



**แบบขอใช้พื้นที่โรงเรือนเพาะชำ
ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์**

เรียน หัวหน้าฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์

ข้าพเจ้า.....และ/หรือผู้ได้รับมอบหมาย.....

หน่วยงานที่สังกัด.....โทร.

วัตถุประสงค์ในการขอใช้พื้นที่

โปรดระบุชื่อโครงการวิจัย.....

ระยะเวลาการขอใช้พื้นที่ ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....รวมระยะเวลา.....เดือน

ในเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา 8.30-16.30 น. นอกเวลาราชการ (รวมวันหยุดราชการ)

บริเวณที่ขอใช้พื้นที่: โรงเรือนที่ 1/1 โรงเรือนที่ 1/2 โรงเรือนที่ 2 แปลงปลูกพืชทดลอง

พื้นที่ประมาณ.....ตารางเมตร จำนวนโต๊ะวางต้นไม้.....โต๊ะ

รายการวัสดุ/ชื่อพืชที่นำเข้ามาในบริเวณโรงเรือนเพาะชำ

วัสดุ	ชื่อพืช	ระบุจำนวนต้น/รายละเอียดเพิ่มเติม*
1.	1.	
2.	2.	
3.	3.	
4.	4.	
5.	5.	
6.	6.	

*โปรดแจ้งคุณลักษณะพิเศษของพืช เพื่อการจัดบริเวณพื้นที่ใช้สอยให้เหมาะสม และป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับผู้อื่นที่ใช้โรงเรือนได้

ข้าพเจ้ายินดีปฏิบัติตามระเบียบการใช้โรงเรือนเพาะชำอย่างเคร่งครัด และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น อันเนื่องมาจากข้าพเจ้าหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากข้าพเจ้า

(นินิต มก/เฉพาะบุคลากร)

ความเห็นอาจารย์ที่ปรึกษา/หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าโครงการ/

ลงชื่อ.....

(.....)

...../...../.....

ลงชื่อผู้ขอใช้.....

(.....)

...../...../.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ความเห็นผู้ดูแลเรือนเพาะชำ	ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายเครื่องมือฯ	ค่าบริการ
.....
.....
.....
.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
(.....)	(.....)	(.....)
วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....	วันที่...../...../.....

ระเบียบในการใช้โรงเรือนเพาะชำ
ฝ่ายเครื่องมือและวิจัยทางวิทยาศาสตร์
สถาบันวิจัยและพัฒนาแห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

1. รักษาความสะอาดภายในโรงเรือน ไม่ทิ้งเศษวัสดุต่างๆ เช่น ถุงพลาสติก หรือวัสดุอุปกรณ์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดโรคและแมลงไว้ภายในโรงเรือน
2. ดูแลกำจัดวัชพืชในบริเวณที่ขอใช้
3. การใช้สารเคมีใดๆ ต้องดำเนินการแจ้งให้ผู้ดูแลโรงเรือนทราบล่วงหน้าก่อนดำเนินการอย่างน้อย 1 วัน เพื่อจะได้แจ้งให้ผู้ใช้โรงเรือนรายอื่นๆ รับทราบให้ครบถ้วนก่อนมีการใช้สารเคมี
4. ไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อโรงเรือน พรรณพืช รวมทั้งการเผยแพร่รายละเอียดของพรรณพืชของผู้อื่นที่อยู่ภายในโรงเรือนต่อบุคคลภายนอกโดยมิได้รับอนุญาต
5. หากเกิดการสูญหายของพรรณพืช และวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ภายในโรงเรือน ให้ผู้ขอใช้มีส่วนร่วมในการรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้น
6. ให้ใช้ประโยชน์จากพื้นที่ในส่วนที่ได้ขอใช้ไว้เท่านั้น โดยไม่ละเมิดสิทธิใดๆ ของผู้อื่นที่ใช้โรงเรือนร่วมกันอยู่
7. หากเกิดความเสียหายใดๆ กับโรงเรือน และวัสดุอุปกรณ์ภายในโรงเรือน ให้แจ้งต่อผู้ดูแลโรงเรือนเพาะชำ โดยกรอกใบแจ้งซ่อม และนำเสนอหัวหน้าฝ่ายฯ เพื่อพิจารณาต่อไป
8. ผู้ขอใช้ต้องขออนุมัติเบิกกุญแจโรงเรือนเพาะชำ และเก็บรักษาไว้อย่างดี
9. การเข้าออกภายในโรงเรือนให้หลังบันทึกในตารางเวลาเข้า-ออก โรงเรือนเพาะชำทุกครั้ง