 ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักงาน/ฝ่าย/ศูนย์/สถานี และผู้ปฏิบัติภารกิจหัวหน้างาน เพื่อดำเนินการบริหารความเสี่ยงภายใน สวพ.มก. ให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงของ สวพ.มก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 ตลอดจน ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยฯ (3.3-1-1)

**2. มีการวิเคราะห์และระบุความเสี่ยง และปัจจัยที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงอย่างน้อย 3 ด้าน ตามบริบทของ
หน่วยงาน
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 3 ครั้ง เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ , วันที่ 31 พฤษภาคม และวันที่ 9 ตุลาคม 2555 ตามลำดับ เพื่อพิจารณาจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยวิเคราะห์และระบุปัจจัยความเสี่ยง 3 ด้าน ได้แก่ 1) การบริหารจัดการงานวิจัยมก. 2) การบริหารจัดการองค์กร 3) ด้านสารสนเทศ ตามแบบ R-ERM.F2 (3.3-2-1)

**3. มีการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงที่ได้จากการวิเคราะห์ใน
ข้อ 2
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. ได้มอบหมายให้หน่วยงานในสังกัดเสนอปัจจัยความเสี่ยง และได้นำปัจจัยความเสี่ยงนั้น มา ประเมินความเสี่ยง จาก 4 มิติ ได้แก่ โอกาส ผลกระทบ ระดับความเสี่ยง และลำดับความเสี่ยง ตามเกณฑ์ 5 ระดับที่ สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยฯ (3.3-2-1)

**4. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และดำเนินการตามแผน
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงจากการประเมินปัจจัยความเสี่ยงที่มีระดับความเสี่ยงสูง และ ดำเนินการตามแผน (3.3-2-1)

**5. มีการติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน และรายงานต่อคณะกรรมการประจำ
หน่วยงาน เพื่อพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
ผลการดำเนินงาน**

เพื่อให้แผนบริหารความเสี่ยง สวพ.มก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เกิดประสิทธิภาพ สวพ.มก. มีการ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามแผน ตามแบบ R-ERM.F3 ที่แสดงผลสัมฤทธิ์ของโครงการ/กิจกรรมตาม แผนฯ (3.3-5-1)

**6. มีการนำผลการประเมิน และข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ไปใช้ในการปรับแผน
หรือวิเคราะห์ความเสี่ยงในรอบปีถัดไป
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. ได้นำผลการบริหารความเสี่ยงตามแบบ R-ERM.F3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 พิจารณา สถานภาพการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ที่สามารถนำมาต่อยอดเพื่อการแก้ไขปัญหา ลดความเสี่ยงในอนาคต โดยวางแผนการบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 อาทิ ประเด็นความเสี่ยง : อาจารย์ นักวิจัยทำสัญญา รับทุนและเบิกจ่ายเงินไม่ทันตามกำหนดเวลา หรือประเด็นของการส่งรายงานวิจัยล่าช้า/ไม่ส่ง เป็นต้น (3.3-2-1, 3.3-5-1)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.3	6 ข้อ	6 ข้อ	6 ข้อ	5.00	5.00	5.00	6 ข้อ	บรรลุ	6 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.3	6 ข้อ	6 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	3.00	6 ข้อ	ไม่บรรลุ	6 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
3.3-1-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำ สวพ.มก.
3.3-2-1	แผนบริหารความเสี่ยง สวพ.มก. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2556
3.3-5-1	แบบติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ตัวบ่งชี้ที่ 3.4 ระบบการพัฒนาศูนย์ (สกอ. 2.4)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ
 เป้าหมาย 7 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)
 รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีแผนการบริหารและการพัฒนาศูนย์ที่มีการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงประจักษ์

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลอัตรากำลังของบุคลากร และอัตรากำลังอีก 10 ปีข้างหน้า เส้นทางความก้าวหน้าของข้าราชการ ตลอดจนโครงการ/กิจกรรมเพื่อการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากร มีการประชุมหารือเพื่อวิเคราะห์สมรรถนะรายบุคคล เพื่อใช้ในการวางแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคลากร

ทั้งนี้ สวพ.มก. อยู่ระหว่างดำเนินการจัดทำแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และแผนพัฒนาศูนย์ให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

2. มีการบริหารและการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการบริหารจัดการด้านบุคลากรตั้งแต่ การสรรหา คัดเลือกบุคลากรอย่างเป็นระบบ โปร่งใส โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก การพัฒนาบุคลากรโดยส่งเสริม สนับสนุนเข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาทักษะ ความรู้ การกำหนดเส้นทางความก้าวหน้า โดยผลักดันการเสนอขอเลื่อนระดับให้สูงขึ้น ตลอดจนมีกระบวนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างชั่วคราวตามระบบ (3.4-2-1) (แบบเก็บข้อมูลดิบตัว บ่งชี้ 3.5)

ในปีการศึกษา 2555 มีการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาสประสบความสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพ โดย พิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาต่อระดับปริญญาโท จำนวน 1 ทุน คือ น.ส.ณัฐชพร ทองดอนแฉ่ม และปริญญาเอก จำนวน 1 ทุน คือ นายสุรินทร์ภรณ์ ศรีอินทร์ สังกัดสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน จากเงินกองทุนสวพ. มก. ตลอดจนทุนสนับสนุนในการเข้าร่วมประชุมวิชาการสมาคมจุลทรรศน์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 คน คือ น.ส. ยุพดี เผ่าพันธุ์ น.ส.ปิยนันท์ ถนอมชาติ นางพัชรี อารุง และน.ส.อรุษา สาดศรี และนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุม วิชาการนานาชาติ 2013 Invitro Biology Meeting Plant จำนวน 1 ทุน คือ ดร.นงนพพร คุณากร สังกัดฝ่าย เครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์

รวมทั้งมีบุคลากรได้รับการพิจารณาปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 2 คน คือ นายสาคร จันทร์มา สังกัดสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน และน.ส.จันทร์แรม รูปขำ สังกัดฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์

3. มีสวัสดิการเสริมสร้างสุขภาพที่ดี และสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมี

ประสิทธิภาพ

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีแก่บุคลากร โดยจัดให้มีอุปกรณ์การกีฬา เช่น ตะกร้อ ส่งเสริม กิจกรรมการกีฬาตามความถนัดของบุคลากรในด้านต่างๆ การส่งบุคลากรเข้าร่วมแข่งขันฟุตบอลประเพณี มก. รวมถึงจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมแข่งขันกีฬาบุคลากรสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 32 “บางแสนเกมส์” เป็นต้น (3.4-3-1)

ด้านการเสริมสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร สวพ.มก. จัดให้มีการเบิกค่ารักษาพยาบาล กรณีเจ็บป่วย/ อุบัติเหตุแก่ลูกจ้างชั่วคราวในสถานพยาบาล มก. มีกองทุนประเภทส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร และกองทุนอุดหนุน การศึกษาแก่บุตรลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสวพ.มก. การยกย่องให้เกียรติผู้ได้รับรางวัล โดยวิธีการต่างๆ เช่น มอบ กระเช้าแสดงความยินดีตามวาระต่างๆ ประชาสัมพันธ์รางวัลที่ได้รับ นอกเหนือจากการส่งเสริมให้มีการพัฒนา ศักยภาพจากการจัดโครงการต่างๆ ตลอดจน ในปี 2554 สวพ.มก. ได้ปรับระเบียบกองทุนสวพ.มก. เพื่อความ เหมาะสม เช่น ทุนบุตร ทุนการศึกษา ทุนส่งเสริมพัฒนางานวิจัย เงินช่วยเหลือบุคลากรผู้ประสบภัยพิบัติอุทกภัย เงิน รางวัลบุคลากรดีเด่น เป็นต้น (3.4-3-2, 3.4-3-3)

ในปี 2555 กิจกรรมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น กลุ่มวิจัย กลุ่มงานบริหารทั่วไป และกลุ่มลูกจ้างประจำ/ ลูกจ้างชั่วคราว มีบุคลากรที่ได้รับการคัดเลือกจากหน่วยงานในสังกัด ได้แก่ น.ส.สุพรรณนิจ พลเสน เจ้าหน้าที่วิจัย ชำนาญการ นายณัฐวัฒน์ คลังทรัพย์ นักวิจัย นายพงศ์วัฒน์ เกิดโชคชัย วิศวกร ชำนาญการพิเศษ และนางสมบุรณ์ ปานแก้ว พนักงานห้องปฏิบัติการ โดยจัดกิจกรรมมอบโล่ เพื่อแสดงความยินดีกับบุคลากร (3.4-3-4)

4. มีระบบการติดตามให้บุคลากรนำความรู้และทักษะที่ได้จากการพัฒนามาใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการติดตามให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรม/สัมมนา โครงการต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอก จัดทำรายงานการฝึกอบรม/สัมมนา/ดูงาน เพื่อรายงานผลต่อผู้บริหาร ทั้งนี้ แนวทางการพิจารณาอนุมัติให้บุคลากรเข้ารับการอบรม/สัมมนา/ดูงาน นั้น จะต้องอยู่ภายในกรอบของภาระงานที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการอบรม เพื่อนำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน (3.4-4-1)

5. มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากร และดูแลควบคุมให้บุคลากรถือปฏิบัติ

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการกำหนดมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร สวพ.มก. 7 ข้อ โดยถือปฏิบัติทั่วกัน และได้มีการจัดทำโปสเตอร์เพื่อติดประกาศแต่ละหน่วยงานในสังกัด เพื่อให้บุคลากรรับทราบและถือปฏิบัติทั่วกัน อีกทั้งได้นำความรู้มาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษา แจ้งบุคลากรรับทราบในการจัดโครงการสัมมนาทฤษฎี และถือปฏิบัติ รวมถึงประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ สวพ.มก. (3.4-4-1, 3.1-6-2)

6. มีการประเมินผลความสำเร็จของแผนการบริหารและการพัฒนาบุคลากร

ในปี 2555 มีการส่งเสริม สนับสนุนบุคลากรให้มีโอกาสประสบผลสำเร็จและก้าวหน้าในอาชีพ โดยพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษาในระดับปริญญาโท จำนวน 1 ทุน คือนางสาวณัฐชพร ทองดอนเข้ม และปริญญาเอก 1 ทุน คือนายสุรินทร์ภรณ์ ศรีอินทร์ สังกัดสถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน จากเงินกองทุนสวพ.มก. (3.4-6-1) ตลอดจนทุนสนับสนุนในการเข้าร่วมประชุมวิชาการสมาคมจุลทรรศน์แห่งประเทศไทย 4 ทุน ได้แก่บุคลากรของฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ทุน คือนางสาวยุพดี เผ่าพันธุ์ นางสาวปิยนันท์ ถนอมชาติ นางพัชรี อารุง และเชิงเสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ คือนางสาวอรุชา สาตศรี และนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการนานาชาติ 2013 IN VITRO BIOLOGY MEETING PLANT จำนวน 1 ทุน คือนางสาวนงนพพร คุณากร รวมทั้งมีบุคลากรได้รับพิจารณาปรับวุฒิและเปลี่ยนตำแหน่ง จำนวน 2 คน ได้แก่ นายสาคร จันทร์มา สถานีวิจัยเพื่อการพัฒนาชายฝั่งอันดามัน และนางสาวจันทร์แรม รูปขำ สังกัดฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์ (3.4-6-2)

7. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือปรับปรุงการบริหารและการพัฒนาบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

จากแผนบริหารและพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 พบว่ามีปัญหาและอุปสรรคอยู่หลายประการ สวพ.มก. จึงยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการบริหารทรัพยากรบุคคลของ สวพ. มก. เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์อัตรากำลังวิเคราะห์สมรรถนะบุคลากร จัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อรักษาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ตรงตามภารกิจและสาขาวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ (3.4-7-1)

คณะกรรมการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของสวพ.มก. ได้มีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2554 เพื่อพิจารณารายการสมรรถนะหลัก 5 สมรรถนะที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (ตาม ก.พ.) สมรรถนะของ สวพ.มก. และของหน่วยงานต่างๆ ในสวพ.มก. และสรุปให้ใช้สมรรถนะหลักของ มก. และประชุม ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2555 เพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนพัฒนาบุคลากรสวพ.มก. ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ปรับแก้ไขกลยุทธ์ให้เป็นปัจจุบัน และตัวชี้วัดเป็นเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ และได้มีการพิจารณาสรุปผลการวิเคราะห์สมรรถนะหลัก (Core Competency) บุคลากร สวพ.มก. ของแต่ละหน่วยงาน และ (ร่าง) แบบฟอร์มแผนพัฒนาสมรรถนะรายบุคคล ซึ่งที่ประชุมมีมติให้ปรับแก้ไขเพิ่มเติมแบบฟอร์มฯ ใหม่

คณะกรรมการจัดทำแผนฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ 2/2555 เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2555 เพื่อทบทวนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของ สวพ.มก. เพื่อจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล รวมทั้งมอบฝ่ายเลขานุการศึกษาค้นคว้าข้อมูลจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของ สวพ.มก. เสนอให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป (3.4-7-2)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 หรือ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.4	7 ข้อ	7 ข้อ	7 ข้อ	5.00	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
3.4	7 ข้อ	7 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	4.00	7 ข้อ	ไม่บรรลุ	7 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บการบริหารและจัดการ 2 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพ
3.4-2-1	แบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามใบมอบหมายงาน (JA)
3.4-3-1	บันทึกข้อความ เรื่อง ขออนุมัติตัวบุคลากรและเดินทางเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา สกอ. ครั้งที่ 32 “บางแสนเกมส์”
3.4-3-2	ระเบียบกองทุน สวพ.มก.
3.4-3-3	สรุปค่าใช้จ่ายสวัสดิการบุคลากร
3.4-3-4	รายงานการประชุมการคัดเลือกบุคลากรดีเด่น
3.4-4-1	มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของบุคลากร สวพ.มก.
3.1-6-2	ประกาศสภา มก. เรื่องข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๓
3.4-6-1	การสนับสนุนการศึกษาต่อของบุคลากรกองทุนส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร
3.4-6-2	คำสั่งเลื่อนระดับของข้าราชการ
3.4-7-1	คำสั่ง สวพ.มก. เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของ สวพ.มก.
3.4-7-2	รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคลของ สวพ.มก.

**ตัวบ่งชี้ที่ 3.5 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน
ทั้งในประเทศหรือต่างประเทศ (มก.)**

ชนิดของตัวบ่งชี้ ปัจจัยนำเข้า

เป้าหมาย ร้อยละ 80 (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะวิชาชีพ

$$\frac{101}{107.5} \times 100 = 93.95$$

$$\text{คะแนนที่ได้} = \frac{93.95}{80.00} \times 5 = 5.87$$

เกณฑ์การประเมิน

ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ ที่กำหนดให้เป็นคะแนนเต็ม 5 = ร้อยละ 80 ขึ้นไป

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
3.5	119	ร้อยละ	101.50	ร้อยละ	101	ร้อยละ	5.00	5.00	5.00	ร้อยละ 80	บรรลุ	ร้อยละ 80
	121	98.35	116.50	87.13	107.5	93.95						

ผลการประเมินของคณะกรรมการ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน						ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมินเป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553		2554		2555		2553	2554	2555			
3.5	119	ร้อยละ	101.50	ร้อยละ	101	ร้อยละ	5.00	5.00	5.00	ร้อยละ 80	บรรลุ	ร้อยละ 80
	121	98.35	116.50	87.13	107.5	93.95						

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
	แบบเก็บการบริหารและจัดการ 2 บุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะวิชาชีพ

องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีรายละเอียดดังตารางที่ 2.5

ตารางที่ 2.5 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 4 การเงินและงบประมาณ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้ง	ผลลัพธ์	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์			
องค์ประกอบที่ 4 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ								5.00	5.00	
4.1	ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ	ข้อ	7	7	7			5.00	5.00	

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 ระบบและกลไกการเงินและงบประมาณ (สกอ. 8.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เป้าหมาย 7 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีแผนกลยุทธ์ทางการเงินที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก.มีแผนกลยุทธ์การเงิน เพื่อการบริหารด้านการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงความถูกต้องตามระเบียบ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ซึ่งสอดคล้องกับแผนเชิงรุกของผู้อำนวยการฯ ด้านการเงิน (4.1-1-1) (1.1-2-2)

2. มีแนวทางจัดหาทรัพยากรทางการเงินด้านการเงิน หลักเกณฑ์การจัดสรร และการวางแผนการใช้เงินอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. สนับสนุนการแสวงหาเงินวิจัยจากภายนอก โดยการสร้างเครือข่ายการวิจัยจากแหล่งทุนทั้งภายใน และภายนอกประเทศ และการสนับสนุนการแสวงหาเงินรายได้หน่วยงานในสังกัด โดยโครงการจัดหาเงินรายได้ ประจำปี รวมถึงการติดตามผลโครงการจัดหารายได้ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ 2555 เสนอคณะกรรมการพัฒนา งานสวพ.มก. ในการประชุมครั้งที่ 4/2555 วันที่ 17 ตุลาคม 2555 เพื่อให้หน่วยงานสามารถวางแผนการใช้เงินให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในปีต่อไป (4.1-2-1, 4.1-2-2)

ผู้บริหารมีหลักเกณฑ์การพิจารณาจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา แผนดำเนินการในรอบปีถัดไป และผลการตรวจประเมินคุณภาพภายใน โดยมีวงเงินตามกรอบที่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนกำกับ ติดตามให้หน่วยงานวางแผนการใช้จ่ายเงินตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ (4.1-2-3, 4.1-2-4, 4.1-2-5)

3. มีงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการในแต่ละภารกิจและการพัฒนาหน่วยงาน และบุคลากร

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีงบประมาณประจำปีในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ 2 แห่งได้แก่ เงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ ทั้งนี้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากมหาวิทยาลัยฯ ในแต่ละปี อาจไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ซึ่งต้องแสวงหางบประมาณจากการจัดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาหน่วยงาน และส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร เช่น การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมที่มีค่าลงทะเบียน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม สวพ.มก. มีการพิจารณาจัดสรรงบประมาณจากกองทุนสวพ.มก.ประเภทส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาการวิจัย เพื่อสนับสนุนทุนสำหรับการทำวิจัยของนักวิจัยในสังกัดตามหลักเกณฑ์กองทุนฯ (4.1-3-1)

4. มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างเป็นระบบ และรายงานต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงานอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการควบคุม และติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณ อย่างเป็นระบบ ทุกรายไตรมาส เพื่อเสนอผู้บริหาร และมหาวิทยาลัยทั้งเงินงบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณเงินรายได้ อีกทั้งได้จัดทำรายงานทางการเงิน และวิเคราะห์การเบิกจ่ายทุกรายไตรมาสตลอดปีงบประมาณ รายงานต่อผู้บริหาร และคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก. ตลอดจนหัวหน้าหน่วยงาน เพื่อทราบสถานะการเงินของหน่วยงาน (4.1-2-4, 4.1-2-5)

5. มีการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย และวิเคราะห์สถานะทางการเงินและความมั่นคงของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการจัดทำรายงานการใช้จ่ายเงินรายไตรมาส นำเสนอผู้บริหาร โดยวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และเสนอข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ การใช้จ่ายเงินตามแผน ทิศทางการใช้จ่ายเมื่อเทียบกับแผน และงบประมาณเหลือจ่ายในแต่ละหมวดค่าใช้จ่ายแต่ละไตรมาส เพื่อให้หน่วยงานได้ทราบสถานะทางการเงินและสามารถใช้จ่ายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (4.1-2-4, 4.1-2-5)

6. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจ ติดตามการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. มีการติดตาม ตรวจสอบการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามระเบียบและกฎเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดดังนี้

1) สวพ.มก. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ทำหน้าที่ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินคงเหลือประจำวัน นำเงินส่งคลังและเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ (4.1-6-1)

2) สวพ.มก. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี เพื่อให้การดำเนินงานด้านการเงินและบัญชีของหน่วยงานในสังกัด ดำเนินไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย คำสั่งที่ 15/2551 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2555 (4.1-6-2)

3) มีการจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวันทำการ การตรวจนับโดยกรรมการเก็บรักษาเงิน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ มีการให้จัดทำรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน และการแจ้งรับเงินทาง E-Mail ให้รับเงินตามกำหนดเวลา เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง (4.1-6-3)

4) มีการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของสวพ.มก. ทำหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้องของเงินรายได้เงินทอรองราชการ หน่วยงานในสังกัด ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ 2281/50 (4.1-6-4)

โดยผู้ตรวจสอบภายในของสวพ.มก. ได้เข้ารับการอบรมโครงการพัฒนาทักษะคณะกรรมการตรวจสอบภายในประจำคณะ สถาบัน สำนัก เรื่อง การตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินรายได้ในระบบ KU-ERP เมื่อวันที่ 27-28 มีนาคม 2556

7. ผู้บริหารระดับสูงมีการติดตามผลการใช้เงินให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนำข้อมูลจากรายงานทางการเงินไปใช้ในการวางแผนและการตัดสินใจ

ผลการดำเนินงาน

ผู้อำนวยการได้รับทราบรายงานการวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ และกำกับการใช้เงินให้เป็นไปตามระเบียบ เพื่อหน่วยงานสามารถวางแผน และตัดสินใจบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดภายใต้งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัด เช่น การพิจารณาอนุมัติให้มีการปรับแผนในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะทางการเงิน (4.1-2-4, 4.1-2-5)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 ข้อ	มีการดำเนินการ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
4.1	-	7 ข้อ	7 ข้อ	-	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
4.1	-	7 ข้อ	7 ข้อ	-	5.00	5.00	7 ข้อ	บรรลุ	7 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-2-2	แผนเชิงรุกผู้อำนวยการ
4.1-1-1	แผนกลยุทธ์การเงินของสวพ. มก. ประจำปีงบประมาณ 2553-2556

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
4.1-2-1	บันทึกข้อความ เรื่อง ติดตามโครงการจัดการรายได้หน่วยงานในสังกัด
4.1-2-2	รายงานผลการดำเนินงานโครงการจัดการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4.1-2-3	หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4.1-2-4	รายงานการใช้จ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555/รายงานผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4.1-2-5	รายงานการใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555/รายงานผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2555
4.1-3-1	ประกาศสวพ.มก. เรื่องหลักเกณฑ์กองทุนสวพ.มก. ประเภทส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาการวิจัย
4.1-6-1	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการเก็บรักษาเงิน
4.1-6-2	คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
4.1-6-3	รายงานเงินคงเหลือประจำวัน
4.1-6-4	คำสั่งมหาวิทยาลัยฯ เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงาน ระดับคณะ สถาบัน สำนัก

องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ จำนวน 2 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของ คณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก รายละเอียดดังตารางที่ 2.6

ตารางที่ 2.6 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง ตัวหาร	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
องค์ประกอบที่ 5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพ								5.00	5.00	
5.1	ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	ข้อ	9	9	9			5.00	5.00	
5.2	ระดับความสำเร็จของการให้บริการระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นเอง	ข้อ	4	4	4			5.00	5.00	

ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน (สกอ. 9.1)

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เป้าหมาย 9 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีการศึกษา 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับภารกิจและพัฒนาการของหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับหน่วยงานย่อย และดำเนินการตามระบบที่กำหนด

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีระบบประกันคุณภาพภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับระบบของมหาวิทยาลัยฯ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพซึ่งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพ ให้เกิดการพัฒนาดังแต่ระดับหน่วยงานย่อย และดำเนินการตามระบบ โดยใช้คณะกรรมการฯ เป็นกลไกในการติดตามให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริง โดยกรอบการดำเนินงานประกันคุณภาพของสวพ.มก. มีดังนี้

- ◆ การจัดฝึกอบรม / สัมมนา / ประชุมให้ความรู้ความเข้าใจด้านการประกันคุณภาพให้กับบุคลากร รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรได้รับความรู้จากโครงการที่มหาวิทยาลัยฯ จัดขึ้นทั้งเสียค่าใช้จ่ายและไม่เสียค่าใช้จ่าย (5.1-1-1)

- ◆ การประสาน การติดตาม การเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส การพัฒนาของบุคลากรรายบุคคล การรายงานผลตามแผนประจำปี ฯลฯ (1.1-3-1, 4.1-2-4, 4.1-2-5)
- ◆ การรายงานผลตามกิจกรรมประจำเดือนของหน่วยงาน ได้แก่ การให้บริการงานวิจัย บริการวิชาการ การฝึกงานนิสิต เป็นต้น (5.1-1-2)
- ◆ การประชุมคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ เพื่อระดมความคิดเห็นเพื่อ วางกรอบแนวทางการประกันคุณภาพหน่วยงาน (5.1-1-3)
- ◆ การประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานย่อยในสังกัด เป็นประจำทุกปี (5.1-1-4)
- ◆ การรับฟังข้อมูลย้อนกลับจากกิจกรรมประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงานย่อย ทั้ง 2 มิติ ได้แก่ มิติผู้ประเมิน และมิติผู้ถูกประเมิน (5.1-1-5)
- ◆ การจัดทำแผนประกันคุณภาพสวพ.มก. (5.1-1-6)
- ◆ การประสานและดำเนินการรับการตรวจประเมินคุณภาพระดับสวพ.มก. (5.1-1-7, 5.1-1-8)
- ◆ การประสานการเยี่ยมชมจากการประเมินของหน่วยงานภายนอก เช่น สกอ. สมศ. (5.1-1-9)
- ◆ การจัดทำ และติดตามแผนพัฒนาปรับปรุงทั้งระดับหน่วยงานย่อย และระดับสวพ.มก. (5.1-1-10, 5.1-1-11)
- ◆ การจัดทำข่าวสารประกันคุณภาพของสวพ.มก. (5.1-1-12)

2. มีการกำหนดนโยบายและให้ความสำคัญเรื่องการประกันคุณภาพภายใน โดยคณะกรรมการระดับนโยบายและผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีนโยบายให้ผู้บริหารทั้งระดับหัวหน้าหน่วยงาน และระดับสวพ.มก. ตลอดจนบุคลากรหน่วยงาน มีส่วนร่วมดำเนินการและกำหนดนโยบาย โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ ประกอบด้วย 3 ชุดคณะกรรมการ ดังนี้

1) คณะกรรมการประกันคุณภาพของสวพ.มก. มีผู้อำนวยการ เป็นประธาน ทำหน้าที่กำหนดนโยบาย แนวทางปฏิบัติและวิธีการดำเนินการ ตลอดจนการติดตามผลการดำเนินงาน และการพัฒนาปรับปรุงการประกันคุณภาพของสวพ.มก.

2) คณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสวพ.มก. (ระดับหน่วยงานย่อย) ประกอบด้วยผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพหลักสูตรจาก สกอ. หรือผู้ที่หน่วยงานพิจารณาแล้วมีความเหมาะสม ความสามารถให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานที่รับตรวจประเมินได้

3) เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพของหน่วยงานในสังกัด เพื่อเป็นตัวแทนหน่วยงาน ทำหน้าที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ ตลอดจนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ คณะกรรมการฯ ชุดต่างๆ มีการประชุมและกำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางให้กับหน่วยงานในสังกัดดำเนินการ เพื่อสร้างระบบการมีส่วนร่วมและการยอมรับเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับระบบประกันคุณภาพของสวพ.มก. โดยกำหนดนโยบายให้ทุกหน่วยงานในสังกัดจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) เป็นประจำทุกปี และรับการตรวจประเมินคุณภาพหน่วยงาน โดยปี 2556 สวพ.มก. มีแนวทางเพิ่มจำนวนผู้ตรวจประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานย่อย จากผู้ที่มีความสามารถและความเหมาะสม นอกเหนือจากผู้ที่ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ประเมินของ สกอ. เพื่อเป็นอีกทางหนึ่งในการให้บุคลากรมีส่วนร่วมสร้างความเข้มแข็งด้านประกันคุณภาพของสวพ.มก. (5.1-1-3, 5.1-2-1)

**3. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามลักษณะเฉพาะของหน่วยงานที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. มีการกำหนดตัวบ่งชี้เพิ่มเติมตามลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน ที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยฯ ด้านการสร้างสรรค์ระบบสารสนเทศ คือ ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 มีระบบและกลไกการจัดการสารสนเทศ งานวิจัย ซึ่งมีเกณฑ์มาตรฐาน 4 ข้อ โดยสวพ.มก. ดำเนินการครบทุกข้อ ได้แก่

1) มีการจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ 2) มีระบบรวบรวมสารสนเทศงานวิจัยสำหรับอาจารย์/นักวิจัย ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง 3) มีการสนับสนุนการทำรายงานข้อมูลงานวิจัย 4) มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานวิจัย

**4. มีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การควบคุม ติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพ เสนอต่อคณะกรรมการประจำหน่วยงาน และจัดส่งสำนักประกันคุณภาพตามกำหนดเวลา และ 3) การนำผลการประเมินคุณภาพไปทำแผนการพัฒนาคุณภาพของหน่วยงาน
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก.ให้ความสำคัญและดำเนินการตามระบบอย่างต่อเนื่อง ตามกระบวนการ PDCA ดังนี้ มีการควบคุม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ตั้งแต่ปีการศึกษา 2554 จนถึงปัจจุบัน โดยกำหนดให้หน่วยงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง เพื่อแสดงผลการดำเนินงานประจำปี และกำหนดให้มีการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพ ซึ่งในปี 2556 มีการปรับแนวทางการประเมิน โดยการแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มตามภารกิจและมีจำนวนผู้ประเมิน 10 คน จากเดิม 4 กลุ่ม จำนวนผู้ประเมิน 15 คน ทั้งนี้ เพื่อมุ่งเน้นคุณภาพและมาตรฐานการประเมินให้เป็นทิศทางเดียวกัน โดยดำเนินการประเมินระหว่างเดือนพฤษภาคม 2556 จำนวน 8 หน่วยงาน และหน่วยงานจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงเสนอสวพ.มก. ภายใน 30 วัน ภายในเดือนมิถุนายน 2556 เพื่อเสนอผู้อำนวยการ และคณะกรรมการประกันคุณภาพพิจารณาผลประเมิน และแนวทางพัฒนา ตลอดจนข้อเสนอที่มีต่อสวพ.มก. ต่อไป (5.1-1-11, 5.1-2-1, 5.1-4-1)

สวพ.มก.จัดทำรายงานประเมินคุณภาพ ประจำปี 2555 เสนอต่อคณะกรรมการประจำสวพ. มก. และคณะกรรมการพัฒนางานของสวพ.มก. โดยจัดส่งสำนักงานประกันคุณภาพ มก. ตามกำหนดทุกปี ตลอดจนนำผลประเมินคุณภาพประจำปี จัดทำแผนพัฒนา ปรับปรุง (สปค.01) และดำเนินการตามแผน (สปค.02) เพื่อพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานของสวพ.มก. (1.1-2-1, 1.1-7-1, 5.1-1-11, 5.1-4-2)

**5. มีการนำผลการประกันคุณภาพภายในมาปรับปรุงการทำงาน และส่งผลให้มีการพัฒนาผลการดำเนินงานตาม ตัวบ่งชี้ของแผนกลยุทธ์ทุกตัวบ่งชี้
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. มีการนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพมาพัฒนา ปรับปรุง ผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ 4 ปี ร้อยละ 96.43 (ดำเนินการ 54 โครงการ/กิจกรรม จาก 56 โครงการ/ กิจกรรม (1.1-1-1)

และเมื่อมีการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ (พ.ศ.2556-2558) ได้มีการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน ส่งผลให้มีการพัฒนาตามตัวบ่งชี้ของแผนฯ ดังกล่าว อาทิเช่น

1. กิจกรรมสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับบุคลากร โดยใช้สารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน : ในเดือนมกราคม 2556 ผู้อำนวยการได้แจ้งข่าวสารเรื่องสวัสดิการต่างๆ สำหรับบุคลากร ไปยัง E-mail ส่วนบุคคล และต่อมาได้ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารโดยประสานกับรองผู้อำนวยการฝ่ายสารสนเทศ จัดทำช่องทางสื่อสาร ผ่านระบบ Facebook แบ่งออกเป็นประเภทการใช้งาน 3 กลุ่ม ได้แก่ 1) สวพ.มก. เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ข่าวสารจากทุกฝ่ายสู่อาจารย์ นักวิจัย และบุคคลภายนอกสวพ.มก. 2) KURDI เพื่อเป็นช่องทางสื่อสารเกี่ยวกับงานในสถาบัน รับฟังแนวคิดและกิจกรรมใหม่ๆ ซึ่งผู้บริหารจะใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจกำหนดนโยบาย แนวทางต่างๆ ในการพัฒนางาน 3) KURDI OPERATION M.A.L.E.E เพื่อเป็นช่องทางให้กับบุคลากรสื่อสารระหว่างกันโดยใช้ทักษะภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นเป้าหมายหลัก (3.1-4-1)

2. กิจกรรมการให้บริการงานวิจัยแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์

ผลการดำเนินงาน : โดยในวันสัมมนาพิธีบุคลากรทั้งสวพ.มก. วันที่ 10 เมษายน 2556 ผู้บริหารประกอบด้วย ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ได้ให้แนวคิด วิธีการทำงานแบบมุ่งเน้นคุณภาพ ผลสัมฤทธิ์ที่ดี ที่มีผลต่อภาพลักษณ์ของสวพ.มก. และต่อตนเอง (1.1-8-5)

3. โครงการปรับปรุงสมรรถนะภาษาอังกฤษบุคลากร

ผลการดำเนินงาน : โดยได้เชิญ ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกหน่วยงานมาอบรมภาษาอังกฤษช่วงเวลาหลังเลิกงาน ให้กับบุคลากร ช่วงเดือนพฤศจิกายน 2555 ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มนักวิจัย เพื่อเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษด้านการบริหารงานวิจัย การให้บริการ ติดต่อ สื่อสารกับชาวต่างชาติได้ในระดับหนึ่ง (5.1-1-1, 5.1-5-2)

4. โครงการ OPERATION M.A.L.E.E

ผลการดำเนินงาน : โดยการให้นักศึกษาต่างประเทศมาเป็นพี่เลี้ยงในแต่ละหน่วยงานในสังกัดสวพ.มก. และสื่อสารกับบุคลากรด้วยภาษาอังกฤษสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับบุคลากรในการปรับตัวเข้าสู่อาเซียน และพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษทาง Facebook อีกทางหนึ่ง (5.1-5-1)

5. หลักฐานการใช้ประโยชน์จากหน่วยงานภายนอก

ผลการดำเนินงาน : โดยการให้นักวิจัยที่ให้บริการวิชาการแก่หน่วยงาน หรือผู้รับบริการกรอกแบบฟอร์มรับรองการใช้ประโยชน์ ซึ่งเป็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการฯ ที่เสนอว่าควรมีแบบฟอร์มชัดเจน (2.2-4-2)

6. มีระบบสารสนเทศที่ให้ข้อมูลสนับสนุนการประกันคุณภาพภายในครบทั้ง 6 องค์ประกอบคุณภาพ ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีระบบสารสนเทศเพื่อความสะดวก รวดเร็ว รวมถึงเผยแพร่เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ บนเว็บไซต์ สวพ.มก.

องค์ประกอบที่ 1 มีการนำข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ด้านแผนงาน เผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ แก่บุคลากร มีการรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสผ่านระบบสารสนเทศ เพื่อลดการใช้กระดาษ รวมถึงในปีงบประมาณ 2556 มีแผนที่จะพัฒนาระบบรายงานแผน/ผลประจํารายไตรมาส โดยการสร้างโปรแกรมการรายงานผล เพื่อความคล่องตัว รวดเร็ว และสะดวกแก่ผู้รายงานและผู้จัดเก็บข้อมูล (1.2-4-3)

องค์ประกอบที่ 2 มีระบบสารสนเทศด้านงานวิจัย อาทิ ระบบ KUForest ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัย ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ แหล่งทุนอุดหนุนวิจัย รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ ให้อาจารย์ นักวิจัยทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัยฯ (1.2-4-3)

องค์ประกอบที่ 3 มีการนำข้อมูล/กิจกรรม ด้านการบริหารจัดการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร อาทิ การประชุมคณะกรรมการพัฒนางาน คณะกรรมการประจำ ระบบประเมินผล ผู้อำนวยการประจำปี ระบบสำนักงานอัตโนมัติ การจัดการองค์ความรู้ (คลังความรู้) แบบฟอร์มต่างๆ อีกทั้ง ในปี 2556 ได้จัดทำระบบฐานข้อมูลบุคลากร เพื่อใช้สารสนเทศให้เกิดประโยชน์ และมีข้อมูลที่พร้อมใช้ประโยชน์ รวมถึง

ได้นำระบบสแกนลายนิ้วมือเข้าปฏิบัติงาน แทนการลงลายมือชื่อ เพื่อลดระยะเวลา ขั้นตอนการดำเนินงานให้เกิดความสะดวก ถูกต้อง รวดเร็วยิ่งขึ้น (1.2-4-3)

องค์ประกอบที่ 4 สวพ.มก. นำระบบสารสนเทศด้านการเงินมาใช้ในการบริหารจัดการทุนวิจัย ตั้งแต่การให้นักวิจัยเสนอโครงการผ่านเว็บไซต์ การประสานการทำสัญญาเงินทุน และการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย อีกทั้งในปี 2556 ได้มีการพัฒนาระบบการโอนเงินทุนวิจัยผ่านระบบออนไลน์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่อาจารย์ นักวิจัย ด้วย (1.2-4-3)

องค์ประกอบที่ 5 มีการนำข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ด้านประกันคุณภาพ ข้าราชการประกันคุณภาพ สวพ.มก.เผยแพร่บนเว็บไซต์ เพื่อเป็นช่องทางเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร ตลอดจนปรับวิธีการจัดส่งรายงานการประชุมต่างๆ ผ่านระบบสารสนเทศ รวมถึงรับรอง/แก้ไขรายงานการประชุม เพื่อลดการใช้กระดาษ อีกทั้งในปี 2556 ได้สร้าง/พัฒนาระบบการสื่อสารกับบุคลากรโดย การประยุกต์ช่องทางการสื่อสารผ่าน Facebook และจัดทำเป็นระบบปิดเพื่อใช้สื่อสารระหว่างผู้บริหารกับบุคลากรสวพ.มก. เพื่อรับฟังความคิดเห็นบุคลากรในนโยบายกิจกรรมใหม่ที่ผู้บริหารจะตัดสินใจดำเนินการ ซึ่งเป็นหนึ่งในองค์ประกอบของธรรมาภิบาล (3.1-4-1)

องค์ประกอบที่ 6 มีการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านการเงิน โดยการโอนเงินทุนอุดหนุนวิจัยออนไลน์ แทนการมารับด้วยตนเองหรือการมอบอำนาจ รวมทั้งได้ปรับปรุงการเวียนหนังสือไปยังหน่วยงานในสังกัด ในกรณีที่มีเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นจำนวนมาก จะใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศ เพื่อลดระยะเวลา และลดการใช้กระดาษ เป็นต้น นอกจากนี้ ได้ขอเข้าศึกษาดูงาน ณ สำนักหอสมุด มก. เพื่อศึกษาระบบการจองห้องประชุมออนไลน์ ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาโดยสำนักหอสมุด มก. ขณะนี้ (เมษายน 2556) อยู่ระหว่างการประสานงานกับสำนักหอสมุด มก. เพื่อขอนำระบบจองห้องประชุมออนไลน์ มาใช้แทนการจองห้องประชุมแบบเดิม ซึ่งเป็นการเขียนแบบฟอร์มจองห้องด้วยกระดาษ

7. มีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการประกันคุณภาพ โดยเฉพาะผู้ใช้บริการตามพันธกิจของหน่วยงาน

ผลการดำเนินงาน

การประกันคุณภาพของสวพ.มก. ได้ส่งเสริมให้อาจารย์ นักวิจัย บุคลากร ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพ ดังนี้

1) กิจกรรมการประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานย่อย มีการแต่งตั้งบุคลากรภายในหน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ส่วนได้เสียต่างๆ

2) กิจกรรมประเมินคุณภาพระดับสวพ.มก. มีการเรียนเชิญอาจารย์ นักวิจัย ทั้งจากภายในและภายนอก เข้าร่วมประเมินคุณภาพอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเข้าร่วมรับการสัมภาษณ์ เพื่อรับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ

3) มีการสำรวจความพึงพอใจ รับฟังข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะของผู้ร่วมโครงการ/กิจกรรมต่างๆ

(5.1-1-5, 5.1-1-8, 5.1-7-1)

8. มีเครือข่ายการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างมหาวิทยาลัย และมีกิจกรรมร่วมกัน

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีเครือข่ายแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพระหว่างหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ โดยมีสถาบันคั้นคว่ำและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารเป็นหน่วยงานหลัก รวมถึงการติดต่อปรึกษา แลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างหน่วยงานอย่างไม่เป็นทางการ (5.1-8-1)

อีกทั้ง ในปี 2556 สวพ.มก.ได้เข้าร่วมเสวนา เรื่อง “ความสำเร็จของการบูรณาการภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา” ซึ่งเป็นโครงการให้สมาชิกเครือข่ายประกันคุณภาพได้รับทราบแนวคิดในการบูรณาการภารกิจและนำไปปรับปรุง พัฒนาการบูรณาการด้านต่างๆ ณ มหาวิทยาลัยศรีปทุม (5.1-8-2)

9. มีแนวปฏิบัติที่ดีหรืองานวิจัยด้านการประกันคุณภาพที่หน่วยงานพัฒนาขึ้น และเผยแพร่ให้หน่วยงานอื่นสามารถนำไปใช้ประโยชน์

ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. นำเสนอผลงานเข้าร่วมประกวด เรื่อง ส่วนระบบการโอนเงินทุนวิจัย (ระบบบริหารเงินทุนอุดหนุนวิจัย) ในโครงการรางวัลคุณภาพ มก. ครั้งที่ 6 จัดโดยสำนักงานประกันคุณภาพ มก. โดยวัตถุประสงค์การจัดโครงการนี้ เพื่อเป็นกลไกในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จนเป็นแบบอย่างแก่หน่วยงานอื่นทั้งภายในและภายนอก มก. ซึ่งการประกวดครั้งนี้ สวพ.มก.ได้รับ 2 รางวัล ได้แก่ 1) ประเภทแนวปฏิบัติที่ดี/นวัตกรรมสนับสนุนการปฏิบัติงาน ได้รับรางวัลดีเยี่ยม และ 2) ประเภทผลงานนำเสนอทั้งภาคบรรยายและภาคโปสเตอร์ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศ อันดับ 1 (5.1-9-1)

นอกจากนี้ สวพ.มก.ได้มีการจัดทำข่าวสารงานประกันคุณภาพ สวพ.มก. ตั้งแต่ปี 2555 และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นช่องทางในการสร้างความรู้ ความเข้าใจ รวมถึงเป็นการสื่อสารข่าวสารต่างๆ ด้านประกันคุณภาพให้กับบุคลากร เพื่อใช้ประโยชน์ (5.1-1-12)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 หรือ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 หรือ 5 หรือ 6 ข้อ	มีการดำเนินการ 7 หรือ 8 ข้อ	มีการดำเนินการ 9 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
5.1	-	8 ข้อ	9 ข้อ	-	4.00	5.00	9 ข้อ	บรรลุ	9 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
5.1	-	8 ข้อ	9 ข้อ	-	4.00	5.00	9 ข้อ	บรรลุ	9 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.1-1-1	แผนกลยุทธ์ของสวพ.มก. (ปี 2554-2557)
1.1-2-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนางาน สวพ.มก.
1.1-3-1	แผน/ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
1.1-7-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสวพ.มก.
1.1-8-5	บันทึกช่วยจำวันแห่งการสร้างสัมมาทิวะและกิจกรรมวันสงกรานต์ 10 เมษายน 2556

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-4-3	www.rdi.ku.ac.th
3.1-4-1	หน้าเว็บ FACEBOOK KURDI/ข้อความประชาสัมพันธ์เปิดใช้กลุ่ม KURDI
4.1-2-4	รายงานการใช้เงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555/รายงานผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
4.1-2-5	รายงานการใช้งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555/รายงานผลการวิเคราะห์การเบิกจ่ายงบประมาณเงินรายได้ประจำปี พ.ศ. 2555
5.1-1-1	โครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพทั้งที่จัดเองและส่งเสริมให้เข้าร่วม
5.1-1-2	สรุปกิจกรรมประจำเดือน
5.1-1-3	รายงานการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ
5.1-1-4	ผลตรวจประเมินคุณภาพหน่วยงานในสังกัด ประจำปี 2555-2556
5.1-1-5	สรุปผลความพึงพอใจกิจกรรมประเมินคุณภาพ ประจำปี 2556
5.1-1-6	แผนประกันคุณภาพสวพ.มก.
5.1-1-7	ผลการตรวจประเมินคุณภาพสวพ.มก. ประจำปี2555
5.1-1-8	ภาพกิจกรรมตรวจประเมินคุณภาพภายใน ประจำปี 2555
5.1-1-9	กิจกรรมตรวจประเมินระดับมหาวิทยาลัย จากภายนอก
5.1-1-10	แผนพัฒนาปรับปรุง (สปก. 01) ประจำปี 2555 ระดับหน่วยงานย่อย
5.1-1-11	แผนพัฒนาปรับปรุง (สปก. 01) ประจำปี 2555 ระดับสวพ.มก.
5.1-1-12	ข่าวสารประกันคุณภาพสวพ.มก.
5.1-2-1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการประกันคุณภาพ
5.1-4-1	รายงานการประเมินตนเองหน่วยงานในสังกัด ประจำปี 2555
5.1-4-2	บันทึกนำส่งรายงานการประเมินคุณภาพต่อสำนักงานประกันคุณภาพ
5.1-5-1	แบบเสนอโครงการภายใต้แผน
5.1-5-2	สรุปผลประเมินโครงการปรับปรุงสมรรถนะภาษาอังกฤษบุคลากร
2.2-4-2	แบบรับรองการใช้ประโยชน์
5.1-7-1	รายชื่อผู้เข้ารับการสัมภาษณ์
5.1-8-1	บันทึกข้อความ เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเครือข่ายทางด้านประกันคุณภาพจากสถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร
5.1-8-2	หนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการสัมมนากับมหาวิทยาลัยศรีปทุม
5.1-9-1	หนังสือผลงานรางวัลคุณภาพ มก. ครั้งที่ 6 ประจำปี 2555

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ระดับความสำเร็จของการให้บริการระบบสารสนเทศที่พัฒนาขึ้นเอง

ชนิดของตัวบ่งชี้ : ผลผลิต

รอบระยะเวลา : ปีงบประมาณ

ฝ่ายสารสนเทศงานวิจัย มีการดำเนินงานเป็นตัวบ่งชี้เฉพาะที่เป็นอัตลักษณ์สอดคล้องกับภารกิจของสวพ. มก. โดยมีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ ดังนี้

1. มีการจัดการสารสนเทศงานวิจัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยมีระบบและกลไกการรวบรวม ข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ผลการดำเนินงาน

สวพ. มก. เป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัยฯ ในการพัฒนาระบบและบริหารจัดการสารสนเทศ งานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ โดยได้พัฒนา/ปรับปรุงระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) อย่างต่อเนื่อง (1.2-4-4) เพื่อรวบรวมข้อมูล งานวิจัยของมหาวิทยาลัยฯ ให้อาจารย์/นักวิจัยปรับปรุงข้อมูลงานวิจัยผ่านระบบออนไลน์ ฯ โดยมีระบบและกลไก การรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัยฯ ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้ออกประกาศ เรื่อง กำหนด หน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลสารสนเทศของมหาวิทยาลัย (5.2-1-1) โดยให้ สวพ.มก. รับผิดชอบดูแลข้อมูลงานวิจัย และบทความด้านวิชาการ และด้านวิจัย และได้กำหนดให้อาจารย์/นักวิจัย จะต้องกรอกข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ผ่านระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (1.2-4-4) เพื่อเชื่อมโยงข้อมูลใช้ในการคิดภาระงานของอาจารย์ (5.2-1-2) โดยในแต่ละปีช่วงเดือนมกราคมของทุกปี สวพ. มก. จะมีการแจ้งหนังสือขอความร่วมมือหัวหน้าหน่วยงานระดับภาคีฯ/ฝ่าย/ศูนย์/สถานีวิจัย แจ้งอาจารย์/นักวิจัย ในสังกัด กรอกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ ให้เป็นปัจจุบัน และประชาสัมพันธ์ทางเว็บของ มหาวิทยาลัยฯ และ สวพ.มก. (5.2-1-3) พร้อมแจ้งอีเมลถึงอาจารย์/นักวิจัย ทุกท่าน นอกจากนี้ยังได้จัดทำระบบ ผู้แทนของหน่วยงานระดับภาคีฯ/ฝ่าย/ศูนย์/สถานีวิจัย ซึ่งเป็นทางเลือกให้ ในกรณีที่หน่วยงานมอบหมายให้ผู้แทน กรอก และยังได้นำเข้าผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติจากฐานข้อมูล ISI และ SCOPUS รวมทั้งผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ ซึ่งเป็นวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยฯ ที่สวพ.มก. เป็นฐานในการจัดทำ มาให้อาจารย์/นักวิจัย ไว้ในระบบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่อาจารย์/นักวิจัย ยิ่งขึ้น รวมทั้งได้เชื่อมโยงระบบฐานข้อมูลจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (2.1-1-8) เข้ากับระบบฐานข้อมูลงานวิจัย งานสร้างสรรค์ฯ (1.2-4-4) ส่งไปยังระบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยฯ (5.2-1-4) ซึ่งจะ ช่วยลดการให้ข้อมูลซ้ำซ้อนของอาจารย์

2. มีระบบรวบรวมสารสนเทศงานวิจัยสำหรับอาจารย์/นักวิจัย ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง

ผลการดำเนินงาน

1). สวพ.มก. ได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur3>) (1.2-4-4) เพื่อรวบรวมข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย ในมหาวิทยาลัย ฯ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัยจากแหล่งทุนต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ฯ ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ผลงานนำเสนอในการประชุมวิชาการ ผลงานทรัพย์สินทางปัญญา การใช้ ประโยชน์ของงานวิจัย และการได้รับประกาศเกียรติคุณ/รางวัลการวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัยสามารถเข้าไป ปรับปรุง/เพิ่มเติม ฐานข้อมูลได้จากระบบดังกล่าว ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th/kur>) (2.1-1-8) เพื่อใช้ในการบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่การเสนอขอ โครงการวิจัย การพิจารณาจัดสรรทุน การตอบรับทุน และการเบิกจ่ายเงิน จนถึงติดตามประเมินผลโครงการวิจัย

โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเสนอข้อเสนอโครงการวิจัย ตอบรับทุนอุดหนุนวิจัย มก. และส่งรายงานผลงานวิจัยผ่านระบบดังกล่าว และระบบเงินอุดหนุนวิจัยภายนอก มก. (<http://research.rdi.kuac.th/kurx>) (5.2-2-1) ให้สามารถเชื่อมโยงตั้งแต่ตั้งแต่มติข้อเสนอโครงการวิจัย สัญญารับทุน การเบิกจ่ายเงินวิจัย โดยอาจารย์/นักวิจัย สามารถเข้าไปบันทึกสัญญา รับทุน ขออนุมัติเบิกเงิน และสามารถติดตามสถานภาพการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ รวมทั้งยังได้เพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการจ่ายเงินอุดหนุนวิจัยภายนอก มก. ให้อาจารย์ นักวิจัย ยิ่งขึ้น โดยได้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน และมีการแจ้งเตือนข้อความการโอนเงินทาง SMS และ email เมื่อ สวพ.มก. โอนเงินเรียบร้อยแล้ว โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย “นนทรี” ในการเข้าระบบ ซึ่งข้อมูลจากระบบดังกล่าวนี้สามารถสร้างรายงานผลงานวิจัยของบุคลากรและหน่วยงาน โดยข้อมูลที่เก็บจะถูกตรวจสอบให้ถูกต้องจากอาจารย์/นักวิจัย เพื่อให้ข้อมูลทุกเรื่องได้รับความเชื่อถือ

2). สวพ.มก. ได้พัฒนาระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://research.rdi.ku.ac.th/forest>) (2.1-5-2) เป็นระบบสืบค้นและสร้างผลสรุปจากข้อมูลงานวิจัยของอาจารย์/นักวิจัย มก. โดยสามารถสืบค้นประวัติ โครงการวิจัย ผลงานวิจัย โดยใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (1.2-4-4) และเชื่อมโยงข้อมูลกับฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย (5.2-2-2) รวมทั้งสื่อวีดิโอรายการเกษตรศาสตร์นำไทย ซึ่งเป็นผลงานวิจัยของอาจารย์ นักวิจัย ที่เผยแพร่ในสื่อออนไลน์ youtube (5.2-2-3) ซึ่งอาจารย์ นักวิจัย ผู้สนใจ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สามารถสืบค้นข้อมูลงานวิจัยได้จากระบบฯ ดังกล่าว

3). สวพ.มก. ได้พัฒนาระบบวารสารวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นระบบฐานข้อมูลวารสารวิชาการของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (<http://kasetjournal.ku.ac.th>) (5.2-2-4) โดยรวบรวมผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสารวิทยาศาสตร์ โดยแบ่งออกเป็น 2 สาขา คือ สาขาวิทยาศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2504 ถึงปัจจุบัน และสาขาสังคมศาสตร์ รวบรวมข้อมูลตั้งแต่ปี 2523 ถึงปัจจุบัน อาจารย์/นักวิจัย ผู้สนใจทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ สามารถสืบค้นข้อมูลฯ ได้ที่ระบบฐานข้อมูลฯ ดังกล่าว

และนอกจากนี้ยังได้พัฒนาระบบบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์แบบออนไลน์ (Submission online) มาใช้ในการดำเนินงานให้สะดวกและรวดเร็ว และสู่ความเป็นสากลมากยิ่งขึ้น ภายใต้เว็บไซต์ <http://natsci.rdi.ku.ac.th/natsci/index.php/NaturalScienceandTechnology/login> (5.2-2-5) ขณะนี้กำลังดำเนินการวางแผนที่จะประกาศใช้ระบบฯ ในปี 2556 นี้

4). อาจารย์ นักวิจัย มก. ได้ใช้ประโยชน์ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดให้มีโครงการรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554-2556 (2.1-3-6) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม สนับสนุน สร้างกำลังใจ และแรงจูงใจแก่อาจารย์ นักวิจัย ของมหาวิทยาลัยฯ ในการตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ และนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์อย่างต่อเนื่อง ซึ่งใน ปี พ.ศ. 2555 นี้ ได้กำหนดให้อาจารย์/นักวิจัย ส่งใบสมัครเพื่อขอรับรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ของปี พ.ศ. 2554 ภายในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2555 โดยอาจารย์/นักวิจัย ส่งพิมพ์ใบสมัครและข้อมูลอัตโนมัติจากระบบที่เว็บไซต์ <http://research.rdi.ku.ac.th/reward> (5.2-2-6) ได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลใหม่ ตามเกณฑ์ประกาศมหาวิทยาลัยที่กำหนด (2.1-3-6) โดยใช้รหัสและบัญชีเครือข่าย นนทรี ในการเข้าระบบ

**3. มีการสนับสนุนการทำรายงานข้อมูลงานวิจัยเพื่อตอบสนองหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ
ผลการดำเนินงาน**

สวพ.มก. ได้จัดทำรายงานข้อมูลงานวิจัยอัตโนมัติ โดยใช้ข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ฯ เพื่อใช้ในการรายงานข้อมูลงานวิจัย ซึ่งหน่วยงาน ระดับคณะ สถาบันสำนัก สามารถนำข้อมูลเหล่านี้ไปใช้ในการวางแผน หรือทำรายงานเชิงประกันคุณภาพรายงานต่อสำนักงานประกันคุณภาพ มก. และมหาวิทยาลัยฯ ก็ใช้รายงานนี้ในการรายงานผลต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) (1.2-4-5)

4. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศงานวิจัย ผลการดำเนินงาน

สวพ.มก. มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศงานวิจัยในระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (<http://research.rdi.ku.ac.th;kur>) โดยฝ่ายประสานงานวิจัยและประเมินผล จัดทำแบบสอบถามประเมินความพึงพอใจจากอาจารย์ นักวิจัย ที่ได้รับทุนอุดหนุนวิจัย มก. ตั้งแต่ปี 2549-2556 ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามี ความพึงพอใจเท่ากับ 4.08 ดังเอกสารสรุปผลการประเมินฯ (1.2-3-1)

และนอกจากนี้แล้ว ยังมีการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์/นักวิจัย ที่ได้รับเงินทุนอุดหนุนวิจัย มก. ปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ปรับเปลี่ยนจากระบบการจ่ายเช็คเป็นระบบการโอนเงิน ซึ่งผลการสำรวจพบว่ามี ความพึงพอใจเท่ากับ 4.16 ดังเอกสารสรุปผลการประเมินฯ (5.2-4-1)

มีผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมิน 4 ข้อ (มีการดำเนินการครบทุกข้อ)

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
5.2	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน		ผลการประเมินตามเกณฑ์		เป้าหมาย 2555	การประเมิน เป้าหมาย	เป้าหมาย 2556
	2554	2555	2554	2555			
5.2	4 ข้อ	4 ข้อ	5.00	5.00	4 ข้อ	บรรลุ	4 ข้อ

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
1.2-3-1	สรุปผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศวิจัยในระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก.
1.2-4-4	ระบบฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก. (http://research.rdi.ku.ac.th/kur3)
1.2-4-5	เว็บเพจรายงานข้อมูลงานวิจัยที่ใช้รายงานต่อสำนักประกันคุณภาพ มก. และ สกอ.
2.1-1-8	ระบบฐานข้อมูลบริหารจัดการงานวิจัยทุนอุดหนุนวิจัย มก. (http://research.rdi.ku.ac.th/kur)
2.1-3-6	โครงการและประกาศมก. เรื่อง รางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554-2556 และเอกสารรางวัลผลงานวิจัยตีพิมพ์ระดับนานาชาติ และผลงานวิจัยที่สร้างผลกระทบ มก. ปี 2554
2.1-5-2	ระบบสืบค้นข้อมูลงานวิจัย มก. (http://research.rdi.ku.ac.th/forest)
5.2-1-1	ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง “กำหนดความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประมวลสารสนเทศของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์”

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.2-1-2	ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกรอกข้อมูลภาระงานในระบบภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยทางอินเทอร์เน็ต”
5.2-1-3	เว็บเพจประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือการปรับปรุงฐานข้อมูลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มก.
5.2-1-4	ระบบรายงานภาระงานในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัยฯ (http://ku-work.ku.ac.th)
5.2-2-1	ระบบบริหารเงินทุนอุดหนุนวิจัยภายนอก มก. (http://research.rdi.ku.ac.th/kurx)
5.2-2-2	ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์บัณฑิตวิทยาลัย (https://www.regis.ku.ac.th/cpcmns/kugradNew/mis/gr_thesis.php)
5.2-2-3	สื่อวิดีโอรายการเกษตรศาสตร์นำไทย (http://www.youtube.com/kasetsartnamthai)
5.2-2-4	ระบบฐานข้อมูลวารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์ (http://kasetsartjournal.ku.ac.th)
5.2-2-5	ระบบบริหารจัดการวารสารวิทยาศาสตร์เกษตรศาสตร์แบบออนไลน์ (http://natsci.rdi.ku.ac.th/natsci/index.php/NaturalScienceandTechnology/login)
5.2-2-6	เว็บไซต์รางวัลผลงานตีพิมพ์ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี 2554-2556 http://research.rdi.ku.ac.th/reward
5.2-4-1	รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เงินอุดหนุนวิจัย มก. ผ่านระบบการเงินออนไลน์

องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน

สวพ.มก. มีผลการดำเนินงานในภาพรวม องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน ดังนี้

สำหรับผลการประเมินในภาพรวม องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน จำนวน 1 ตัวบ่งชี้ พบว่า มีผลการประเมินตนเอง ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก ส่วนผลการประเมินของคณะกรรมการฯ ได้คะแนนเฉลี่ย 5.00 ผลประเมินได้คุณภาพระดับดีมาก รายละเอียดดังตารางที่ 2.7

ตารางที่ 2.7 สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	หน่วย	เป้าหมาย		ผลการดำเนินงาน ปี 2555				ผลการประเมิน (เต็ม 5)		หมายเหตุ
		2555	2556	ประเมินตนเอง		กรรมการ		ประเมินตนเอง	กรรมการ	
				ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)	ตัวตั้ง	ผลลัพธ์ (% หรือ สัดส่วน)			
องค์ประกอบที่ 6 การพัฒนาและปรับปรุงระบบดำเนินงาน								5.00	5.00	
6.1	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน	ข้อ	5	5	5			5.00	5.00	

ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ กระบวนการ

เป้าหมาย 5 ข้อ (ดูจาก SAR ปีการศึกษา 2554)

รอบระยะเวลา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

ผลการดำเนินงาน

1. มีการกำหนดหรือทบทวนกระบวนการดำเนินงานหลัก (Core Process) ที่สำคัญครบถ้วนครอบคลุมการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน โดยมีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานหรือของมหาวิทยาลัยมีความสอดคล้องกัน

ผลการดำเนินงาน

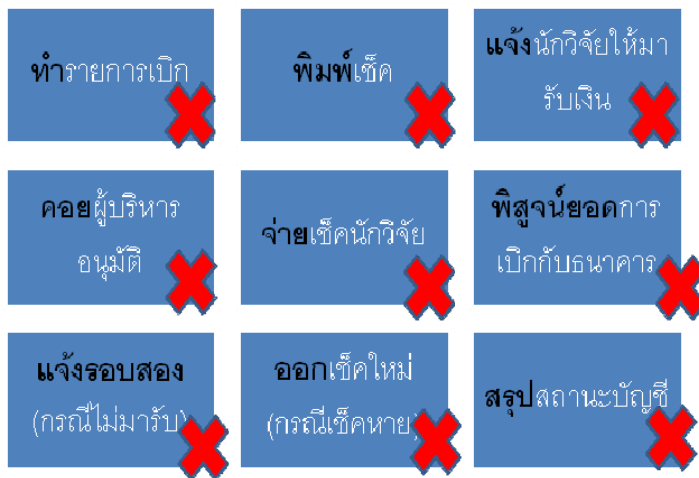
สวพ.มก. มีการทบทวนกระบวนการดำเนินงานด้านการเงิน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของภารกิจบริการแก่อาจารย์ นักวิจัยในการเบิกจ่ายเงินทุนวิจัย ให้มีความเชื่อมโยงระหว่างกระบวนการบริหารจัดการโครงการวิจัยจากงบประมาณแผ่นดิน และเงินรายได้ (5.1-9-1)

2. มีการจัดทำหรือทบทวนข้อกำหนดที่สำคัญของกระบวนการดำเนินงานหลัก (Core Process) ที่สำคัญจากคาดหวังและความต้องการของผู้รับบริการ ผลการดำเนินงาน

มีการทบทวนข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติของกระบวนการด้านการเบิกจ่ายเงินวิจัยให้แก่อาจารย์ นักวิจัย ซึ่งที่ผ่านมามีโครงการที่ต้องจ่ายโอนปีละกว่า 700-800 โครงการ ซึ่งแต่ละโครงการอาจมีเงินหลายงวด เดิมการจ่ายโอนเงิน ดำเนินการโดยใช้เช็ค ซึ่งนักวิจัยอาจอยู่วิทยาเขตต่างจังหวัด ต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางมารับเช็คด้วยตนเองเป็นอย่างมาก (5.1-9-1)

3. มีการออกแบบหรือทบทวนกระบวนการจากข้อกำหนดที่สำคัญ จัดทำมาตรฐานและจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน ผลการดำเนินงาน

มีการทบทวนกระบวนการข้อกำหนด แนวทางปฏิบัติของกระบวนการด้านการเบิกจ่ายเงินวิจัยแล้ว สวพ.มก. จึงได้ออกแบบกระบวนการจากข้อกำหนดที่สำคัญ โดยจัดทำระบบโอนเงินตรงเข้าสู่บัญชีธนาคารของนักวิจัยโดยตรงขึ้นมาแทนการใช้เช็ค โดยเสียค่าธรรมเนียมรายการละ 5 บาททั่วประเทศ ซึ่งระบบนี้จะช่วยให้นักวิจัยได้รับเงินทันทีเมื่อได้รับอนุมัติ นักวิจัยจะได้รับการแจ้งเตือนการโอนเงินผ่านทาง SMS และ e-mail โดยนักวิจัยมีค่าใช้จ่ายที่ลดลงจากการเดินทางและสามารถนำเงินไปใช้ทำวิจัยได้เร็วขึ้น นอกจากนี้ สวพ.มก. สามารถติดตามการเบิกจ่าย ทำรายงาน ได้รวดเร็วเช่นกัน โดยระบบนี้จะเป็นการประสานการทำงาน ระหว่างระบบบริหารจัดการโครงการวิจัยของ สวพ. มก. กับระบบของธนาคาร



4. มีการทบทวน และหรือปรับปรุงกระบวนการตามคู่มือการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทำงานมีประสิทธิภาพ เช่น ควบคุมค่าใช้จ่าย ลดค่าใช้จ่าย ลดระยะเวลาดำเนินงาน ลดข้อผิดพลาด ลดข้อร้องเรียน เป็นต้น ผลการดำเนินงาน

เมื่อนำระบบการโอนเงินอุดหนุนทุนวิจัยมาใช้ในการเบิกจ่ายเงินจะช่วยให้ปัญหาต่างๆ หดไปช่วยให้บุคลากรสามารถดำเนินการได้สะดวก รวดเร็ว ลดการเกิดความผิดพลาด อีกทั้งระบบยังสามารถรายงานผลสถานะทางบัญชีได้อีกด้วย และทำให้งานมีประสิทธิภาพ มีผลลัพธ์ที่ดีทั้งต่อผู้ปฏิบัติงานและต่อนักวิจัย (5.1-9-1) ดังนี้

ผลลัพธ์ที่ได้จากการนำระบบการโอนเงินทุนวิจัย (ระบบบริหารเงินอุดหนุนวิจัย) มาใช้	
ผลดีต่อผู้ปฏิบัติงาน	ผลดีต่อนักวิจัย
<ul style="list-style-type: none"> • ได้ภาพลักษณ์ที่ดีจากการบริการที่ดีขึ้น • ลดเวลาจัดการเช็ค: พิมพ์ เก็บ แจก นับ ออกใหม่ • ลดเจ้าหน้าที่ ประจําการจ่ายเช็คที่เคาน์เตอร์ 	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับเงินเร็วขึ้น โดยได้รับโอนเข้าบัญชีทันทีที่อนุมัติ • ลดค่าเดินทาง เช่น นักวิจัยที่อยู่ต่างวิทยาเขต • ได้รับการแจ้งเตือนทันที จากทาง email และ SMS
ข้อดีของเบิกจ่ายเงินผ่านระบบการโอนเงินทุนวิจัย (ระบบบริหารเงินอุดหนุนวิจัย)	
<ul style="list-style-type: none"> • มีการบริการที่ดี การสื่อสารดีขึ้น • การโอนเงินมีความสะดวกรวดเร็ว ลดข้อผิดพลาด ใช้เอกสารน้อยลง • สร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร บุคลากรสามารถดำเนินการได้สะดวกมากขึ้น • ผู้บริหารได้รับรายงานเชิงวิเคราะห์มากขึ้น 	

5. มีการกำกับติดตาม และประเมินผลการปรับปรุง จัดทำรายงานผลการปรับปรุงเสนอต่อผู้มีอำนาจ เพื่อให้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะที่จะเป็นแนวทางในการกำหนดกระบวนการที่จะดำเนินการในปีงบประมาณต่อไป

ผลการดำเนินงาน

เมื่อได้ใช้ระบบการโอนเงินอุดหนุนทุนวิจัยไปสักระยะหนึ่ง (ข้อมูลสิ้นสุด ณ เมษายน 2556) จึงได้ประเมินความพึงพอใจ โดยส่งแบบประเมินไปยัง e-mail อาจารย์ นักวิจัยที่ได้รับการโอนเงินเข้าบัญชี เพื่อรวบรวมข้อมูล และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนา ปรับปรุงกระบวนการ ซึ่งพบว่ามีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเท่ากับ 4.16 จากผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดจำนวน 61 ท่าน (5.2-4-1)

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
6.1	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5.00	5.00	บรรลุ	5.00

ผลการประเมินของคณะกรรมการฯ

เท่ากับผลการประเมินตนเอง แตกต่างจากผลการประเมินตนเอง

ตัวบ่งชี้ที่	ผลการดำเนินงาน			ผลการประเมินตามเกณฑ์			เป้าหมาย	การประเมิน	เป้าหมาย
	2553	2554	2555	2553	2554	2555			
6.1	5 ข้อ	5 ข้อ	5 ข้อ	5.00	5.00	5.00	5.00	บรรลุ	5.00

รายการหลักฐาน

หมายเลขเอกสาร	ชื่อเอกสาร
5.1-9-1	หนังสือผลงานรางวัลคุณภาพ มก. ครั้งที่ 6 ประจำปี 2555
5.2-4-1	แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อการใช้ระบบการโอนเงินทุนอุดหนุนวิจัย